

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA NR. 69 /2026

privind aprobarea „Programului anual de sprijinire a sportului din județul Harghita” pe anul 2026, al Consiliului Județean Harghita

Consiliul Județean Harghita,

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 215237/2025 inițiat de președintele Consiliului Județean Harghita, dl. Bîró Barna-Botond, la propunerea Direcției programe și proiecte Raportul de specialitate nr. 227236/2026 al Direcției economice și Raportul de specialitate nr. 227439/2026 al Serviciului administrație publică și avizare acte administrative, precum și Procesul verbal de afișare nr. 215332/2025 privind îndeplinirea procedurilor de transparență decizională;

Luând în considerare avizul favorabil al Comisiei pentru învățământ, tineret, cultură, sport și inovație;

În conformitate cu prevederile art. 69 din Legea educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 33 alin. (2) din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordinului Ministerului Tineretului și Sportului nr. 664/2018, privind finanțarea din fonduri publice a proiectelor și programelor sportive, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 14 alin. (4), art. 25, lit. f) din Legea nr. 273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale prevederilor art. 7, alin (2) ale Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, ale Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

În baza prevederilor Anexei nr. 6 la Hotărârea nr. 68 /2026 a Consiliului Județean Harghita, privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al Județului Harghita pe anul 2026 și estimările pe anii 2027-2029;

În temeiul art. 173 alin.(1) lit. f, și art. 196, alin. (1) lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă „Programul anual de sprijinire a sportului din județul Harghita” pe anul 2026, al Consiliului Județean Harghita, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta.

Art. 2. Se aprobă modelul Documentației pentru elaborarea și prezentarea propunerilor de proiecte în cadrul „Programului anual de sprijinire a sportului din județul Harghita” pe anul 2026, al Consiliului Județean Harghita, conform Anexelor nr. 2, 3 și 4 care fac parte integrantă din prezenta.

Art. 3. Se aprobă bugetul Programului anual de sprijinire a sportului din județul Harghita pe anul 2026 în sumă de 1.200.000 lei din capitolul 67.02.05.01, conform Anexei nr. 6 la Hotărârea nr. 68/2026 a Consiliului Județean Harghita privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al județului Harghita pe anul 2026 și estimările pe anii 2027-2029.

Art. 4. Se mandatează președintele Consiliului Județean Harghita pentru numirea Comisiei de evaluare/selecție a proiectelor, conform legii, prin dispoziție.

Art.5. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția programe și proiecte și Direcția economică.

Art.6. Hotărârea se comunică de Serviciul administrație publică și avizare acte administrative prin Compartimentul Cancelaria Consiliului Județean Harghita: președintelui Consiliului Județean Harghita Bíró Barna Botond, Direcției programe și proiecte, Direcției economice, precum și Instituției Prefectului Județului Harghita.

Mircea Cvc / 28.04.2026

PREȘEDINTE
Bíró Barna-Botond

Contrasemnează
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Balogh Krisztina

Program anual de sprijinire a sportului din județul Harghita pe anul 2026
Descrierea programului

1. Autoritatea finanțatoare:

Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita, ca organ al autorității administrației publice județene, cu sediul în Miercurea Ciuc, str. Kossuth Lajos, nr.8, cod poștal 530221.

2. Denumirea programului:

Program anual de sprijinire a sportului din județul Harghita pe anul 2026

3. Scopul programului:

Prin programul de sprijinire a sportului din județul Harghita se activează viața sportivă prin dezvoltarea calitativă a sportului de performanță și al sportului de masă astfel va crește proporția populației județene care practică activități sportive, astfel sportul va contribui la îmbunătățirea renumelui național și internațional al județului Harghita și la creșterea nivelului de trai al populației.

Scopul programului este sprijinirea și stimularea activităților asociațiilor și cluburilor sportive din județul Harghita, care desfășoară activități și acțiuni de interes sau caracter județean după cum urmează:

- Evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului județului pe plan național și internațional;
- Susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor;
- Susținerea practicării sportului de către persoanele cu nevoi speciale;
- Recrutarea sportivilor de performanță
- Susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăruia la nivel județean;
- Susținerea practicării sporturilor de iarnă în județul Harghita, în vederea amplificării la nivel național și internațional;
- Susținerea participării sportivilor din județ la competițiile olimpice;
- Promovarea sportului de masă în județul Harghita;
- Încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni din județ;
- Atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni din județul Harghita, în mod liber sau organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;
- Dezvoltarea bazei materiale sportive din județul Harghita;
- Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale sportive existente în județul Harghita, pentru asigurarea condițiilor necesare practicării activităților fizice și sportive

4. Activități finanțate:

➤ Promovarea sportului de performanță care se desfășoară sub motto-ul "Concurăm pentru sportul harghitean"

Scopul:

- pregătirea și participarea la competiții în vederea obținerii de rezultate deosebite pe plan intern și internațional;
- organizarea de evenimente publice de interes național și internațional.

Obiective:

- a. reprezentarea și promovarea imaginii județului Harghita, atât în țară cât și în străinătate;
- b. susținerea jocurilor sportive se face astfel:
 - pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de seniori, participante în prima divizie/ligă a Campionatului național, Cupa României, Campionatele și Cupele mondiale, europene, precum și la alte competiții oficiale;
 - pentru secțiile de seniori care retrogradează în a doua divizie (alte sporturi) și au ca obiectiv promovarea în anul următor competițional;
 - pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de juniori, la categoria: juniori I, juniori II și juniori III, participante în prima divizie/ligă a Campionatului național, regional (zonal) sau școlar de juniori, turnee finale și competiții internaționale oficiale;
 - prin premierea categoriilor de seniori și juniori I, care participă la competițiile oficiale, interne și internaționale.

➤ Sportul pentru toți - evenimente sportive

Scopul:

- organizarea de acțiuni/activități sportive de masă, ca o alternativă a petrecerii timpului liber și a educației pentru mișcare a întregii colectivități;
- selecția și promovarea tinerilor cu calități deosebite de către cluburile de juniori;
- organizarea de evenimente sportive de interes local, național și internațional;
- participarea la competiții sportive de masă.

Obiectiv:

- a. atragerea și educarea cât mai multor cetățeni, din toate categoriile sociale și de vârstă, pentru practicarea mișcării în aer liber.

➤ Sportul pentru persoanele cu nevoi speciale

Scop:

- organizarea de acțiuni/activități sportive pentru persoanele cu nevoi speciale;
- pregătirea și participarea la competiții sportive organizate pentru persoanele cu nevoi speciale, care este practicat atât în scopul dezvoltării personalității și integrării în societate cât și în scopul participării la competițiile naționale și internaționale,

1

Obiective:

- a. susținerea și promovarea sportului pentru persoanele cu nevoi speciale

➤ **Susținerea contribuției proprii pentru proiecte depuse în acest domeniu la diferite organisme de finanțare;**

Nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă proiectului.

Finanțările nerambursabile nu se acordă pentru activități generatoare de profit.

Finanțările nerambursabile acordate nu pot fi folosite pentru acoperirea unor debite ale beneficiarilor sau pentru cheltuieli salariale ale membrilor organizației beneficiare și trebuie efectuate în perioada de derulare a proiectului, cu respectarea scopului, în conformitate cu bugetul acestuia acceptat de finanțatorul Consiliul Județean Harghita.

5. Beneficiarii programului

Solicitanții pot fi structuri sportive, conform art.21 (1) din Legea 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, (asociații sportive, cluburile sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport județene), care își desfășoară activitatea pe raza administrativ-teritorială a județului Harghita și care dispun de certificat de identitate sportivă.

6. Finanțarea programului

În baza prevederilor Anexei nr. ___ la Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr. ___/2026, privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al județului Harghita pe anul 2026 și estimările pe anii 2027-2029, bugetul programului este de 1.200.000 lei.

7. Eligibilitatea proiectelor

Finanțarea proiectelor - finanțarea asigurată de Consiliul Județean Harghita va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului. Diferența de minim 10% din valoarea proiectului trebuie să fie asigurată de către solicitant. Contribuția proprie obligatorie va fi de minim 10% din bugetul total al proiectului.

Finanțarea proiectelor se va realiza pe baza contractului de finanțare nerambursabilă încheiat între Beneficiar și Consiliul Județean Harghita (conform anexei nr. 3 al prezentei hotărâri).

Finanțarea proiectelor se face prin decontare ulterioară, în baza contractului de finanțare nerambursabilă și a documentelor justificative de decontare, care trebuie prezentate atât pentru partea de cheltuieli efectuate din finanțarea nerambursabilă, cât și pentru partea de cheltuieli efectuate din contribuția proprie și din alte surse de finanțare.

Cererile de finanțare primite vor fi prelucrate de către Comisia de evaluare/selectare numită de Președintele Consiliului Județean Harghita, care răspunde pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Cheltuieli eligibile:

Următoarele categorii de cheltuieli sunt eligibile:

Cheltuieli privind cazarea:

Cheltuielile de cazare se pot efectua pe cât posibil pentru servicii de cazare în regim de 2 stele.

Cheltuieli de transport, și servicii de transport:

Această categorie cuprinde cheltuielile privind biletele și abonamentele de transport, bonuri de benzină/combustibil, cheltuielile privind transportul persoanelor, echipamentelor și materialelor.

Transportul se va realiza pe cât posibil cu cele mai ieftine mijloace de transport existente, la clasa a II-a.

Transportul participanților la acțiunile sportive organizate în străinătate, în țară, în altă localitate decât cea în care își au domiciliul aceștia, respectiv de la locul de cazare la locul de desfășurare a acțiunii sportive.

În cazul efectuării transportului cu autoturism proprietate personală se pot deconta 7,5 l combustibil la 100 de km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

Cheltuieli privind serviciile:

- *servicii de publicitate*: editare și tipărire publicații – broșuri, pliante, afișe, bannere, etc., traducerea și tehnoredactarea unor materiale, realizare de filme, acțiuni promoționale și anunțuri publicitare.

- *servicii de închiriere* de baze sportive, spații și alte bunuri necesare organizării acțiunilor;

Cheltuieli privind echipamentele: achiziționare echipamente sportive (sub 5.000 lei fiecare).

Alte cheltuieli:

- taxă de participare la diferite competiții - taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori;

- asigurarea serviciilor medicale la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;

- alimentația de efort;

- cluburile sportive deținătoare de cai pot prevedea în buget cheltuieli pentru asigurarea hranei acestora, pentru medicamente, vitamine și susținătoare de efort;

- cheltuieli de arbitraj în limita permisă de Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

Cheltuieli privind materialele consumabile: materiale consumabile necesare derulării programului cum ar fi: achiziționare de cupe, medalii, diplome, plachete, vax, vopsele, etc.

Restul categoriilor de cheltuieli sunt neeligibile în cadrul „Programului anual de sprijinire a sportului din județul Harghita” pe anul 2026. Cheltuielile neeligibile necesare pentru derularea proiectului pot fi acoperite din contribuția proprie și alte surse de finanțare, bugetul cererii de finanțare putându-se modifica/completa în acest sens de către solicitant fără aprobarea prealabilă a finanțatorului.

Cheltuielile eligibile trebuie să fie justificate și oportune, în conformitate cu obiectivele programului/proiectului formulate în cererea de finanțare și metodologia de decontare.

8.Perioada de desfășurare a programului

În cadrul programului, implementarea proiectelor trebuie să se desfășoare în anul bugetar 2026, activitățile proiectelor trebuie să fie derulate în perioada următoare semnării contractului

de finanțare nerambursabilă, iar proiectele trebuie să fie decontate conform contractului de finanțare nerambursabilă și metodologiei de decontare.

9. Rezultate obținute

În cadrul programului în anul 2025 au fost depuse 179 de proiecte, dintre 130 de proiecte au obținut finanțare nerambursabilă. Suma aprobată pentru finanțare în anul 2025 a fost de 1.600.000 lei. În cadrul programului s-a acordat sprijin pentru numeroase ramuri sportive, printre care: box, taekwondo, judo, ciclism, șah, handbal, fotbal, curse de mașini, futsal, tenis de masă, baschet, hochei, alergare montană, karate, călărie, ciclism montan, antrenament cross, lupte, schi alpin și parapantă. Sprijinirea proiectelor a contribuit la dezvoltarea activității sportive din județul Harghita. Datorită sprijinului financiar primit, cluburile și asociațiile sportive au putut realiza obiectivele de performanță planificate, iar sportivii au obținut rezultate notabile la nivel național și internațional. Aceste rezultate au contribuit la menținerea județului Harghita printre județele cu rezultate remarcabile în domeniul sportului. Proiectele finanțate au vizat, printre altele: organizarea și participarea la competiții sportive naționale și internaționale, organizarea de evenimente sportive, cantonamente și pregătirea sportivilor, precum și achiziționarea de echipamente sportive necesare desfășurării activităților sportive.

10. Rezultate așteptate

Creșterea numărului de participanți la activități sportive, dezvoltarea performanței sportive și consolidarea imaginii județului Harghita în domeniul sportului.

11. Indicatori de rezultat

- număr de proiecte depuse
- număr de proiecte realizate
- număr de parteneriate înființate
- număr de acțiuni și programe demarate
- numărul participanților la diferite acțiuni
- număr sportivi sprijinite

12. Indicatori de eficiență

- cel puțin 100 proiecte depuse în cadrul programului în urma anunțului de participare
- proiecte implementate cel puțin 85% din proiectele selectate pentru finanțare

11-CUC, 28.04. 2026

**PREȘEDINTE
BÍRÓ BARNA-BOTOND**

**DIRECTOR EXECUTIV
ZONDA ERIKA**

**Întocmit,
Józsa-Svella Ildikó-Beáta**

GHIDUL SOLICITANTULUI
pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect în cadrul
"Programului anual de sprijinire a sportului din județul Harghita" pe anul 2026

1. Autoritatea finanțatoare:

Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita, ca organ al autorității administrației publice județene, cu sediul în Miercurea Ciuc, Kossuth Lajos, nr.8, cod poștal 530221.

2. Denumirea programului:

Program de sprijinire a sportului din județul Harghita pe anul 2026.

3. Scopul programului:

Prin programul de sprijinire a sportului din județul Harghita se activează viața sportivă prin dezvoltarea calitativă a sportului de performanță și al sportului de masă astfel va crește proporția populației județene care practică activități sportive, astfel sportul va contribui la îmbunătățirea renumelui național și internațional al județului Harghita și la creșterea nivelului de trai al populației.

Scopul programului este sprijinirea și stimularea activităților asociațiilor și cluburilor sportive din județul Harghita, care desfășoară activități și acțiuni de interes sau caracter județean după cum urmează:

- Evidențierea contribuției semnificative și constante a sportului de performanță la reprezentarea și sporirea prestigiului județului pe plan național și internațional;
- Susținerea activității de performanță la nivelul copiilor și juniorilor;
- Susținerea practicării sportului de către persoanele cu nevoi speciale;
- Recrutarea sportivilor de performanță;
- Susținerea procesului de redresare a jocurilor sportive, în funcție de valoarea, tradiția și gradul de dezvoltare a fiecăruia la nivel județean;
- Susținerea practicării sporturilor de iarnă în județul Harghita, în vederea amplificării la nivel național și internațional;
- Susținerea participării sportivilor din județ la competițiile olimpice;
- Promovarea sportului de masă în județul Harghita;
- Încurajarea practicării activităților fizice și sportive, în mod continuu, de cât mai mulți cetățeni din județ;
- Atragerea și stimularea tuturor categoriilor de cetățeni din județul Harghita, în mod liber sau organizat, pentru practicarea activităților fizice și sportive;
- Dezvoltarea bazei materiale sportive din județul Harghita;

- Dezvoltarea și modernizarea bazei materiale sportive existente în județul Harghita, pentru asigurarea condițiilor necesare practicării activităților fizice și sportive.

4. Activități finanțate:

➤ Promovarea sportului de performanță care se desfășoară sub motto-ul "Concurăm pentru sportul harghitean"

Scopul:

- pregătirea și participarea la competiții în vederea obținerii de rezultate deosebite pe plan intern și internațional;
- organizarea de evenimente publice de interes național și internațional.

Obiective:

- a. reprezentarea și promovarea imaginii județului Harghita, atât în țară cât și în străinătate;
- b. susținerea jocurilor sportive se face astfel:
 - pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de seniori, participante în prima divizie/ligă a Campionatului național, Cupa României, Campionatele și Cupele mondiale, europene, precum și la alte competiții oficiale;
 - pentru secțiile de seniori care retrogradează în a doua divizie (alte sporturi) și au ca obiectiv promovarea în anul următor competițional;
 - pentru secțiile pe ramură de sport a structurilor sportive de juniori, la categoria: juniori I, juniori II și juniori III, participante în prima divizie/ligă a Campionatului național, regional (zonal) sau școlar de juniori, turnee finale și competiții internaționale oficiale;
 - prin premiarea categoriilor de seniori și juniori I, care participă la competițiile oficiale, interne și internaționale.

Suma maximă solicitată pentru derularea unui proiect va fi de 30.000 lei.

➤ Sportul pentru toți - evenimente sportive

Scop:

- organizarea de acțiuni/activități sportive de masă, ca o alternativă a petrecerii timpului liber și a educației pentru mișcare a întregii colectivități;
- selecția și promovarea tinerilor cu calități deosebite de către cluburile de juniori;
- organizarea de evenimente sportive de interes local, național și internațional;
- participarea la competiții sportive de masă.

Obiective:

- a. atragerea și educarea cât mai multor cetățeni, din toate categoriile sociale și de vârstă, pentru practicarea mișcării în aer liber.

Suma maximă solicitată pentru derularea unui proiect va fi de 10.000 lei.

➤ Sportul pentru persoanele cu nevoi speciale

Scop:

- organizarea de acțiuni/activități sportive pentru persoanele cu nevoi speciale;
- pregătirea și participarea la competiții sportive organizate pentru persoanele cu nevoi speciale, care este practicat atât în scopul dezvoltării personalității și integrării în societate cât și în scopul participării la competițiile naționale și internaționale

Obiective:

- a. susținerea și promovarea sportului pentru persoanele cu nevoi special

➤ **Susținerea contribuției proprii pentru proiecte depuse în acest domeniu la diferite organisme de finanțare;**

Nu se acordă finanțări nerambursabile pentru activități ce presupun dezvoltarea infrastructurii solicitantului, cu excepția cazului în care aceasta reprezintă o componentă indispensabilă a proiectului.

Finanțările nerambursabile nu se acordă pentru activități generatoare de profit.

Finanțările nerambursabile acordate nu pot fi folosite pentru acoperirea unor debite ale beneficiarilor sau pentru cheltuieli salariale ale membrilor organizației beneficiare și trebuie efectuate în perioada de derulare a proiectului, cu respectarea scopului, în conformitate cu bugetul acestuia acceptat de finanțatorul Consiliul Județean Harghita.

5. Beneficiarii programului

Solicitanții pot fi structuri sportive, conform art.21 (1) din Legea 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, (asociații sportive, cluburile sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport județene), care își desfășoară activitatea în localitățile județului Harghita și care dispun de certificat de identitate sportivă.

6. Bugetul programului:

În baza prevederilor Anexei nr. ____ la Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr. ____/2026, privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al județului Harghita pe anul 2026 și estimările pe anii 2027-2029, bugetul programului este de 1.200.000 lei.

7. Finanțarea proiectului

Finanțarea asigurată de Consiliul Județean Harghita va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului. Diferența de minim 10% din valoarea proiectului trebuie să fie asigurată de către solicitant. Contribuția proprie obligatorie va fi de minim 10% din bugetul total al proiectului.

Finanțarea proiectelor se va realiza pe baza contractului de finanțare nerambursabilă încheiat între Beneficiar și Consiliul Județean Harghita (conform anexei nr. 3 al prezentei hotărâri).

Finanțarea proiectelor se face prin decontare ulterioară, în baza contractului de finanțare nerambursabilă și a documentelor justificative de decontare, care trebuie prezentate atât pentru partea de cheltuieli efectuate din finanțarea nerambursabilă, cât și pentru partea de cheltuieli efectuate din contribuția proprie și alte surse de finanțare.

Cererile de finanțare primite vor fi prelucrate de către Comisia de evaluare/selectare numită de Președintele Consiliului Județean Harghita, care răspunde pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Cerință obligatorie eliminatorie: întocmirea unui proiect de buget foarte bine fundamentat și detaliat, care să includă toate cheltuielile legate de activitățile care urmează să se desfășoare, cu argumentarea oportunității și nivelului acestora.

Exemplu: - cazare pentru 30 de persoane: 25 lei/noapte X 30 persoane = 750 lei;
- masă pentru 20 persoane: 20 persoane X 30 lei/zi = 600 lei; etc.

Finanțarea proiectelor se va realiza pe baza contractului de finanțare nerambursabilă încheiat între Beneficiar și Consiliul Județean Harghita (conform anexei nr. 3 al prezentei hotărâri).

Finanțarea proiectelor se face prin decontare ulterioară, în baza contractului de finanțare nerambursabilă și a documentelor justificative de decontare, care trebuie prezentate atât pentru partea de cheltuieli efectuate din finanțarea nerambursabilă cât și pentru cheltuieli efectuate din contribuția proprie a solicitantului și alte surse de finanțare.

Cererile de finanțare primite vor fi prelucrate de către Comisia de evaluare/selectare numită de Președintele Consiliului Județean Harghita, care răspunde pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Cheltuieli eligibile:

Următoarele categorii de cheltuieli sunt eligibile:

Cheltuieli privind cazarea:

Cheltuielile de cazare se pot efectua pe cât posibil pentru servicii de cazare în regim de 2 stele.

Cheltuieli de transport, și servicii de transport:

Această categorie cuprinde cheltuielile privind biletele și abonamentele de transport, bonuri de benzină/combustibil, cheltuielile privind transportul persoanelor, echipamentelor și materialelor.

Transportul se va realiza pe cât posibil cu cele mai ieftine mijloace de transport existente, la clasa a II-a.

Transportul participanților la acțiunile sportive organizate în străinătate, în țară, în altă localitate decât cea în care își au domiciliul aceștia, respectiv de la locul de cazare la locul de desfășurare a acțiunii sportive.

În cazul efectuării transportului cu autoturism proprietate personală se pot deconta 7,5 l combustibil la 100 de km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

Cheltuieli privind serviciile:

- *servicii de publicitate*: editare și tipărire publicații – broșuri, pliante, afișe, bannere, etc., traducerea și tehnoredactarea unor materiale, realizare de filme, acțiuni promoționale și anunțuri publicitare.

- *servicii de închiriere* de baze sportive, spații și alte bunuri necesare organizării acțiunilor;

Cheltuieli privind echipamentele: achiziționare echipamente sportive (sub 5.000 lei fiecare).

Alte cheltuieli:

- taxă de participare la diferite competiții - taxe de înscriere și/sau de participare la acțiunile sportive, taxe de organizare a acțiunilor, în condițiile stabilite de organizatori;

- asigurarea serviciilor medicale la locul de desfășurare a acțiunilor sportive;

- alimentația de efort;

- cluburile sportive deținătoare de cai pot prevedea în buget cheltuieli pentru asigurarea hranei acestora, pentru medicamente, vitamine și susținătoare de efort;

- cheltuieli de arbitraj în limita permisă de Hotărârea Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, cu modificările și completările ulterioare.

Cheltuieli privind materialele consumabile: materiale consumabile necesare derulării programului cum ar fi: achiziționare de cupe, medalii, diplome, plachete, vax, vopsele, etc.

Restul categoriilor de cheltuieli sunt neeligibile în cadrul „Programului anual de sprijinire a sportului din județul Harghita pe anul 2026”. Cheltuielile neeligibile necesare pentru derularea proiectului pot fi acoperite din contribuția proprie și alte surse de finanțare, bugetul cererii de finanțare putându-se modifica/completa în acest sens de către solicitant fără aprobarea prealabilă a finanțatorului.

Cheltuielile eligibile trebuie să fie justificate și oportune, în conformitate cu obiectivele programului/proiectului formulate în cererea de finanțare.

Solicitantul este obligat să declare pe propria răspundere toate veniturile preconizate și cheltuielile previzionate a fi efectuate legate de derularea programului pentru care se solicită finanțarea nerambursabilă de la Consiliul Județean Harghita (ex. sprijin de la consiliul local, cereri de finanțare depuse la alte instituții și organizații finanțatoare, composesorate, donații, sponsorizări, vânzări bilete și altele).

Totodată este necesar să semnalai dacă programul va fi realizat și din venituri din vânzări bilete.

8. Cerințe minime de calificare solicitate de autoritatea finanțatoare și documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor respective.

Pot participa la procedura de selecție de proiecte structuri sportive, conform art.21 (1) din Legea 69/2000 cu modificările și completările ulterioare (asociații sportive, cluburile sportive de drept privat și asociațiile pe ramură de sport județene) înregistrate legal, care își desfășoară activitatea în localitățile județului Harghita și care au Certificat de identitate sportivă.

Criteriile de eligibilitate

- să fie o structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- să facă dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau asociația pe ramură de sport județeană;
- să facă dovada depunerii în termenele prevăzute de lege a situației financiare pe anul anterior la organele fiscale competente,
- să nu aibă obligații de plată exigibile din anul anterior la instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare, dacă este cazul;
- să nu aibă obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către bugetul de stat sau local, precum și contribuții neachitate către asigurările sociale de stat;
- să nu se afle în litigiu cu instituția publică căreia îi solicită atribuirea unui contract de finanțare;
- să nu furnizeze informații false în documentele care însoțesc cererea de finanțare;
- să nu se afle în situația de nerespectare a dispozițiilor statuare, a actelor constitutive, a regulamentelor proprii, precum și a legii;
- să nu facă obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori să nu se afle deja în stare de dizolvare sau de lichidare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Cerințe minime de calificare

- să prezinte statutul sau contractul de societate, după caz și actele adiționale la acestea, după caz;

- să prezinte extrasul din registrul special al asociațiilor și fundațiilor aflat la Grefa Judecătoriei la care a fost înregistrată asociația sau înscris înlocuitor eliberat de aceeași judecătorie, cu data recentă (nu mai mult de 60 de zile);
- să prezinte certificatul de identitate sportivă;
- să prezinte raportul de activitate pentru anul anterior, cu excepția asociațiilor, organizațiilor nou-înființate;
- să facă dovada depunerii în termenele prevăzute de lege a situației financiare pe anul anterior la organele fiscale competente, cu excepția asociațiilor, organizațiilor nou-înființate;
- să nu se afle în litigiu cu instituția finanțatoare;
- să nu aibă restanțe la plata impozitelor, taxelor și contribuțiilor datorate bugetului de stat și bugetului local.

Documentele care urmează să fie prezentate de solicitant pentru îndeplinirea cerințelor:

- a) cererea de finanțare nerambursabilă încărcată on-line, semnată cu semnătură electronică de reprezentantul legal ori de persoana împuternicită prin împuternicire sub semnătură privată, conform art. 7 din Legea nr. 455/2001 privind semnătura electronică, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 33, alin. (2) din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități non profit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, sau cererea de finanțare nerambursabilă trimisă prin poștă pe suport de hârtie, în original și semnată olograf de reprezentantul legal ori de persoana împuternicită prin procură specială, depusă în original;
- b) bilanțul contabil pe anul precedent vizat la Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov – Administrația Județeană a Finanțelor Publice Harghita sau la Agenția Națională de Administrare Fiscală, sau bilanțul contabil pe anul 2024 în cazul în care bilanțul contabil pe anul precedent nu este finalizat;
- c) statutul și actele adiționale la acesta;
- d) extras din registrul special al asociațiilor și fundațiilor aflat la Grefa Judecătoriei la care a fost înregistrată asociația/fundația, sau înscris înlocuitor eliberat de aceeași judecătorie, cu dată recentă (nu mai mult de 60 de zile)
- e) raport privind activitatea solicitantului în anul precedent;
- f) certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat, valabil la data limită pentru încărcarea propunerilor de proiecte;
- g) certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul local, valabil la data limită pentru încărcarea propunerilor de proiecte;
- h) certificatul de înregistrare fiscală;
- i) cele 4 declarații conform modelelor din Anexele nr. 1,2,3 și 4 semnate electronic fiecare în parte cu semnătură electronică sau olografă, în funcție de modalitatea de depunere aleasă;
- j) alte documente relevante privind activitatea asociației/organizației neguvernamentale fără scop lucrativ, după caz.

Cererile de finanțare nerambursabile se pot depune și pe suport de hârtie.

În cazul cererii de finanțare depusă pe suport de hârtie, documentele de la poz. b) - h) se depun în copie. Cererea de finanțare nerambursabilă depusă pe suport de hârtie trebuie semnată în original de reprezentantul legal, sau a persoanei împuternicite.

Documentația depusă de către solicitant în susținerea cererii de finanțare pe suport hârtie, va avea toate paginile numerotate și semnate de reprezentantul legal, a persoanei împuternicite sau responsabilul de program al solicitantului, respectiv va conține mențiunea „conform cu originalul” în cazul documentelor depuse în copie.

În cazul în care un solicitant depune în cadrul programului, pe suport de hârtie, mai mult de o cerere de finanțare, documentele enumerate mai jos trebuie anexate numai la o singură cerere de finanțare, iar la celelalte cereri de finanțare în cadrul programului se anexează o declarație în acest sens, menționând titlul cererii de finanțare la care s-au anexat documentele respective:

- a. copie după bilanțul contabil pe anul precedent (sau bilanțul pe anul 2024) cu documentul de înregistrare la Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov – Administrația Județeană a Finanțelor Publice Harghita sau la Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- b. copii după statutul și actele adiționale la acesta;
- c. raport privind activitatea solicitantului în anul precedent;
- d. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat, valabil la data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte;
- e. certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul local, valabil la data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte;
- f. copie după certificatul de înregistrare fiscală;
- g. declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale.

Neîncărcarea/nedepunerea tuturor documentelor solicitate mai sus sau încărcarea/depunerea altor documente decât cele solicitate de către finanțator duce la respingerea documentației încărcate, pentru neconformitate administrativă.

9. Instrucțiuni privind data limită care trebuie respectată și formalitățile care trebuie îndeplinite

Consiliul Județean Harghita lansează anual cel puțin o sesiune de selecție a proiectelor.

Suma aferentă primei sesiuni de selecție este de 1.200.000 lei. În caz justificat se va organiza și o a doua sesiune a proiectelor.

Propunerea de proiect va fi încărcată pe platforma online <https://palyazatioprogramok.hargitamegye.ro>, după descărcare va fi creat în cadrul platformei sus-menționate un fișier în format PDF, care va fi semnat cu semnătură electronică și va fi reîncărcat pe platforma sus-menționată. Totodată va fi înaintată în format electronic în cursul zilei respective la adresele de email info@hargitamegye.ro sau info@judetulharghita.ro și

svellabeata@hargitamegye.ro. Denumirea fișierului PDF va conține denumirea entității care solicită finanțare nerambursabilă și titlul proiectului pe scurt. Data limită de încărcare/depunere este de cel puțin 30 de zile calendaristice de la publicarea anunțului de către autoritatea finanțatoare, data limită concretă fiind înscrisă în anunțul de participare.

Solicitantul poate trimite prin poștă la Registratura Consiliului Județean Harghita propunerea de proiect pe suport de hârtie, semnat cu semnătură olografă.

Riscul încărcării propunerilor de proiecte pe platforma online, cu nerespectarea termenului limită este în sarcina exclusivă a solicitantului. / Riscul transmiterii propunerilor de proiecte la Registratura Consiliului Județean Harghita cu nerespectarea termenului limită prevăzut mai sus, este în sarcina exclusivă a solicitantului.

10. Instrucțiuni privind modul de elaborare și de prezentare a propunerii de proiect

Solicitantul are obligația de a elabora propunerea de proiect, în conformitate cu prevederile Ghidului solicitantului.

Propunerea de proiect trebuie să aibă caracter ferm și obligatoriu din punct de vedere al conținutului și trebuie să fie semnată, pe propria răspundere, de către solicitant sau de către o persoană împuternicită de acesta. Bugetul rămâne ferm pe toată durata de îndeplinire a contractului de finanțare nerambursabilă.

Solicitantul are obligația de a exprima sumele în lei în propunerea de proiect.

Solicitantul are obligația de a prezenta documentele cerute de autoritatea finanțatoare, pentru a permite verificarea de către autoritatea finanțatoare a capacităților sale.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a respecta caracterul confidențial al informațiilor prezentate de către solicitanți în scopul verificării îndeplinirii cerințelor de calificare.

Dreptul de a solicita clarificări privind Ghidul solicitantului

Orice solicitant care a obținut, în condițiile prezentei legi, un exemplar al documentației pentru elaborarea și prezentarea propunerii de proiect are dreptul de a solicita și de a primi clarificări din partea autorității finanțatoare.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspuns la orice solicitare de clarificări, dar numai la acele solicitări primite cu cel puțin 6 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Autoritatea finanțatoare are obligația de a transmite răspunsul la solicitările de clarificări cu cel puțin 4 zile înainte de data limită pentru depunerea propunerilor de proiect.

Autoritatea finanțatoare are dreptul de a completa din proprie inițiativă, în vederea clarificării, documentația pentru elaborarea și prezentarea propunerilor de proiecte și este obligată să comunice în scris tuturor solicitanților orice astfel de completare. Transmiterea comunicării trebuie să respecte intervalul de timp prevăzut la alineatul precedent.

11. Condițiile de modificare sau de retragere a proiectului

Depunerea, modificarea sau retragerea propunerii de proiect se face cu aplicarea corespunzătoare a prevederilor art. 123 alin. (1) al Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

12. Condițiile de anulare a selecției de proiecte

Autoritatea finanțatoare are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă în condițiile prevăzute de art. 146 al Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

13. Informații privind criteriile aplicate pentru atribuirea contractului de finanțare nerambursabilă

Procedura de selecție a proiectelor

Anterior procedurii de selecție și evaluare membrii comisiei de evaluare și selectare sunt obligați să depună declarație de imparțialitate conform legii.

Cererile de finanțare primite vor fi examinate de către Comisia de evaluare/selectare stabilită de Președintele Consiliului Județean Harghita, care răspunde pentru îndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Procesul de evaluare, selecție și comunicare a rezultatelor finale ale proiectelor depuse în cadrul sesiunii de finanțare se realizează în termen de maximum 30 de zile calendaristice de la data-limită de depunere a cererilor de finanțare.

Nu sunt eligibile:

- proiecte ale cărui beneficiar nu se încadrează în criteriul stabilit la pct. 5 din prezentul Ghid;
- proiectele ale cărui beneficiar nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat și bugetele locale, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat;
- furnizează informații false în documentele prezentate;
- proiectele ale căror beneficiari nu prezintă raportul de activitate pe anul precedent;
- proiectele ale cărui beneficiar a comis o gravă greșeală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
- proiectele ale cărui beneficiar face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- proiectele ale cărui beneficiar nu prezintă declarațiile pe propria răspundere menționate la punctul 8, literele „i” din prezentul Ghid;
- documentația incompletă sau completată în mod necorespunzător;
- cererile ce au ca obiect activități nerelevante pentru obiectivele programului;
- proiectele care nu corespund cu scopurile și obiectivele declarate în programul lansat;
- cererile pentru sume solicitate ce reprezintă mai mult de 90% din valoarea totală a proiectului;
- bugetul proiectului nu este fundamentat și detaliat;
- contribuția proprie nu este de minim 10% din bugetul total al proiectului;
- proiectele ale căror activități sunt începute sau finalizate la data încheierii contractului de finanțare nerambursabilă;

- neîncărcarea/nedepunerea tuturor documentelor solicitate sau încărcarea/depunerea altor documente decât cele solicitate;
- cererea de finanțare nerambursabilă și declarațiile anexate în format pdf care nu au fost semnate electronic cu semnătură electronică / cererea de finanțare nerambursabilă și declarațiile anexate care nu au fost semnate olograf în original.

Criteria de evaluare

Secțiune	Punctaj
1. Relevanța	
Activitățile proiectului sunt clare?	1
Activitățile proiectului au o înșiruire logică?	1
Beneficiarii sunt identificați în mod clar?	1
Problemele beneficiarilor sunt identificate prin descriere?	1
Obiectivul proiectului este identificat, descris succint?	1
Obiectivele proiectului contribuie la rezolvarea problemelor?	1
Derularea proiectului produce beneficii/efecte majore la nivelul publicului-țintă/ al beneficiarilor?	1
2. Fezabilitatea	
Acțiunile proiectului sunt identificate?	1
Acțiunile proiectului sunt legate la realizarea obiectivului general?	1
3. Cost, eficiența și eficacitatea costurilor	
Bugetul este corect și complet	1
Bugetul este realist, prețurile sunt justificate	1
Costurile sunt identificate pe categorii de cheltuieli și detaliate	1
În ce măsură sunt necesare cheltuielile propuse pentru implementarea proiectului?	1
Justificarea cheltuielilor în raport cu rezultatele așteptate	1
4. Rezultatele proiectului	
Menționarea rezultatelor concrete ce se vor realiza?	1

Câte activități se vor realiza (mai mult decât 3 acțiuni)?	1
Formularea rezultatelor în termeni cuantificabili?	1
Descrierea modalităților de măsurare	1
Număr de participanți la program: mai mic decât 100 – 1 punct, între 100 și 200 – 2 puncte, între 201 și 500 – 3 puncte, între 501 și 1000 – 4 puncte, între 1001 și 10.000 – 5 puncte.	1-5
Măsuri de informare și publicitate în presă scrisă?	1
Măsuri de informare în alte forme de publicitate?	1
Punctaj maxim	25

Notă: Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect care nu a întrunit un minim de 15 puncte.

În cursul procedurii de evaluare a propunerilor de proiecte, autoritatea finanțatoare poate solicita clarificări și completări ale documentelor depuse de beneficiari pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate. Documentele nedepuse de solicitant nu vor fi solicitate ulterior de către Comisia de evaluare/selectare.

Numărul de participanți la procedura de selecție de proiecte nu este limitat.

Autoritatea finanțatoare va repeta procedura de selecție de proiecte în cazul în care există un singur participant.

În cazul în care în urma repetării procedurii numai un participant a depus propunerea de proiect, autoritatea finanțatoare are dreptul de a atribui contractul de finanțare nerambursabilă acestuia, în condițiile legii.

Comisia de evaluare și selecție va proceda la analiza și evaluarea proiectelor și va întocmi un Proces Verbal, în care va arăta situația evaluării și selectării proiectelor, cele care vor fi selectate și cele respinse de la finanțare, cu motivare de rigoare.

Criterii de finanțare

Finanțarea proiectelor se va aproba în funcție de:

- nivelul competițional la care activează structura/secția;
- numărul secțiilor pe ramură de sport din cadrul structurii sportive;
- structura și categoria sportivă a secțiilor componente;
- numărul competițiilor interne și participarea la competițiile internaționale;
- performanțele sportive interne și internaționale;
- numărul de sportivi selecționați în loturile naționale;
- numărul de sportivi promovați către cluburile de seniori;
- numărul de sportivi legitimați;
- importanța și valoarea evenimentului sportiv;

- Sportul pentru toți – numărul de participanți cuprinși la activitatea sportive

14. Încheierea contractului

În vederea asigurării transparenței autoritatea finanțatoare va da publicității lista proiectelor selectate și va comunica în termen de 15 zile beneficiarului rezultatul selecției, în vederea prezentării acestuia la contractare.

Contractul se încheie între Consiliul Județean Harghita și asociația/clubul sportiv căreia i s-a selecționat proiectul.

Autoritatea finanțatoare va transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului de finanțare nerambursabilă, nu mai târziu de 30 de zile de la data încheierii contractului.

Dacă în termen de 30 de zile de la data comunicării rezultatului selecției solicitantul nu se prezintă pentru încheierea contractului de cofinanțare se consideră că finanțarea nu a fost acceptată, iar proiectele în cauză se elimină de la finanțare.

La încheierea contractului de finanțare nerambursabilă, beneficiarul este obligat să semneze o declarație de imparțialitate, anexă la cererea de finanțare.

În cadrul programului, implementarea proiectelor trebuie să se desfășoare în anul bugetar respectiv, activitățile proiectelor trebuie să fie derulate în perioada următoare semnării contractului de finanțare nerambursabilă, iar proiectele trebuie să fie decontate conform contractului de finanțare nerambursabilă și metodologia de decontare.

15. Soluționarea contestațiilor

Persoana care se consideră vătămată într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, cu încălcarea dispozițiilor legale, are dreptul de a contesta actul respectiv pe cale administrativ-jurisdicțională sau în justiție.

Despăgubirile se solicită numai prin acțiune în justiție, în conformitate cu dispozițiile legii contenciosului-administrativ.

16. Decontarea și alocarea sumei

Consiliul Județean Harghita va efectua plata către asociațiile/cluburile sportive neguvernamentale, fără scop lucrativ, selectați în cadrul procedurii de selecție publică de proiecte, prin virament în contul bancar al acesteia, într-o singură tranșă, cu decontarea ulterioară, conform prevederilor contractului încheiat și Metodologiei de decontare, în termen de 30 de zile de la aprobarea programului, aprobată prin dispoziție a președintelui Consiliului Județean Harghita.

A.)

DECLARAȚIA SOLICITANTULUI

Subsemnații, reprezentanți legali ai structurii sportive, în calitate de (președinte, vicepreședinte, etc.), declarăm pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal cu privire la falsul în declarații, că structura sportivă pe care o reprezentăm, respectiv:

- a) este structură sportivă recunoscută în condițiile legii;
- b) a publicat în extras, în termenul prevăzut de lege, raportul de activitate și situația financiară anuală în Monitorul Oficial al României, Partea a IV-a, nr. ____; precum și în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial sub nr. ____ (în cazul structurilor sportive de utilitate publică) sau după caz, a depus situația financiară la data de 31 dec. a anului precedent la organul fiscal competent, înregistrată sub nr. ____ din _____;
- c) nu are obligații de plată exigibile și nu este în litigiu cu instituția finanțatoare;
- d) nu are obligații de plată exigibile privind impozitele și taxele către stat, precum și contribuțiile către asigurările sociale de stat;
- e) informațiile furnizate instituției finanțatoare în vederea obținerii finanțării sunt veridice;
- f) nu se află în situația de nerespectare a dispozițiilor statutare, a actelor constitutive și a regulamentelor proprii;
- g) se obligă să participe cu o contribuție financiară de minimum 10% din valoarea totală a finanțării;
- h) nu face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare și nu se află în stare de dizolvare ori de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) nu beneficiază de un alt contract de finanțare din fonduri publice pentru același proiect de la aceeași autoritate finanțatoare în cursul anului fiscal curent;
- j) nu a beneficiat/a beneficiat în anul fiscal în curs de finanțare nerambursabilă de la instituția, în sumă de lei
- k) se obligă ca cheltuielile decontate din finanțarea acordată prin prezentul contract să nu fie decontate sau utilizate și în cadrul altor programe, proiecte sau surse de finanțare publică ori privată, evitând astfel dubla finanțare a aceluiași cheltuieli.

Am luat la cunoștință următoarele:

- virarea sumei în contul bancar al beneficiarului se efectuează cu decontare ulterioară;
- beneficiarul are obligația de a întocmi și a transmite Consiliului Județean Harghita în termen de 30 zile de la finalizarea proiectului un dosar de decontare, altfel pierde suma ce a fost aprobată pentru finanțarea proiectului;
- în cazul în care realizarea proiectului nu coincide cu cele prezentate în cererea de finanțare, beneficiarul pierde suma ce a fost aprobată pentru finanțare;
- autoritatea finanțatoare are dreptul de a urmări derularea proiectului și de a solicita documentele legate de proiect, pentru verificare.

Data și locul:

Reprezentantul legal al clubului sportiv/
asociației sportive:

Nume și prenume:

Semnătura:

B.)

DECLARAȚIE DE IMPARȚIALITATE

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

Data și locul:

Reprezentantul legal al clubului sportiv/
asociației sportive:
Nume și prenume :
Semnătura:

C.)

DECLARAȚIE

Subsemnatul, reprezentant legal a structurii sportive, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 12 din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general:

1. Pentru *aceeași activitate* nonprofit am solicitat (voi contracta) de la Consiliul Județean Harghita în decursul anului fiscal o singură finanțare nerambursabilă.

2. Nivelul finanțării (*în cazul în care beneficiarul contractează în cursul aceluiași an calendaristic mai mult de o finanțare nerambursabilă de la Consiliul Județean Harghita*) nu depășește o treime din totalul fondurilor publice alocate programelor aprobate anual în bugetul Consiliului Județean Harghita (autoritatea finanțatoare).

Data și locul:

Reprezentantul legal al clubului sportiv/

asociației sportive:

Nume și prenume:

Semnătura:

D.) Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale

Subsemnatul/a, domiciliat/ă în
localitatea, județul
....., strada
....., posesor al CI seria, numărul
....., eliberat de, la
data de, CNP....., în calitate de
solicitant de finanțare nerambursabilă de la Consiliul Județean Harghita, îmi exprim expres
acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal în vederea
verificării informațiilor furnizate în cadrul procesului de atribuire de finanțare nerambursabilă,
respectiv în cadrul procesului de decontare a acestora.

Sunt informat/ă că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile
Regulamentului (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016
privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și
privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul
general privind protecția datelor).

Data și locul:

Nume, prenume: _____
Funcția:
Semnătura,

H-Cuc, 28.04.2026

PREȘEDINTE

BÍRÓ BARNA-BOTOND

DIRECTOR EXECUTIV

ZONDA ERIKA

Întocmit,

Józsa-Svella Ildikó-Beáta

MODEL

CONTRACT DE FINANȚARE NERAMBURSABILĂ

Nr. _____ din data de _____/2026

În baza dispozițiilor Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 884/2001 privind aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, ale Hotărârii Guvernului nr. 1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportivă, ale Ordinului Ministerului Tineretului și Sportului nr. 664/2018, privind finanțarea nerambursabilă din fonduri publice a proiectelor cluburilor sportive de drept privat și ale asociațiilor pe ramură de sport județene și ale municipiului București, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Consiliului Județean Harghita nr. _____/2026 privind aprobarea „Programului anual de sprijinire a sportului din județul Harghita” pe anul 2026, al Consiliului Județean Harghita și în baza procesului verbal de evaluare/selectare nr. _____/2026.

CAP. I. Părțile

Unitatea administrativ-teritorială Județul Harghita, cu sediul în localitatea Miercurea-Ciuc, Kossuth Lajos, nr. 8, județul Harghita, telefon: 0739937615, codul fiscal 4245763, cont virament nr. RO13TREZ24A615000591100X, deschis la Trezoreria Miercurea-Ciuc, reprezentat prin Bîró Barna-Botond, în calitate de președinte al Consiliului Județean Harghita denumită în continuare instituția finanțatoare,

și

Asociația /Clubul Sportiv _____ cu sediul în localitatea _____, str. _____, nr. _____, județul Harghita, certificat de identitate sportivă nr. _____, cod fiscal nr. _____, cont nr. _____, deschis la _____, reprezentată prin _____, denumită în continuare structura sportivă, au convenit încheierea prezentului contract.

CAP. II. Obiectul și valoarea contractului

ART. 1

Obiectul prezentului contract îl constituie finanțarea proiectului: _____, respectiv a acțiunilor/activităților din cadrul Programului de sprijinire a sportului din județul Harghita pe anul 2026, din cap. 67.02.05.01 al bugetului Consiliului Județean Harghita, prevăzute în anexa nr. 1 la prezentul contract.

Art. 2

Instituția finanțatoare repartizează structurii sportive suma de _____ lei pentru finanțarea acțiunilor/activităților prevăzute la art. 1.

CAP. III. Durata contractului

Art. 3

Prezentul contract se încheie pentru perioada cuprinsă între data semnării acestuia și _____ 2026.

CAP. IV. Drepturile și obligațiile părților

Art. 4

Structura sportivă are următoarele drepturi și obligații:

- a) să utilizeze suma prevăzută la art. 2 exclusiv pentru finanțarea cheltuielilor aferente acțiunilor/activităților prevăzute în anexa nr. 1, potrivit destinației stabilite prin contract în anexa nr. 2 la prezentul și în conformitate cu dispozițiile legale în vigoare, inclusiv prevederile legale cu privire la achizițiile publice;
- b) se obligă ca cheltuielile decontate din finanțarea acordată prin prezentul contract să nu fie decontate sau utilizate și în cadrul altor programe, proiecte sau surse de finanțare publică ori privată, evitând astfel dubla finanțare a aceluiași cheltuieli.
- c) să realizeze acțiunile/activitățile prevăzute la art. 1, obiectivele și indicatorii prevăzuți în anexa nr. 3 la prezentul;
- d) să promoveze denumirea instituției finanțatoare în cadrul acțiunilor/activităților finanțate prin modalitățile convenite între părți;
- e) pentru achiziționarea din fonduri publice nerambursabile de produse, lucrări sau servicii, are obligația și răspunderea de a aplica procedurile de achiziție publică prevăzute în dispozițiile și legile aflate în vigoare și să permită persoanelor delegate de instituția finanțatoare și de către organul de control al Curții de Conturi să efectueze controlul privind modul de utilizare a fondurilor prevăzute la art. 2;
- f) să contribuie cu minimum 10% din valoarea totală de finanțare a programului;
- g) să întocmească și să transmită instituției finanțatoare documentele justificative privind utilizarea sprijinului financiar primit de la finanțator, dar și în ceea ce privește utilizarea contribuției proprii în termen de 30 zile de la terminarea proiectului, dar nu după data de expirare a contractului de finanțare nerambursabilă. Plățile către beneficiar se vor face, pe bază de documente justificative depuse, potrivit procedurii detaliate descrise în *Metodologia de finanțare*, aprobată prin dispoziție a Președintelui Consiliului Județean Harghita;
- h) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;
- i) să respecte prevederile actului constitutiv și ale statutului propriu, precum și statutul și regulamentele federației sportive naționale la care este afiliată, inclusiv prin întocmirea regulamentară a tuturor documentelor ce presupun îndeplinirea activităților sportive ce fac obiectul prezentului contract;
- j) să promoveze spiritul de fair-play, să întreprindă măsurile necesare pentru prevenirea și combaterea violenței și dopajului în cadrul acțiunilor finanțate potrivit prezentului contract.
- k) în vederea promovării programului beneficiarul are obligația de a respecta aspectele înscrise în tabelul privind *Obligații privind promovarea programelor de finanțare nerambursabilă ale Consiliului Județean Harghita*.
- l) va datora despăgubiri pentru finanțator în cazul în care activitățile realizate vor fi desfășurate în condiții, ce pot presupune promovarea rasismului, îndemnarea la ură ori alte acțiuni antisociale, structura sportivă având obligația de-a prevenii astfel de manifestări sub sancțiunea restituirii finanțării primite și a altor despăgubiri pentru repararea prejudiciilor cauzate imaginii publice a UAT Harghita.

Art. 5

Instituția finanțatoare are următoarele drepturi și obligații:

- a. să supravegheze și să controleze modul de utilizare a sumei repartizate, precum și modul de respectare a dispozițiilor legale
- b. să plătească suma prevăzută la art. 2, în termen de 30 zile calendaristice de la prezentarea documentelor prevăzute la art. 4 lit. g);

c. în cazul în care structura sportivă nu respectă prevederile prezentului contract, instituția finanțatoare are dreptul de a solicita restituirea sumelor acordate, precum și sistarea virării sau diminuarea sumei repartizate, după caz.

CAP. V. Modificarea, rezilierea și încetarea contractului

Art.7

(1) Prezentul contract poate fi modificat prin act adițional cu acordul părților.

(2) Prezentul contract poate fi reziliat de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții din culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit una sau mai multe din obligațiile esențiale, prezentate în acest contract și utilizarea contrar scopului a sumelor alocate din bugetul județului Harghita. Notificarea se comunică în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor esențiale din contract.

(3) Prezentul contract încetează să producă efecte la data rezilierii acestuia sau, după caz, la data prevăzută la art. 3.

CAP. VI. Răspunderea contractuală

Art. 8

(1) Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă răspunde în condițiile prezentului contract și ale dispozițiilor legale în vigoare.

(2) Pentru nedepunerea în termenul convenit prin prezentul contract a documentelor prevăzute la art. 4 lit. g), instituțiile finanțatoare au dreptul să perceapă penalități de întârziere de 0.1% pentru fiecare zi de întârziere, calculate la valoarea avansului acordat sau la suma datorată, după caz.

(3) Dacă din documentele justificative prezentate de structura sportivă rezultă, că aceasta nu a utilizat contribuția proprie, aceasta are obligația de a restitui proporțional contribuția primită de la finanțator.

Art. 9

Forța majoră exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

CAP. VII. Litigii

Art. 10

Divergențele care pot apărea între părți pe parcursul derulării prezentului contract vor face obiectul unei concilierii pe cale amiabilă. În situația în care aceasta nu s-a realizat, partea nemulțumită se poate adresa instanței de judecată competente, în condițiile legii de la sediul finanțatorului.

CAP. VIII. Clauză privind protecția datelor cu caracter personal

Art. 11

(1) Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

(2) Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

(3) Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale; în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, neprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

(4) Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

(5) Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679/2016.

(6) Părțile contractuale, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679 / 2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

CAP. IX. Dispoziții finale

Art. 12

(1) Regimul de gestionare a sumelor repartizate de instituția finanțatoare și controlul financiar se realizează în condițiile legii. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor efectuate de structura sportivă în baza prezentului contract se fac potrivit normelor privind finanțele publice.

(2) Curtea de conturi a României are calitatea de a exercita controlul asupra activităților finanțate din fonduri publice în temeiul prezentului contract.

Art. 13

Prevederile prezentului contract au putere deplină pentru părți și se constituie în norme cu caracter tehnic, financiar și administrativ.

Art. 14

Modificarea clauzelor prezentului contract se face cu acordul părților numai pentru acțiuni viitoare și se consemnează într-un act adițional.

Art. 15

Anexele nr. 1, nr. 2, nr. 3 și nr. 4 fac parte integrantă din prezentul contract.

Art. 16

Prezentul contract s-a încheiat într-un singur exemplar, semnat cu semnătură electronică.

Tabelul nr. 1

Acțiunile/activitățile proiectului:

Nr. crt.	Acțiunea/activitatea	Loc. desf.	Perioada acțiunii	Nr. participanți	Costul acțiunii -lei-	Alte mențiuni
1						

Tabelul nr. 2**Bugetul acțiunii/activității proiectului:**

- lei -

Cheltuieli	Suma totală	Finanțarea solicitată de la Consiliul Județean Harghita	Contribuția proprie	Alte surse de finanțare
Cheltuieli de cazare				
Cheltuieli de transport și serviciile de transport				
Cheltuieli privind serviciile de publicitate				
Cheltuieli privind serviciile de închiriere				
Cheltuieli privind echipamentele sportive (sub 5.000 lei fiecare component)				
Cheltuieli privind materialele consumabile				
Alte cheltuieli -taxă de participare -asigurarea serviciilor medicale -alimentația de efort -cheltuieli de arbitraj				
Total				

Tabelul nr. 3

A. Scopul:.....

B. Obiective:

- obiectivul general:

- obiective specifice:.....

C. Indicatori

C1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):

a) costuri pe activitatea demarată costuri pe activitatea susținută

.....

C2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură):

a)

.....

C3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură):

.....

.....

Tabelul nr. 4

**Obligații privind promovarea programelor de finanțare nerambursabilă
ale Consiliului Județean Harghita**

În vederea promovării corespunzătoare a programelor sus menționate, se vor respecta următoarele aspecte:

Nr. crt.	Conținutul obligației beneficiarului	DA / NU
1.	<p>Beneficiarul va prezenta numele și logoul Consiliului Județean Harghita și Visit Harghita în calitate de finanțator/támogató pe toate materialele electronice și tipărite ale programului, destinate marelui public – invitații, afișe, cataloage, broșuri, echipamente sportive, etc. Logoul pus la dispoziție de către responsabilul programului din partea Consiliului Județean Harghita reprezentantului beneficiarului programului, va fi prezentat prin grija beneficiarului, respectând următoarele condiții de afișare: dimensiunea, precum și ordinea de expunere a logoului pe materialele publicitare – invitații, afișe, cataloage, broșuri etc. – va fi în concordanță cu cuantumul sumei de finanțare nerambursabilă acordată de Consiliul Județean Harghita desfășurării programului, reflectând raportul între bugetul total al programului și suma atribuită de către Consiliul Județean Harghita.</p> <p>Beneficiarul va prezenta adresa paginii de web a Consiliului Județean Harghita, www.hargitamegye.ro, ori www.judetulharghita.ro, respectiv www.visitharghita.ro.</p> <p>Beneficiarul va trimite Compartimentului de identitate vizuală al Consiliului Județean Harghita toate materialele de promovare în format electronic pentru verificare, cu cel puțin zece zile înaintea începerii evenimentului.</p> <p>Vă solicităm programul evenimentului și în limba română.</p>	
2.	<p>Beneficiarul elaborează și publică pe pagina proprie de socializare comunicate despre proiect/eveniment cu cel puțin 3 zile înaintea începerii acestuia.</p> <p>Beneficiarul publică o postare referitoare la evenimentul sprijinit și asigură distribuirea corespunzătoare a acesteia.</p> <p>În toate materialele online, Consiliul Județean Harghita trebuie menționat vizibil ca finanțator.</p>	
3.	<p>În vederea participării la evenimentele programului a președintelui, vicepreședinților sau consilierilor Consiliului Județean Harghita, beneficiarul va transmite la info@judetulharghita.ro, cu cel puțin 5 zile înaintea începerii evenimentului o invitație, în care va fi precizată data, ora și locul desfășurării evenimentului.</p>	
4.	<p>În vederea participării la evenimentele programului a reprezentanților presei, beneficiarul va transmite către aceștia, cu cel puțin 5 zile înaintea începerii evenimentului o invitație, în care va fi precizată data, ora și locul desfășurării evenimentului.</p>	
5.	<p>Prin grija beneficiarului, pe tot parcursul derulării evenimentelor identitatea Consiliului Județean Harghita va fi reprezentată prin bannere, roll-up-uri expuse în locuri vizibile, cu precădere în spatele conferențiarilor. Bannerele și roll-up-rile vor putea fi procurate și de la birourile teritoriale ale Consiliului Județean Harghita. Bannerele și Roll-up-rile, asemenea reprezentării logoului Consiliului Județean Harghita pe materialele de publicitate, vor fi reprezentate proporțional cu suma acordată de Consiliul Județean Harghita desfășurării programului, reflectând raportul între bugetul total al programului și suma atribuită de către Consiliul Județean</p>	

	Harghita.	
6.	În cursul evenimentelor beneficiarul va accentua calitatea de finanțator/támogató a Consiliului Județean Harghita prin moderator, narator, etc. Finanțatorii programului vor fi enumerați în ordinea cuantumului finanțărilor acordate.	
7.	Beneficiarul are responsabilitatea de a documenta evenimentul prin fotografii și/sau un scurt videoclip, care vor fi distribuite pe pagina proprie de socializare. Dacă există oportunitatea, materialele vor fi transmise și presei locale, menționând sprijinul Consiliului Județean Harghita.	

**Județul Harghita prin
Consiliul Județean Harghita
Președinte
Bíró Barna-Botond
prin Zonda Erika
Director executiv**

Asociația/Fundația/Organizația

Responsabil proiect

Direcția economică
Bicăjanu Vasile
Director executiv

Viza C.F.P.

Viza juridică
Serviciul administrație publică și avizare acte administrative
Consilier juridic

Responsabil program,
Józsa-Svella Ildikó-Beáta

11-CVC, 28.04. 2026

**PREȘEDINTE
BÍRÓ BARNA-BOTOND**

**DIRECTOR EXECUTIV
ZONDA ERIKA**

**Întocmit,
Józsa-Svella Ildikó-Beáta**

MODEL

CERERE DE FINANȚARE
PĂLYAZATI ŪRLAP

Programul anual de finanțare a activităților de sport din județul Harghita,
pe anul 2026/Sport tevékenységeket támogató éves program 2026-os évre

Vă rugăm completați pe calculator! Vă rugăm respectați cerințele formale ale cererii de finanțare! În cazul în care nu completați tabelele sau nu răspundeți la întrebări cererea de finanțare va considerată necorespunzătoare din punct de vedere formal! / Kérjük számítógéppel kitölteni! Lehetőleg az eredeti formát betartva kérjük kitölteni az űrlapot. Bármelyik kitöltetlen sor, táblázat esetén a pályázat formailag hibásnak minősül!
Cererea de finanțare, semnată și ștampilată în mod corespunzător se va trimite într-un singur exemplar, împreună cu toate anexele cerute. Vă rugăm să nu ne trimiteți anexe care nu au fost cerute! / Csak 1 (EGY) példányban kérjük beküldeni a kitöltött, megfelelő módon aláírt és lepecsételt űrlapot, illetve a kért melléleteket. Kérjük olyan melléleteket ne küldjenek, amelyek nem voltak kérve.

I. DATELE SOLICITANTULUI / A PĂLYÁZÓ ADATAI

I.1. Denumirea și sediul / Megnevezés és székhely:

Asociația/Fundația/Organizația/Culte religioase _____
egyesület/ alapítvány/szervezet/egyház, localitatea _____ helység, cod poștal
_____ irányítószám, str. _____ utca, nr. _____ szám, județul
_____ megye, telefon _____, e-mail _____.

I.2. Obiectul de activitate / Tevékenységi kör:

Specificați obiectul de activitate al asociației/fundației/organizației, în conformitate cu statutul / Kérjük megjelölni a fő tevékenységi kört, az egyesület/alapítvány/szervezet alapszabályzata szerint:

I.3. Codul fiscal / Adószám _____.

I.4. Numărul contului bancar / Bankszámla szám (IBAN) _____,
deschis la banca _____ bank, sucursala/filiala/agenția/
_____ kirendeltség/fiók/ügynökség.

I.5. Datele persoanei responsabil de proiect / A programfelelős személy adatai:

Numele și prenumele/Név _____, telefon
_____, e-mail _____

I.6 Informații profesionale/ Szakmai adatok

Nivelul competițional la care activează structura/secția;

Numărul secțiilor pe ramură de sport din cadrul structurii sportive;

Structura și categoria sportivă a secțiilor componente;	
Numărul competițiilor interne și internaționale la care au participat sportivii structurii sportive în 2025;	
Performanțele sportive interne și internaționale obținute de sportivii structurii sportive în 2025;	
Numărul de sportivi selecționați în loturile naționale în 2025;	
Numărul de sportivi promovați către cluburile de seniori în 2025;	
Numărul de sportivi legitimați;	
Importanța și valoarea evenimentului sportiv;	
Sportul pentru toți – numărul de participanți cuprinși la activitatea sportivă	

I.7 Rezultate obținute în anul competițional 2025/ 2025-ben elért eredmények

Obiective realizate / secție / grupă	Campionat Național	Cupa României	Campionat Balcanic	Campionat / Cupă Europeană	Campionat / Cupă Mondială	Jocurile Olimpice
Seniori						
Junior I						
Juniori II						
Junior III						
Sportul pentru Toți						

I.8 informații despre sportivii selecționați la loturile naționale în anul precedent

II. PROPUNEREA DE PROIECT/PROJEKT

II.1. Titlul proiectului: _____
A projekt címe: _____

II.2. Subprogramul la care vreți să depuneți proiectul / Az alprogram, melyre szeretnék letenni a pályázatukat:

Vă rugăm să marcați cu "X" căsuța respectivă / Megkérjük, hogy jelölje "X" -el a megfelelő négyzetet

- Promovarea sportului de performanță care se desfășoară sub motto-ul "Concurăm pentru sportul harghitean"
- Sportul pentru toți - evenimente sportive
- Sportul pentru persoanele cu nevoi speciale
- Susținerea contribuției proprii pentru proiecte depuse în acest domeniu la diferite organisme de finanțare

Numărul certificatului de identitate sportivă/ Sportengedély száma: _____

II.3. Durata de desfășurare a proiectului / A projekt futamideje:

Durata proiectului / A projekt futamideje: de la/ kezdés:/...../.....
până la / vége/...../.....
data concretă / konkrét dátum _____

II.4. Locul de desfășurare a proiectului / A projekt megvalósításának helye:

II.5. Descrierea succintă a proiectului / A projekt rövid leírása román nyelven

II.6. Activitățile proiectului / A projekt tevékenységei:

II.7. Grupul-țintă și beneficiarii proiectului

Menționați categoriile de persoane care vor fi implicate în proiect și care vor beneficia, în mod direct sau indirect, de activitățile și rezultatele proiectului. Precizați numărul de participanți, localitatea. / Nevezzék meg, hogy milyen kategóriába sorolhatók azok a személyek, akik közvetlen vagy közvetett módon hasznélvezői lesznek a projektnek. Határozzák meg a résztvevők számát, helységet.

II.8. Rezultatele scontate în urma desfășurării proiectului / A várt eredmények:

(descrieți impactul așteptat asupra grupurilor țintă, efecte multiplicatoare și materiale promoționale, impactul pe termen scurt și lung / a célcsoport(ok)ra gyakorolt hatás, rövid illetve hosszú távon)

II.9. Indicatori precisi de performanță din care să rezulte: acțiunile, costurile asociate, obiectivele urmărite, rezultatele obținute și estimate pentru anii următori / Pontos teljesítménymutatók a tevékenységekre, költségekre, célkitűzésekre és eseményekre vonatkozóan az elkövetkező évekre.

A. Obiective:

- obiectivul general: _____
- obiective specifice: _____

B. Indicatori

B1. Indicatori de eficiență (denumire, unitate de măsură):

- a) costuri pe activitatea demarată _____
- b) costuri pe activitatea susținută _____

B2. Indicatori fizici (denumire, unitate de măsură): _____

B3. Indicatori de rezultat (denumire, unitate de măsură): _____

II.10. Programe de referință din domeniu / Referencia programok:

Titlul proiectului / A projekt címe: _____

Descriere scurtă / Rövid leírás: _____

II.11. Posibilități privind continuarea proiectului după încetarea perioadei de finanțare / A projekt folytatásának lehetőségei a támogatási időszak lejárta után

II.12. Mediatizarea proiectului / A projekt mediatizálása:

(Vă rugăm să descrieți detaliat cum va fi mediatizat proiectul dacă Consiliul Județean Harghita va acorda finanțarea! / Kérjük leírni a projekt mediatizálási módzatait!)

II. 13. Parteneri / Partnerek:

III. FINANȚAREA PROIECTULUI / A PROJEKT TÁMOGATÁSA

Finanțarea asigurată de Consiliul Județean Harghita va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului. Diferența de minim 10% din valoarea proiectului trebuie să fie asigurată de către solicitant. Contribuția proprie obligatorie va fi de minim 10% din bugetul total al proiectului./ Hargita Megye Tanácsa a program összköltségvetésének maximum 90%-át támogatja, minimum 10%-ot a pályázó kell biztosítson. A pályázat összköltségvetésének minimum 10%-a kötelezően önrész kell legyen.

III.1. Bugetul proiectului / A projekt költségvetése:

Completați tabelul privind bugetul proiectului! / A költségvetésre vonatkozó táblázatot részletesen és tételekre bontva kérjük kitölteni!

Solicitantul este obligat să declare pe propria răspundere toate veniturile preconizate și cheltuielile previzionate a fi efectuate legate de derularea programului pentru care se solicită finanțarea nerambursabilă de la Consiliul

Judeţean Harghita (ex. sprijin de la consiliul local, cereri de finanţare depuse la alte instituţii şi organizaţii finanţatoare, composesorate, donaţii, sponsorizări, vânzări bilete şi altele) conform tabelor de mai jos./ A p ly z o k teleess ge sa at felel ss gele nyilatkoznia a program megval s t s hoz sz ks ges  sszes betervezett bev tel t (pl. Helyi tan cs t mogat sa, m s int zm nyekhez, szervezetkehez beny jtott p ly zat, k zbitokoss g t mogat sa, adom nyok, t mogat sok, bel p jegy elad sa, stb.)  s k lts get az al bbi t bl zatok szerint. Totodat  este necesar s  semnalati dac  programul va fi realizat  i din venituri din v nz ri de bilete. / K rj tk k telez en megjel lni, hogyha a program bev tel ben bel p jegy elad s is szerepel.

VENITURI PRECONIZATE TOTAL – TERVEZETT BEV�TEL	
Sursa de venit / Bev�tel:	Suma -lei-
Contribu�ie proprie /A p�ly�z�o hozzáj�rul�sa:	
Finan�ari nerambursabile primite de la Consiliul Judeţean Harghita/ Hargita Megye Tan�cs�nak k�lts�gvet�s�b�l:	
Alte surse - / M�s forr�sok:	
- Finan�ari nerambursabile primite de la bugetul de stat /�llami k�lts�gvet�s�b�l:	
- Finan�ari nerambursabile primite de la bugetul Consiliului Local / Helyi tan�cs k�lts�gvet�s�b�l:	
- Finan�are din alte proiecte / M�s p�ly�zatokb�l (Fundatia Bethlen G�bor Alap�tv�ny, Fundatia Communitas Alap�tv�ny, etc.)	
- Finan�ari de la Composesorate – K�zbirtokoss�g	
- Dona�ii / Adom�nyok:	
- Sponsoris�ri / T�mogat�sok:	
- Venituri din bilete de intrare/ Bel�p�jegyek:	
- Altele/Egy�b:	
TOTAL – �SSZESEN	

Bugetul proiectului

-lei-

Cheltuieli / K�lts�gek	Suma total� / �ssz�rt�k	Finan�area solicitat� de la Consiliul Judeţean Harghita/ Hargita Megye Tan�cs�t�l k�rt t�mogat�s	Contribu�ia proprie/ �nr�sz	Alte surse de finan�are / Egy�b forr�sok
Cheltuieli de cazare				
Cheltuieli de transport �i serviciile de transport				
Cheltuieli privind serviciile de publicitate				
Cheltuieli privind serviciile de �nchiriere				

Cheltuieli privind echipamentele sportive (sub 5.000 lei fiecare component)				
Cheltuieli privind materialele consumabile				
Alte cheltuieli -taxă de participare -asigurarea serviciilor medicale -alimentația de efort -cheltuieli de arbitraj				
Total				

Data/ Dátum:

Reprezentantul legal
(A törvényes képviselő)
(funcția - beosztás)

.....

(nume, prenume – név)
(conform B.I./C.I./...)

.....

(semnătura – alăturare)

Responsabilul financiar
(a pénzügyi felelős)

.....

(nume, prenume – név)
(conform B.I./C.I./...)

.....

(semnătura – alăturare)

Documente obligatorii la cererea de finanțare

- copie după bilanțul contabil pe anul precedent vizat la Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov – Administrația Județeană a Finanțelor Publice Harghita sau la Agenția Națională de Administrare Fiscală, sau bilanțul contabil pe anul 2024 în cazul în care bilanțul contabil pe anul precedent nu este finalizat;
- copii după statutul și actele adiționale la acesta;
- extrasul din registrul special al asociațiilor și fundațiilor aflat la Grefa Judecătorei la care a fost înregistrată asociația sau înscris înlocuitor eliberat de aceeași judecătorie, cu dată recentă (nu mai mult de 60 de zile);
- raport privind activitatea solicitantului în anul precedent;
- copie după certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat, valabil la data limită pentru încărcarea propunerilor de proiecte;
- certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat, valabil la data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte;
- certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul local, valabil la data limită pentru încărcarea propunerilor de proiecte;
- 4 declarații, conform modelelor din Anexa nr. 1 la prezentul Ghid semnat cu semnătură olografă;
- copie după certificatul de identitate sportivă;
- dovada afilierii la federația sportivă națională de specialitate și/sau asociația pe ramură de sport județeană;
- opis care va conține titlul documentelor prezentate și numărul de pagini ale acestora, opisul va fi pagina 1 a documentației.

11-Cive , 28.04. 2026

**PREȘEDINTE
BÍRÓ BARNA-BOTOND**

**DIRECTOR EXECUTIV
ZONBA ERIKA**

**Întocmit,
Józsa-Svella Ildikó-Beáta**