

Anexa nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr. ____/2026

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
COMISIEI DE ACORD UNIC A JUDEȚULUI HARGHITA**

CAPITOLUL I - Dispoziții generale

Art. 1 Obiectul regulamentului

Prezentul regulament stabilește organizarea și funcționarea Comisiei de acord unic a Județului Harghita, precum și cooperarea acesteia cu emitenții avizelor și acordurilor necesare emiterii autorizațiilor, în limitele competențelor prevăzute de Cod.

Art. 2 Temeiul legal

(1) Prezentul regulament are ca temei exclusiv Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, prin raportare la art. 118 alin. (2) lit. u), art. 266 alin. (2), art. 269, art. 273 alin. (3) și (7), art. 304 alin. (3), art. 305-308, art. 311 alin. (1), art. 315 alin. (1) lit. b), art. 316 alin. (1) lit. d) și n), art. 357 alin. (1) lit. n) și alin. (4) lit. i), art. 576 alin. (2) și Anexa nr. 1 la Cod.

(2) În cuprinsul prezentului regulament, termenul „Codul” desemnează Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor.

Art. 3 Aria de competență teritorială

(1) Comisia de acord unic de la nivelul Consiliului Județean Harghita are competență de avizare pe întreg teritoriul județului Harghita, cu excepția teritoriilor pentru care funcționează comisii de acord unic constituite potrivit Codului, conform art. 269 alin. (8).

(2) Pentru unitățile administrativ-teritoriale pentru care Codul permite constituirea unei comisii de acord unic, dar aceasta nu a fost constituită, atribuțiile se îndeplinesc de Comisia de acord unic de la nivelul Consiliului Județean Harghita, pe bază de convenție de colaborare, potrivit art. 305 alin. (3).

Art. 4 Definiții

(1) În sensul prezentului regulament:

- a) „Comisia” sau „C.A.U.” reprezintă Comisia de acord unic a Județului Harghita;
 - b) „secretariatul” reprezintă structura administrativă care asigură circuitul documentațiilor în cadrul C.A.U.;
 - c) „entitate avizatoare” reprezintă autoritatea, instituția publică sau operatorul abilitat să emită unul dintre avizele ori acordurile care pot fi incluse în acordul unic;
 - d) „solicitant” reprezintă persoana care optează pentru obținerea avizelor și acordurilor prin intermediul C.A.U.
- (2) Termenul „acord unic” are înțelesul prevăzut de Anexa nr. 1 la Cod.

CAPITOLUL II - Componenta comisiei

Art. 5 Componenta comisiei

(1) Comisia este alcătuită, potrivit art. 307 din Cod, din specialiști din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Harghita, reprezentanți delegați ai operatorilor care administrează sau furnizează utilități urbane, reprezentanți împuterniciți ai serviciilor publice deconcentrate competente și, după caz, reprezentanți ai altor instituții emittente de avize și acorduri relevante.

(2) Fiecare entitate reprezentată desemnează un reprezentant titular și un supleant, astfel încât participarea instituțională și continuitatea activității să fie asigurate.

Art. 6 Extinderea componentei

Componenta comisiei poate fi extinsă, în condițiile art. 307 din Cod, la alți emitenți de avize și acorduri prevăzuți de lege, atunci când natura documentațiilor analizate o impune.

Art. 7 Protocoalele de colaborare

(1) Cooperarea dintre Consiliul Județean Harghita și entitățile avizatoare se poate organiza prin protocoale de colaborare, în condițiile art. 307 din Cod.

(2) Protocolul stabilește cel puțin: desemnarea reprezentantului titular și a supleantului; modalitățile de transmitere a documentațiilor și actelor; datele de contact instituționale; obligația de actualizare a informațiilor privind conținutul documentațiilor specifice și taxele/tarifele; modalitatea participării la reuniunile de lucru.

Art. 8 Componenta nominală

(1) Componenta nominală a comisiei se stabilește prin act administrativ al autorității județene competente, pe baza desemnărilor comunicate de entitățile reprezentate.

(2) Actualizarea reprezentanților se realizează fără modificarea prezentului regulament, pe baza noilor desemnări oficiale.

Art. 9 Încetarea calității de membru

Calitatea de membru încetează la data comunicării unei noi desemnări de către entitatea reprezentată sau la data la care entitatea respectivă nu mai are calitatea de emitent al unuia dintre avizele ori acordurile care intră în procedura C.A.U.

CAPITOLUL III - Conducerea și secretariatul comisiei

Art. 10 Conducerea comisiei

Arhitectul-șef al Județului Harghita coordonează activitatea C.A.U., convoacă reuniunile de lucru atunci când este necesară corelarea condițiilor tehnice și asigură funcționarea comisiei în cadrul structurii de specialitate.

Art. 11 Organizarea comisiei și a secretariatului

(1) Comisia se organizează și funcționează în cadrul structurii de specialitate conduse de arhitectul-șef al Consiliului Județean Harghita, potrivit art. 305 și art. 307 din Cod.

(2) Secretariatul este asigurat de personalul desemnat din cadrul structurii de specialitate.

Art. 12 Atribuțiile secretariatului

Secretariatul comisiei îndeplinește, în principal, atribuțiile prevăzute de art. 306 din Cod.

- a) primește și înregistrează documentațiile depuse pentru obținerea avizelor și acordurilor prin intermediul comisiei;
- b) verifică existența documentațiilor tehnice necesare pentru avizele și acordurile care fac obiectul opțiunii solicitantului;
- c) transmite documentația completă, concomitent, entităților avizatoare competente;
- d) primește și centralizează solicitările de clarificare, completare sau modificare, răspunsurile și avizele/acordurile emise;
- e) urmărește termenele procedurale și asigură trasabilitatea transmițerilor;
- f) pregătește acordul unic și îl comunică solicitantului și structurii competente pentru emiterea autorizației;
- g) ține registrul acordurilor unice emise în format digital.

Art. 13 Limitele atribuțiilor secretariatului

(1) Secretariatul nu se substituie entităților avizatoare în analiza tehnică de specialitate și nu modifică conținutul avizelor ori acordurilor emise de acestea.

(2) Responsabilitatea pentru analiza de specialitate și pentru conținutul actului emis aparține entității avizatoare competente.

CAPITOLUL IV - Competența comisiei

Art. 14 Avizele și acordurile care se emit prin comisie

(1) Prin C.A.U. se emit, sub forma acordului unic, avizele și acordurile prevăzute la art. 266 alin. (2), în limitele stabilite de art. 269 alin. (1), atunci când solicitantul autorizației optează pentru obținerea acestora prin intermediul comisiei.

(2) Lista concretă a avizelor și acordurilor se determină în raport cu certificatul de urbanism și cu dispozițiile Codului aplicabile investiției.

Art. 15 Avizele și acordurile care nu fac obiectul acordului unic

Avizele și acordurile exceptate expres de art. 269 alin. (1) de la procedura acordului unic se obțin de solicitant independent de comisie, în condițiile Codului.

Art. 16 Raportul cu autoritățile competente să emită autorizația

(1) C.A.U. își exercită competența teritorială potrivit art. 269 alin. (8) și art. 304 alin. (3) din Cod.

(2) Pentru unitățile administrativ-teritoriale pentru care atribuțiile C.A.U. județene sunt exercitate în baza art. 305 alin. (3), circuitul documentațiilor și transmiterea acordului unic se stabilesc prin convenție de colaborare.

CAPITOLUL V - Procedura de emitere a acordului unic

Secțiunea 1 - Opțiunea solicitantului și depunerea documentației

Art. 17 Opțiunea pentru obținerea avizelor prin comisie

(1) Avizele și acordurile care fac obiectul acordului unic se obțin prin C.A.U. numai în situația în care solicitantul autorizației optează pentru această procedură, potrivit art. 269 alin. (1).

(2) În lipsa opțiunii, solicitantul se adresează direct entităților emitente.

(3) Opțiunea privește numai avizele și acordurile care pot fi emise prin C.A.U. potrivit Codului.

Art. 18 Declanșarea procedurii

Procedura de avizare prin C.A.U. se declanșează la depunerea documentațiilor necesare pentru emiterea avizelor și acordurilor care fac obiectul opțiunii solicitantului.

Art. 19 Modalitățile de depunere și lucru

(1) Comisia lucrează, de regulă, în mediul online, prin analizarea documentațiilor în format digital, potrivit art. 305 alin. (4).

(2) Până la utilizarea integrală a sistemului național de ghișeu unic, documentațiile pot fi primite și transmise prin platforma digitală proprie a Consiliului Județean Harghita și/sau prin poșta electronică instituțională, potrivit mecanismului stabilit în temeiul art. 306.

(3) Modalitățile tehnice de transmitere se publică pe pagina de internet a Consiliului Județean Harghita.

Secțiunea 2 - Verificarea dosarului și transmiterea

Art. 20 Verificarea de către secretariat

(1) În termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării, secretariatul verifică dacă dosarul cuprinde documentațiile necesare pentru avizele și acordurile care fac obiectul opțiunii, potrivit art. 269 alin. (4).

(2) Verificarea secretariatului privește existența documentelor necesare circuitului de avizare și nu înlocuiește analiza tehnică a entităților avizatoare.

Art. 21 Completarea documentației

(1) În cazul în care documentația este incompletă, solicitantul este notificat în termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării, prin punctul unic de contact ori prin poșta electronică, potrivit art. 269 alin. (4).

(2) Până la completarea documentației, aceasta nu se transmite ca documentație completă entităților avizatoare.

(3) După completarea documentației, termenele procedurale curg potrivit art. 269.

Art. 22 Transmiterea către entitățile avizatoare

(1) Secretariatul transmite documentația completă, concomitent, tuturor entităților avizatoare competente, în condițiile art. 306 din Cod.

(2) Secretariatul păstrează dovada datei transmiterii către fiecare entitate avizatoare.

Secțiunea 3 - Analiza documentației și emiterea avizelor

Art. 23 Analiza de către entitățile avizatoare

(1) Fiecare entitate avizatoare analizează documentația în limitele competenței sale, potrivit art. 306.

(2) Analiza de specialitate aparține fiecărei entități emitente, iar aceasta răspunde pentru conținutul avizului sau acordului emis.

Art. 24 Solicitarea documentelor lipsă de către entitatea avizatoare

(1) În condițiile art. 316 alin. (1) lit. d), dacă documentația specifică necesită completări privind piesele necesare analizei, entitatea avizatoare formulează solicitarea în termenul legal și o transmite prin circuitul C.A.U.

(2) Solicitarea trebuie să fie clară, precisă și raportată la documentația necesară emiterii propriului aviz sau acord.

Art. 25 Termenul de emitere a avizelor și acordurilor

(1) Avizele și acordurile care se emit prin intermediul C.A.U. se emit în termen de 30 de zile calendaristice de la momentul depunerii documentației complete și corecte și se înaintează secretariatului, potrivit art. 269 alin. (3).

(2) Secretariatul urmărește împlinirea termenului pentru fiecare entitate avizatoare.

Art. 26 Solicitarea de clarificări, completări sau modificări

(1) Entitatea avizatoare poate solicita revizuirea sau completarea documentației în condițiile art. 269.

(2) Solicitarea se formulează motivat și se transmite prin secretariat, astfel încât eventualele efecte asupra condițiilor tehnice formulate de alte entități să poată fi corelate.

(3) Atunci când solicitarea unei entități influențează condițiile tehnice formulate de o altă entitate, arhitectul-șef poate convoca reuniunea de lucru prevăzută de art. 306 și art. 307.

Art. 27 Răspunsul solicitantului

(1) Solicitantul răspunde solicitării de clarificare, completare sau modificare în termenul prevăzut de art. 269.

(2) Entitatea avizatoare analizează răspunsul și emite avizul ori acordul sau respinge justificat documentația în termenul stabilit de art. 269.

(3) Secretariatul urmărește exclusiv circuitul și termenele procedurale.

Art. 28 Păstrarea valabilității avizelor

În cazul reluării procedurii ca urmare a modificării documentației, avizele și acordurile emise anterior își păstrează valabilitatea în condițiile art. 311 alin. (1), dacă nu intervin elemente noi care impun reanalizarea lor.

Secțiunea 4 - Avizarea tacită

Art. 29 Acordarea tacită a avizelor și acordurilor

(1) În situația în care entitatea avizatoare nu emite avizul/acordul în termenele prevăzute, nu solicită clarificări, completări sau modificări ori nu respinge justificat documentația, documentația este considerată completă, iar avizul/acordul se consideră acordat, potrivit art. 269 alin. (14).

(2) Avizele ori acordurile eliberate după invocarea aprobării tacite de către beneficiar nu produc efecte juridice.

(3) Secretariatul menționează distinct în acordul unic avizele sau acordurile considerate acordate tacit.

Art. 30 Excepția privind instituțiile SNAOPSN

Prevederile privind aprobarea tacită nu se aplică documentațiilor depuse spre avizare la instituțiile din Sistemul Național de Apărare, Ordine Publică și Securitate Națională; avizele acestor instituții nu pot fi considerate emise prin avizare tacită, potrivit art. 269 alin. (15).

Secțiunea 5 - Emiterea acordului unic

Art. 31 Emiterea acordului unic

(1) După finalizarea procedurii pentru toate avizele și acordurile care fac obiectul opțiunii, C.A.U. emite acordul unic, în condițiile art. 269 și art. 306.

(2) Acordul unic se întocmește de secretariat și se semnează potrivit circuitului administrativ stabilit la nivelul Consiliului Județean Harghita.

(3) Acordul unic cuprinde datele de identificare ale solicitantului și ale imobilului, identificarea documentației, lista avizelor și acordurilor consolidate, datele actelor emise, condițiile tehnice formulate și, după caz, mențiunea aprobării tacite.

(4) Acordul unic se comunică solicitantului și se transmite structurii competente pentru emiterea autorizației.

Art. 32 Respingerea documentației de către o entitate avizatoare

(1) Dacă o entitate avizatoare respinge justificat documentația, acordul unic nu se emite.

(2) Secretariatul comunică solicitantului actul de respingere și situația avizelor și acordurilor obținute până la acel moment și închide procedura aferentă cererii respective.

(3) Reluarea procedurii se realizează în condițiile art. 269 și, după caz, cu aplicarea art. 311 alin. (1).

Art. 33 Efectele acordului unic

(1) În cazul în care solicitantul optează pentru obținerea acordului unic final prin intermediul C.A.U., termenul de 30 de zile calendaristice pentru emiterea autorizației se calculează de la data emiterii acordului unic, potrivit art. 273 alin. (3).

(2) Avizele și acordurile emise în vederea emiterii autorizației, inclusiv acordul unic, se anexează autorizației și devin parte din aceasta, potrivit art. 273 alin. (7).

CAPITOLUL VI - Funcționarea comisiei

Art. 34 Formatul de lucru

(1) Comisia lucrează, de regulă, în mediul online, prin analizarea documentațiilor în format digital, potrivit art. 305 alin. (4).

(2) Reuniunile de lucru se organizează atunci când este necesară corelarea condițiilor tehnice sau soluționarea situațiilor care, potrivit art. 306 și art. 307, necesită analiza comună a entităților implicate.

Art. 35 Convocarea reuniunilor de lucru

(1) Reuniunea de lucru este convocată de arhitectul-șef.

(2) Convocarea identifică documentația, problema supusă analizei și entitățile ale căror condiții tehnice sunt implicate.

(3) Reuniunea poate fi desfășurată și prin mijloace electronice de comunicare la distanță.

Art. 36 Consemnarea rezultatului

- (1) Rezultatul reuniunii de lucru se consemnează într-un proces-verbal.
- (2) Procesul-verbal cuprinde documentația analizată, punctele de vedere exprimate și concluzia privind corelarea condițiilor tehnice.
- (3) Secretariatul transmite concluziile participanților și solicitantului, după caz.

CAPITOLUL VII - Regimul financiar, transmiterea documentelor și evidența acordurilor unice

Art. 37 Taxele, tarifele și contul colector

- (1) Taxele și tarifele aferente avizelor și acordurilor se gestionează în condițiile art. 308 din Cod.
- (2) Sumele încasate prin contul colector se virează emitenților în termenul prevăzut de art. 308.
- (3) Consiliul Județean Harghita **se va institui taxa specială** pentru acordul unic în condițiile art. 308.
- (4) Entitățile avizatoare comunică secretariatului informațiile actualizate privind taxele și tarifele aplicabile.

Art. 38 Regimul tranzitoriu al comunicării

- (1) Până la operaționalizarea integrală a mecanismului național de ghișeu unic aplicabil procedurii, C.A.U. utilizează platforma digitală proprie a Consiliului Județean Harghita și/sau poșta electronică instituțională pentru transmiterea documentațiilor și actelor, în limitele art. 305-308.
- (2) De la data la care utilizarea sistemului național devine aplicabilă, circuitul documentelor se adaptează acestuia fără a afecta valabilitatea prezentului regulament.

Art. 39 Registrul acordurilor unice emise

- (1) Secretariatul ține în format digital registrul acordurilor unice emise, potrivit art. 315 alin. (1) lit. b).
- (2) Registrul cuprinde cel puțin numărul și data cererii, solicitantul, identificarea imobilului, data transmiterii către avizatori, situația avizelor și acordurilor și numărul/data acordului unic.
- (3) Comunicarea registrului către autoritățile prevăzute de Cod se realizează în condițiile art. 315.

Art. 40 Obligațiile entităților avizatoare

Entitățile avizatoare au obligația de a respecta termenele și cerințele procedurale prevăzute de Cod și de a asigura, în limitele art. 316 alin. (1) lit. d) și n), comunicarea completă și operativă a solicitărilor și actelor emise.

CAPITOLUL VIII - Răspundere, dispoziții tranzitorii și finale

Art. 41 Răspunderea pentru nerespectarea termenelor

- (1) Nerespectarea termenului legal de emitere a avizelor în cadrul C.A.U. constituie contravenție în condițiile art. 357 alin. (1) lit. n).
- (2) Fapta se sancționează potrivit art. 357 alin. (4) lit. i), cu amendă de la 5.000 lei la 30.000 lei.

Art. 42 Operaționalizarea C.A.U.

Consiliul Județean Harghita organizează și operaționalizează Comisia de acord unic în termen de maximum 45 de zile lucrătoare de la publicarea Codului în Monitorul Oficial al României, potrivit art. 576 alin. (2).

Art. 43 Convențiile de colaborare cu unitățile administrativ-teritoriale

- (1) Convențiile prevăzute la art. 3 alin. (2) se încheie cu unitățile administrativ-teritoriale pentru care C.A.U. județeană exercită atribuțiile comisiei în condițiile art. 305 alin. (3).
- (2) Convenția stabilește circuitul documentației, datele de contact, modalitatea de transmitere a opțiunii solicitantului și transmiterea acordului unic către autoritatea competentă.

Art. 44 Modificarea regulamentului

Modificarea prezentului regulament se aprobă prin hotărâre a Consiliului Județean Harghita. Actualizarea componenței nominale și a datelor de contact nu impune modificarea regulamentului.

Art. 45 Intrarea în vigoare

Prezentul regulament intră în vigoare la data aprobării sale prin Hotărâre a Consiliului Județean Harghita.

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA
DIRECȚIA ARHITECT-ȘEF
COMISIA DE ACORD UNIC

ANEXA NR. 1
la Regulamentul de organizare și funcționare
a Comisiei de acord unic a Județului Harghita

MODEL – PROTOCOL DE COLABORARE

încheiat în temeiul art. 307 din Legea nr. 169/2026

Nr. de înregistrare	.....	Data	___ / ___ / 20___
Nr. protocol partener	.....	Data	___ / ___ / 20___

Art. 1. – Părțile protocolului

Județul Harghita, prin Consiliul Județean Harghita, cu sediul în municipiul Miercurea-Ciuc, str. Kossuth Lajos nr. 8, reprezentat legal prin, denumit în continuare „Consiliul Județean”,
și, cu sediul în, reprezentată prin, în calitate de emitent de avize/acorduri, denumită în continuare „Entitatea avizatoare”, convin încheierea prezentului protocol.

Art. 2. – Temeiul și obiectul protocolului

Prezentul protocol se încheie în aplicarea art. 307 din Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor și stabilește cadrul de cooperare dintre Consiliul Județean Harghita și Entitatea avizatoare în cadrul Comisiei de acord unic a Județului Harghita.

Cooperarea privește circuitul documentațiilor, desemnarea reprezentanților, transmiterea solicitărilor de clarificare/completare, comunicarea avizelor sau acordurilor și participarea la reuniunile de lucru, după caz.

Art. 3. – Reprezentarea instituțională

Entitatea avizatoare desemnează un reprezentant titular și un reprezentant supleant, împuterniciți să participe la activitatea Comisiei de acord unic în limitele competențelor instituției reprezentate.

Orice modificare privind persoanele desemnate ori datele instituționale de contact se comunică de îndată secretariatului Comisiei de acord unic.

Datele reprezentanților desemnați

Calitate	Nume și prenume	Funcție	E-mail instituțional	Telefon
Titular				
Supleant				

Art. 4. – Obligațiile Entității avizatoare

Entitatea avizatoare analizează documentațiile transmise prin circuitul Comisiei de acord unic exclusiv în limitele competenței sale și comunică actele, condițiile tehnice ori solicitările de clarificare/completare prin canalul instituțional stabilit.

Entitatea avizatoare comunică secretariatului informațiile actualizate necesare derulării procedurii, inclusiv datele de contact instituționale și, după caz, cuantumul taxelor și tarifelor stabilite de emitent, potrivit art. 308 din Legea nr. 169/2026.

În situațiile în care este necesară corelarea condițiilor tehnice, reprezentantul desemnat participă la reuniunile de lucru convocate în cadrul Comisiei de acord unic.

Art. 5. – Obligațiile Consiliului Județean Harghita

Prin secretariatul Comisiei de acord unic, Consiliul Județean asigură recepționarea, înregistrarea, transmiterea și evidența documentațiilor și actelor aferente procedurii, potrivit atribuțiilor prevăzute de art. 306 și art. 307 din Legea nr. 169/2026.

Secretariatul asigură transmiterea concomitentă a documentației către entitățile avizatoare competente și păstrează trasabilitatea comunicărilor efectuate în cadrul procedurii.

Art. 6. – Circuitul documentelor și comunicarea

Documentațiile, solicitările, răspunsurile, avizele și acordurile se transmit, de regulă, în format digital, prin canalele instituționale stabilite de părți, în concordanță cu art. 305 alin. (4), art. 306 și art. 307 alin. (6) din Legea nr. 169/2026.

Canal	instituțional	utilizat:
.....		
.....		

Art. 7. – Taxe și tarife

Taxele și tarifele aferente avizelor sau acordurilor se suportă de solicitant și se gestionează în condițiile art. 308 din Legea nr. 169/2026. Prezentul protocol nu modifică nivelul taxelor sau tarifelor stabilite de emitent.

Art. 8. – Durata și actualizarea protocolului

Prezentul protocol produce efecte de la data semnării de către ambele părți și se aplică pe durata în care Entitatea avizatoare participă, potrivit competenței sale, la procedurile desfășurate prin Comisia de acord unic.

Modificarea elementelor de cooperare se poate realiza prin act adițional. Actualizarea reprezentanților și a datelor de contact se face prin comunicare oficială și nu impune încheierea unui nou protocol.

CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA

.....
.....
.....
.....

ENTITATEA AVIZATOARE

.....
.....
.....
.....

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA
DIRECȚIA ARHITECT-ȘEF
COMISIA DE ACORD UNIC

ANEXA NR. 2
la Regulamentul de organizare și funcționare
a Comisiei de acord unic a Județului Harghita

MODEL – CONVENȚIE DE COLABORARE

pentru exercitarea atribuțiilor Comisiei de acord unic, în temeiul art. 305 alin. (3) din Legea nr. 169/2026

Nr. de înregistrare	.....	Data	___ / ___ / 20___
Nr. convenție U.A.T.	.....	Data	___ / ___ / 20___

Art. 1. – Părțile convenției

Județul Harghita, prin Consiliul Județean Harghita, reprezentat legal prin, denumit în continuare „Consiliul Județean”,
și Unitatea administrativ-teritorială, reprezentată legal prin, denumită în continuare „U.A.T.”, convin încheierea prezentei convenții.

Art. 2. – Temeiul și obiectul convenției

Prezenta convenție se încheie în aplicarea art. 305 alin. (3) din Legea nr. 169/2026 și are ca obiect exercitarea de către Comisia de acord unic de la nivelul Consiliului Județean Harghita a atribuțiilor comisiei pentru U.A.T. semnatară, în situația în care la nivelul acesteia nu a fost constituită o comisie de acord unic.

Convenția reglementează circuitul administrativ al opțiunii solicitantului, al documentațiilor transmise spre avizare și al acordului unic emis.

Art. 3. – Domeniul de aplicare

Convenția se aplică solicitărilor pentru care, potrivit certificatului de urbanism și art. 269 din Legea nr. 169/2026, solicitantul optează pentru obținerea avizelor și acordurilor prin intermediul Comisiei de acord unic.

Competența teritorială se exercită în limitele stabilite de art. 269 alin. (8) și art. 305 alin. (3) din Legea nr. 169/2026.

Art. 4. – Obligațiile U.A.T.

U.A.T. transmite Comisiei de acord unic opțiunea solicitantului și documentațiile aferente, prin canalul instituțional stabilit, cu indicarea datelor necesare identificării cererii, imobilului și certificatului de urbanism.

U.A.T. desemnează cel puțin o persoană de contact responsabilă pentru relația administrativă cu secretariatul Comisiei de acord unic și comunică orice modificare a datelor de contact.

Art. 5. – Obligațiile Comisiei de acord unic

Comisia de acord unic și secretariatul acesteia îndeplinesc atribuțiile prevăzute de art. 306 și art. 307 din Legea nr. 169/2026 pentru documentațiile transmise în temeiul prezentei convenții.

Acordul unic emis se comunică solicitantului și se transmite U.A.T./autorității competente pentru continuarea procedurii de autorizare, după caz.

Art. 6. – Circuitul documentelor

Transmiterea documentelor se realizează, de regulă, în format digital, prin următorul canal instituțional:
.....

Date	de	contact		
.....				
....				
Date	de	contact	secretariat	C.A.U.:
.....				

Art. 7. – Durata și încetarea aplicării

Convenția produce efecte de la data semnării și se aplică atât timp cât sunt îndeplinite condițiile prevăzute de art. 305 alin. (3) din Legea nr. 169/2026.

În cazul constituirii și operaționalizării unei comisii de acord unic la nivelul U.A.T., aplicarea prezentei convenții încetează pentru cererile noi de la data comunicării oficiale către Consiliul Județean Harghita.

CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA

.....

UNITATEA ADMINISTRATIV-TERITORIALĂ

.....

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA
DIRECȚIA ARHITECT-ȘEF
COMISIA DE ACORD UNIC

ANEXA NR. 3
la Regulamentul de organizare și funcționare
a Comisiei de acord unic a Județului Harghita

MODEL – ACORD UNIC

act emis de Comisia de acord unic a Județului Harghita

Nr. de înregistrare	.....	Data	___ / ___ / 20___
Nr. dosar C.A.U.	.....	Data	___ / ___ / 20___

I. DATE DE IDENTIFICARE

Solicitant	
Reprezentant, după caz	
Imobil / amplasament	
U.A.T.	
Carte funciară / nr. cadastral	
Certificat de urbanism nr. / data	
Obiectul investiției	
Autoritatea competentă pentru autorizare	

II. TEMEIUL EMITERII

În temeiul art. 269 și art. 306–308 din Legea nr. 169/2026 privind Codul amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor, în urma parcurgerii procedurii de avizare prin intermediul Comisiei de acord unic, se emite prezentul ACORD UNIC.

III. SITUAȚIA AVIZELOR ȘI ACORDURILOR CONSOLIDATE

Nr. crt.	Entitatea avizatoare	Aviz / acord nr. și data	Rezultat	Condiții tehnice / cerințe	Observații
1			☐ favorabil ☐ favorabil cu condiții ☐ acordat tacit*		
2			☐ favorabil ☐ favorabil cu condiții ☐ acordat tacit*		
3			☐ favorabil ☐ favorabil cu condiții ☐ acordat tacit*		
4			☐ favorabil ☐ favorabil cu condiții ☐ acordat tacit*		
5			☐ favorabil ☐ favorabil cu condiții ☐ acordat tacit*		

Nr. crt.	Entitatea avizatoare	Aviz / acord nr. și data	Rezultat	Condiții tehnice / cerințe	Observații
6			☐ favorabil ☐ favorabil cu condiții ☐ acordat tacit*		
7			☐ favorabil ☐ favorabil cu condiții ☐ acordat tacit*		
8			☐ favorabil ☐ favorabil cu condiții ☐ acordat tacit*		

* Mențiunea „acordat tacit” se utilizează numai în cazurile și condițiile prevăzute de art. 269 alin. (14) din Legea nr. 169/2026. Excepția prevăzută la art. 269 alin. (15) rămâne aplicabilă.

IV. CONDIȚII TEHNICE CONSOLIDATE

V. MENȚIUNI PRIVIND PROCEDURA

Data depunerii documentației complete și corecte	
Data transmiterii către entitățile avizatoare	
Avize/acorduri considerate acordate tacit, după caz	
Dovada achitării taxelor/tarifelor aferente, după caz	

VI. CONCLUZIE

Prin prezentul acord unic sunt consolidate avizele și acordurile favorabile aferente documentației identificate la secțiunea I, inclusiv, după caz, cele considerate acordate tacit în condițiile Legii nr. 169/2026. Prezentul acord unic se comunică solicitantului și se transmite structurii/autorității competente pentru continuarea procedurii de autorizare.

Data emiterii: ____ / ____ / 20 ____

SECRETARIATUL COMISIEI DE ACORD UNIC

.....

ARHITECT-ŞEF AL JUDEȚULUI HARGHITA

.....

ROMÂNIA
JUDEȚUL
CONSILIUL JUDEȚEAN
DIRECȚIA
COMISIA DE ACORD UNIC

ANEXA NR. 4
HARGHITA la Regulamentul de organizare și funcționare
HARGHITA a Comisiei de acord unic a Județului Harghita
ARHITECT-ȘEF

CERERE

privind obținerea avizelor și acordurilor prin intermediul Comisiei de acord unic

Nr. de înregistrare	.....	Data	___ / ___ / 20___
Nr. dosar C.A.U.	.....	Data	___ / ___ / 20___

CĂTRE: CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA – COMISIA DE ACORD UNIC

I. DATELE SOLICITANTULUI

Nume și prenume / Denumire	
CNP / CUI, după caz	
Domiciliu / Sediul	
Reprezentant legal / împuternicit, după caz	
Telefon	
E-mail	
Adresă pentru comunicări, dacă este diferită	

II. DATELE INVESTIȚIEI / IMOBILULUI

U.A.T.	
Localitate / adresă / amplasament	
Carte funciară / nr. cadastral	
Certificat de urbanism nr. / data	
Obiectul investiției	
Autoritatea competentă pentru emiterea autorizației	

III. OPȚIUNEA SOLICITANTULUI

În temeiul art. 269 alin. (1) din Legea nr. 169/2026, **OPTEZ** pentru obținerea, prin intermediul Comisiei de acord unic a Județului Harghita, a avizelor și acordurilor care pot face obiectul acordului unic, potrivit certificatului de urbanism și dispozițiilor legale aplicabile.

IV. AVIZELE ȘI ACORDURILE PENTRU CARE SE SOLICITĂ PROCEDURA C.A.U.

Nr. crt.	Aviz / acord solicitat	Entitatea emitentă	Observații
1			
2			
3			

Nr. crt.	Aviz / acord solicitat	Entitatea emitentă	Observații
4			
5			
6			

V. DOCUMENTAȚII ANEXATE

Nr. crt.	Denumirea documentului / documentației	Format / fișier	Observații
1			
2			
3			
4			
5			
6			

VI. DECLARAȚIA SOLICITANTULUI

Declar că datele înscrise în prezenta cerere corespund documentației depuse și solicit transmiterea documentațiilor anexate către entitățile avizatoare competente prin circuitul Comisiei de acord unic, în condițiile Legii nr. 169/2026.

Am luat cunoștință că, în cazul în care documentația este incompletă, completarea acesteia se solicită în condițiile art. 269 din Legea nr. 169/2026 și că taxele/tarifele aferente avizelor și acordurilor se suportă de solicitant potrivit art. 308 din aceeași lege.

Data	____ / ____ / 20 ____
Numele solicitantului / reprezentantului	.....
Semnătura	.....

PREȘEDINTE
Bíró Barna-Botond

ARHITECT-ȘEF
Fülöp Otilia