

HOTĂRÂREA NR. 201/2024

privind aprobarea închirierii de către Spitalul de Psihiatrie Tulgheș, Harghita prin licitație publică a unui spațiu în suprafață de 67,91 mp aflat la parterul Pavilionului nr. 10 situat în curtea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, nr. 34, comuna Tulgheș, județul Harghita, aparținând domeniului public al județului Harghita și aflat în administrarea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș

Consiliul Județean Harghita,

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 9838/15.05.2024, inițiat de către președintele Consiliului Județean Harghita dl. Barti Tihamér, la propunerea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, privind aprobarea închirierii de către administratorul Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, Harghita prin licitație publică a unui spațiu în suprafață de 67,91 mp aflat la parterul Pavilionului nr. 10 situat în curtea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, nr. 34, comuna Tulgheș, județul Harghita, aparținând domeniului public al județului Harghita și aflat în administrarea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș;

Refert de oportunitate a Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, nr. 3312/23.04.2024

Raportul de specialitate nr. 102181/2024 al Direcției juridice și administrație publică, și

Raportul de specialitate nr. 162306/2024 al Direcției economice, Raportul de specialitate nr. -/2024 al Direcției generale patrimoniu;

Luând în considerare avizul favorabil al Comisiei juridice și administrației publice;

În conformitate cu prevederile art. 297, art. 108 și art. 332-348 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 1777-1835 din Legea nr. 287/2009 privind Cod civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile Legii nr. 24/2000 republicată privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, cu completările și modificările ulterioare, cu Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr. 113/2004 privind darea în administrare a Spitalului de Psihiatrie Tulgheș a unor imobile cuprinse în domeniul public al județului Harghita.

În temeiul prevederilor art. 173 alin. (1) lit. „c” coroborat cu art. 173 alin. (4) lit. „a”, art. 196 alin. (1) lit. „a” și art. 108 lit. „c” din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1. (1) Se aprobă închirierea de către Spitalul de Psihiatrie Tulgheș, Harghita, pe o perioada de 5 ani, prin licitație publică a unui spațiu în suprafață de 67,91 mp aflat la parterul Pavilionului nr. 10 situat în curtea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, nr. 34, comuna Tulgheș, județul Harghita aparținând domeniului public al județului Harghita, având datele de identificare prevăzute în Anexa nr. 1, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.**

(2) Destinația bunului prevăzut la alin. (1) este asigurarea unui spațiu necesar funcționării unui chioșc alimentar.

(3) Durata închirierii este 5 ani cu posibilitate de prelungire cu max. 5 ani la solicitarea părților.

(4) Prețul minim al închirierii este 1 euro/mp/lună (adică 1 eurox67,91mp = 67,91 euro/lună, respectiv 814,92 euro/an) și reprezintă valoarea de pornire la licitația publică.

(5) Procedura de licitație va fi licitație publică, cu oferte în plic, conform O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare.

(6) Titularul dreptului de administrare, Spitalul de Psihiatrie Tulgheș, va încheia contractul de închiriere și va avea dreptul să încaseze o cotă-parte de 50% din chirie, iar restul chiriei va fi transferată în bugetul Consiliului Județean Harghita, lunar, în termen de 5 zile de la data încasării.

**Art. 2.** Se aprobă documentația de atribuire conform Anexelor nr. 2 Caletul de sarcini, Anexa nr. 3 Fișa de date a procedurii, Anexa nr. 4 Model contract cadru de închiriere și Anexa nr. 5 Formulare și modele de documente care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3.** Se mandatează Ec. Csibi Veronica, manager la Spitalului de Psihiatrie Tulgheș cu semnarea contractului de închiriere, conform modelului aprobat la Art. 2.

**Art. 4.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Spitalul de Psihiatrie Tulgheș.

**Art. 5.** Hotărârea se comunică de către Direcția juridică și administrație publică - Compartimentul Cancelaria Consiliului Județean Harghita: președintelui Consiliului Județean Harghita Borboly Csaba, vicepreședintelui Bíró Barna Botond, vicepreședintelui Barti Tihamér, Direcției generale patrimoniu, Direcției economice, Spitalului de Psihiatrie Tulgheș și Instituției Prefectului Județului Harghita.

M-Cuc , 23.05. 2024

Borboly Csaba  
președinte

CONTRASEMNEAZĂ  
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI  
Balogh Krisztina

Anexa 1 la Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr. 201/2024

**INVENTARUL BUNURILOR IMOBILE CARE APARTIN DOMENIULUI PUBLIC AL JUDEȚULUI HARGHITA**  
Și aflat în administrarea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș

| Nr. crt. | Codul de clasificare | Denumirea bunului   | Elementele de identificare (date de individualizare administrativă și tehnică, descriptive, adresa actuală și vecinătățile)  | Anul dobândirii sau, după caz dării în folosință | Valoarea de inventar 2024 Ron | Situația juridică actuală (acte de proprietate, acte doveditoare: HG, decizii, donații, etc.) |
|----------|----------------------|---|--|--|-------------------------------|---|
| 0.       | 1.                   | 2.  | 3.   | 4.   | 5.                            | 6.  |
| 100.     | 1.6.2                | Spațiu în suprafață de 67,91 mp aflat la parterul Pavilionului nr. 10 | fundație: beton, piatră; pereți parter ext. piatră la interior cărămidă;<br>Invelitoare tabla tip lindab de culoare verde, așezate pe șarpantă de lemn.<br>Instalații apă-canal, electrice, încălzire centrală, apă caldă.<br>Sc=67,91 mp. | 1940   | 160.868                       | Domeniul public al jud. Harghita  |

Borboly Csaba  
președinte

Ec. Csibi Veronika  
manager

### CAIET DE SARCINI

privind închirierea, de către Spitalul de Psihiatrie Tulgheș a unui spațiu în suprafață de 67,91 mp aflat la parterul Pavilionului nr. 10 situat în curtea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, nr. 34, comuna Tulgheș, Județul Harghita, aparținând domeniului public al Județului Harghita și aflat în administrarea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș

#### I. DATE DE IDENTIFICARE ALE TITULARULUI DREPTULUI DE ADMINISTRARE

SPITALUL DE PSIHIATRIE TULGHEȘ, administrator cu sediul în localitatea Tulgheș, nr. 34, județul Harghita, reprezentat prin dna: EC. CSIBI VERONICA manager telefon/fax 0266-338188/0266-338033, cod fiscal 4267728, cont de execuție Trezoreria Toplița nr. RO47TREZ35421F330800XXXX, în calitate de administrator,

#### II. INFORMATII GENERALE PRIVIND BUNUL IMOBIL CARE FACE OBIECTUL INCHIRIERII

##### 2. 1 DESCRIEREA ȘI IDENTIFICAREA BUNULUI CARE FACE OBIECTUL ÎNCHIRIERII

Spațiul în suprafață de 67,91 mp aflat la parterul Pavilionului nr. 10, situat în curtea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, din com. Tulgheș, nr. 34, jud. Harghita, aparține domeniului public al Județului Harghita și este în administrarea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș.

Pavilionului nr. 10 are regim de înălțime P+etaj; fundație: beton, piatră; pereți parter exterior piatră la interior cărămidă; pereți etaj — exterior lemn la interior cărămidă pe cant. Învelitoare din tablă de oțel tip Lindab, așezate pe șarpantă de lemn. Instalații apă-canal, electrice, încălzire centrală, apă caldă, Sc=587 mp.

#### III. DESTINAȚIA BUNULUI

3.1 Bunul licitat este destinat pentru activități de alimentație publică, chioșc alimentar care să deservescă pacienții și salariații.

#### IV. CONDIȚII DE ÎNCHIRIERE

4.1 Închirierea chioșcului de incintă se desfășoară pe bază de licitație publică, organizată conform legislației în vigoare în urma căreia se încheie contractul de închiriere prin care Spitalul de Psihiatrie Tulgheș, în calitate de administrator transmite chiriașului, dreptul de folosință a bunului, în schimbul unei chirii, care constituie venit în bugetul Spitalului de Psihiatrie Tulgheș și în bugetul Consiliului Județean Harghita.

4.2 Bunul va fi administrat și exploatat în conformitate cu prevederile contractului de închiriere, urmând a fi restituite de chiriaș la expirarea/ încetarea contractului. Dotarea chioșcului alimentar cu echipamente și mobilier adecvat cade în sarcina chiriașului.

4.3 Activitatea desfășurată de chiriaș trebuie să fie în conformitate cu obiectul său de activitate cu respectarea tuturor actelor normative incidente și a obiectului de activitate impus de proprietar.

4.4 Cel care câștigă licitația este obligat să respecte normele de protecție a mediului de sănătate publică, PSI, să nu aibă marfă expirată în magazin etc. și să asigure curățenia în incintă.

4.5 Chiriașul nu are dreptul să practice un adaos comercial mai mare 25%.

4.6 Este interzis comercializarea băuturilor alcoolice în incinta spitalului.

4.7 La expirarea termenului de închiriere chiriașul este obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.

## V OFERTA

Potrivit prevederilor art. 339 din O.U.G. 57/2019:

„(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;  
b) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în documentația de atribuire;

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a Impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;

d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.”

4. 1. Luând în considerare și prevederile legale de mai sus Ofertele pot fi considerate valabile numai dacă îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

1) Ofertele au fost redactate în limba română.

2) Ofertele conțin următoarele documente:

a) împuternicirea acordată persoanei care reprezintă ofertantul la licitație, dacă este cazul;

**b) pentru societăți comerciale:**

- fișa de informații privind ofertantul;

- declarație de participare la licitație publică;

- oferta de preț;

- copie de pe certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;

- copie de pe actul constitutiv din care reiese activitatea compatibilă cu destinația bunului;

- dovada privind achitarea obligațiilor fiscale la bugetul de stat, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de organul fiscal competent cu cel mult 30 de zile înainte de data licitației, în original sau copie legalizată;

- dovada privind achitarea obligațiilor de plată la bugetul local, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de serviciul de taxe și impozite cu cel mult 30 de zile înainte de data licitației, în original sau copie legalizată;

- declarație privind activitatea propusă pentru desfășurare.

**c) pentru persoane fizice/juridice autorizate, întreprinderi individuale sau întreprinderi familiale și fundații:**

- fișa de informații privind ofertantul;

- declarație de participare la licitație publică;
- oferta de preț;
- copie de pe autorizația de funcționare eliberată de autoritatea competentă sau de pe actul constitutiv, după caz din care reiese activitatea compatibilă cu destinația bunului;
- dovada privind achitarea obligațiilor fiscale la bugetul de stat, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de organul fiscal competent cu cel mult 30 de zile înainte de data licitației, în original sau copie legalizată;
- dovada privind achitarea obligațiilor de plată la bugetul local, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de serviciul de taxe și impozite cu cel mult 30 de zile înainte de data licitației, în original sau copie legalizată;
- declarație privind activitatea propusă pentru desfășurare.

3) Nu pot participa la licitație persoanele fizice sau juridice care:

- nu au activitate compatibilă cu destinația bunului;
- sunt în stare de insolvență, faliment sau lichidare (persoane juridice);
- au debite la bugetul vreunui UAT;
- sunt în litigii cu Consiliul Județean Harghita;
- au fost desemnate câștigătoare la o licitație publică anterioară în ultimii 3 ani, dar nu au încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie.

## **VI. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI, CRITERIUL DE SELECȚIE UTILIZAT ȘI CRITERIILE DE EVALUARE A OFERTELOR;**

6.1. În prima etapă după deschiderea plicurilor sigilate, comisia de licitație va verifica dacă ofertanții îndeplinesc condițiile minime prevăzute.

Cei care nu îndeplinesc condițiile minime vor fi excluși din cadrul procedurii de licitație.

6.2. În cadrul etapei de evaluare a ofertelor se vor evalua doar ofertele ofertanților declarați calificați. Criteriul de atribuire a contractului de închiriere este cel mai mare nivel al chiriei lunare oferit de către ofertant. În cazul în care două oferte au valoare egală se trece la licitație cu strigare. Pasul de licitație va fi 0,1 euro/mp/lună. Oferta câștigătoare va fi care are cel mai mare nivel al chiriei lunare oferit.

## **VII INTERDICȚIA SUBÎNCHIRIERII BUNULUI**

7.1. Subînchirierea bunului primit în chirie, în tot sau o parte este interzisă sub sancțiunea rezilierii prezentului contract.

## **VIII. DURATA ÎNCHIRIERII**

8.1 Bunul se închiriază pe o durată de 5 ani, - de la data intrării în vigoare a contractului de închiriere, atribuit în urma procedurii de licitație publică.

## **IX. NIVELUL MINIM AL CHIRIEI , PREȚUL DE PORNIRE**

9.1 Prețul de pornire al chiriei în cursul licitației este de 1 EURO/lună/mp.

9.2 Modul de achitare a chiriei va fi stabilită în contractul de închiriere.

9.3 Cheltuielile de funcționare și întreținere vor fi suportate de chiriaș separat de chirie, în felul următor :

- consumul energiei electrice, a apei rece și canalizare se face pe baza indicilor contoarelor instalate separat în bufet, consumul energiei termice a spațiului închiriat și a suprafețelor comune aferente acestuia precum și colectarea și transportul deșeurilor se calculează pe baza de procentaj, cotă-parte din totalul de material utilizat pentru încălzire termică, respectiv a serviciului de transport deșeu.

## **X.CONDIȚII DE VALABILITATE A OFERTELOR**

**10.1** Ofertele elaborate și prezentate pe baza documentației de atribuire rămân valabile timp de 2 luni.

## **XI. GARANȚIA DE PARTICIPARE**

**11.1** Garanția de participare se constituie de către ofertant în scopul protejării titularului dreptului de proprietate față de riscul unui eventual comportament necorespunzător al acestuia, până la termenul limită de depunere a ofertei .

**11.2** Garanția de participare este obligatorie și se constituie în numerar, în cuantum de **750 lei** la casieria Spitalului de Psihiatrie Tulghes, nr.34, Pavilion nr. 8-etaj. În cazul necăștigării licitației de închiriere garanția de participare se restituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data încheierii contractului de închiriere.

## **XII. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE**

**12.1** Garanția de bună execuție va fi **5000 lei** .

**12.2** Chiriașul are obligația ca în termen de 5 zile de la data încheierii contractului să facă dovada constituirii garanției pentru buna execuție, valabilă pe durata contractului, pentru acoperirea obligațiilor neexecutate.

**12.3** În cazul în care chiriașul nu își execută obligațiile de natură financiară, plata chiriei respectiv cheltuielile de funcționare și întreținere, în timp de 2 luni consecutive , rezilierea contractului de închiriere se va opera de drept prin notificarea proprietarului fără intervenția instanțelor de judecată și din suma constituită drept garanție de bună-execuție a contractului se vor acoperii debitele înregistrate.

## **XIII.CONTRACTUL DE ÎNCHIRIERE ȘI EFECTELE ACESTUIA**

**13.1** Contractul de închiriere va fi încheiat în formă scrisă , în forma aprobată de Consiliul Județean Harghita prin hotărâre.

**13.2** Contractul de închiriere se încheie după împlinirea de 10 zile de la data la care comisia de licitație a informat ofertantul despre acceptarea ofertei sale.

## **XIV.CLAUZE REFERITOARE LA ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE**

**14.1** Încetarea contractului poate avea loc în următoarele situații:

- a) la expirarea termenului pentru care a fost întocmit contractul;
- b) la cererea chiriașului cu condiția notificării prealabile într-un termen minim de 30 de zile;
- c) La inițiativa proprietarului cu condiția notificării prealabile într-un termen minim de 2 luni.

**14.2** La încetarea contractului de închiriere, chiriașul este obligat să restituie, în deplină proprietate, liber de orice sarcină, bunul închiriat.

---

Borboly Csaba  
președinte

Esti Veronika

### **FIȘA DE DATE A PROCEDURII**

**privind aprobarea închirierii de către administratorul Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, Harghita prin licitație publică a unui spațiu în suprafață de 67,91 mp aflat la parterul Pavilionului nr. 10 situat în curtea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, nr. 34, comuna Tulgheș**

#### **1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**

**Spitalul de Psihiatrie Tulgheș, cod fiscal 4367728.**

**Adresa: Com. Tulgheș, Str. Principală nr. 34, jud. Harghita, telefon 0266-338188/338033, www.psihiatrietulgheș.ro.**

#### **2. LOCUL ȘI DATA DESFĂȘURĂRII LICITAȚIEI**

**2.1. Licitația se organizează conform prevederilor O.U.G. nr. 57/03.07.2019 privind Codul administrativ, Hotărârea C.J.H. nr. \_\_\_\_\_/2024**

**2.2. Licitația se va organiza în data de \_\_\_\_\_ ora \_\_\_\_\_ la sediul Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, nr. 34, comuna Tulgheș, județul Harghita conform anunțului publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, pe pagina de internet a organizatorului www.psihiatrietulgheș.ro.**

#### **3. OBIECTUL LICITAȚIEI**

**3.1. Obiectul licitației este închirierea spațiului în suprafață de 67,91 mp., aflat la parterul Pavilionului nr. 10 înscris în C. F. nr. 50266 a localității Tulgheș și este situat în Com. Tulgheș, Str. Principală nr. 342, jud. Harghita cu scopul de a servi la chioșc alimentar pentru personalul angajat și pacienții internați., prezentat în caietul de sarcini, parte componentă a documentației de atribuire.**

**3.2. Solicitanții au posibilitatea să viziteze spațiul oferit spre chirie deplasându-se la fața locului sau să solicite ajutorul administratorului pentru prezentarea spațiului.**

#### **4. PARTICIPANȚII LA LICITAȚIE**

**4.1. Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică autorizată sau juridică, română sau străină, care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:**

- a) a depus oferta sau cererea de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate și în termenele prevăzute în documentația de atribuire;**
- b) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a Impozitelor, a taxelor și contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;**
- c) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.**

**4.2. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile statului sau ale unităților administrativ-teritoriale în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.**

#### **5. ÎNSCRIEREA LA LICITAȚIE**



5.1. Documentația de atribuire se poate obține de orice persoană interesată în urma transmiterii unei solicitări de participare la procedură.

5.2. Documentația de atribuire, cuprinzând caietul de sarcini, fișa de date a procedurii, contractul-cadru de închiriere, formulare și modele de documente, va putea fi descărcată în format electronic de pe pagina de web al Spitalului de Psihiatrie Tulgheș

5.3. Persoana interesată poate solicita clarificări privind documentația de atribuire până cel târziu cu 7 zile lucrătoare înainte de data-limită pentru depunerea ofertelor.

5.4. Ofertele se redactează în limba română și vor fi elaborate în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

5.5. Pentru a participa la licitație solicitanții trebuie să depună la sediul Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, nr. 34, comuna Tulgheș, județul Harghita până la data limită de depunere \_\_\_\_\_ oferta constând în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează de autoritatea contractantă, în ordinea primirii lor, în registrul Oferte, precizându-se data și ora.

5.6. Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației (*spațiului în suprafață de 67,91 mp aflat la parterul Pavilionului nr. 10 înscris în C. F. nr. 50266 a localității Tulgheș și este situat în Com. Tulgheș, Str. Principală nr. 342, jud. Harghita*) pentru care este depusă oferta, denumirea și adresa sediului ofertantului. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o declarație de participare, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților, respectiv:

c) împuternicirea acordată persoanei care reprezintă ofertantul la licitație, dacă este cazul;

d) pentru societăți comerciale:

- copie de pe certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului;

- copie de pe actul constitutiv din care reiese activitatea compatibilă cu destinația bunului;

- dovada privind achitarea obligațiilor fiscale la bugetul de stat, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de organul fiscal competent cu cel mult 30 de zile înainte de data licitației, în original sau copie legalizată;

- dovada privind achitarea obligațiilor de plată la bugetul local, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de serviciul de taxe și impozite cu cel mult 30 de zile înainte de data licitației, în original sau copie legalizată;

- declarație privind activitatea propusă pentru desfășurare.

e) pentru persoane fizice/juridice autorizate, întreprinderi individuale sau întreprinderi familiale și fundații:

- copie de pe autorizația de funcționare eliberată de autoritatea competentă sau de pe actul constitutiv, după caz din care reiese activitatea compatibilă cu destinația bunului;

- dovada privind achitarea obligațiilor fiscale la bugetul de stat, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de organul fiscal competent cu cel mult 30 de zile înainte de data licitației, în original sau copie legalizată;

- dovada privind achitarea obligațiilor de plată la bugetul local, prin prezentarea unui certificat de atestare fiscală, eliberat de serviciul de taxe și impozite cu cel mult 30 de zile înainte de data licitației, în original sau copie legalizată;

- declarație privind activitatea propusă pentru desfășurare.

5.7. Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă, se înscriu denumirea ofertantului, precum și sediul social al acestuia.

5.8. Oferta de preț va fi depusă într-un singur exemplar care trebuie să fie semnat de către ofertant.

5.9. Oferta de preț constă în suma oferită exprimată în euro/mp/lună în funcție de care se calculează chiria spațiului, cel puțin egală cu prețul minim de pornire aprobat.

5.10. Prețul minim de pornire a licitației este de 1 euro/mp/lună.

5.11. Fiecare participant poate depune doar o singură ofertă, iar oferta are caracter obligatoriu din punct de vedere al conținutului de la data limită de depunere a ofertelor până în momentul finalizării procedurii prin anularea acesteia sau încheierea contractului de închiriere.

5.12. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

5.13. Ofertanții au obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii.

5.14. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina ofertanților.

5.15. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

## **6. DESFĂȘURAREA LICITAȚIEI**

6.1. Procedura de licitație se poate desfășura dacă în urma publicării anunțului de licitație a fost depusă cel puțin o ofertă valabilă.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute la pct.5.5 – 5.11.

6.2. Evaluarea ofertelor depuse se realizează de către o comisie de evaluare compusa din 3 (trei) membrii numiți prin Dispoziția nr. \_\_\_\_\_ emisă de către SPITALUL DE Psihiatrie Tulgheș.

6.3. Plicurile sigilate se predau comisiei de evaluare în ziua fixată pentru deschiderea lor, prevăzută în anunțul de licitație. Conținutul ofertelor va rămâne confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

6.4. Persoanele care se prezintă la ședința publică de evaluare a ofertelor trebuie să facă dovada ca reprezintă persoana fizică sau juridică înscris în cererea de participare și să aibă drept de semnătură.

6.5. După deschiderea plicurilor exterioare în ședință publică, comisia de evaluare elimină ofertele care nu respectă prevederile pct. 5.5 – 5.11.

6.6. În urma analizării ofertelor de către comisia de evaluare pe baza criteriilor de valabilitate, secretarul acesteia întocmește un proces-verbal în care menționează ofertele valabile, ofertele care nu îndeplinesc criteriile de valabilitate și motivele excluderii acestora din urmă de la procedura de licitație. Procesul-verbal se semnează de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți.

6.7. Pentru continuarea desfășurării procedurii de licitație este necesar ca, după deschiderea plicurilor exterioare, cel puțin două oferte să întrunească condițiile prevăzute la pct.5.5 -5.11. În caz contrar, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

6.8. Condiții de respingere a ofertei pentru neîndeplinirea condițiilor de valabilitate:

a) când oferta se depune după data limită de depunere a ofertelor;

b) când oferta nu conține toate documentele solicitate prin documentația de atribuire.

c) când nu se face dovada depunerii garanției de participare;

6.9: Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la art. (6.6.) de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți.

6.10 Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini al licitației.

6.11. În baza procesului-verbal care îndeplinește condițiile prevăzute la art. (7.6.), comisia de evaluare întocmește, în termen de o zi lucrătoare, un raport pe care îl transmite autorității contractante.

6.12. În termen de 3 zile lucrătoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractantă informează în scris, cu confirmare de primire, ofertanții ale căror oferte au fost excluse, indicând motivele excluderii.

6.13. În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație, cu respectarea procedurii primei licitații.

6.14. În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nici o ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura licitație.

6.15. Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație.

6.16. Cea de-a doua licitație se organizează cu reluarea metodologiei de organizare a primei procedurii.

## **7. CRITERIILE DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE ÎNCHIRIERE**

7.1. Criteriul de atribuire a contractului de închiriere este cel mai mare nivel al chiriei.

## **8. DETERMINAREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE**

8.1. Autoritatea contractantă are obligația de a stabili oferta câștigătoare pe baza criteriului/criteriilor de atribuire precizate în documentația de atribuire.

8.2. Deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal prevăzut la pct. 6.6. de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanții prezenți.

8.3. În cadrul ședinței de deschidere a plicurilor interioare, comisia de evaluare stabilește oferta câștigătoare în urma aplicării criteriului de atribuire de bază, respectiv cel mai mare preț al chiriei.

8.4. Pe parcursul aplicării procedurii de atribuire, autoritatea contractantă are dreptul de a solicita clarificări și, după caz, completări ale documentelor prezentate de ofertanți pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.

8.5. Solicitarea de clarificări este propusă de către comisia de evaluare și se transmite de către autoritatea contractantă ofertanților în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea propunerii comisiei de evaluare, iar ofertanții trebuie să răspundă la solicitarea autorității contractante în termen de 3 zile lucrătoare de la primirea acesteia.

8.6. Pe baza evaluării ofertelor, secretarul comisiei de evaluare întocmește procesul-verbal care trebuie semnat de toți membrii comisiei. În cazul în care unul

sau mai mulți participanți refuză semnarea procesului verbal (chiar și cu obiecțiuni) comisia consemnează în procesul verbal acest fapt.

8.7. Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

8.8. Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora. Notificarea se va realiza doar în situația în care la deschiderea ofertelor nu sunt prezenți toți ofertanții, în caz contrar semnarea de către ofertant a procesului verbal ține loc de notificare.

8.9. În cadrul comunicării prevăzute la pct. 8.8 autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertantul/ofertanții câștigător/câștigători cu privire la acceptarea ofertei/ofertelor prezentate, precum și ofertanții care au fost respinși sau a căror ofertă nu a fost declarată câștigătoare asupra motivelor ce au stat la baza deciziei respective.

8.10. Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 6 de zile calendaristice de la data realizării comunicării prevăzute la pct. 8.8.

8.11. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite spre publicare în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, un anunț de atribuire a contractului, în cel mult 20 de zile calendaristice de la finalizarea procedurii de atribuire.

8.12. Anunțul de atribuire trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- a) informații generale privind autoritatea contractantă, precum: denumirea; codul de identificare fiscală, adresa, datele de contact, persoana de contact;
- b) data publicării anunțului de licitație în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a;
- c) criteriile utilizate pentru determinarea ofertei câștigătoare;
- d) numărul ofertelor primite și al celor declarate valabile;
- e) denumirea/numele și sediul/adresa ofertantului a cărui ofertă a fost declarată câștigătoare;
- f) durata contractului;
- g) nivelul chiriei;
- h) instanța competentă în soluționarea litigiilor apărute și termenele pentru sesizarea instanței;
- i) data informării ofertanților despre decizia de stabilire a ofertei câștigătoare;
- j) data transmiterii anunțului de atribuire către instituțiile abilitate, în vederea publicării.

## **9. ANULAREA PROCEDURII DE LICITAȚIE (conform art. 342 din OUG 57/2019)**

9.1. Autoritatea contractantă are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de închiriere în situația în care se constată abateri grave de la prevederile legale care afectează procedura de licitație sau fac imposibilă încheierea contractului.

9.2. Procedura de licitație se consideră afectată în cazul în care sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

- a) în cadrul documentației de atribuire și/sau în modul de aplicare a procedurii de licitație se constată erori sau omisiuni care au ca efect încălcarea principiilor transparenței, tratamentului egal, proporționalității, nediscriminării sau libera concurență;

b) autoritatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective, fără ca acestea să conducă, la rândul lor, la încălcarea principiilor menționate.

9.3. Autoritatea contractantă are obligația de a comunica, în scris, tuturor participanților la procedura de licitație, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligațiilor pe care aceștia și le-au creat prin depunerea ofertelor, cât și motivul concret care a determinat decizia de anulare.

## **10. ÎNCHEIEREA CONTRACTULUI (conform art. 343 din OUG 57/2019)**

10.1. Contractul de închiriere cuprinde clauze de natură să asigure folosința bunului închiriat, potrivit specificului acestuia.

10.2. Contractul se încheie în formă scrisă, sub sancțiunea nulității.

10.3. Contractul cuprinde clauze privind despăgubirile, în situația denunțării contractului înainte de expirarea termenului.

10.4. Predarea-primirea bunului se face prin proces-verbal în termen de maximum 5 de zile de la data constituirii garanției pentru derularea contractului de închiriere.

10.5. În cazul în care ofertantul declarat câștigător refuză încheierea contractului, procedura de licitație se anulează, iar autoritatea contractantă poate relua procedura, în condițiile legii.

10.6. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul poate atrage după sine plata daunelor-interese.

10.7. Neîncheierea contractului într-un termen de 20 de zile calendaristice de la data împlinirii termenului prevăzut la art. 8.10. poate atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă.

10.8. Daunele-interese prevăzute la art. 10.6., 10.7. se stabilesc de către tribunalul în a cărui rază teritorială se află sediul autorității contractante, la cererea părții interesate, dacă părțile nu stabilesc altfel.

10.9. În cazul în care autoritatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul declarat câștigător din cauza faptului că ofertantul în cauză se află într-o situație de forță majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, autoritatea contractantă are dreptul să declare câștigătoare oferta clasată pe locul doi, în condițiile în care aceasta este admisibilă. În cazul în care nu există o ofertă clasată pe locul doi admisibilă, se aplică prevederile pct.10.5.

## **11. CONTESTAȚII**

Litigiile apărute în legătură cu atribuirea, încheiere, executarea, modificarea și încetarea contractului de închiriere se realizează potrivit legii contenciosului administrativ.

## **12. ALTE PRECIZĂRI**

12.1. Formularul de ofertă pentru licitație fără semnătură în original nu va fi luat în considerare, procedându-se la respingerea ofertei.

12.2. Toate documentele depuse în copie vor purta mențiunea de conformitate cu originalul, sub semnătura reprezentantului legal.

12.3. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

12.4. Prevederile Documentației de atribuire se completează cu prevederile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

Borboly Csaba  
președinte

CSIBI Vărnica

### MODEL CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

privind aprobarea închirierii, de către Spitalul de Psihiatrie Tulgheș a unui spațiu în suprafață de 67,91 mp aflat la parterul Pavilionului nr. 10 situat în curtea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, nr. 34, comuna Tulgheș, județul Harghita, aparținând domeniului public al județului Harghita și aflat în administrarea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș

#### I. Părțile contractante :

. Între

1.1. SPITALUL DE PSIHIATRIE TULGHEȘ, cu sediul în localitatea Tulgheș, nr. 34, județul Harghita, reprezentat prin dna. EC. CSIBI VERONICA manager telefon/fax 0266-338188/0266-338033, cod fiscal 4267728, cont de execuție Trezoreria Toplița nr. RO47TREZ35421F330800XXXX, în calitate de locatar

și

1.2. \_\_\_\_\_, cu sediul în localitatea \_\_\_\_\_ reprezentat prin \_\_\_\_\_ în calitate \_\_\_\_\_ cu domiciliul în \_\_\_\_\_, legitimat cu \_\_\_\_\_ telefon \_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_, cont IBAN nr. \_\_\_\_\_ deschis la \_\_\_\_\_, în calitate de locatar

În conformitate cu prevederile art. 297, art. 108 și art. 332-348 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,, ale art. 1777-1835 din Legea nr. 287/2009 privind Cod civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, al Hotărârii Consiliului Județean Harghita nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ privind închirierea prin licitație publică de către Spitalul de Psihiatrie Tulgheș a unui spațiu în suprafață de 67,91 mp aflat la parterul Pavilionului nr. 10 situat în curtea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, nr. 34, comuna Tulgheș, județul Harghita, aparținând domeniului public al județului Harghita și aflat în administrarea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș.

#### I./2. Documentele contractului:

Toată documentația de licitație pentru închirierea chioșcului alimentară, face parte integrantă din prezentul contract.

#### II. Obiectul închirierii :

2.1. Primul, în calitate de locatar închiriază, iar al doilea, în calitate de locatar, ia cu chirie spațiul în suprafață de 67,91 mp aflat la parterul Pavilionului nr. 10 situat în curtea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, nr. 342, comuna Tulgheș, județul Harghita.

2.2. Predarea de către locatar, respectiv primirea de către locatar a spațiului menționat la pct. 2.1, se va face în baza unui proces-verbal de predare primire.

#### III. Durata închirierii

**3.4.** Presentul contract se încheie pe o perioadă de 5 ani, începând de la data intrării în vigoare.

**3.3.** Presentul contract intră în vigoare la data de: \_\_\_\_\_ 20\_\_., după constituirea garanției de bună execuție.

#### **IV. Valoarea chiriei aferente spațiului ce face obiectul contractului**

**4.1.** Chiria lunară este de \_\_\_\_\_ euro/mp/lună, în total \_\_\_\_\_ euro/lună, calculat la cursul BNR din ziua facturării. Facturarea chiriei se face la începutul fiecărei luni, în primele 15 zile lucrătoare.

#### **V. Condiții și termene de plată:**

**5.1.** Plata chiriei se face astfel:

a) dacă data comunicării facturii este cuprinsă în intervalul 1 – 15 din lună, termenul de plată este până la data de 5 a lunii următoare;

b) dacă data comunicării facturii este cuprinsă în intervalul 16 – 31 din lună, termenul de plată este până la data de 20 a lunii următoare.

**5.2.** Pentru plata cu întârziere a chiriei sau a cheltuielilor de funcționare și de întreținere, debitorul datorează dobânzi și penalități de întârziere conform codului de procedură fiscală, iar în cazul neachitării a trei luni consecutive va opera rezilierea de drept a contractului, fără a fi necesară intervenția instanțelor de judecată, iar creanța prin executare silită se va recupera, potrivit legii.

**5.3.** Chiria se va achita în contul nr. RO47TREZ35421F330800XXXX al Spitalului de Psihiatrie Tulgheș deschis la Trezoreria Toplița, pe baza facturilor emise de locator

#### **VI. Drepturile și obligațiile părților privind folosirea și întreținerea spațiilor care fac obiectul contractului:**

**6.1.** Locatarul se obligă:

a) să predea locatarului spațiul în stare normală de folosință;

b) să ia măsuri pentru repararea și menținerea în stare de siguranță în exploatare și funcționalitate a clădirii, pe toată durata închirierii acestuia;

c) să întrețină în bune condiții elementele structurii de rezistență ale clădirii, elementele de construcție exterioare ale clădirii (acoperiș, fațadă, împrejmuiri, pavimente, scări exterioare), curțile și grădinile.

**6.2.** Locatarul se obligă:

a) să folosească bunul conform destinației, respectiv pentru activități de alimentație publică, bufet de incintă, să efectueze la timp lucrările de întreținere, de reparații sau de înlocuire a elementelor de construcții și instalații din folosința exclusivă, în conformitate cu normele tehnice în vigoare;

b) să repare sau să înlocuiască elementele de construcții deteriorate;

c) să efectueze lucrările de intervenție la construcția existentă în sensul prevederilor art. 18, alin (2) din Legea nr. 10/1995 numai cu acordul proprietarului și cu respectarea prevederilor legale;

d) să efectueze urmărirea comportării în timp a construcțiilor și să sesizeze locatorul la apariția unor fenomene, cauze, împrejurări care ar pune în pericol siguranța construcțiilor și a locatarilor acestora;

e) să sesizeze, în termen de 24 de ore, Inspectoratul Județean în Construcții Harghita, în cazul unor accidente tehnice la construcțiile în exploatare;

f) să asigure funcționarea în deplină siguranță a instalațiilor și să obțină toate avizele și autorizațiile prevăzute de lege și normele în vigoare cu excepția autorizației de securitate la incendiu care cade în sarcina locatorului;

g) să asigure curățenia și igienizarea spațiului închiriat pe toată durata contractului de închiriere;

h) să predea spațiul la încheierea termenului sau la rezilierea contractului în stare bună de funcționare;

i) să plătească chiria la termenele prevăzute în acest contract;

j) (1) să suporte cheltuielile de funcționare și întreținere, (energie electrică, termică, apă, canalizare, salubritate, etc.) a bunului primit, inclusiv reparațiile curente necesare pentru asigurarea exploatării eficiente a acestui bun, fără posibilitatea de a cere restituirea acestor cheltuieli de la locator;

k) să achite taxa pe imobil conform legislației în vigoare;

l) să plătească dacă este cazul taxa pentru ocuparea spațiului în cazul amplasării unui panou publicitar;

m) să respecte prevederile Ordinului nr. 163/2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor;

n) să respecte prevederile și conținutul ofertei depuse pe toată durata contractului.

## **VII. Înțetarea contractului :**

### **7.1 Înțetarea contractului va avea loc:**

a) la expirarea termenului pentru care a fost întocmit contractul;

b) la cererea locatorului cu condiția notificării prealabile într-un termen minim de 30 de zile;

c) La inițiativa locatorului cu condiția notificării prealabile într-un termen minim de 2 luni.

## **VIII. Forța majoră**

**8.1.** - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**8.2.** - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**8.3.** - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**8.4.** - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**8.5.** - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poate pretinde celeilalte daune-interese.

## **IX. Soluționarea litigiilor**

**9.1.** Locatorul și locatarul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**9.2.** Dacă după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale locatorul și locatarul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.



## **X. Rezilierea contractului**

**10.1.** Rezilierea contractului de închiriere înainte de termenul stabilit se face atunci când:

a) locatarul nu a achitat chiria, cheltuielile de funcționare și de întreținere cel puțin 2 luni consecutive, caz în care rezilierea operează de drept prin notificarea proprietarului, fără intervenția instanțelor de judecată;

b) locatarul a pricinuit însemnate stricăciuni spațiului închiriat, clădirii în care este situat acesta, instalațiilor, precum și oricăror alte bunuri aferente lor sau dacă înstrăinează fără drept părți ale acestora;

c) locatarul are un comportament care face imposibilă conviețuirea sau împiedică folosirea normală a spațiului;

d) locatarul nu a respectat clauzele contractuale;

e) în orice altă situație, cu condiția notificării prealabile într-un termen minim de 2 luni.

## **XI. Subînchirierea**

**11.1** Subînchirierea spațiului primit în chirie, în tot sau o parte este interzisă sub sancțiunea rezilierii de drept a prezentului contract.

## **XII. Alte clauze**

**12.1.** Orice modificare față de prevederile prezentului contract se vor reglementa prin acte adiționale, cu acordul ambelor părți.

**12.2.** Prezentul contract s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

**LOCATOR**

**Spitalul de Psihiatrie Tulzhes**

Borboly Csaba,  
președinte

**LOCATAR**

Ec. Csibi Veronika  
manager

**FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE**

**privind aprobarea închirierii de către administratorul Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, Harghita prin licitație publică a unui spațiu în suprafață de 67,91 mp aflat la parterul Pavilionului nr. 10 situat în curtea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, nr. 34, comuna Tulgheș, județul Harghita, aparținând domeniului public al județului Harghita și aflat în administrarea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș**

**FORMULAR NR. 1**

**FIȘA DE INFORMAȚII PRIVIND OFERTANTUL**

Denumire ofertant \_\_\_\_\_  
Adresa \_\_\_\_\_  
Telefon/fax/e-mail/pagina web \_\_\_\_\_  
Reprezentant legal \_\_\_\_\_  
Funcția \_\_\_\_\_  
Cod fiscal \_\_\_\_\_  
Nr. Înregistrare la Registrul Comerțului \_\_\_\_\_  
Nr. Cont \_\_\_\_\_  
Banca \_\_\_\_\_  
Cifra de afaceri/venituri totale: anul 1 \_\_\_\_\_  
anul 2 \_\_\_\_\_  
anul 3 \_\_\_\_\_  
Obiectul de activitate, pe domenii conformitate cu prevederile din statutul propriu: \_\_\_\_\_

Declarăm pe propria răspundere că datele menționate sunt corecte și conform cu documentele oficiale.

Data:

Ofertant,  
(semnătura autorizată)

**FORMULAR NR. 2**

**OFERTANT** (*date identificare*)

**DECLARAȚIE DE PARTICIPARE**  
la licitație publică pentru închiriere

Către, \_\_\_\_\_

Urmare anunțului publicitar apărut în publicația \_\_\_\_\_ din  
data de \_\_\_\_\_ prin prezenta, \_\_\_\_\_

(denumirea ofertantului)

ne manifestăm intenția fermă de participare la licitația publică pentru  
închirierea spațiului \_\_\_\_\_ în suprafață de \_\_\_\_\_ situat în

\_\_\_\_\_ în vederea desfășurării activității de \_\_\_\_\_

**Am luat cunoștință de condițiile de participare prevăzute în documentația de atribuire.  
Oferta noastră este valabilă până la data menționată în documentația de atribuire.**

**Am luat la cunoștință de condițiile de participare la licitație, a condițiilor pentru  
încetarea contractului, a condițiilor respingerii ofertei, de locul, data și ora  
indicată de dumneavoastră pentru deschiderea ofertelor. În cazul în care vom  
participa la ședința publică de deschidere a ofertelor, vom desemna o persoană  
autorizată să ne reprezinte și să semneze actele încheiate cu această ocazie.**

**Declarăm că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg  
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării  
declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informație  
suplimentară în scopul verificării datelor din prezenta ofertă.**

**Declarăm că vom informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni  
modificări în prezenta ofertă la orice punct pe parcursul derulării procedurii de  
atribuire a contractului de închiriere sau în cazul în care vom fi desemnați câștigători,  
pe parcursul derulării contractului de închiriere.**

**Declarăm că nu am fost desemnate câștigătoare la o licitație publică anterioară în  
ultimii 3 ani, unde nu au încheiat contractul ori nu am plătit prețul, din culpă proprie.**

**Declarăm că nu suntem în stare de insolvență, faliment sau lichidare.**

**Declarăm că nu suntem în litigii cu Consiliul Județean Harghita.**

**Prin prezenta autorizăm orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane  
juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean  
Harghita cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.**

Data

Ofertant,  
(semnătura autorizată)

**FORMULAR NR. 3**

**OFERTANT**(date identificare)

**FORMULAR OFERTĂ DE PREȚ  
pentru închiriere**

1. Examinând documentația de atribuire, noi \_\_\_\_\_  
(denumirea/numele ofertantului),  
ne oferim că, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația de  
atribuire, să oferim prețul de \_\_\_\_\_ euro/mp/lună.
2. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă până la data comunicării deciziei  
referitoare la atribuirea contractului de închiriere și ea va rămâne obligatorie pentru noi  
și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
3. Până la încheierea și semnarea contractului de închiriere, această ofertă,  
împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este  
stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Data

Ofertant,  
(semnătura autorizată)

**ÎMPUTERNICIRE**

Subscrisa \_\_\_\_\_  
(nume/denumire)

cu sediul în \_\_\_\_\_  
(adresa)

Înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. \_\_\_\_\_, cod unic  
de înregistrare \_\_\_\_\_, reprezentată prin,

\_\_\_\_\_ în calitate de \_\_\_\_\_ Împuternicim prin  
prezenta pe Dl/Dna \_\_\_\_\_, domiciliată în

\_\_\_\_\_, identificat/ă cu C.I. seria \_\_\_\_\_ nr.  
\_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_ eliberată de \_\_\_\_\_

la data de \_\_\_\_\_ având funcția de \_\_\_\_\_, să ne reprezinte la  
procedura de atribuire \_\_\_\_\_

(se va completa cu denumirea obiectivului)

organizată de \_\_\_\_\_ în scopul atribuirii contractului de  
închiriere.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu  
participarea la prezenta procedură;

2. Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele  
rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii;

3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în  
timpul desfășurării procedurii;

4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea  
subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Data completării:

Ofertant,

(semnătura autorizată)

*Notă: împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei  
împuternicite*

**DECLARAȚIE  
de confidențialitate și imparțialitate**

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_ președinte/membru numit în comisia de evaluare a ofertelor pentru închirierea și concesiunea bunurilor aflate în proprietatea Județului Harghita, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- a) Nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți;
- b) Nu fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți;
- c) Nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți;
- d) Nu am nici un interes de natură să afecteze imparțialitatea pe parcursul desfășurării licitației.

Totodată, mă angajez că voi păstra confidențialitatea asupra conținutului documentelor, precum și asupra altor informații prezentate de către ofertanți a căror dezvăluire ar putea aduce atingere dreptului acestora de a-și proteja proprietatea intelectuală sau secretele comerciale, precum și asupra lucrărilor comisiei de licitație. Înțeleg că în cazul în care voi divulga aceste informații sunt pasibil de încălcarea prevederilor civile și penale.

**Data:**

**Semnătura**

**FORMULAR NR. 6**

**Model - ANUNȚ PUBLICITAR**

Spitalul de Psihiatrie Tulgheș organizează licitație publică în vederea închirierii unui spațiu în suprafață de 67,91 mp aflat la parterul Pavilionului nr. 10 situat în curtea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, nr. 34, comuna Tulgheș, județul Harghita, aparținând domeniului public al județului Harghita și aflat în administrarea Spitalului de Psihiatrie Tulgheș.

Licitația are loc în ziua de ....., ora ....., la sediul Spitalului de Psihiatrie Tulgheș, Adresa: Com. Tulgheș, Str. Principală nr. 342, jud. Harghita, telefon 0266-338188/338033, [www.psihiatrietulgheș.ro](http://www.psihiatrietulgheș.ro).

În caz de neadjudecare, licitația se repetă în ziua de ....., ora ....., și în ziua de ....., ora ....., la aceeași adresă.

Condițiile privind participarea și adjudecarea sunt cuprinse în documentația de închiriere, care se poate descărca de pe pagina de internet <https://psihiatrietulgheș.ro/> începând cu ziua de ....., între orele 8-16.

Informații suplimentare se pot obține la sediul instituției sau prin telefon.

---

**Borboly Csaba**  
președinte

**Ec. Csibi Veronica**  
manager