

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA NR. 274 /2024

privind acordarea unui ajutor individual de minimis prin majorarea capitalului al social al societății Honline Media SRL

Consiliul Județean Harghita;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 167939 /2024 al președintelui Consiliului Județean Harghita, inițiat la propunerea Direcției economice privind acordarea unui ajutor individual de minimis prin majorarea capitalului al social al societății Honline Media SRL;

Planul de afaceri pentru stabilizarea și redresarea societății comerciale al Societății Honline Media S.R.L. nr.249/22.05.2024, înregistrat la Consiliul Județean Harghita cu nr. 162417/23.05.2024;

Avizul Consiliului Concurenței comunicată prin Adresa nr. 7357/ 2024, înregistrată la Consiliul Județean Harghita cu nr. 167764/11.07.2024;

Nota de fundamentare nr. 167940 /2024;

Referat de urgență nr. 167976 /2024.

Raportul de specialitate nr. 168065 /2024 al Serviciului juridic și administrație publică;

Luând în considerare avizul favorabil al Comisiei economice, juridice;

În conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 2023/2832 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimi, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013, cu modificările și completările ulterioare, prevederile art. 5, art. 7, art. 16, art. 191, art. 192, art. 204-206 și art. 210 din Legea nr. 31/1990, a societăților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art.3 (4), art. 7 alin. (6) ,(7), (8) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, art.14 alin. (4), ale art. 4 alin. (4) și art. 35 alin. (2) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare, ale art. 2 pct.2 lit.b) și art. 27 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiar la nivelul unor operatori economice la care statul sau unitățile administrativ – teritorial sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară cu modificările și completările ulterioare, precum și art. 1295 și art. 2016 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. a) coroborate cu alin. (2) lit. b) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art. 1. Se aprobă Procedura de acordare a unui ajutor individual de minimis prin majorarea capitalului social al societății Honline Media S.R.L. conform Anexei nr. 1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă Planului de afaceri al Societății Honline Media S.R.L. conform Anexei nr.2 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă majorarea capitalului social al Honline Media S.R.L, cu suma de 1.500.000 lei, prin emiterea unui număr de 150.000 părți sociale noi, cu valoare nominală 10,00 prin aport al asociatului unic Județul Harghita.

Art.4. Se aprobă modificarea art.3.1. din Cap.III. din Actul Constitutiv al societății Honline Media S.R.L. după cum urmează:

„Capitalul social subscris și vărsat al societății este în valoare de 1.830.000 lei (unmillionoptsutatreizecimii), aport în numerar.

Capitalul social se divide în 183.000 (osutăoptzecișitreidemii) părți sociale, câte 10,00 lei (zecelei) fiecare și se compune din: 1.800.000 (unmillionoptsutamii), lei aport în numerar și 30.000 (treizecimii) lei, aport în natură și aparține integral asociatului unic județul Harghita prin Consiliului Județean Harghita. Aportul asociatului unic la capitalul social nu este purtător de dobânzi, iar prestațiile în muncă și creanțele nu constituie aport la capitalul social.”

Art.5. (1) Se mandatează domnul Rafai Emil să semneze din partea asociatului unic U.A.T Județul Harghita, decizia privind aprobarea majorării de capital social, actul adițional la actul constitutiv și Actul constitutiv actualizat al societății Honline Media S.R.L.

(2) Se aprobă modelul Actului adițional la Actul constitutiv al societății Honline Media S.R.L. conform Anexei nr. 3 la prezenta hotărâre.

Art. 6. Cu aducerea la îndeplinirea prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția economică sub coordonarea președintelui Consiliului Județean Harghita dl. Borboly Csaba și reprezentantul Județean Harghita prin Consiliului Județean Harghita în Adunarea Generală a Asociaților a Societății Honline Media S.R.L, dl. Rafai Emil.

Art. 7. Prezenta hotărârea se comunică de către Serviciul juridic și administrație publică - Compartimentul Cancelaria Consiliului Județean Harghita: președintelui Consiliului Județean Harghita domnul Borboly Csaba, domnului László István administratorul Societății Honline Media S.R.L., reprezentantul Județului Harghita prin Consiliului Județean Harghita în Adunarea Generală a Asociaților a societății Honline Media S.R.L, dl. Rafai Emil, Direcția economică, precum și Instituției Prefectului Județului Harghita.

M-Civc, 16.07.2024

PREȘEDINTE,
Borboly Csaba

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Balogh Krisztina

PROCEDURA
privind acordarea unui ajutor de minimis Individual prin majorarea capitalului social
pentru Societății HONLINE MEDIA SRL

I. DISPOZIȚII GENERALE:

Art. 1.

(1) Prezentul act instituie un ajutor *de minimis* individual prin majorarea capitalului social în beneficiul Societății HONLINE MEDIA SRL., nr. înmatriculare la Registrul Comerțului J19/244/2010, codul de identificare fiscală RO-27256079, sediul social Municipiul Miercurea Ciuc, Str. Bld Timișoarei nr.4, jud. Harghita

(2) Acordarea ajutorului de minimis se va face numai cu respectarea criteriilor privind ajutorului de minimis stipulate în Regulamentul (UE) nr. 2023 / 2832 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013, cu modificările și completările ulterioare.

(1) (3) Prezenta procedură nu intră sub incidența obligației de notificare către Comisia Europeană, în conformitate cu prevederile regulamentului sus-menționat.

(4) Ajutorul individual *de minimis* se acordă beneficiarului pentru finanțarea activității derulate în județul Harghita.

II. SCOPUL ȘI OBIECTIVUL(ELE) ACTULUI:

Art. 2. Acordarea ajutorului are ca scop asigurarea capacității de plată al operatorului să fie finanțarea activității derulate.

Art. 3. Obiectul general al prezentei proceduri este majorarea capitalului social al Societății HONLINE MEDIA SRL cu suma totală de 1.500.000 lei, prin aport în numerar, în vederea continuării activității de administrare în condiții optime.

III. BAZA LEGALĂ:

Art. 4. Prezenta procedură este elaborată în conformitate cu:

- Regulamentul (UE) nr. 2023/2832 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. OJ L 352/1 din 24.12.2013, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, cu modificările și completările ulterioare;

IV. DOMENIUL DE APLICARE:

Art. 5. Prezenta procedură de ajutor individual de minimis se adresează Societății HONLINE MEDIA SRL societate comercială cu acționar unic Consiliului Județean Harghita care îndeplinește criteriile prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 2023 / 2832 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis;

Art. 6. Ajutoarele *de minimis* nu se acordă:

a) întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, astfel cum sunt reglementate de *Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013 ;

b) întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;

c) întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:

(i) atunci când valoarea ajutoarelor este stabilită pe baza prețului sau a cantității unor astfel de produse achiziționate de la producători primari sau introduse pe piață de întreprinderile respective;

(ii) atunci când ajutoarele sunt condiționate de transferarea lor parțială sau integrală către producătorii primari.

d) pentru finanțarea activităților legate de export către țări terțe sau către alte State Membre, respectiv ajutoarelor direct legate de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;

e) pentru facilitarea utilizării preferențiale a produselor naționale față de produsele importate; Ajutoarele *de minimis* acordate unei întreprinderi unice care efectuează transport de mărfuri în contul terților sau contra cost nu pot fi utilizate pentru achiziționarea de vehicule pentru transport rutier de mărfuri.

V. DEFINIȚII:

Art. 7. În sensul prezentei proceduri următorii termeni se definesc astfel:

a) **Ajutorul de minimis** – ajutor limitat conform normelor Uniunii Europene la un nivel care nu distorsionează concurența și/sau comerțul cu statele membre

b) **Întreprindere** – orice entitate care desfășoară o activitate economică, indiferent de statutul juridic, modul de finanțare sau de existența unui scop lucrativ al acesteia, din această categorie fac parte și lucrătorii care desfășoară o activitate independentă, întreprinderile familiale, precum și parteneriatele sau asociațiile care desfășoară, în mod regulat, o activitate economică;

c) **Activitate economică** – orice activitate care constă în furnizarea de bunuri, servicii sau lucrări pe o piață și cuprinde activitățile de producție, comerț sau prestări de servicii, inclusiv activitățile extractive, agricole și activitățile profesiilor liberale sau asimilate acestora.

- d) **rata de actualizare** - este rata de referință stabilită de către Comisia Europeană pentru România pe baza unor criterii obiective și publicată în *Jurnalul Oficial al Uniunii Europene* și pe pagina de web www.ajutordestat.ro;
- e) **produse agricole** - produsele enumerate în Anexa I la Tratat, cu excepția produselor obținute din pescuit și acvacultură prevăzute în *Regulamentul (CE) nr. 1379/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2013 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1184/2006 și (CE) nr. 1224/2009 ale Consiliului și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 104/2000 al Consiliului*, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L 354/28.12.2013;
- f) **prelucrarea produselor agricole** - orice operațiune efectuată asupra unui produs agricol care are drept rezultat un produs care este tot un produs agricol, cu excepția activităților desfășurate în exploatațile agricole, necesare în vederea pregătirii unui produs de origine animală sau vegetală pentru prima vânzare;
- g) **întreprindere unică** – conceptul include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:

(i) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;

(ii) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;

(iii) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;

(iv) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.

Întreprinderile care întrețin, prin una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la punctele (i) - (iv), sunt considerate "întreprinderi unice".

h) **comercializarea produselor agricole** - deținerea sau expunerea unui produs agricol în vederea vânzării, a punerii în vânzare, a livrării sau a oricărei alte forme de introducere pe piață, cu excepția primei vânzări de către un producător primar către revânzătorii sau prelucrătorii și a oricărei alte activități de pregătire a produsului pentru această primă vânzare; o vânzare efectuată de către un producător primar către consumatori finali este considerată comercializare în cazul în care se desfășoară în localuri distincte, rezervate acestei activități

i) **domeniu de activitate** - activitatea desfășurată de beneficiar, corespunzător clasificărilor activităților din economia națională (codului CAEN); relevantă pentru scopurile prezentei proceduri este activitatea pentru care se acordă finanțarea;

j) **furnizorul de ajutor de minimis** – Consiliul Județean Harghita

k) **administratorul ajutorului de minimis** – Consiliul Județean Harghita;

l) **beneficiar** - Societatea Honline Media SRL

VI. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE:

Art. 8. Prin prezenta procedură de ajutor de minimis se acordă un aport la capitalul social al întreprinderii, considerat ajutor de minimis transparent datorită faptului că suma totală a aportului de capital nu depășește plafonul de minimis:

a) Pot beneficia de facilitățile prevăzute în prezenta schemă, întreprinderile care îndeplinesc următoarele condiții:

- sunt legal constituite în România și își desfășoară activitatea în România
- sunt eligibile pentru finanțare conform prevederilor codului fiscal sau de procedură fiscală
- b) să nu fi fost subiectul unei decizii de recuperare a unui ajutor de stat sau *de minimis*, emise de Comisia Europeană, Consiliul Concurenței sau de un furnizor de ajutor de stat / *de minimis* sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;
- c) valoarea totală a ajutoarelor *de minimis* acordate întreprinderii unice pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs) cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, nu depășește echivalentul în lei a 300.000 de euro;
- d) plafoanele *de minimis* se aplică indiferent de forma ajutorului *de minimis* sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul acordat este finanțat în totalitate sau parțial din resurse comunitare.
- e) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus unei condamnări în ultimii 3 ani, de către nici o instanță de judecată, din motive profesionale sau etic-profesionale;
- f) reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;

VII. ACORDAREA AJUTORULUI *DE MINIMIS*:

Art. 9.

- (1) Ajutorul *de minimis* se consideră acordat în momentul în care dreptul legal de a beneficia de acesta este conferit întreprinderii, în temeiul legislației naționale aplicabile, indiferent de data la care ajutorul de *de minimis* este plătit.
- (2) Valoarea totală a ajutoarelor de *de minimis* acordate unei întreprinderi unice , beneficiarului nu depășește 300.000 EUR pentru o perioadă de trei ani consecutivi. Acest plafon se aplică indiferent de forma ajutoarelor de *de minimis* și indiferent dacă ajutorul acordat de statul membru este finanțat integral sau parțial din resurse care provin din partea Uniunii.
- (3) Pentru a beneficia de finanțare în cadrul acestei proceduri, beneficiarul va depune declarații, pe proprie răspundere, privind:
 - ajutoarele de *de minimis* primite de întreprinderea unică în acest an fiscal și în ultimii doi ani fiscali
 - structura întreprinderii unice din care face parte beneficiarul
 - eventualele alte ajutoare de stat primite anterior pentru aceleași costuri eligibile ca cele finanțate în prezenta schemă
 - faptul că nu a fost subiectul unei decizii de recuperare a unui de stat sau de *de minimis*, emise de Comisia Europeană, Consiliului Concurenței sau de un furnizor de stat/ de *de minimis* sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, acesta a fost deja executată și creanța integral recuperată,
 - reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus unei condamnări în ultimii 3 ani, de către nici o instanță de judecată, din motive profesionale sau etic-profesionale
 - reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false.
- (4) Administratorul schemei va verifica dacă solicitantul a mai beneficiat de alte ajutoare de *de minimis* sau alte ajutoare de stat pentru aceleași cheltuieli eligibile,
- (5) Ajutoarele de *de minimis* acordate în temeiul prezentei proceduri nu se cumulează cu alte ajutoarele de stat acordate în legătură cu aceleași costuri eligibile, în cazul în care respectiva cumulare ar avea ca rezultat o intensitate a ajutorului mai mare decât cea prevăzută pentru condițiile specifice ale fiecărui caz, într-un regulament de exceptare pe categorii sau într-o decizie adoptată de Comisie.
- (6) Ajutoarele de *de minimis* acordate în temeiul prezentei proceduri se pot cumula cu ajutoarele de *de minimis* acordate în temeiul altor regulamente de *de minimis* până la plafonul prevăzut la alineatul (3).

(7) Ajutoarele de minimis acordate în temeiul prezentei proceduri nu se cumulează cu nici o compensație acordată pentru același serviciu de interes economic general, indiferent dacă acesta constituie ajutor de stat sau nu.

(8) Ajutorul *de minimis* acordat în cadrul prezentei proceduri nu se va cumula cu alte ajutoare de stat în sensul art. 107 (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene, acordate pentru aceleași costuri eligibile (legate de același proiect de investiții) sau cu ajutoarele de stat acordate pentru aceeași măsură de finanțare prin capital de risc, dacă un astfel de cumul ar depăși intensitatea sau valoarea maximă a ajutorului stabilită pentru condițiile specifice ale fiecărui caz de un regulament privind exceptările în bloc sau printr-o decizie adoptată de Comisia Europeană. Ajutoarele *de minimis* care nu se acordă sau nu sunt legate de costuri eligibile specifice pot fi cumulate cu alte ajutoare de stat acordate în temeiul unui regulament de exceptare pe categorii sau al unei decizii adoptate de Comisie.

VIII. DURATA MĂSURII:

Art. 10.

(1) În cadrul prezentei proceduri, ajutorul se va acorda de la data aprobarii HCL-ului și până la data de 31.12.2024

IX. BUGETUL ACTULUI DE ACORDARE A AJUTORULUI *DE MINIMIS*:

Art. 11. Valoarea maximă totală a ajutorului *de minimis* care va fi acordat în cadrul prezentei proceduri este de 300.000, euro, respectiv 1.500.000 lei.

X. REGULI PRIVIND TRANSPARENȚA

Art. 12. Prezenta procedură de ajutor *de minimis* va fi publicată integral pe site-ul furnizorului www.iudetulharghita.ro

XI. REGULI PRIVIND MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA AJUTOARELOR DE STAT:

Art. 13. Raportarea și monitorizarea ajutorului individual de minimis acordat în baza prezentei proceduri se face în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/2006, respectiv ale Regulamentului privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 441/15.04.2022, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 422 din data de 02.05.2022, sau al oricărei reglementări care le modifică / completează.

Art. 14.

(1) Furnizorul de ajutor *de minimis* păstrează evidența detaliată a ajutoarelor acordate în baza prezentei scheme, pentru o perioadă de 10 ani de la data la care ultima alocare specifică a fost acordată toate informațiile necesare pentru a demonstra respectarea condițiilor impuse de legislația comunitară în domeniul ajutorului de stat.

Beneficiarul ajutorului *de minimis* trebuie să păstreze, pentru o perioadă de minim 10 ani fiscali de la data acordării ultimei alocări specifice, toate documentele referitoare la ajutorul *de minimis* primit în cadrul prezentei proceduri și să transmită furnizorului / administratorului

acesteia sau Consiliului Concurenței, în termenele stabilite de aceștia, toate informațiile necesare pentru derularea procedurilor naționale și comunitare în domeniul ajutorului de stat.

Art. 15.

(1) Furnizorul are obligația de a supraveghea permanent ajutorul *de minimis* acordat, aflat în derulare, și de a dispune măsurile care se impun în cazul încălcării condițiilor impuse prin prezenta procedură sau prin legislația națională sau europeană aplicabilă la momentul respectiv.

(2) Furnizorul de ajutor *de minimis* dispune recuperarea ajutorului în cazul în care condițiile de acordare a ajutorului nu au fost respectate de beneficiar.

(3) Furnizorul de ajutor *de minimis*, Consiliul Județean Harghita, poate efectua verificări ulterioare cu privire la respectarea condițiilor schemei de ajutor *de minimis* pe un termen de 5 ani de la data acordării ajutorului *de minimis*.

Art. 16. Pe baza unei cereri scrise, furnizorul va transmite Comisiei Europene, prin intermediul Consiliului Concurenței, în 20 de zile lucrătoare sau în termenul fixat în cerere, toate informațiile pe care Comisia Europeană le consideră necesare pentru evaluarea respectării condițiilor acestei proceduri de ajutor *de minimis*.

Art. 17. Administratorul prezentei proceduri are obligația de a pune la dispoziția furnizorului de ajutor *de minimis*, în formatul și în termenul solicitat de către acesta, toate datele și informațiile necesare în vederea îndeplinirii procedurilor de raportare și monitorizare ce cad în sarcina furnizorului.

Art. 18.

(1) Furnizorul are obligația de a transmite Consiliului Concurenței, în formatul și în termenul prevăzut de *Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat*¹, toate datele și informațiile necesare pentru monitorizarea ajutoarelor *de minimis* la nivel național.

(2) În cazul în care furnizorul nu are date definitive privind valoarea ajutorului *de minimis*, acesta va transmite valori estimative.

(3) Erorile constatate de furnizor și corecțiile legale, anulări, recalculări, recuperări, rambursări, se raportează până la 31 martie a anului următor anului de raportare.

(4) În cazul în care există îndoieli serioase cu privire la datele transmise de către furnizor, Consiliul Concurenței poate să solicite date și informații suplimentare și, după caz, să facă verificări la fața locului.

Art. 19. Furnizorul va transmite, spre informare, Consiliului Concurenței prezenta procedură în termen de 15 zile de la data adoptării acesteia, conform art. 17 al *O.U.G nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996*, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 20.

(1) Furnizorul sau, după caz, administratorul ajutorului *de minimis* are obligația, conform prevederilor art. 29 din *Regulamentul privind Registrul ajutoarelor de stat*, pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 437/2016, de a încărca în Registrul electronic al ajutoarelor de stat acordate în România (RegAS) datele și informațiile referitoare la prezenta

¹ Regulamentul privind procedurile de monitorizare a ajutoarelor de stat pus în aplicare prin Ordinul Președintelui Consiliului Concurenței nr. 175, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 436 din data de 28.06.2007.

procedură *de minimis* într-un termen de maxim 10 (cinci) zile de la data intrării în vigoare a acesteia.

(2) Contractul de finanțare, actul de acordare a ajutorului, plățile, obligațiile de recuperare a ajutorului și rambursarea efectivă a respectivelor obligații, aferente acestei proceduri, se vor încărca în RegAS în termen de maxim 7 (șapte) zile lucrătoare de la data semnării contractului de finanțare respectiv de la data instituirii plăților, a obligațiilor de recuperare sau a rambursării efective a respectivelor obligații.

Președinte


Borșoiu Csaba

Director executiv

Bicăjanu Vasile

Anexa nr. 2la H.C.L. nr. 274/2024

NR.CJH. 162417/23.05.2024

S.C. HONLINE MEDIA S.R.L.		
INTRARE	Nr. <u>249</u>	
IEȘIRE		
Ziua <u>22</u>	luna <u>05</u>	Anul <u>2024</u>

PLAN DE AFACERI
pentru stabilizarea și redresarea societății comerciale
HONLINE MEDIA S.R.L.



Miercurea Ciuc, mai 2024

1. Introducere

Societatea comercială Honline Media S.R.L (denumit în continuare în prezenta Societate) a fost înființată prin Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr. 55/2010, este înregistrat la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J19/244/2010, având C.U.I. RO27256079 cu sediul social în România, Județul Harghita, Municipiul Miercurea Ciuc, B-ul Timișoarei nr.4 E119. Capitalul social al firmei este deținut în totalitate de Consiliul Județean Harghita. Obiectivul principal care a dus la înființarea societății Honline Media S.R.L. a fost, respectiv obiectiv curent este ca societatea să deservească necesitățile în vederea asigurării apariției cotidianului Hargita Népe. Dreptul de editare al cotidianului este deținut de Editura Hargita Népe, instituție publică subordonată Consiliului Județean Harghita.

2. Cadru legal

Prezentul plan a fost elaborat în spiritul practicilor și principiilor guvernantei corporative, în conformitate cu reglementările O.U.G. nr. 109/30.11.2011. Planul de Administrare urmărește prevederile legislației aplicabile societăților comerciale din România, coroborată cu legislația și reglementările existente în domeniul serviciilor comunitare de interes public, din care amintim:

- Legea 31/1990 privind societățile comerciale, republicată;
- Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr.55/2010 privind înființarea Honline Media S.R.L.
- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
- Actul constitutiv actualizat al societății comerciale Honline Media S.R.L.;
- O.G. nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat de interes local;
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public;

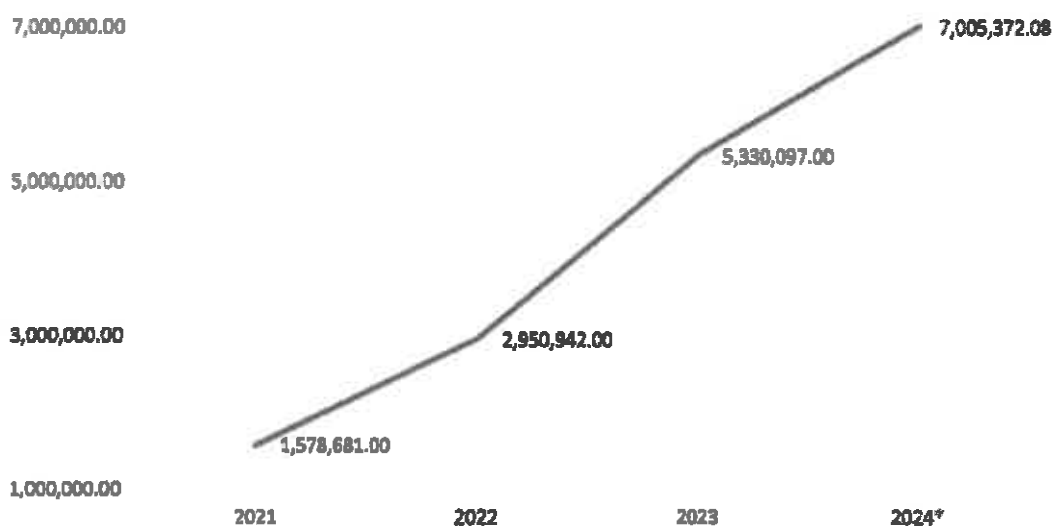
3. Contextul realizării prezentului plan de afaceri

Honline Media S.R.L., datorită pierderilor din perioada COVID (anul 2020 pierdere de 409.254.00 lei, anul 2021 pierdere de 672.673,00 lei, în total 1.081.927,00 lei, înregistrând un flux de numerar negativ, motiv din care societatea nu a putut îndeplini obligațiile de plată față de furnizori și bugetul de stat în mod curent, intrând în anul 2021 în executare silită prin propria veniturilor societății.

În august 2022 datoria societății față de bugetul de stat a fost reeșalonat, în suma de 786.480 lei pentru o durată de 60 de luni. Soldul eșalonării în aprilie 2024 era de 464.048 lei, echivalent cu 41 de rate, pentru care autoritatea fiscală a solicitat garanții, însă activele imobilizate la data respectivă erau în valoarea de 233.749,38 lei, care nu acoperă suma discutată. Drept urmare societatea a pierdut dreptul la eșalonarea pe termen lung. Ca soluție pe termen scurt s-a optat pentru o eșalonare de 6 luni, ceea ce va reprezenta o obligație lunară de plată de 150.000 lei.

În același timp, activitatea societății a crescut, în anul 2023 a realizat o acaparare de plată, fără a avea un capital de lucru în acest sens, cifra de afaceri a societății înregistrând o creștere de 80%, de la 2.950.942 lei în anul 2022, la 5.330.097 lei în anul 2023.

Evoluția cifrei de afaceri - lei



* Notă: valoare previzionată

Practic, dezvoltarea societății s-a realizat fără capital de lucru, astfel nu a putut genera capitalul și numerarul necesar pentru acoperirea rezultatelor negative din anul 2020 și 2021. Din actele contabile relese, că Honline Media S.R.L. are un capital propriu negativ de 295.607 euro (curs 30.04.2024 euro 4,9759 lei/euro) și punctul de vedere al Curții de Conturi în urma auditului financiar din 2023, este că trebuie capitalizată din partea asociațului unic, sau prin atragerea de noi acționari.

3.1. Managementul societății și structura de personal

Conducerea societății este asigurată prin administratorul desemnat, László István.

Structura personalului societății este organizată în patru substructuri:

- 1) administrativ, 7 posturi din care sunt 5 ocupate
 - 2) vânzări, 9 posturi din care 8 ocupate
 - 3) redacție cu 38 posturi din care sunt 33 ocupate,
 - 4) distribuția cu 96 posturi din care sunt 44 ocupate,
- În total 150 de posturi, din care ocupate 90.

De asemenea, societatea mai colaborează cu autori independenți, în mod permanent sau ocazional.

4. Necesitatea stabilizării și redresării societății

4.1. Aspecte economice

Stabilizarea și redresarea societății comerciale Honline Media S.R.L., înseamnă pentru viața economică a județului Harghita:

- menținerea funcționării singurului cotidian local din județul Harghita, prin prisma participării în mod direct la realizarea și distribuția cotidianului Harghita Népe și altor publicații specializate
- menținerea unui mare număr de locuri de muncă, dintre care majoritatea, în special cei care lucrează în distribuție, în lipsa unui loc de muncă, ar intra în categoria persoanelor vulnerabile
- menținerea unei mare contribuabil la bugetul de stat și bugetul local având în vedere faptul că asigură obținerea de venituri pentru 100 de contribuabili la bugetul de stat și la cel local pe lângă impozitele și taxele plătite de către societatea comercială;
- degrevarea societății de o sarcină care afectează îmbunătățirea funcționării, și care în mod vădit afectează capacitatea societății de a diversifica tipurile de venit, și de a-și optimiza costurile de exploatare;
- păstrarea pe piață locală a unui brand cu tradiție.

4.2. Aspecte socio-culturale

Aspectul sociale ale Stabilizarea și redresarea societății comerciale Honline Media S.R.L. constă în principal în posibilitatea menținerii salariaților existenți încadrați cu contracte de muncă Este vorba de un număr important de locuri de muncă care au fost create ca urmare a evoluției societății, prin care este asigurată un serviciu cultural și de tradiție pentru județul Harghita.

5. Analiza SWOT

<p style="text-align: center;"><u>Puncte tari</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Istoricul și reputația firmei • Clienți și parteneri stabili și loiali • Colaborarea cu Editura Hargita Népe, deținătorul cotidianului Hargita Népe, singurul cotidian în limba maghiară în județul Harghita • Relații de colaborare cu alte instituții/parteneri • Baza de cititori și abonați stabilă • Competența și experiența membrilor echipei 	<p style="text-align: center;"><u>Puncte slabe</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Eficiența coordonării în anii precedenți • Acoperire teritorială privind distribuția cotidianului Hargita Népe neproportională (în special comunele din zona Gheorgheni și Odorhei) • Costuri mari de logistică și distribuție • Lipsa unei strategii pe termen lung • Procese/proceduri birocratice consumatoare de timp • Finanțare limitată
<p style="text-align: center;"><u>Oportunități</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Creșterea numărului de abonați ale cotidianului Hargita Népe cu încă 1.000 de abonați • Creșterea numărului de clienți pe partea de mare publicitate • Creșterea numărului de beneficiari direcți și indirecti • Mărirea teritoriului privind prestarea serviciilor noastre atât în județul Harghita cât și în afara județului • Numărul redus al concurenței editoriale și distribuire • Creșterea activității de marketing • Sprijin guvernamental 	<p style="text-align: center;"><u>Pericole</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Cadrul legal privind funcționarea firmei fiind o firmă corporată • Neverificarea solvabilității clienților potențial • Fluctuația de personal • Limitarea dezvoltării societății prin limitarea activității a principalului client • Legislație fiscală nepredictibilă

În mod practic, activitatea societății este strâns legată de activitatea Editurii Hargita Népe, drept urmare, chiar dacă societatea ar avea capacitatea financiară și capitalul necesară pentru demararea unor noi activități producătoare de venit, timp de 5 ani evoluția societății ar depinde în proporție de 85% de activitatea Editurii Hargita Népe.

5. Strategia de stabilizare și redresare

5.1. Activitatea societății

Activitățile generatoare de venituri ale societății sunt:

- 1.) Servicii prestate de autor: prin acest serviciu se asigură producția de conținut pentru cotidianul Hargita Népe, revistele Porta, Székely Gazda și Bucătăria Secuiască – în mod integral, respectiv parțial revista Székely Konyha és Kert.
- 2.) Colectare abonamente și distribuția revistelor: În principal, 99% din veniturile generate prin această activitate reprezintă abonamentele pentru cotidianul Hargita Népe, în medie 5.000 de abonamente, respectiv 1% din distribuția altor ziare, reviste.
- 3) Activități specifice agenților de publicitate: contractarea de anunțuri (mică și marea publicitate pentru cotidianul Hargita Népe și revistele Porta, Székely Gazda și Bucătăria Secuiască – în mod integral, respectiv parțial revista Székely Konyha és Kert.
- 4) Prestarea de servicii de comunicare pentru alte entități: quantumul veniturilor generate din aceste activități deși indică un trend crescător, nu ating nivelul de 1% din veniturile societății, și reprezintă o activitate destul de fluctuantă, la care societatea, din cauza datoriei la bugetul de stat, nu poate aplica.

5.2. Măsuri propuse

5.2.1. Analiza și optimizarea activității personalului

Deoparte, salarizarea personalului trebuie menținută la un nivel, prin care societatea nu se va confrunta cu o fluctuație mare de personal, dar totuși să fie în concordanță cu performanțele personalului angajat. Drept urmare se propune analiza activităților personalului și realizarea unui raport până la data de 30 noiembrie 2024, după cum urmează:

- 10 august 2024: realizarea metodologiei de evaluare a performanțelor individuale
- 30 septembrie 2024: realizarea raporturilor privind performanțele individuale

Responsabili:

- pentru departamentul distribuție – șef departament distribuție
- pentru departamentul administrativ și vânzări: administrator societății
- pentru departamentul redacție: redactorul șef.

În funcție de rezultatele raporturilor, se vor lua măsuri de reducerea salarizării, sau chiar rezilierea contractului de muncă, având ca obiectiv optimizarea costurilor de personal.

5.2.2. Majorarea veniturilor societății:

Având în vedere faptul, că societatea activează pe o piață deschisă, costurile de operare sunt influențate în mod major de nivelul salariului minim și inflația, anual se va introduce

o majorare a prețurilor serviciilor prestate cu un volum egal cu nivelul de creștere a celor două factori menționate.

Responsabil: administratorul societății

5.2.3. Digitalizarea societății:

Din balanțele analizate reiese că societatea utilizează în acest moment un program contabil utilizat mai degrabă de societățile cu având ca activitatea de bază servicii contabile, însă care prezintă o inflexibilitate majoră pentru activitatea diversificată a societății, care în același timp solicită prelucrarea unor mari cantități de acte contabile pe bază de hârtie, ceea ce implică un efort major de resurse umane și resurse materiale (formulare tipizate, spații de stocare și de arhivare).

Practic, având în vedere contextul de piață, se poate estima că numărul clienților societății poate crește la un nivel de 6.000 de abonați, fapt care implică prelucrarea unui mare număr de documente financiare (lunar aproximativ 5000 de chitanțe, aproximativ 1000 de avize de însoțire a mărfii, facturi) – raportat doar la activitatea de distribuție. Prelucrarea manuală a unei asemenea cantități pe de o parte necesită resurse umane adecvate – practic ar trebui înființat un departament contabil cu 2 persoane cu atribuții privind contabilitate primară – dar în același timp implică o mare marjă de eroare în prelucrarea datelor.

Notă: din cauza rezultatelor financiare anterioare anului 2023, societatea nu a putut aplica la Grantul de până la 100.000 euro pe întreprindere care să sprijine IMM-urile în Adoptarea Tehnologiilor Digitale al Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene

În vederea digitalizarea societății este necesară implementarea următoarelor măsuri:

- a) Analiza nevoilor de software și hardware
- b) Stabilirea exactă a procedurilor – Sistem de control intern managerial
- b) Implementarea sistemului

Termen pentru implementare: 31 decembrie 2024

Responsabil: administratorul societății

Indicatori	Data finalizării investiției	Valoare
		An curent
1	2	3
Sursa de finanțare a investițiilor, din care		-mil lei-
Surse proprii, din care		0.00
a) amortizare		0.00
b) profit		0.00
Alocații buget		102.50
Credite bancare, din care		0.00
a) interne		0.00
b) externe		0.00
Alte surse, din care:		0.00
a) leasing		0.00
a) pentru bunurile proprietatea privată a operatorului economic		102.50
Modul hardware	31.12.2024	52.50
Modul software	31.12.2024	50.00

5.2.4. Eficientizarea colaborării cu Editura Hargita Népe:

Având în vedere structurile de personal ale societății, raportate la cele ale Editurii Hargita Népe, trebuie analizate eficiența alocării de resurse umane. Practic unele activități sunt complet externalizate, altele nu. Din acest punct de vedere poate exista și o suprapunere de activitate între cele două entități. Deși, la un moment dat, externalizarea completă a serviciilor Editurii poate reprezenta o majorare a cheltuielilor cu bunuri și servicii, pe de altă parte va impune o reducere a costurilor de personal și unele cheltuieli de operare.

Termen: 30 noiembrie 2024.

Responsabil: Administratorul societății

6. Concluzii

Pentru stabilizarea și redresarea societății comerciale Honline Media SRL metoda cea mai avantajoasă și cea mai rapidă ar putea să fie aprobarea unui ajutor de minimis prin majorarea de capital social al firmei Honline Media Srl prin aport în numerar și scopul principal al ajutorului de minimis o să fie finanțarea activității derulate.

Suma acordată ca ajutor de minimis poate să fie 300 mil euro și din suma respectivă putem :

- Să plătim datoriile cumulate către Editura Hargita Nepe suma 132.446 euro
- Să acoperim pierderea acumulată în cash flow 6 luni suma 126.143 euro care conține și datoria curentă și eşalonată către ANAF
- Să realizăm planul de investiții BVC 2024 digitalizarea distribuție proprie suma 20.525 euro
- Restul de suma rămâne pentru finanțarea activității zilnice

După cunoștințele mele firma Honline Media Srl nu a fost capitalizat niciodată și punctul nostru de vedere este că acum este timpul pentru capitalizare.

Drept urmare, prin prezenta vă rog, să dispuneți demersurile necesare pentru supunerea aprobării Consiliului Județean a ajutorului de minimis de 300.000 de euro sau găsirea altei metode care ar fi utilă pentru realizarea unui flux de numerar pozitiv și al capital propriu pozitiv.

În speranța unui răspuns favorabil cu deosebită considerație,

Cu stimă,

I. Jászai István

Administrator



**BUGETUL DE VENITURI SI CHELTUIELI
DE ANUL 2024/2025/2026**

INDICATOR		Nr. rd.	Realizat/ Prevedut an precedent 2023	Prevederi de curent 2024	%	Estimări an 2025	Estimări an 2026	- în lei -	
								20-25	25-27
I	VENITURI TOTALE (RD. 1=RD.2+RD.3+RD.6)	1			6-5/8				
1	Venituri totale din exploatare din care:	1	5,951.43	7,003.37	#DIV/0!	7,216.00	7,475.05	102%	104%
a)	subvenții, cf. prevederilor legale în vigoare	2	5,851.43	7,003.37	118%	7,216.00	7,475.05	102%	104%
b)	transferuri, cf. prevederilor legale în vigoare	3	-	-	-	-	-	-	-
c)	transferuri pentru plata datoriei	4	-	-	-	-	-	-	-
2	Venituri financiare	5a	-	-	-	-	-	-	-
3	Venituri extraordinare	5	-	-	0%	-	-	0%	0%
6	Venituri din activități financiare	6	-	-	#DIV/0!	-	-	0%	0%
II	CHELTUIELI TOTALE (RD. 7=RD.8+RD.20+RD.23)	7							
1	Cheletuili de exploatare din care:	7	5,842.07	6,984.34	118%	7,177.55	7,438.52	102%	104%
A.	cheltuieli cu bunuri și servicii	8	5,527.90	6,967.47	118%	7,170.55	7,427.43	102%	104%
B.	cheltuieli cu impozite, taxe și vărsăminte asimilate	9	1,895.30	1,983.91	105%	1,944.00	1,944.00	98%	100%
C.	cheltuieli cu personalul, din care:	10	81.50	92.94	115%	91.00	81.00	88%	100%
C1	Cheletuili de natura salariale (RD.13+RD.14)	11	2,833.73	4,777.52	122%	5,037.00	5,267.35	102%	102%
C1a	cu salariile	12	2,833.73	4,777.52	122%	5,037.00	5,267.35	102%	102%
C2	Bonusuri	13	1,705.62	4,931.16	117%	4,944.00	4,773.40	105%	106%
C2a	alte cheltuieli cu personalul, din care:	14	172.91	446.46	244%	460.00	457.45	105%	105%
C2a1	cheltuieli cu plăți compensatorii aferente disponibilizării de personal	15	-	-	-	-	-	-	-
C2a2	cheltuieli aferente contractului de muncă - Costul de Administrație	16	-	-	-	-	-	-	-
C2a3	cheltuieli cu contribuțiile datorate de angajator	17	-	-	0%	-	-	0%	0%
D.	alte cheltuieli de exploatare	18	-	-	#DIV/0!	-	-	0%	0%
2	Cheletuili financiare	19	115.27	113.00	98%	118.00	124.38	105%	102%
3	Cheletuili extraordinare	20	14.87	14.87	100%	7.00	7.00	0%	100%
III	BUGETUL BRUT (profit/pierdere)	21	-	-	0%	-	-	0%	0%
IV	IMPOZIT PE PROFIT	22	595.65	21.09	-4%	28.15	40.62	142%	0%
V	PROFITUL CONTABIL RĂMAS DUPĂ DEDUCEREA IMPOZITULUI PE PROFIT, din care:	23							
1	Reserve legale	24	596.65	17.06	-3%	82.22	34.12	382%	100%
2	Alte rezerve reprezentând facilități fiscale prevăzute de lege	25	-	-	#DIV/0!	-	-	0%	0%
3	Acoperirea pierderilor constatate din anul precedent	26	-	-	0%	-	-	0%	0%
4	Constituirea rezervelor proprii de finanțare pentru protecția contabilității și asigurării activității, precum și pentru constituirea rezervelor necesare rambursării ratelor de capital, plății dobânzii, comisioanelor și altor costuri aferente activității financiare	27	-	-	0%	-	-	0%	0%
5	Alte rezerve prevăzute de lege	28	-	-	0%	-	-	0%	0%
6	Profitul contabil rămas după deducerea rezervelor de la Rd. 25, 26, 27, 28 și 29	29	596.65	17.06	0%	32.22	34.12	102%	100%



Borboly Csaba
Președinte

D	I	INDICATORI	Nr. rd.	Realizari/ Prevederi de proceduri 2023	Prognostici an curent 2024	%	Estimări an 2025	Estimări an 2026	%	
									9-7/5	10-8/7
	7	Participarea acționarilor în profit în limita a 10% din profitul net, din pu unul rest de valori sau scuturi de la plata impozitelor realizate în anul operativului economic în serviciul financiar de interes	31	-	-	100%	-	-	100%	100%
	8	Minim 50% vânzările la bugetul de stat sau local în cazul regiilor autonome, ori dividende curente acționarilor în cazul societăților/companiilor naționale și societăților cu capital integral sau majoritar de stat, din care:	32	-	-	0%	-	-	0%/0%	0%/0%
		a) - dividende curente bugetului de stat	33	-	-	0%	-	-	0%	0%
		b) - dividende curente bugetului local	33a	-	-	0%	-	-	0%	0%
		c) - dividende curente altor acționari	34	-	-	0%	-	-	0%/0%	0%/0%
	9	Profitul net raportat pe activitatea prevăzută în art. 31-34.32 cu repartizarea în alte rezerve și constituția anuală proprie de finanțare	35	990.65	17.66	0%	82.22	34.12	0%	0%
	VI	VENITURI DIN FONDURI EUROPENE	36	-	-	0%	-	-	-	-
	VII	CHELTUIELI BUCURILE DIN FONDURI EUROPENE, din care:	37	-	-	0%	-	-	-	-
		a) cheltuieli materiale	38	-	-	0%	-	-	-	-
		b) cheltuieli cu salariale	39	-	-	0%	-	-	-	-
		c) cheltuieli pentru prestările de servicii	40	-	-	0%	-	-	-	-
		d) cheltuieli cu rețineri și subvenții	41	-	-	0%	-	-	-	-
		alte cheltuieli	42	-	-	0%	-	-	-	-
	VIII	SURSE DE FINANȚARE A INVESTIȚIILOR, din care:	43	-	-	0%	-	-	-	-
	1	Alocații de la buget din țară	44	-	-	0%	-	-	-	-
		alocații însoțite de garanții și/sau garanții din anul anterior	45	-	-	0%	-	-	-	-
	IX	CHELTUIELI PENTRU INVESTIȚII	46	-	-	0%	-	-	-	-
	X	DATĂ DE FURNIZARE	47	-	-	0%	-	-	-	-
	1	Nr. de persoane angajate la finele anului	48	81.00	84.00	104%	86.00	89.00	102%	102%
	2	Nr. mediu de salariați total	49	81.00	84.00	104%	86.00	89.00	102%	102%
	3	Căpătul mediu lunar pe salariat (lei/persoană) determinat pe baza evoluțiilor de natură salarială	50	3,946.22	4,739.70	120%	4,862.43	4,862.44	123%	123%
	4	Căpătul mediu lunar pe salariat determinat pe baza evoluțiilor de natură salariale, realizată în lei/ anului a bugetului de stat ** (lei/persoană)	51	3,946.22	4,739.70	120%	2,033.00	2,100.00	44%	102%
	5	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (lei/persoană) (art. 2/4B)	52	96.07	83.40	126%	88.91	88.98	103%	100%
	6	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu, realizată în lei, anuale a bugetului de stat	53	43.72	41.38	96%	-	-	-	-
	7	Productivitatea muncii în unități valorice pe total personal mediu (medie anuală persoană)	54	-	-	0%	-	-	0%	0%
	8	Cheltuieli totale în 2023 lei valutar total (art. 7/1d. 1) x 50%	55	1,150.97	587.00	90%	994.69	994.57	100%	100%
	9	Fără plată	56	-	-	0%	-	-	-	-
	10	Credite restante	57	-	-	0%	-	-	-	-

Administrator desemnat

László István

Bicăjanu Vasile
Director executiv

MODEL

Act adițional nr...../2024

la Actul Constitutiv al societății Honline Media S.R.L.

înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Harghita

sub nr.J19/244/2010

CUI RO 27256079

Având în vedere Hotărârea nr. _____/2024 a Consiliului Județean Harghita în calitate de asociat unic al societății Honline Media S.R.L. prin care s-a decis:

1. Se aprobă majorarea capitalului social al Honline Media S.R.L, cu suma de 1.500.000 lei, prin emiterea unui număr de 150.000 părți sociale noi, cu valoare nominală 10,00 prin aport al asociatului unic Județul Harghita.

Astfel, art. 3.1. din Cap. III al Actului Constitutive al societății Honline Media S.R.L. se va modifica și va avea următorul cuprins:

“ Capitalul social subscris și vărsat al societății este în valoare de 1.830.000 lei (unmillionoptsutatreizecimii), aport în numerar. Capitalul social se divide în 183.000(osutăoptzecișitreidemii) părți sociale, câte 10,00 lei (zeceleii) fiecare și se compune din: 1.800.000 (unmillionoptsutamii), lei aport în numerar și 30.000 (treizecimii) lei ,aport în natură și aparține integral asociatului unic județul Harghita prin Consiliului Județean Harghita. Aportul asociatului unic la capitalul social nu este purtător de dobânzi, iar prestațiile în muncă și creanțele nu constituie aport la capitalul social.”

Celelalte dispoziții ale actului constitutiv al societății Honline Media SRL rămân neschimbate.

Redactat și atestat în 3 exemplare, de către Consiliul Județean Harghita

Miercurea Ciuc, 15.07.2023

Asociat Unic

JUDEȚUL HARGHITA PRIN CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA

Rafai Emil, _____

Borbolvszapa
Președinte

Bicăjan Vasile
Director executiv