

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA NR. 74/2026

privind aprobarea derulării Programului anual de colaborare cu organizații neguvernamentale, care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor aflați în situații de risc în județul Harghita, în anul 2026

Consiliul Județean Harghita,

Având în vedere Referatul de aprobare nr.I.C.1/8576/2025 inițiată de către dl. președinte Bíró Barna-Botond, la propunerea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, prin care se propune aprobarea derulării Programului anual de colaborare cu organizații neguvernamentale, care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor aflați în situații de risc în județul Harghita în anul 2026, Raportul de specialitate nr.218654/2026 al Direcției economice, Raportul de specialitate nr. 218540/2026 al Serviciului administrație publică și avizare acte administrative, Raportul de specialitate nr. 221057/2026 al Direcției programe și proiecte, și Procesul verbal nr. I.C.1/8589/2025 privind dovada îndeplinirii exigențelor de transparență decizională.

Tinând cont de Hotărârea nr. 4/2025 a Colegiului director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita;

Luând în considerare avizul favorabil al Comisia juridică și administrație publică și al Comisiei pentru familie, sănătate, social și culte.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată cu modificările și completările ulterioare, ale art. 58 alin. (2), art. 59 alin. (2) art. 66 alin. (1)-(5), art. 83, art. 84 și art. 112 din Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, ale Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 25, lit f) și art. 14, alin. (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, republicată, ale art. 221-223 Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, al art.7, alin. (13) din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată și ale Hotărârii de Guvern nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, precum și ale Hotărârii nr. 68/2026 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al județului Harghita pe anul 2026 și estimările pe anii 2027-2029;

În temeiul art. 173 alin.(1). lit. f) și d) coroborate cu alin. 5, lit b), art. 196, alin. (1), lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. Se aprobă derularea Programului anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor aflați în situații de risc în județul Harghita în anul 2026, conform descrierii prezentate în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. Se aprobă Modelul Documentației pentru elaborarea și prezentarea propunerilor de proiecte pentru „Programul anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului

și tinerilor aflați în situații de risc în județul Harghita, în anul 2026”, conform anexelor nr. 2.1, 2.2, 2.3, și 2.4, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 3. Se aprobă alocarea sumei de 250.000 lei din bugetul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, aprobat prin Hotărârea nr. 68 /2026 al Consiliului Județean Harghita pentru finanțarea Programului anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor aflați în situații de risc în județul Harghita, în anul 2026, la subcapitolul 68.02.06.- Titlul 59 - Alte cheltuieli, articolul 59.11.

Art. 4. Se mandatează Președintele Consiliului Județean Harghita cu numirea Comisiei de evaluare/selecție a proiectelor, conform legii, prin dispoziție.

Art. 5. Se mandatează directorul general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita pentru semnarea contractelor de finanțare nerambursabilă, conform legii.

Art. 6. Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, de sub autoritatea Consiliului Județean Harghita, sub coordonarea președintelui Consiliului Județean Harghita, Bíró Barna-Botond.

Art. 7. Hotărârea se comunică de către Serviciul administrație publică și avizare acte administrative - Compartimentul Cancelaria Consiliului Județean Harghita: președintelui Bíró Barna-Botond, Direcției economice, Direcției programe și proiecte, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, precum și Instituției Prefectului Județului Harghita.

Miencuța Ciuc, 28.04.2026

**PREȘEDINTE
BÍRÓ BARNA-BOTOND**

**CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
BALOGH KRISZTINA**

Programul anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în județul Harghita, în anul 2026

Descrierea programului

1. Autoritatea finanțatoare:

U.A.T. Județul Harghita prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, instituție publică de interes județean, înființată prin Hotărârea nr. 160/2004 a Consiliului Județean Harghita, în subordinea acestuia, cu sediul în Miercurea-Ciuc, str. Szék nr.152, județul Harghita.

2. Denumirea programului:

Programul anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în județul Harghita, în anul 2026.

3. Scopul programului:

Scopul programului este sprijinirea și stimularea organizațiilor neguvernamentale privind organizarea unor acțiuni și activități pentru copii supuși unor situații de risc de separare de familia naturală, copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, copii și tineri separați temporar de părinți, aflați în instituțiile de protecție specială din județ și tineri aflați în situații de risc care au părăsit sistemul de protecție al copilului, contribuind astfel la realizarea obiectivelor programului.

4. Obiectivele programului:

- prevenirea separării copilului de părinți săi, a abandonului și instituționalizării;
- dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale primare la nivel comunitar;
- îmbunătățirea condițiilor de viață și creșterea calității serviciilor oferite copiilor/tinerilor instituționalizați și a celor care se află în situații de risc în familie;
- sprijinirea tinerilor care urmează să părăsească sau au părăsit sistemul de protecție al copilului, în vederea integrării socioprofesionale;
- dezvoltarea și diversificarea serviciilor de reabilitare și recuperare pentru copii cu deficiență.

5. Activități finanțate:

U.A.T. Județul Harghita prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita acordă finanțări nerambursabile pe bază de selecție de proiecte pentru activități nonprofit de acordare de servicii sociale, fiind prioritare serviciile de prevenire a separării copilului de familia sa, a serviciilor de zi, pentru următoarele activități:

- asigurarea funcționării, dezvoltării și diversificării serviciilor/centrelor de zi și a celor de consiliere la nivel comunitar;

- activități de prevenire a abandonului familial, de îngrijire pe timpul zilei și asigurarea a 1-2 mese pe zi pentru copiii în dificultate sau cu dizabilități, aflați în situații de risc de a fi separați de familie, datorită problemelor socio-economice, psihologice sau medicale ale acestora, beneficiari ai serviciilor/centrelor de zi;
- activități și programe educaționale în servicii și centre de zi, pe timpul zilei, adecvate vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților copiilor, derulate sub îndrumarea specialiștilor (sprijin pentru efectuarea temelor, sprijin pentru formarea și dezvoltarea abilităților școlare, activități de dezvoltare a creativității, etc);
- activități de prevenire a abandonului copilului nou născut, pentru cuplul mama –copil;
- activități și programe de abilitare și reabilitare pentru copii cu deficiențe, precum și copiii beneficiari ai serviciilor/centrelor de îngrijire de zi și ai sistemului de protecție specială;
- activități și programe recreative și de socializare pentru copii în dificultate și cu deficiențe din servicii/centre de zi, precum și pentru copiii/tineri din sistemul de protecție specială și din servicii/centre de sprijin pentru tineri care au părăsit sistemul de protecție și se află în situații de risc; organizarea sau participarea la tabere, excursii, schimb de experiență, concursuri de talente, spectacole, expoziții, etc;
- activități pentru formarea deprinderilor de viață independentă pentru copii și tineri din sistemul de protecție specială și pentru tineri aflați în situații de risc care au părăsit sistemul de protecție, în domeniul dezvoltării personale, al sprijinirii integrării socioprofesionale, prin stimularea și asigurarea participării acestora la activități gospodărești, la ateliere de lucru și la alte îndeletniciri meșteșugărești, sprijinirea în găsirea și menținerea unui loc de muncă.
- sprijinirea activităților care vizează combaterea traficului și consumului de droguri.

6. Beneficiarii programului:

Solicitanții pot fi persoanele juridice fără scop patrimonial – asociații sau fundații, constituite conform legii, care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în raza administrativ-teritorială a județului Harghita, sau culte religioase recunoscute conform legii.

Beneficiarii programului sunt:

- copii aflați în situație de risc în familie, cărora li se acordă prestații și servicii destinate prevenirii separării de familia naturală;
- copii aflați în situații școlare limită, cu risc de abandon școlar;
- copii lipsiți de posibilitatea supravegherii și suportul din timpul zilei, din partea părinților aflați în situații de nevoie, sărace, cu venituri mici sau alte probleme socio-economice;
- copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate;
- copii nou născuți aflați la risc de abandon în unitățile medicale;
- copii cu deficiențe, aflați în familie sau beneficiari ai măsurilor de protecție specială cărora li se acordă servicii de abilitare și reabilitare;
- copii/tineri separați de familia naturală, aflați în sistemul de protecție specială, beneficiari ai serviciilor de îngrijire, educare, socializare și de pregătire pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă,
- tineri aflați în situații de risc care au părăsit sistemul de protecție, beneficiari ai serviciilor/centrelor sociale care asigură gazduire pe perioadă determinată, servicii de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă și servicii de inserție socioprofesională.

7. Finanțarea proiectelor:

În baza Hotărârii nr. ____/2026 a Consiliului Județean Harghita, privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al județului Harghita pe anul 2026 și estimările pe anii 2027-2029, s-a aprobat și bugetul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita pe anul 2026, cu alocarea din buget a sumei de 250.000 lei, la subcapitolul 68.02.06.- titlul 59 - Alte cheltuieli, cod indicator 59, articolul 59.11. – Asociații și fundații destinată „Programului de colaborare cu organizații neguvernamentale care

desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în județul Harghita, în anul 2026”

8. Eligibilitatea proiectelor

Finanțarea proiectelor este asigurată de către U.A.T. Județul Harghita prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, din bugetul direcției, aprobat de Consiliul Județean Harghita pentru anul 2026 și va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului. Diferența de minim 10% din valoarea proiectului trebuie să fie asigurată de către solicitant, constituind la contribuția proprie a acestuia.

Finanțarea proiectelor se va realiza pe baza contractului de finanțare nerambursabilă încheiat între Beneficiar și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, (conform anexei nr.2.3), în 2 exemplare, din care un exemplar rămâne la beneficiar și un exemplar la - DGASPC Harghita. Procedura de încheiere a contractului de finanțare nerambursabilă, se va realiza în conformitate cu Legea 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Finanțarea proiectului se face în tranșe, în raport cu faza de execuție a proiectului, în baza documentelor justificative de decontare. Ultima tranșă va fi plătită Beneficiarului după prezentarea raportului final de activitate și a raportului financiar, pe care beneficiarul este obligat să-l depună la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita în termen de 15 zile calendaristice de la terminarea proiectului.

Cererile de finanțare primite vor fi examinate de Comisia de evaluare/selectare a proiectelor, numită de către Președintele Consiliului Județean Harghita, conform legii, prin dispoziție.

9. Cheltuieli eligibile:

Următoarele categorii de cheltuieli sunt eligibile în cadrul programului propriu al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, privind acordarea de finanțări nerambursabile pe baza prevederilor Legii nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare.

Cheltuieli privind asigurarea hranei zilnice:

-cheltuielile privind asigurarea hranei zilnice (diferite alimente, gustări, sandvișuri, etc.) a copiilor beneficiari ai serviciilor/centrelor de îngrijire de zi, nu pot depăși suma de 22 lei, în conformitate cu prevederile Legii nr 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului art. 129 alin. (6);

-cuantumul alocației de hrană pentru copiii din serviciile de zi publice și pentru copiii și tinerii pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială într-un serviciu public de tip rezidențial, pentru copiii aflați în case de tip familial, precum și pentru mamele protejate în centre maternale este de 22 de lei.

Cheltuieli privind achiziționarea de materiale instructiv – educative, sportive și de recreere pentru copii: cărți, caiete de lucru, rechizite școlare, jocuri pentru dezvoltarea deprinderilor; achiziționarea de porturi populare; echipamente pentru activități de recuperare pentru copii cu dizabilități;

Cheltuieli privind achiziționarea de materiale instructiv – educative, sportive și de recreere pentru copii se vor stabili conform Hotărârea Guvernului nr. 838/2022 privind stabilirea cuantumului limitelor minime de cheltuieli aferente drepturilor la îmbrăcăminte, încălțăminte, materiale igienico-sanitare, rechizite/manuale, jucării, transport, materiale cultural-sportive, precum și sumele de bani pentru nevoi personale, pentru copiii și tinerii pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială într-un serviciu public de tip rezidențial, precum și pentru mamele protejate în centre maternale.

Cheltuieli de transport, care cuprind cheltuieli privind transportul pentru copii și adulți însoțitori, bonuri de benzină, bilete de călătorie, cu excepția copilului încadrat în grad de

handicap care beneficiază de bilete gratuite; transportul se va realiza pe cât posibil cu mijloace ieftine de transport, la clasa a II-a; în cazul efectuării transportului cu autoturism proprietate personală se pot deconta 7,5 l combustibil pe 100 de km.

În cazul efectuării transportului cu autobuz, se poate deconta pentru servicii de transport max. 6 lei/km fără TVA.

Cheltuielile de masă și cazare a copiilor și adulților însoțitori se pot efectua la nivelul costurilor pentru serviciile asigurate în regim de tabere.

Cheltuieli privind materialele consumabile: rechizite de birou, materiale de promovare a activităților (broșuri, pliante, etc), materiale de igienizare.

Cheltuieli privind achiziționarea de bunuri și servicii: servicii de consiliere comunitară, servicii educaționale, de abilitare, reabilitare și de socializare, mijloace de transport, diverse echipamente necesare pentru organizarea activităților; închirierea de săli, închirierea de terenuri agricole, achiziționarea de unelte și mijloace agricole, de grădinarit, de animale (iepuri, păsări, etc) necesare unor activități gospodărești pentru copii/tineri din servicii rezidențiale/casele de tip familial; achiziționarea de unelte pentru modernizarea atelierelor de prelucrare a lemnului, ateliere de bricolaj, de modelare lut și a altor tipuri de ateliere meșteșugărești; **cheltuieli privind obținerea unor avize/autorizații pentru funcționarea centrelor de zi (ISU, DSP, DSVSA, etc.)**

Cheltuieli gospodărești: iluminat, încălzire, apă, etc., necesare funcționării serviciilor/centrelor.

10. Cheltuieli neeligibile

Nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă a proiectului.

Orice cheltuială care nu se regăsește în lista cheltuielilor eligibile de mai sus va fi considerată drept cheltuială neeligibilă. Cheltuielile neeligibile necesare pentru derularea proiectului pot fi acoperite atât din contribuția proprie cât și din alte surse de finanțare.

11. Perioada de desfășurare a programului

În cadrul programului, implementarea proiectelor trebuie să se desfășoare în anul bugetar 2026, activitățile proiectelor trebuie să fie derulate în perioada următoare semnării contractului de finanțare nerambursabilă, iar proiectele trebuie să fie decontate conform contractului de finanțare nerambursabilă, dar nu mai târziu de 27 noiembrie a anului bugetar respectiv.

12. Rezultatele implementării proiectelor finanțate în cadrul programului:

Prin sprijinirea și stimularea asociațiilor și fundațiilor care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în județul Harghita se va asigura prevenirea separării copilului de părinți săi, a abandonului și instituționalizării, dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale primare la nivel comunitar, îmbunătățirea condițiilor de viață și creșterea calității serviciilor oferite copiilor/tinerilor instituționalizați și a celor care se află în situații de risc în familie, sprijinirea tinerilor care urmează să părăsească sau au părăsit sistemul de protecție al copilului, în vederea integrării socioprofesionale, dezvoltarea și diversificarea serviciilor de reabilitare și recuperare pentru copii cu deficiențe. În cadrul programului în anul 2017 s-au depus 19 cereri de finanțare, din care pentru 16 proiecte selectate și 13 proiecte au fost decontate. De serviciile acordate prin acest program au beneficiat 1055 de copii și tineri. În anul 2022 au fost depuse și finanțate 7 proiecte, beneficiarii au fost: 757 copii și 270 familii. În anul 2023 au fost depuse și finanțate 10 proiecte, beneficiarii au fost: 966 copii. În anul 2024 au fost depuse și finanțate 5 proiecte, beneficiarii au fost: 482 copii. În anul 2025 au fost depuse și finanțate 6 proiecte, beneficiarii au fost: 719 copii.

În cadrul Programului anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în județul Harghita, în anul 2025 au fost depuse și finanțate 6 proiecte, la care au participat 719 copii beneficiari. Din 6 proiecte depuse s-au realizat 6, rata de realizare este de 100%.

Prin realizarea proiectelor au avut loc: activități pentru prevenirea abandonului școlar, activități sportive cu scop de motivarea copiilor de participare la evenimente sportive și concursuri, tabere de vară pentru Integrarea și socializarea copiilor, ateliere de lucru, grădinarit, activități pentru părinți cu copii cu dizabilități.

Cu ocazia demarării celor șase proiecte au fost sprijinite 14 servicii/centre.

13. Activitățile desfășurate în cadrul proiectelor finanțate:

- organizarea de tabere (de recuperare, recreere, socializare);
- echiparea/dotarea unor centre de zi;
- suportarea cheltuielilor cu masă copiilor beneficiari unor centre de zi;
- programe de recreere;
- programe educative cum ar fi participarea personalului de specialitate la diverse cursuri în vederea respectării standarelor minime obligatorii;
- consiliere comunitară pentru copii și tineri în situații de risc;
- activități de sprijin pentru mamele agresate și copii lor;
- activități de recuperare – reabilitare pentru copii cu handicap;
- programe în vederea integrării sociale a copiilor/tinerilor.

Programul anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în județul Harghita, în anul 2026 s-a derulat conform reglementărilor legale privind acordarea de finanțare nerambursabilă, cu respectarea procedurii descrise în Metodologia de finanțare, aprobată prin Dispoziția directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita. Considerăm, că obiectivele programului au fost îndeplinite, iar rezultatele atinse de proiectele organizațiilor finanțate au contribuit la îndeplinirea rezultatelor așteptate ale programului.

14. Rezultate așteptate:

Prin sprijinirea și stimularea organizațiilor neguvernamentale privind organizarea unor acțiuni și activități pentru copii aflați în situații de risc în familia naturală, copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate, copii și tineri separați temporar de părinți, aflați în instituții de protecție specială, și pentru tineri aflați în situații de risc, care au părăsit sistemul de protecție, se va asigura:

- creșterea capacității organizațiilor neguvernamentale în acordarea serviciilor sociale în domeniul protecției drepturilor copilului și tinerilor aflați în situații de risc, precum și profesionalizarea și dezvoltarea serviciilor sociale furnizate;
- creșterea eficienței parteneriatului public-privat în domeniul protecției drepturilor copilului și al tinerilor aflați în situații de risc, în susținerea și dezvoltarea serviciilor sociale pentru copil și familie;
- dezvoltarea sistemului serviciilor/centrelor de zi la nivel comunitar, în județul Harghita;
- reducerea numărului de copii intrați în sistemul de protecție specială județean;
- reducerea abandonului copiilor nou născuți în unitățile medicale;
- creșterea calității serviciilor în sistemul de protecție specială al copilului;
- diversificarea activităților de recreere, odihnă, socializare, afirmare artistică, sportivă a copiilor/ tinerilor beneficiari ai serviciilor de protecție specială;
- creșterea calității vieții copiilor cu dizabilități, beneficiari ai serviciilor de recuperare, reabilitare și facilitarea integrării sociale a acestora;

- creșterea nivelului de pregătire a copilului/tânărului pentru o viață independentă, pentru integrarea socio-profesională, familială, la părăsirea sistemului de protecție al copilului.
- reducerea numărului de tineri care părăsesc sistemul de protecție specială și se află în situații de risc, precum și creșterea calității vieții acestora.

15. Indicatori de rezultate

- număr de acțiuni și programe demarate
- număr de proiecte realizate
- număr de parteneriate înființate
- număr de copii/tineri incluși în program
- număr servicii/centre sprijinite

16. Indicatori de eficiență

- cel puțin 10 proiecte depuse în cadrul programului în urma anunțului de participare
- proiecte implementate, cel puțin 80% din proiectele selectate pentru finanțare.

17. Evaluarea proiectelor, comunicare, contractare, raportare și decontare.

Informațiile publice privind evaluarea proiectelor și selectarea celor câștigătoare, comunicarea și publicitatea, contractarea, raportarea, controlul și modalitățile de decontare sunt prevăzute în Documentația și normele specifice pentru elaborarea și prezentarea propunerilor de proiect.

M - Ciuc, 28.04.2026

**PREȘEDINTE,
BÍRÓ BARNA-BOTOND**

**DIRECTOR GENERAL
MÉRKES ZOLTÁN**

GHIDUL SOLICITANTULUI

pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect în cadrul
Programului anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară
activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații
de risc în județul Harghita, în anul 2026

1. Autoritatea finanțatoare:

U.A.T. Județul Harghita prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, instituție publică de interes județean, înființată prin Hotărârea nr. 160/2004 a Consiliului Județean Harghita, în subordinea acestuia, cu sediul în Miercurea Ciuc, str. Szék nr. 152, județul Harghita, cod poștal 530140.

2. Denumirea programului:

Programul anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în județul Harghita, în anul 2026.

3. Scopul programului:

Scopul programului este sprijinirea și stimularea organizațiilor neguvernamentale privind organizarea unor acțiuni și activități pentru copii supuși unor situații de risc de separare de familia naturală, copii și tineri separați temporar de părinți, aflați în instituțiile de protecție specială din județ și tineri aflați în situații de risc care au părăsit sistemul de protecție al copilului, contribuind astfel la realizarea obiectivelor programului.

4. Obiectivele programului:

- prevenirea separării copilului de părinți săi, a abandonului și instituționalizării;
- dezvoltarea și diversificarea serviciilor sociale primare la nivel comunitar
- îmbunătățirea condițiilor de viață și creșterea calității serviciilor oferit copiilor/tinerilor instituționalizați și a celor care se află în situații de risc în familie;
- sprijinirea tinerilor care urmează să părăsească sau au părăsit sistemul de protecție al copilului, în vederea integrării socioprofesionale;
- dezvoltarea și diversificarea serviciilor de reabilitare și recuperare pentru copii cu deficiențe.

5. Activități finanțate:

U.A.T. Județul Harghita prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita acordă finanțări nerambursabile pe bază de selecție de proiecte pentru activități nonprofit de acordare de servicii sociale, fiind prioritare serviciile de prevenire a separării copilului de familia sa, a serviciilor de zi, pentru următoarele activități:

- asigurarea funcționării, dezvoltării și diversificării serviciilor/centrelor de zi și a celor de consiliere la nivel comunitar;
- activități de prevenire a abandonului familial, de îngrijire pe timpul zilei și asigurarea a 1-2 mese pe zi pentru copiii în dificultate sau cu dizabilități, aflați în situații de risc de a fi separați

de familie, datorită problemelor socio-economice, psihologice sau medicale ale acesteia, beneficiari ai serviciilor/centrelor de zi;

- activități și programe educaționale în servicii și centre de zi, pe timpul zilei, adecvate vârstei, nevoilor, potențialului de dezvoltare și particularităților copiilor, derulate sub îndrumarea specialiștilor (sprijin pentru efectuarea temelor, sprijin pentru formarea și dezvoltarea abilităților școlare, activități de dezvoltare a creativității, etc);

- activități de prevenire a abandonului copilului nou născut, pentru cuplul mama-copil;

- activități și programe de abilitare și reabilitare pentru copii cu deficiențe, precum și copiii beneficiari ai serviciilor/centrelor de îngrijire de zi și ai sistemului de protecție specială;

- activități și programe recreative și de socializare pentru copii în dificultate și cu deficiențe din servicii/centre de zi, precum și pentru copii/tineri din sistemul de protecție specială și din servicii/centre de sprijin pentru tineri care au părăsit sistemul de protecție și se află în situații de risc; organizarea sau participarea la tabere, excursii, schimb de experiență, concursuri de talente, spectacole, expoziții, etc;

- activități pentru formarea deprinderilor de viață independentă pentru copii și tineri din sistemul de protecție specială și pentru tineri aflați în situații de risc care au părăsit sistemul de protecție, în domeniul dezvoltării personale, al sprijinirii integrării socioprofesionale, prin stimularea și asigurarea participării acestora la activități gospodărești, la ateliere de lucru și la alte îndeletniciri meșteșugărești, sprijinirea în găsirea și menținerea unui loc de muncă;

- sprijinirea activităților care vizează combaterea traficului și consumului de droguri;

6. Beneficiarii programului:

- copiii aflați în situație de risc în familie, cărora li se acordă prestații și servicii destinate prevenirii separării de familia naturală;

- copiii aflați în situații școlare limită, cu risc de abandon școlar;

- copiii lipsiți de posibilitatea supravegherii și suportul din timpul zilei, din partea părinților aflați în situații de nevoie, sărace, cu venituri mici sau alte probleme socio-economice;

- copiii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate

- copiii nou născuți aflați la risc de abandon în unitățile medicale;

- copiii cu deficiențe, aflați în familie sau beneficiari ai măsurilor de protecție specială cărora li se acordă prestații și servicii de abilitare și reabilitare;

- copiii/tineri separați de familia naturală, aflați în sistemul de protecție specială, beneficiari ai serviciilor de îngrijire, educare, socializare și de pregătire pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă.

- tineri aflați în situații de risc care au părăsit sistemul de protecție, beneficiari ai serviciilor/centrelor sociale care asigură gazduire pe perioadă determinată, servicii de dezvoltare a deprinderilor de viață independentă și servicii de inserție socioprofesională.

7. Bugetul programului:

Pe baza Hotărârii nr. ____/2026 a Consiliului Județean Harghita, privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al județului Harghita pe anul 2026 și estimările pe anii 2027-2029, s-a aprobat și bugetul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita pe anul 2026, cu alocarea din buget a sumei de 250.000 lei, la subcapitolul 68.02.06.- titlul 59 - Alte cheltuieli, cod indicator 59, articolul 59.11. – Asociații și fundații. Destinată Programului anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în județul Harghita, în anul 2026.

8. Finanțarea proiectelor:

Finanțarea proiectelor este asigurată de către U.A.T. Județul Harghita prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, din bugetul direcției, aprobat de Consiliul Județean Harghita pentru anul 2026 și va fi de maxim 90% din bugetul total al

proiectului. Diferența de minim 10% din valoarea proiectului trebuie să fie asigurată de către solicitant, constituind contribuția proprie a acestuia.

Finanțarea proiectelor se va realiza pe baza contractului de finanțare nerambursabilă încheiat între Beneficiar și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, (conform anexei nr.2.3), în 2 exemplare, din care un exemplar rămâne la beneficiar și un exemplar la - DGASPC Harghita.

Finanțarea proiectului se face în tranșe, în raport cu faza de execuție a proiectului, în baza documentelor justificative de decontare. Ultima tranșă va fi plătită Beneficiarului după prezentarea raportului final de activitate și a raportului financiar, pe care beneficiarul este obligat să-l depună la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita în termen de 15 zile calendaristice de la terminarea proiectului.

Cheltuieli eligibile:

Următoarele categorii de cheltuieli sunt eligibile în cadrul programului propriu al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, privind acordarea de finanțări nerambursabile pe baza prevederilor Legii nr.350/2005, cu modificările și completările ulterioare:

Cheltuieli privind asigurarea hranei zilnice (diferite alimente, gustări, sandvișuri, etc.)

- cheltuielile privind asigurarea hranei zilnice a copiilor beneficiari ai serviciilor/centrelor de îngrijire de zi, nu pot depăși suma de 22 lei în conformitate cu prevederile Legea 272/2004;
- cuantumul alocației de hrană pentru copiii din serviciile de zi publice și pentru copiii și tinerii pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială într-un serviciu public de tip rezidențial, pentru copiii aflați în case de tip familial, precum și pentru mamele protejate în centre maternale este de 22 de lei.

Cheltuieli privind achiziționarea de materiale instructiv – educative, sportive și de recreere pentru copii: cărți, caiete de lucru, rechizite școlare, jocuri pentru dezvoltarea deprinderilor; echipamente pentru activități sportive și de recuperare pentru copii cu dizabilități;

Cheltuieli privind achiziționarea de materiale instructiv – educative, sportive și de recreere pentru copii se vor stabili conform **Hotărârea Guvernului nr. 838/2022** privind stabilirea cuantumului limitelor minime de cheltuieli aferente drepturilor la îmbrăcăminte, încălțăminte, materiale igienico-sanitare, rechizite/manuale, jucării, transport, materiale cultural-sportive, precum și sumele de bani pentru nevoi personale, pentru copiii și tinerii pentru care s-a stabilit o măsură de protecție specială într-un serviciu public de tip rezidențial, precum și pentru mamele protejate în centre maternale.

Cheltuieli de transport, care cuprind cheltuieli privind transportul pentru copii și adulți însoțitori, bonuri de benzină, bilete de călătorie, cu excepția copilului încadrat în grad de handicap care beneficiază de bilete gratuite; transportul se va realiza pe cât posibil cu mijloace ieftine de transport, la clasa a II-a; în cazul efectuării transportului cu autoturism proprietate personală se pot deconta 7,5 l combustibil pe 100 de km.

În cazul efectuării transportului cu autobuz, se pot deconta pentru servicii de transport max. 6 lei/km fără TVA.

Cheltuielile de masă și cazare a copiilor și adulților însoțitori se pot efectua la nivelul costurilor pentru serviciile asigurate în regim de tabere;

Cheltuieli privind materialele consumabile: rechizite de birou, materiale de promovare a activităților (broșuri, pliante, etc), materiale de igienizare, diferite tipuri de materiale de unică folosință (fârfurie, pahar, furculița, lingură etc).

Cheltuieli privind achiziționarea de bunuri și servicii: servicii de consiliere comunitară, servicii educaționale, închirierea de săli, mijloace de transport, diverse echipamente pentru organizarea activităților; închirierea de terenuri agricole, achiziționarea diverselor echipamente, de unelte și mijloace agricole, de grădinarit, achiziționarea de animale (iepuri, păsări, etc) necesare unor activități gospodărești pentru copii/tineri din servicii rezidențiale/casele de tip familial; achiziționarea de unelte pentru modernizarea atelierelor de prelucrare a lemnului, ateliere de bricolaj, de modelare lut și a altor tipuri de ateliere meșteșugărești, cheltuieli privind obținerea unor avize/autorizații pentru funcționarea centrelor de zi (ISU, DSP, DSVSA, etc.)

Cheltuieli gospodărești: iluminat, încălzire, apă, etc., necesare funcționării serviciilor/centrelor.

Alte cheltuieli: bilete de intrare, taxe participare la cursuri.

Cheltuieli neeligibile

Nu se acordă finanțării nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă a proiectului.

Orice cheltuială care nu se regăsește în lista cheltuielilor eligibile de mai sus va fi considerată drept cheltuială neeligibilă. Cheltuielile neeligibile necesare pentru derularea proiectului pot fi acoperite atât din contribuția proprie, cât și din alte surse de finanțare.

9. Cerințe minime de calificare solicitate de instituția finanțatoare și documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor respective

Pot participa la procedura de selecție de proiecte asociațiile sau fundațiile constituite conform legii, acreditate ca prestatori de servicii sociale, cu activitate în domeniul social al protecției și promovării drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc și care își desfășoară activitatea în raza administrativ-teritorială a județului Harghita, sau culte religioase recunoscute conform legii. În cazul în care finanțarea este solicitată pentru asigurarea funcționării unor servicii sociale licențiabile este necesară și licența de funcționare (art. 27, alin. (1) Legea 292/2011, Legea 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale).

Depunerea propunerilor de proiecte și condițiile de modificare și de retragere a proiectului se va face cu respectarea prevederilor art. 26 din Legea nr. 350/2005, cu modificările și completările ulterioare, respectiv conform art. 123 al Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Cerințe minime de calificare

- să prezinte copia statutului în care este înscrisă activitatea în domeniul social și este acreditat ca prestator social conform legii;
- să prezinte raportul de activitate pentru anul anterior, cu excepția asociațiilor, organizațiilor nou-înființate;
- să facă dovada depunerii în termenele prevăzute de lege a situației financiare pe anul anterior la organele fiscale competente, cu excepția asociațiilor, organizațiilor nou-înființate;
- să nu se aplece în litigiu cu instituția finanțatoare.

Documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor:

a) cererea de finanțare nerambursabilă;

Cererea de finanțare nerambursabilă încărcată on-line, semnată cu semnătură electronică conform art. 7 din Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 33, alin. (2) din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, sau cererea de finanțare nerambursabilă depusă pe suport de hârtie, în original și semnată de reprezentantul legal ori de persoana împuternicită prin scris sub semnătură privată, depus în original.

b) copie după bilanțul contabil pe anul precedent aprobat/validat ANAF (nr. înregistrare electronică);

c) copii după actul constitutiv, statutul și actele adiționale, după caz;

d) raport privind activitatea solicitantului în anul precedent;

e) copie după certificatul de înregistrare fiscală;

f) certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat și bugetele locale, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat;

g) copia certificatului de acreditare/licență (valabil pe toată perioada implementării proiectului)

h) declarația pe propria răspundere și declarația solicitantului

10. Procedura de publicitate a programului.

Anunțul de participare la Programul anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor aflați în situații de risc, în județul Harghita, în anul 2026, se va publica în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, în două cotidiene locale și pe site-ul Consiliului Județean Harghita și al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita.

U.A.T. Județul Harghita prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita are obligația de a stabili și de a include în anunțul de participare data limită pentru depunerea propunerilor. Aceasta nu trebuie să fie mai devreme de 30 de zile de la publicarea anunțului de participare.

În cazul în care, din motive de urgență, respectarea termenului prevăzut la alin. (2) ar cauza prejudiciu instituției finanțatoare, aceasta are dreptul de a accelera aplicarea procedurii de selecție de proiecte prin reducerea numărului de zile, dar nu la mai puțin de 15 zile, situație în care instituția finanțatoare are obligația de a include în anunțul de participare motivele reducerii termenului prevăzut la alin. (2).

U.A.T. Județul Harghita prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita are dreptul de a prelungi termenul de depunere a propunerilor de proiect, cu condiția comunicării în scris a noii date limită de depunere a propunerilor de proiect, cu cel puțin 6 zile înainte de expirarea termenului inițial, către toți solicitanții care au primit, un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea proiectului.

10.1. Instrucțiuni privind datele limită care trebuie respectate și formalitățile care trebuie îndeplinite

U.A.T. Județul Harghita prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita lansează anual două sesiuni de selecție a proiectelor.

Suma aferentă primei sesiuni de selecție este de 250.000 lei. Suma aferentă celei de a doua sesiune de selecție va fi suma rămasă nedecontată în urma primei sesiuni.

Data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte: _____ 2026, ora 15:00

Proiectele se depun, în pachet închis, câte un exemplar în format scris, la registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita cu sediul în Miercurea Ciuc, str. Szék, nr. 152, respectiv și sub formă electronică la adresa de e-mail office@dgaspcchr.ro

11. Instrucțiuni privind modul de elaborare și de prezentare a propunerii de proiect

Solicitantul are obligația de a elabora propunerea de proiect, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului.

Propunerea de proiect trebuie să aibă caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită legal de acesta. Bugetul acordat de către DGASPC Harghita rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

Solicitantul are obligația de a exprima prețul în lei în propunerea de proiect.

Solicitantul are obligația de a prezenta documentele cerute de instituția finanțatoare, pentru a permite verificarea de către aceasta a capacităților sale.

Instituția finanțatoare are obligația de a respecta caracterul confidențial al informațiilor prezentate de către solicitanți în scopul verificării îndeplinirii cerințelor de calificare.

Dreptul de a solicita clarificări privind Ghidul solicitantului

Orice solicitant care a obținut, în condițiile prezentei legi, un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect are dreptul de a solicita și de a primi clarificări din partea instituției finanțatoare.

Instituția finanțatoare are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, dar numai la acele solicitări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Instituția finanțatoare are obligația de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Instituția finanțatoare are dreptul de a completa din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și este obligată să comunice în scris tuturor solicitanților orice astfel de completare. Transmiterea comunicării trebuie să respecte intervalul de timp prevăzut la alineatul precedent.

Condiții de modificare sau retragere a proiectului

Depunerea, modificarea sau retragerea propunerii de proiect se face cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 26 din Legea 350/2005, art. 123 al Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Condițiile de anulare a selecției de proiecte

Anularea selecției de proiecte se face cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 213 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

12. Informații privind criteriile aplicate pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă

Procedura de selecție a proiectelor

Anterior procedurii de selecție și evaluare membrii comisiei de evaluare și selectare sunt obligați să depună declarație de imparțialitate conform legii.

Cererile de finanțare primite vor fi examinate de către Comisia de evaluare/selectare a proiectelor, numită de către Președintele Consiliului Județean Harghita, conform legii prin dispoziție.

Nu sunt eligibile:

- proiectele ale cărui beneficiar nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat și bugetele locale, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat;
- furnizează informații false în documentele prezentate;
- a comis o gravă greșală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă, în măsura în care instituția finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
- face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- proiectele ale căror beneficiar nu prezintă raportul de activitate pe anul 2025, ori acțiunile din aceste proiecte/programe sunt neconforme ori contrare scopului asociației/fundației;
- nu prezintă declarațiile pe propria răspundere menționate la punctul 9, litera „h” din prezentul Ghid;
- cererile incomplete sau completate în mod necorespunzător;
- cererile sosite după termenul limită de depunere;
- cererile ce au ca obiect activități nerelevante pentru activitățile programului;
- proiectele care nu corespund cu scopurile și activitățile declarate în programul lansat;
- cererile pentru sume solicitate ce reprezintă mai mult de 90% din valoarea totală a proiectului;
- cererile care nu sunt semnate în original;
- proiectele ale căror beneficiari nu dispun acreditarea serviciilor;
- proiectele ale căror activități sunt începute sau finalizate la data încheierii contractului de finanțare.

Criterii de evaluare

Secțiune	Punctaj
1. Relevanța	
Activitățile proiectului sunt clare?	2
Activitățile proiectului au o înșiruire logică?	1
Beneficiarii sunt identificați în mod clar?	1
Problemele beneficiarilor sunt identificate prin descriere?	1
Obiectivul proiectului este identificat, descris succint?	1
Obiectivele proiectului contribuie la rezolvarea problemelor?	1
Derularea proiectului produce beneficii/efecte majore la nivelul publicului-țintă/ al beneficiarilor?	1
2. Fezabilitatea	
Acțiunile proiectului sunt identificate?	1
Acțiunile proiectului sunt legate la realizarea obiectivului general?	1
3. Cost, eficiența și eficacitatea costurilor	
Bugetul este corect și complet	2
Bugetul este realist, prețurile sunt justificate	1
Costurile sunt identificate pe categorii de cheltuieli	1
În ce măsură sunt necesare cheltuielile propuse pentru implementarea proiectului?	1
Justificarea cheltuielilor în raport cu rezultatele așteptate	1
4. Rezultatele proiectului	

Menționarea rezultatelor concrete ce se vor realiza	1
Numărul activităților ce se vor realiza	1
Formularea rezultatelor în termeni cuantificabili	1
Specificarea numărului de persoane, care ar putea beneficia în mod direct sau indirect de pe urma rezultatelor propuse	1
Măsuri de informare și publicitate în presă scrisă?	1
Măsuri de informare în alte forme de publicitate?	1
Punctaj maxim	22

Notă: Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect care nu a întrunit un minim de 15 puncte.

Numărul de participanți la procedura de selecție de proiecte nu este limitat.

Instituția finanțatoare va repeta procedura de selecție de proiecte în cazul în care există un singur participant.

În cazul în care în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunerea de proiect, instituția finanțatoare are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile legii.

Comisia de evaluare și selecție va proceda la analiza și evaluarea proiectelor și va întocmi un Proces Verbal, în care va arăta situația evaluării și selectării proiectelor, cele care vor fi selectate și cele respinse de la finanțare, cu motivațiile de rigoare.

Încheierea contractului

În vederea asigurării transparenței U.A.T. Județul Harghita prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita va da publicității lista proiectelor selectate și va comunica în termen de 7 zile beneficiarului rezultatul selecției, în vederea prezentării acestuia la contractare.

Contractul se încheie între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita și asociația/fundația, constituită conform legii, căreia i s-a selecționat proiectul.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita va transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului de finanțare nerambursabilă, nu mai târziu de 30 de zile de la data încheierii contractului.

Dacă în termen de 30 de zile de la data comunicării rezultatului selecției solicitantul nu se prezintă pentru încheierea contractului de cofinanțare se consideră că finanțarea nu a fost acceptată, iar proiectele în cauză se elimină de la finanțare.

La încheierea contractului de finanțare nerambursabilă, beneficiarul este obligat să semneze o declarație de imparțialitate.

Soluționarea contestațiilor

Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al instituției contractante, cu încălcarea dispozițiilor legale, are dreptul de a contesta actul respectiv pe cale administrativ-jurisdicțională sau în justiție.

Despăgubirile se solicită numai prin acțiune în justiție, în conformitate cu dispozițiile legii contenciosului-administrativ.

Obiectul contestației poate fi, după caz, anularea actului, obligarea instituției contractante de a emite un act, obligarea instituției contractante de a lua orice alte măsuri necesare pentru remedierea actelor ce afectează procedura de atribuire.

Decontarea și alocarea sumei

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita va efectua plata către asociațiile/fundațiile, constituite conform legii, selectate în cadrul procedurii de selecție publică de proiecte, prin virament în contul bancar al acestora, în tranșe, în raport cu faza de execuție a proiectului, în baza documentelor justificative de decontare. Ultima tranșă va fi plătită Beneficiarului după prezentarea raportului final de activitate și a raportului financiar, pe care beneficiarul este obligat să-l depună la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita în termen de 15 zile calendaristice de la terminarea proiectului conform prevederilor contractului încheiat și a Metodologiei de decontare aprobată prin Dispoziția nr. ____/2026 a Directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita.

M-Ciuc, 28. 04. 2026

**PREȘEDINTE,
BÍRÓ BARNA-BOTOND**

**DIRECTOR GENERAL,
ELEKES ZOLTÁN**

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL JUDEȚEAN
Direcția Generală de
Asistență Socială
și Protecția Copilului

Anexa nr. 2.2
la Hotărârea nr. 74 /2026

**CERERE DE FINANȚARE
PÁLYÁZATI ÚRLAP**

Programul anual de colaborare cu organizații neguvenamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor aflați în situații de risc în județul Harghita în anul 2026

Együttműködési program, olyan civil szervezetekkel, akik veszélyhelyzetben lévő gyermekek és fiatalok jogainak védelme és érvényesítése területén tevékenykednek Hargita megyében a 2026-os évre

Vă rugăm completați pe calculator! Cererile completate cu mâna nu vor fi luate în considerare. Vă rugăm respectați cerințele formale ale cererii de finanțare! Pentru răspunsuri folosiți spațiile lăsate liber pentru acest scop. În cazul în care nu completați tabelele sau nu răspundeți la întrebări cererea de finanțare va fi considerată necorespunzătoare din punct de vedere formal! / Kérjük számítógéppel kitölteni! Kézzel kitöltött pályázatok nem kerülnek elbírálásra. Lehetőleg az eredeti formát betartva kérjük kitölteni az űrlapot. Az űrlapon kihagyott hely az optimálisan elvárt válaszok terjedelmét jelképezi, kérjük ezt betartani. Bármelyik kitöltetlen sor, táblázat, vagy üresen hagyott hely esetén, a pályázat formai hibásnak minősül!

Cererea de finanțare, semnată și ștampilată în mod corespunzător se va trimite într-un singur exemplar, împreună cu toate anexele cerute. Vă rugăm să nu trimiteți anexe care nu au fost cerute! / Csak 1 (EGY) példányban kérjük beküldeni a kitöltött, megfelelő módon aláírt és lepecsételt űrlapot, illetve a kért mellékleteket. Kérjük olyan mellékleteket ne használjanak, amelyek nem voltak kérve.

I. DATELE SOLICITANTULUI / A PÁLYÁZÓ ADATAI

I.1. Denumirea și sediul / Megnevezés és székhely:

Asociația/Fundația/Organizația _____

Egyesület/Alapítvány/Szervezet, localitatea _____, helység, str. _____
utca, nr. _____ szám, județul _____, megye, codul
poștal _____, irányító szám, telefon _____, fax _____, e-mail _____.

I.2. Datele persoanei de contact /A kapcsolattartó személy adatai:

Numele și prenumele/Név _____, actul de
identitate /személyazonossági _____, cod numeric personal/személyi szám
_____, localitatea/helység _____, str/utca
_____, nr./szám _____, județul/megye _____, cod poștal/irányító szám
_____, telefon _____, e-mail _____.

I.3. Obiectul de activitate / Tevékenységi kör:

Specificați obiectul de activitate al asociației/fundației/organizației, în conformitate cu statutul / Kérjük megjelölni a fő tevékenységi kört, az egyesület/alapítvány/szervezet alapszabályzata szerint:

I.4. Codul fiscal / Adószám _____.

I.5. Numărul contului bancar / Bankszámla szám (IBAN)
_____, deschis la banca _____ bank,
sucursala/filiala/agenția/ _____ kirendeltség/fiók/ügynökség.

II. PROPUNEREA DE PROIECT/PROJEKT

II.1. Titlul proiectului / A projekt címe:

A projekt címe román nyelven (és magyar nyelven is zárójelben):

II.2. Durata de desfășurare a proiectului / A projekt futamideje:

Vă rugăm să ne informați despre: timpul necesar pentru pregătirea și desfășurarea proiectului, data concretă a începerii și desfășurării activității. Trebuie să menționați activitățile cu desfășurarea lor calendaristică, pe zile și perioade, pentru realizarea obiectivelor pe scurt. Această descriere trebuie să fie atractivă, concisă și informativă. / Kérjük információkat adni: a projekt előkészítéséhez és lezajlásához szükséges időről, a tevékenységek elkezdésének és lezajlásának konkrét dátumáról. A tevékenységeket naptári sorrendben napokra és időszakokra leosztva kell feltüntetni, röviden, a céloknak megfelelően. Ez a leírás vonzó, informatív és tömör kell legyen.

Durata proiectului / A projekt futamideje: de la/ kezdés:/...../.....
până la / vége
...../...../.....

II.3. Locul de desfășurare a proiectului / A projekt megvalósításának helye:

II.4. Scopul proiectului și importanța, relevanța acestuia la nivel județean/local / A projekt célja és megyei/helyi jelentősége:

II.5. Descrierea detaliată a proiectului / A projekt leírása román nyelven (Descrierea detaliată a activităților / A tevékenységek részletes leírása)

II.6. Beneficiari / Célcsoport:

(precizați numărul de copii, cuplul mamă-copil, tineri, familii, copii și tineri cu deficiențe, copii ai căror părinți sunt plecați la muncă în străinătate etc. , localitatea / résztvevő gyermekek, anya-gyermek páros, fiatalok, családok, fogyatékkal élő gyermekek és fiatalok, gyermekek, kiknek szülei külföldön dolgoznak stb. száma, helység)

II.7. Rezultatele scontate în urma desfășurării proiectului / A várt eredmények:

(descrieți impactul așteptat asupra grupurilor țintă, efecte multiplicatoare și materiale promoționale, impactul pe termen scurt și lung / a célcsoport(ok)ra gyakorolt hatás, rövid illetve hosszú távon)

II.8. Indicatori precisi de performanță din care să rezulte: acțiunile, obiectivele urmărite, rezultatele obținute și estimate pentru anii următori / A hatékonyságot és eredményeket mérő teljesítménymutatók:

II.9. Activități/ proiecte-programe derulate până în prezent: / Eddig szervezett tevékenységek/ projektek-programok:

II.10. Mediatizarea proiectului / A projekt mediatizálása:

(Vă rugăm să descrieți detaliat cum va fi mediatizat proiectul după ce U.A.T. Județul Harghita prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita a acordat finanțare pentru derularea programului! /Kérjük leírni a projekt mediatizálási módozatait miután a Hargita Megyei Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság által Hargita Megye Tanácsa megadja a jóváhagyott költségvetést a program lebonyolítására!)

III. FINANȚAREA PROIECTULUI / A PROJEKT TÁMOGATÁSA

(Finanțarea asigurată de către U.A.T. Județul Harghita prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului. Diferența de minim 10% din valoarea proiectului trebuie să fie asigurată de către solicitant, reprezentând contribuție proprie. A Hargita Megyei Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóság által Hargita Megye Tanácsa a program összköltségvetésének maximum 90%-át támogatja, minimum 10%-ot a pályázó kell biztosítson, amely a kötelező önrész)

III.1. Bugetul proiectului / A projekt költségvetése:

Completați tabelul privind bugetul proiectului! /A költségvetésre vonatkozó táblázatot részletesen és tételekre bontva kérjük kitölteni!

Cheltuieli / Költségek	Suma totală / Összérték	Finanțarea solicitată de la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita/ Harghita Megyei Szociális és Gyermekvédelmi Igazgatóságtól kért támogatás	Contribuția proprie/ Önrész
Cheltuieli privind asigurarea hranei zilnice / A napi étkeztetés biztosításának a költségei			
Cheltuieli privind achiziționarea de materiale instructiv – educative, sportive și de recreere pentru copii / Sporteszközök, oktató anyagok stb. Beszerzéséhez szükséges költségek			
Cheltuieli de transport / szállítási költségek			
Cheltuieli de masă și cazare/ Étkezés, szállás költségek			
Cheltuieli privind materiale consumabile / Fogyó anyagok			
Cheltuieli privind Achiziționarea de bunuri și servicii / Javak és szolgáltatások beszerzéséhez szükséges költségek			
Cheltuieli gospodărești Háztartási költségek			
Alte cheltuieli / Más költségek			
Total / Összesen			

Data/ Dátum:

Semnătura responsabilului de program/ A projekt-koordinátor aláírása:

Anexe la cererea de finanțare

- a) copie după bilanțul contabil pe anul precedent aprobat/validat de ANAF (nr. înregistrare electronică);
- b) copii după actul constitutiv, statutul și actele adiționale, după caz;
- c) raport privind activitatea solicitantului în anul precedent;
- d) copie după certificatul de înregistrare fiscală;
- e) certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către stat și bugetele locale, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat;
- f) copia certificatului de acreditare/licență valabilă
- g) declarația pe propria răspundere care să dovedească încadrarea în următoarele prevederi:

(1) Pentru aceeași activitate nonprofit un beneficiar nu poate contracta decât o singură finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare în decursul unui an fiscal.

(2) În cazul în care un beneficiar contractează, în cursul aceluiași an calendaristic, mai mult de o finanțare nerambursabilă de la aceeași autoritate finanțatoare, nivelul finanțării nu poate depăși o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul autorității finanțatoare respective.

A. Declarația solicitantului

Subsemnatul, în calitate de reprezentant legal al organizației solicitante pentru prezentul proiect, certific că toate informațiile furnizate în această cerere sunt autentice. Totodată am luat la cunoștință faptul că Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita va finanța numai acele cereri care au un buget cât mai real întocmit, dacă suma cerută nu este bine argumentată cererea nu va fi finanțată.

Declar pe propria răspundere că nu mă aflu/persoana juridică pe care o reprezint nu se află în nici una dintre următoarele situații:

- în incapacitate de plată;
- cu plățile/conturile blocate conform unei hotărâri judecătorești definitive;
- nu am încălcat/a încălcat cu bună știință prevederile unui alt contract finanțat din fonduri publice;
- nu sunt vinovat de declarații false cu privire la situația economică;
- nu am/are restanțe către bugetul de stat, bugetul asigurărilor sociale de stat, bugetul asigurărilor sociale de sănătate, bugetele locale sau fondurile speciale;
- nu sunt condamnat pentru: abuz de încredere, gestiune frauduloasă, înșelăciune, delapidare, dare sau luare de mită, mărturie mincinoasă, uz de fals, deturnare de fonduri.
- Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Codul penal pentru infracțiunea de fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura:

B. DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant legal a, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 12 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general:

1. Pentru aceeași activitate nonprofit am solicitat (voi contracta) de la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita în decursul anului fiscal 2026 o singură finanțare nerambursabilă.

2. Nivelul finanțării (în cazul în care beneficiarul contractează în cursul aceluiași an calendaristic mai mult de o finanțare nerambursabilă de la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita) nu depășește o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita (instituție finanțatoare).

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura:

M-Giuc, 28.04. 2026

**PREȘEDINTE,
BÍRÓ BARNA-BOTOND**

**DIRECTOR GENERAL,
EŁEKES ZOLTÁN**

MODEL
ANUNȚ DE PARTICIPARE

pentru concursul de proiecte organizat în cadrul Programului anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor aflați în situații de risc în județul Harghita, în anul 2026

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, Miercurea Ciuc, Str. Szék nr. 152, Cod poștal 530203, tel. 0733/553040

1. Solicitanții pot fi: persoane juridice fără scop patrimonial – asociații ori fundații acreditate, care desfășoară servicii licențiate în domeniul asistenței sociale – constituite conform legii, care își desfășoară activitatea în raza administrativ-teritorială a județului Harghita.
2. Procedura aplicată pentru atribuirea contractelor de finanțare nerambursabilă a proiectelor din domeniul protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor aflați în situații de risc în județul Harghita, în anul 2026 este prevăzută de Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general.
3. Suma aprobată de la bugetul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita pe anul 2026: 250.000 lei.
4. Durata programului: anul 2026.
5. Data limită de depunere a propunerilor de proiecte:2026, ora 15.00.
6. Adresa la care trebuie depuse propunerile de proiect: sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, din mun. Miercurea Ciuc, str. Szék nr. 152, camera 24, cod poștal 530203, respectiv sub formă electronică la adresa de e-mail: office@dgapchr.ro.
7. Selecția și evaluarea proiectelor în vederea obținerii finanțării nerambursabile se vor face de către comisia de evaluare, în perioada:2026-.....2026.

Reprezentant legal,

Semnătura / ștampila

MODEL
CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Nr. _____ din data de _____

încheiat în temeiul Legii nr.350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii nr. ___/2026 a Consiliului Județean Harghita, privind aprobarea derulării de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita a Programului anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în județul Harghita, în anul 2026

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

Art. 1. (1) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, cu sediul în localitatea Miercurea-Ciuc, str. Szék nr. 152, județul Harghita, telefon: 0266-314711, fax: 0266-207754, codul fiscal RO9798918, cont virament nr.RO81TREZ24A680600591100X, deschis la Trezoreria Miercurea-Ciuc, reprezentată prin _____, director general, denumită în continuare finanțator

și
(2) Asociația/Fundația/Organizația _____, cu sediul în localitatea _____, str. _____ nr. _____, sc. _____, et. _____, ap. _____, sectorul/județul _____, codul fiscal nr. _____, contul bancar nr. _____, deschis la _____, reprezentată de _____, cu funcția de _____, având calitatea de coordonator de program, și _____, contabil-șef/responsabil financiar, denumită în continuare beneficiar.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI

Art. 2 Prezentul contract are ca obiect finanțarea nerambursabilă de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, în suma de _____ lei, din fondurile alocate pentru „Programul anual de colaborare cu organizații neguvernamentale care desfășoară activități de protecție și promovare a drepturilor copilului și tinerilor, aflați în situații de risc în județul Harghita, în anul 2026” a proiectului

_____, pe care Beneficiarul îl va desfășura conform cererii de finanțare nerambursabilă selectată pentru finanțare.

III. DURATA CONTRACTULUI

Art. 3. Prezentul contract se încheie pentru perioada cuprinsă între data semnării acestuia și _____.

IV. BUGETUL PROIECTULUI

Art. 4 (1) Beneficiarul este obligat să respecte bugetul detaliat al proiectului, iar cheltuielile vor fi efectuate conform bugetului aprobat și a prevederilor prezentului contract.

(2) Pe parcursul derulării Proiectului, dacă situația o impune, Beneficiarul poate efectua realocări de buget între categoriile de cheltuieli, prin notificarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, numai dacă suma realocată nu depășește 10% din bugetul categoriei din care se face realocarea și nici 10 % din bugetul celui către care se face realocarea. Peste această limită, realocarea este posibilă numai cu acordul prealabil al finanțatorului.

(3) Toate fondurile ce fac obiectul finanțării, dobânzile aferente, precum și bunurile pentru achiziționarea cărora au fost utilizate aceste sume cât și alte bunuri primite în acest scop, vor fi utilizate de către Beneficiar numai pentru realizarea activităților și atingerea scopurilor specificate ale Proiectului, conform bugetului stabilit.

(4) În cazul în care se constată, pe baza rapoartelor, sau ca urmare a verificărilor efectuate, că Beneficiarul a folosit sau folosește fondurile și/sau bunurile achiziționate pentru derularea proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau dacă nu justifică utilizarea sumelor, finanțatorul va solicita în scris restituirea acestora.

(5) Dacă este cazul, beneficiarul are obligația de a restitui Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise a acestuia, sumele întrebuințate în alte scopuri decât la desfășurarea activităților.

Bugetul proiectului:

Nr. Crt.	Cheltuieli	Valoarea totală	Contribuția DGASPC Harghita	Contribuția proprie
1	Cheltuieli privind asigurarea hranei zilnice			
2	Cheltuieli privind achiziționarea de materiale instructiv – educative, sportive și de recreere pentru copii			
3	Cheltuieli de transport			
4	Cheltuielile de masă și cazare			
5	Cheltuieli privind materiale consumabile			
6	Cheltuieli privind achiziția de bunuri și servicii			
7	Cheltuieli gospodărești			
8	Alte cheltuieli			
	Total			

V. MODALITATEA DE PLATĂ

Art.5 (1) Plățile către beneficiar se vor face, pe bază de documente justificative depuse, potrivit procedurii detaliate descrise în *Metodologia de finanțare*, aprobată prin Dispoziția directorului general al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita nr. _____/2026, anexă la prezentul contract.

(2) Finanțarea proiectului se face în tranșe, în raport cu faza de execuție a proiectului, în baza documentelor justificative de decontare. Ultima tranșă va fi plătită Beneficiarului după prezentarea raportului final de activitate și a raportului financiar final, pe care

beneficiarul este obligat să-l depună la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita în termen de 15 zile calendaristice de la terminarea proiectului.

3) Detaliile referitoare la contribuția proprie care a fost utilizată pentru co-finanțarea activităților proiectului vor fi incluse și în raportul financiar final, întocmit conform prevederilor prezentului contract.

(4) În cazul în care derularea Proiectului a fost posibilă cu costuri mai mici față de cele propuse și aprobate inițial, acest lucru va fi evidențiat în raportul financiar final și va fi decontată suma respectivă, cu condiția respectării cofinanțării de 10%.

VI. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

Art. 6. (1) Finanțatorul:

a. se obligă să pună la dispoziția beneficiarului sumele reprezentând finanțarea la termenele stabilite prin contract, pe baza documentelor justificative depuse;

b. are dreptul să solicite beneficiarului rapoarte privind derularea programului/proiectului;

c. are dreptul să modifice cuantumul finanțării alocate sau să rezilieze prezentul contract dacă beneficiarul comunică date, informații sau înregistrări false ori eronate, precum și în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate de către beneficiar;

d. poate suspenda cu notificare scrisă, în întregime sau parțial plata, fără rezilierea contractului, în cazul nerespectării de către Beneficiar a oricăreia dintre obligațiile sale contractuale și să procedeze la verificarea întregii documentații privind derularea Proiectului finanțat și utilizarea finanțării;

e. validează, în cel mult 30 de zile de la depunerea de către beneficiar, raportul final de activitate și raportul financiar;

f. își rezervă dreptul de a face verificări atât în perioada derulării contractului de finanțare nerambursabilă, cât și ulterior validării celor două rapoarte, în scopul completării dosarului finanțării nerambursabile, dar nu mai târziu de 3 luni de la expirarea termenului prevăzut la alineatul anterior;

g. își rezervă dreptul de a participa la acțiunile proiectului prin Președintele și Vicepreședintele Consiliului Județean Harghita, consilier județean delegat de către aceștia, Directorul general și directorii generali adjuncți ai Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita.

(2) Beneficiarul:

a. își asumă responsabilitatea derulării proiectului. În acest scop, Beneficiarul va conduce și va supraveghea desfășurarea activităților cuprinse în cadrul proiectului și va desfășura activitățile ce compun Proiectul, a căror executare îi revine nemijlocit;

b. are dreptul să primească sumele reprezentând finanțarea alocată, în condițiile prevăzute în prezentul contract;

c. se obligă să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economico-financiare ale programului/proiectului și să le prezinte finanțatorului ori de câte ori îi sunt solicitate, pe durata derulării contractului;

d. se obligă să întocmească exact și corect toate documentele justificative care stau la baza întocmirii deconturilor justificative;

e. se obligă să specifice, pe durata programului/proiectului, pe toate mijloacele de promovare, faptul că acest program/proiect se derulează cu finanțarea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita;

f. în cazul în care se constată, pe baza rapoartelor sau ca urmare a verificărilor efectuate, că Beneficiarul a folosit sau folosește fondurile și/sau bunurile achiziționate pentru derularea

proiectului, într-o manieră neconformă cu clauzele contractuale sau că nu justifică utilizarea sumelor, finanțatorul poate solicita în scris restituirea acestora;

g. beneficiarul are obligația de a restitui Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea solicitării scrise sumele întrebuințate în alte scopuri decât desfășurarea activităților proiectului și cele a căror întrebuințare nu este dovedită conform prevederilor prezentului contract;

h. se obligă să prezinte finanțatorului, în termen de 15 zile calendaristice de la data încetării proiectului, un raport final de activitate împreună cu un raport financiar cu documentele justificative;

i. pentru achiziționarea din fonduri publice nerambursabile de produse, lucrări sau servicii, are obligația și răspunderea de a aplica procedurile de achiziție publică prevăzute în dispozițiile și legile aflate în vigoare, precum și, în caz de control să pună la dispoziția Curții de Conturi sau Biroului de Audit Public Intern al Consiliului Județean Harghita documentele justificative privind achizițiile publice;

j. semnează la încheierea contractului declarația de imparțialitate, conform anexei la prezentul contract.

(3) Obligațiile părților prevăzute la art. 6, alin (1) lit. a, respectiv alin (2), lit. c, d și h reprezintă obligații esențiale ale acestora.

VII. MODIFICAREA, REZILIEREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Art. 7. Prezentul contract poate fi modificat prin act adițional cu acordul părților.

Art. 8. Prezentul contract poate fi reziliat de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit una sau mai multe din obligațiile esențiale, prezentate în acest contract și utilizarea contrar scopului a sumelor alocate din bugetul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita. Notificarea se comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor esențiale din contract.

Art. 9. Prezentul contract încetează să producă efecte la data rezilierii acestuia sau, după caz, la data prevăzută la art. 3.

VIII. CLAUZE SPECIALE

Art. 10. (1) Utilizarea alocațiilor bugetare în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul contract este interzisă și atrage rezilierea de drept a acestuia fără intervenția instanței judecătorești, conform celor înscrise la art.8.

(2) În cazul în care beneficiarului i s-a notificat rezilierea prezentului contract din vina sa, acesta este obligat ca în termen de 30 de zile de la data primirii notificării să restituie finanțatorului toate sumele primite.

(3) În ceea ce privește restituirea sumelor primite, beneficiarul datorează dobânzi și penalități de întârziere, conform legislației privind colectarea creanțelor bugetare, care se fac venit la bugetul de stat sau, după caz, la bugetul local.

Art. 11. (1) Dacă documentele de plată aferente decontului nu sunt depuse în termen de 15 zile calendaristice de la expirarea termenului prevăzut la alineatul precedent, intervine de drept rezoluționarea prezentului contract, fără îndeplinirea oricăror formalități, Beneficiarului revenindu-i obligația de a restitui Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita integral finanțarea primită.

IX. RĂSPUNDERE

Art. 12. (1) Beneficiarul este singura persoană responsabilă pentru modul în care finanțarea este folosită, răspunderea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita nu va fi în nici un fel angajată în cazul în care Beneficiarul va fi ținut responsabil față de terți pentru orice prejudicii cauzate în derularea Proiectului și în nici o altă situație ce decurge dintr-o acțiune sau inacțiune ilicită a Beneficiarului legată de finanțarea acordată prin prezentul contract.

(2) Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Harghita nu răspunde în cazul nerespectării legislației în vigoare de către Beneficiar sau de către angajați, colaboratori sau consultanți ai acestuia.

(3) Beneficiarul este răspunzător de respectarea legislației fiscale naționale și răspunde pentru plata taxelor, impozitelor și altor obligații către bugetul statului presupuse de derularea Proiectului al cărui titular este, cât și a penalizărilor ce decurg din întârzierea acestor plăți.

X. FORȚĂ MAJORĂ

Art. 13. (1) Este exonerată de răspundere pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor ce-i revin, partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră.

(2) Este forță majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract.

(3) Intervenția forței majore trebuie comunicată de partea care o invocă în termen de două zile calendaristice de la data apariției acesteia.

XI. PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

Art. 14. (1) Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

(2) Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

(3) Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, neprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

(4) Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

(5) Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCDP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

(6) Părțile contractuale, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al

prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679 / 2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

XII. DISPOZITII FINALE

Art.15.- Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru satisfacerea creanțelor rezultate în urma rezilierii.

Art.16.- Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor legislației din România.

Art.17. - Curtea de Conturi a României are calitatea de a exercita controlul financiar asupra derulării activității nonprofit finanțate din fondurile publice în temeiul prezentului contract.

Art.18. - Eventualele litigii dintre părți urmează a fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul nerezolvării pe cale amiabilă, litigiile urmează a fi soluționate de instanțele competente, potrivit legii.

Art.19. - Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare având aceeași forță juridică, un exemplar pentru finanțator și unul pentru beneficiar.

**Direcția Generală de Asistență
Socială și Protecția Copilului Harghita**

Asociația/Fundația/Organizația

Director General

Președinte/Responsabil proiect

Vizat economic

Contabil-șef/responsabil financiar

Director general adjunct

Semnătura

Vizat juridic

Șef Serviciu

Responsabil contract

DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura:

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subscrisa Asociația/Fundația _____, cu sediul în localitatea _____, str. _____ nr. ____, sc. ____, et. ____, ap. ____, județul _____, codul fiscal nr. _____, contul bancar nr. _____, deschis la _____, reprezentată de președinte/reprezentant legal _____, CNP _____, în conformitate cu prevederile Codului civil privind răspunderea pentru fapte juridice săvârșite de organele persoanei juridice și cele referitoare la răspunderea civilă, declar pe propria răspundere, cunoscând și prevederile Codului penal privind falsul în declarații, că:

- Nu am prezentat în cererea de finanțare și în anexele la cerere de finanțare documente sau date care nu corespund realității și care sunt de natură să inducă în eroare autoritatea finanțatoare cu privire la acordarea finanțării nerambursabile.
- În Raportul final de activitate, în raportul financiar și decontul de cheltuieli, precum și în documentele anexate acestora nu voi prezenta documente sau date care nu corespund realității și care sunt de natură să inducă în eroare autoritatea finanțatoare cu privire la plata sumei corespunzătoare contractului de finanțare nerambursabilă.

Subscrisa în caz de neconformare celor declarate mai sus, împrejurare în urma căreia s-a constatat un prejudiciu de către autoritatea finanțatoare sau de către un organ de control abilitat, mă angajez la restituirea sumei delei cu dobânzile și penalitățile aferente calculate până la data restituirii integrale, sumă de care am beneficiat în urma contractului de finanțare nerambursabilă nr. din încheiat cu, pentru realizarea programului

Data:

Nume prenume, funcția

Semnătura:

11-Giv, 28.04.2026

PREȘEDINTE,
RÓ BARNA-BOTOND

VICEȘEF GENERAL
ELEKES ZOLTÁN