

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
CONSILIUL JUDEȚEAN

HOTĂRÂREA NR. 52 /2024

privind completarea și modificarea Hotărârii Consiliului Județean Harghita nr. 251/2020 privind aprobarea Regulamentului privind acordarea de sprijin financiar cultelor religioase recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în județul Harghita, cu modificările și completările ulterioare

Consiliul Județean Harghita,

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 150420/2024, inițiat de președintele Consiliului Județean Harghita la propunerea Direcției generale programe și proiecte, Raportul de specialitate nr. 151503/2024 al Direcției juridice și administrației publice, Raportul de specialitate al Direcției economice nr. -/2024, Procesul verbal nr. 150449/2024 de îndeplinire a exigențelor de transparență decizională respectiv Referatul pentru motivarea urgenței nr. 151596/2024;

Luând în considerare avizul favorabil al Comisiei pentru familie, sănătate, social și culte și al Comisiei juridice și administrației publice;

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 4, art. 5, art. 14 din Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare ale articolului unic a Legii nr. 384/2023, ale art. 7 alin. (13) a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, ale art. 59, art. 60 respectiv art. 47 alin. (4) din Legea 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 173, alin (1) , lit."d" coroborat cu alin. (6), lit. "a" precum și art. 196, alin.(1), lit."a" ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE :

Art.I. Se aprobă modificarea Anexei nr. 1 la Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr. 251/2020 cu modificările și completările ulterioare, respectiv "Regulamentul privind acordarea de sprijin financiar cultelor religioase

recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în județul Harghita” și se va înlocui cu Anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.

Art. II. Se aprobă modificarea și completarea Anexei nr. 1 “Ghidul solicitantului” , Anexei nr. 2 „Modelul Anunțului public” și Anexei nr. 3 “Modelul cererii tip” la Regulamentul privind acordarea de sprijin financiar cultelor religioase recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în județul Harghita și se vor înlocui cu Anexa nr. 1, Anexa nr. 2 și Anexa nr. 3 la Regulamentul aprobat prin prezenta.

Art. III. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Direcția generală programe și proiecte prin Compartimentul relații cu cultele religioase și Direcția economică.

Art. IV. Prezenta hotărâre se comunică de către Direcția juridică și administrația publică, Compartimentul Cămelaria Consiliului Județean Harghita: președintelui Consiliului Județean Harghita, vicepreședinților Consiliului Județean Harghita, Direcției generale programe și proiecte, Direcției economice, precum și Instituției Prefectului județului Harghita.

Amămesdi, 20.02. 2024.

PREȘEDINTE,
Borboly Csaba

CONTRASEMNEAZĂ
SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI
Balogh Krisztina

CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA
Direcția generală programe și proiecte

Nr. 150420 /2024.02.07.

Aprobat,
președinte
Borboly Csaba

De acord,
vicepreședinte
Bíró Barna Botond

REFERAT DE APROBARE

privind completarea și modificarea Hotărârii Consiliului Județean Harghita nr. 251/2020 privind aprobarea Regulamentului privind acordarea de sprijin financiar cultelor religioase recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în județul Harghita, cu modificările și completările ulterioare

În conformitate cu prevederile articolului 3, alin. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 4, art. 5, art. 14 din Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 7 alin. (13) a Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

în temeiul prevederilor art. 173, alin (1) , lit."d" coroborat cu alin. (6), lit. "a" precum și art. 196, alin.(1), lit."a" ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

a fost aprobată Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr. 251/2020 privind aprobarea Regulamentului privind acordarea de sprijin financiar cultelor religioase recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în județul Harghita, modificată prin Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr. 107/2021 privind completarea și modificarea Hotărârii Consiliului Județean Harghita nr. 251/2020 privind aprobarea Regulamentului privind acordarea de sprijin financiar cultelor religioase recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în județul Harghita.

Luând în considerare faptul că prevederile articolului 3, alin. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, au fost modificate prin articolul unic al Legii nr. 384/2023, propunem modificarea Regulamentului "Programului de acordare de sprijin financiar cultelor religioase recunoscute de lege care își desfășoară activitatea în județul Harghita" cu compleările aferente Anexei 1.

Având în vedere cele de mai sus, propunem aprobarea modificării și completării Hotărârii Consiliului Județean Harghita nr. 251/2020 privind aprobarea Regulamentului privind acordarea de sprijin financiar cultelor religioase recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în județul Harghita, cu modificările și completările ulterioare.

Miercurea-Ciuc, 30.01.2024.

**Director general,
Zonda Erika**

**Întocmit,
Szécsi Albert**

**Regulament privind acordarea de sprijin financiar cultelor religioase
recunoscute de lege**

1.Cadrul legislativ

- Ordonanța Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 384/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România,
- Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

2.Scopul sprijinului financiar

Din bugetul Consiliului Județean Harghita vor fi alocate sume pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult religioase recunoscute de lege.

3.Domeniu de aplicare

În atribuirea sprijinului acordat cultelor religioase vor fi luate în considerare cererile depuse pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult destinate:

- pentru întreținerea și funcționarea unităților de cult fără venituri sau cu venituri reduse și a așezămintelor de asistență socială și medicală;
- pentru proiectarea, construirea ori repararea lăcașurilor de cult;
- pentru conservarea și întreținerea bunurilor aparținând cultelor și care fac parte din patrimoniul cultural național mobil;
- pentru amenajarea și întreținerea muzeelor cultural-religioase și colecțiilor muzeale;
- pentru proiectarea, construirea și repararea sediilor administrative ale eparhiilor, protopopiatelor, parohiilor sau ale centrelor de cult, a

- cimitirelor, a sediilor unităților de învățământ proprietate a cultelor recunoscute;
- pentru proiectarea, construirea, amenajarea și repararea clădirilor având destinația de locuințe de serviciu ale personalului clerical, așezămintelor de asistență socială și medicală ale unităților de cult;
 - pentru activitățile de asistență socială și medicală susținute de unitățile de cult;
 - pentru achiziția de mijloace fixe potrivit listei de investiții necesare dotării lăcașurilor de cult, așezămintelor sociale și celor medicale, instituțiilor media, muzeale ale cultelor religioase;
 - pentru realizarea de producții audio-video despre activitățile cultelor religioase.

4. Beneficiarii

Beneficiarii sunt unitățile de cult religioase recunoscute de lege.

5. Eligibilitatea cererilor depuse

Sunt eligibile acele cereri de finanțare care:

- a) Sunt completate conform formularului stabilit și sunt însoțite de documentele prevăzute în ghidul solicitantului;
- b) Obiectul cererii se include în destinațiile întreprinse a fi sprijinite;
- c) Solicitantul a justificat finanțarea acordată în anul precedent, a restituit sumele nejustificate (inclusiv dobânzile și penalitățile de întârziere);
- d) Nu există litigiu pe rol a Consiliului Județean Harghita cu solicitantul.

6. Finanțarea

Se efectuează pe baza Hotărârilor Consiliului Județean Harghita, privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli anuale ale județului Harghita, în limita sumelor aprobate prin bugetul de venituri și cheltuieli cu această destinație.

Culte religioase au obligația să participe cu o contribuție proprie minimă de **10%** în cazul finanțării/sumei alocate mai mici de 100.000 lei, respectiv de **20%** în cazul finanțării/sumei alocate mai mari sau egale cu 100.000 lei.

Contribuția proprie minimă se calculează la valoarea finanțării/sumei alocate.

Contribuția proprie minimă trebuie să fie asigurată și justificată din devizul depus lângă cererea de finanțare.

Alocarea sumelor cererilor câștigătoare precum și modelul contractului de finanțare se vor aproba prin Hotărâre a Consiliului Județean Harghita.

7.Perioada de desfășurare

Cererile câștigătoare trebuie implementate după semnarea contractelor și virarea sprijinului financiar.

Documentele justificative trebuie depuse până la data de 15 decembrie a fiecărui an. În cazul alocării sprijinului financiar în trimestrul IV al anului, justificarea se va face în cel mult 180 de zile de la primirea acestuia.

Arna Mesz, 20.02. 2024.

Președinte
Borboly Csaba

Vicepreședinte
Róó Barna Botond

Director general
Zonda Erika

Ghidul solicitantului privind
acordarea de sprijin financiar cultelor religioase recunoscute de lege

I. Cadrul legislativ

Acordarea sprijinului financiar se va face în temeiul art. 3 din Ordonanța Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 1470/2002 privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor O.G. nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările și completările ulterioare.

II. Documentele necesare întocmirii unei solicitări

- a) cerere-tip;
- b) devizul de lucrări pentru construcții și reparații, întocmit potrivit reglementărilor în vigoare, pentru lucrările rămase de executat, datat pe anul în curs și vizat de dirigințele de șantier;
(lista diriginților de șantier acreditați se poate descărca de pe situl:
[1](http://www.isc-web.ro/list_aut.php?p=1&&wp_dir_id_judet=1&w_dir_id_judet=22&w_p_dom_sir_id_categ=5&w_dom_sir_id_categ=&wp_dir_ume_prenume=3&w_dir_ume_prenume=&wp_aut_nr=6&w_aut_nr=&list=dir&afisare=Afisare);c) autorizația de construire, eliberată potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;d) în cazul monumentelor istorice și al bunurilor din patrimoniul cultural național avizul eliberat de instituțiile specializate în domeniul patrimoniului cultural național, potrivit legislației în vigoare privind restaurarea și conservarea monumentelor istorice și a bunurilor din patrimoniul cultural național;e) în cazul lucrărilor de pictură a lăcașurilor de cult aparținând Bisericii Ortodoxe Române, avizul eliberat de către Comisia pentru pictură bisericească;f) în cazul solicitărilor privind asistența socială sau medicală, se va depune proiectul acțiunii respective, inclusiv devizul aferent;</div><div data-bbox=)

- g) pentru celelalte necesități ale unităților de cult, solicitarea va fi însoțită de documente specifice tipului de activitate în care se încadrează solicitarea;
- h) avizul cultului sau al unității centrale de cult, pe anul în curs, pentru obținerea sprijinului financiar de la Consiliul Județean Harghita;
- i) certificatul de înregistrare fiscală;
- j) adeverință certificată de bancă sau extras bancar, în care este precizat codul IBAN al unității de cult solicitante;
- k) documente care să ateste dreptul de a desfășura activități sociale sau medicale, după caz;
- l) declarație pe propria răspundere a solicitantului că va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrărilor menționate în documentația atașată cererii-tip;
- m) acte care să ateste proprietatea asupra imobilelor în care se desfășoară activități sociale, medicale și de învățământ pentru care se solicită sprijin financiar;
- n) fotografii ce atestă stadiul existent (semnate și datate) al obiectivului ce impune executarea de lucrări pentru care se solicită sprijin financiar.

III. Întocmirea solicitării

III.1. Documentele solicitării

1. Cererea tip.

- a) Se ia în considerare doar modelul dat în Anexa 3 la Regulament.
- b) Toate rubricile sunt obligatorii, în afară de rubricile „*Avizul de specialitate pentru Monumentele istorice*” și „*Avizul Comisiei de pictură bisericească*”, unde , dacă nu este cazul, se pune o cratimă.
- c) Rubrica „*Autorizația de construire*” este obligatorie, cu excepția lucrărilor de pictură și a celor de reparații curente.
- d) La rubrica „*Motivarea cererii*” se detaliază obiectul cererii și felul de lucrări pentru care este solicitat sprijinul financiar.
- e) Valoarea devizului lucrărilor (conform devizului anexat) rămase de executat va cuprinde și TVA-ul.
- f) Semnătura solicitantului este obligatorie.
- g) Se bifează la anexe actele care au fost atașate dosarului.

2. Declarații pe propria răspundere - Se iau în considerare cele două modele de lângă cererea tip.

3. Se va atașa autorizația de construire, eliberată potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

4. În cazul monumentelor istorice și al bunurilor din patrimoniul cultural național se va prezenta Avizul de specialitate al Ministerului Culturii și Patrimoniului Național.

5. În cazul lucrărilor de pictură a bisericii sau al paraclisului se va prezenta avizul eliberat de Comisia pentru pictură bisericească, precum și proiectul de deviz aprobat de Comisia pentru pictură bisericească al Bisericii Ortodoxe Române. De asemenea se va prezenta și devizul semnat de pictor, datat, pe lucrările rămase de executat, în lei, și semnat de către ambele părți (pictorul și preotul sau consiliul parohial).

6. Devizul de lucrări

- a) Este la prețuri actualizate (în lei) și potrivit reglementărilor în vigoare privind taxa pe valoarea adăugată, pentru lucrările rămase de executat.**
- b) Este analitic și cuprinde detaliat lucrările care vor fi efectuate și cantitățile de materiale.**
- c) Trebuie datat și semnat atât de către solicitant, cât și de ofertant.**

7. În cazul solicitărilor pentru întreținere/funcționare: dovada că respectiva unitate de cult nu are venituri, sau are venituri mici.

8. Certificatul de înregistrare fiscală (CIF) este necesar pentru identificarea persoanei juridice.

9. Extrasul de cont bancar este necesar pentru evidențierea codului IBAN.

10. Din fotografiile trebuie să rezulte stadiul actual al lucrărilor. Se datează și vor fi semnate de solicitant.

11. Proiectul de asistență socială și medicală cuprinde detalierea activității, programul, necesitatea, scopul, grupul țintă și obiectivele. Se sprijină doar activitățile și evenimentele organizate de cultele religioase.

III.2. Solicitantul va avea grijă de următoarele:

- a) Solicitățile se vor transmite electronic la adresa de e-mail info@judetulharghita.ro.**
- b) Nu se admit documente care prezintă ștersături sau adăugiri, iar în cazul cererii – rubrici necompletate.**

- c) Solicitantul va trimite solicitarea cu toate documentele anexate (nu numai cererea – în caz contrar acestea nu pot fi luate în considerare ca și documentație a solicitării de sprijin financiar).

III.3. Mențiuni

1. Documentațiile vor putea fi completate în termen de maximum 30 de zile de la data depunerii solicitării. În caz contrar, aceste solicitări nu vor fi propuse pentru alocarea fondurilor solicitate. O nouă solicitare de alocare a unui sprijin financiar va putea fi depusă numai în sesiunea de toamnă sau în anul calendaristic următor.
2. Consiliul Județean Harghita nu are obligația de a trimite înștiințare unităților de cult religioase privind documentele lipsă din documentația depusă.

IV. Alocarea sprijinului financiar

Sumele alocate ca sprijin financiar vor fi transmise direct solicitantului, integral ori eșalonat, cu informarea unității centrale de cult, după caz.

La atribuirea contractelor de lucrări și servicii se recomandă utilizarea catalogului electronic SICAP.

În cazul în care suma alocată ca sprijin financiar de către Consiliul Județean Harghita va fi mai mică decât suma solicitată de către unitatea de cult solicitantă, Comisia de evaluare/selectare a cererilor, dacă consideră necesară, stabilește destinația sprijinului financiar acordat de Consiliul Județean Harghita.

V. Decontarea sprijinului financiar

V.1. Documentele de justificare a cheltuielilor

1. adresă de înaintare;
2. centralizatorul documentelor anexate care trebuie să cuprindă facturile și dovada plății acestora (ordin de plată, chitanțe sau bonuri fiscale);
3. raportul de justificare pentru sumele primite ca sprijin financiar de la Consiliul Județean Harghita;
4. extrasul de cont bancar prin care se face dovada primirii banilor de la Consiliul Județean Harghita sau chitanța de înregistrare în evidența contabilă a unității de cult beneficiare;
5. procesul verbal de adjudecare (inclusiv ofertele pe baza cărora s-a încheiat);

6. facturile fiscale însoțite de dispoziții de plată, ordine de plată, chitanțe, bonuri de casă sau extrase privind viramente bancare, după caz;
7. proces verbal de recepție;
8. fotografiile (semnate, datate), care atestă stadiul lucrărilor executate la data justificării;
9. În cazul sprijinirii cheltuielilor de deplasare (pe raza județului Harghita): ordin de deplasare, bonuri fiscale pentru combustibil (cu codul fiscal imprimat pe bon, al unității de cult respective). Se decontează maxim 7,5 l combustibil/100 km;
10. În cazul documentelor vechi, prețioase, codexuri, cărți, aflate în proprietatea cultelor religioase, pentru care s-a solicitat sprijin financiar pentru conservarea acestora, aceste servicii de conservare-restaurare vor fi efectuate de o entitate specializată în restaurare-conservare în acest domeniu.

Modelul acestor documente se regăsesc pe site-ul Consiliului Județean Harghita.

V.2. NOTĂ:

1. Se depun documentele de justificare obligatoriu și pentru contribuția proprie;
2. Cheltuielile din deviz, neeligibile spre finanțare din partea Consiliului Județean Harghita pot fi acoperite din contribuție proprie;
3. Dacă pe factură se menționează execuția unei anumite lucrări, se va atașa obligatoriu situația de lucrări. În cazul în care lucrările solicitate a fi finanțate necesită autorizație de construire, situația de lucrări trebuie să fie vizată de către un diriginte de șantier atestat;
4. Valoarea situației de lucrări trebuie să coincidă cu valoarea facturilor;
5. Dacă pe factură se menționează execuția unei lucrări conform unui contract, se va atașa și contractul respectiv;
6. Chitanțele care atestă plăți trebuie să cuprindă în mod obligatoriu în conținutul lor următoarele: scopul plății, operațiunea pentru care se face plata, numărul și data eliberării;
7. Data procesului verbal de adjudecare trebuie să preceadă data Contractului cu executantul, iar pentru contractele încheiate în anii precedenți se anexează procesul verbal de adjudecare încheiat la vremea respectivă (dacă există);

8. În raportul de justificare trebuie detaliate concret lucrările efectuate din sprijinul financiar primit de la Consiliul Județean Harghita (inclusiv achiziții de materiale de construcții).

9. Documentele de justificare vor fi transmise electronic la adresa de e-mail info@judetulharghita.ro.

V.3. Observații:

1. Nu se acordă finanțare nerambursabilă pentru parohii care nu au justificat finanțarea nerambursabilă acordată pentru anul precedent, nu au restituit sumele rămase nejustificate (inclusiv dobânzile și penalitățile de întârziere ale acestor sume);
2. Nu se acordă finanțare nerambursabilă pentru următoarele categorii de lucrări/achiziții:
 - a. Lucrări de construcții și reparații la case comunitare, case cantoriale
 - b. Amenajări exterioare, realizări de trotuar, alee, împrejurimi ale lăcașurilor de cult
3. Documentele justificative trebuie să fie lizibile și să NU prezinte ștersături;
4. Documentele justificative trebuie să fie întocmite potrivit reglementărilor în vigoare privind activitatea financiar-contabilă.

V.4. Nu se vor admite la justificare:

1. documentele care conțin achiziții de materiale sau prestări de servicii, altele decât cele pentru care a fost acordat sprijinul financiar. Se vor lua în calcul doar cele care sunt prevăzute în devizul prezentat la dosarul de acordare;
2. facturi emise sau plătite înainte de primirea sprijinului financiar;
3. facturi de avans (nu se va plăti avans executantului);

V.5. Data limită a justificării:

Documentele justificative trebuie transmise până la data de 15 decembrie a fiecărui an. În cazul alocării sprijinului financiar în trimestrul IV al anului, justificarea se va face în cel mult 180 de zile de la primirea acestuia.

Totodată se recomandă transmiterea documentelor justificative în termen de 30 de zile de la terminarea și recepția lucrării, dar nu mai târziu de data limită a justificării.

Înainte de transmitere, documentația de justificare trebuie prezentat responsabilului de contract pentru verificare prealabilă.

Anăunost, 20.02. 2024.

Președinte

Vicepreședinte

Director general

Borboly Csaba

Bíró Barna Botond

Zonda Erika

MODEL
ANUNȚ DE PARTICIPARE
pentru concursul de proiecte organizat pentru acordarea de sprijin financiar
cultelor religioase recunoscute de lege

Ghidul solicitantului
Cerere de finanțare
Declarația solicitantului 1
Declarația solicitantului 2

1. Autoritatea Contractantă: județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita, Miercurea-Ciuc, Piața Libertății, nr.5, cod fiscal 4245763, tel. 0266-207720, fax 0266-207703.

2. Solicitanții pot fi: cultele religioase recunoscute de lege.

3. Reglementări legale privind acordarea de finanțare nerambursabilă:

- Ordonanța Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 384/2023 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 82/2001 privind stabilirea unor forme de sprijin financiar pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România
- Hotărârea Guvernului nr. 1470/2002 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,

4. Se acordă finanțare nerambursabilă:

Din bugetul Consiliului Județean Harghita, vor fi alocate sume, pentru completarea fondurilor proprii ale unităților de cult religioase destinate:

- pentru întreținerea și funcționarea unităților de cult fără venituri sau cu venituri reduse și a așezămintelor de asistență socială și medicală;
- pentru proiectarea, construirea ori repararea lăcașurilor de cult;
- pentru conservarea și întreținerea bunurilor aparținând cultelor și care fac parte din patrimoniul cultural național mobil;

- pentru amenajarea și întreținerea muzeelor cultural-religioase și colecțiilor muzeale;
- pentru proiectarea, construirea și repararea sediilor administrative ale eparhiilor, protopopiatelor, parohiilor sau ale centrelor de cult, a cimitirelor, a sediilor unităților de învățământ proprietate a cultelor recunoscute;
- pentru proiectarea, construirea, amenajarea și repararea clădirilor având destinația de locuințe de serviciu ale personalului clerical, așezămintelor de asistență socială și medicală ale unităților de cult;
- pentru activitățile de asistență socială și medicală susținute de unitățile de cult;
- pentru achiziția de mijloace fixe potrivit listei de investiții necesare dotării lăcașurilor de cult, așezămintelor sociale și celor medicale, instituțiilor media, muzeale ale cultelor religioase;
- pentru realizarea de producții audio-video despre activitățile cultelor religioase.

5. Condiții de participare:

- Nu se acordă finanțare pentru parohii care nu au justificat sprijinul acordat pentru anul precedent, nu au restituit sumele rămase nejustificate (inclusiv dobânzile și penalitățile de întârziere ale acestor sume).
- În cazul solicitărilor de sprijin financiar pentru întreținere și funcționare, unitățile de cult solicitante trebuie să dovedească obligatoriu, că nu dispun de fonduri suficiente proprii pentru funcționare (unități de cult fără venit sau cu venit redus).
- Solicitarea pentru obținerea sprijinului financiar trebuie să cuprindă obligatoriu avizul cultului sau al unității centrale de cult pentru obținerea sprijinului financiar de la Consiliul Județean Harghita.
- Cultele religioase au obligația să participe cu o contribuție proprie minimă de **10%** în cazul finanțării/sumei alocate mai mici de 100.000 lei, respectiv de **20%** în cazul finanțării/sumei alocate mai mari sau egale cu 100.000 lei. Contribuția proprie minimă se calculează la valoarea finanțării/sumei alocate. Contribuția proprie minimă trebuie să fie asigurată și justificată din devizul depus lângă cererea de finanțare.
- Sumele alocate ca sprijin financiar vor fi transmise direct solicitantului, integral ori eșalonat, cu informarea unității centrale de cult, după caz.
- Documentele justificative trebuie depuse până la data de 15 decembrie a fiecărui an. Totodată se recomandă depunerea documentelor justificative în termen de 30 de zile de la terminarea și recepția lucrării, dar nu mai târziu de data de expirare a contractului de finanțare, respectiv 15 decembrie fiecărui

an. În cazul alocării sprijinului financiar în trimestrul IV al anului, justificarea se va face în cel mult 180 de zile de la primirea acestuia.

- În cazul în care solicitarea nu corespunde condițiilor de participare nu va fi selectat pentru finanțare. În acest sens propunem să citiți cu atenție cele înscrise în Ghidul solicitantului

6. Durata de desfășurare: anul _____.

7. Locul și data limită de transmitere a cererilor de finanțare:

Solicitantul va transmite cererea de finanțare cu toate documentele anexate la adresa de e-mail info@judetulharghita.ro.

Data limită pentru transmiterea către Consiliul Județean Harghita: _____.

8. Solicitarea finanțării nerambursabile: documentația de solicitare a finanțării nerambursabile, constând în Ghidul solicitantului și Cererea de finanțare, se regăsesc pe site-ul Consiliului Județean Harghita.

Annamészki, 20. 02. 2024.

Președinte

Vicepreședinte

Director general

Borboly Csaba

Máró Barna Botond

Zonda Erika

Data începerii lucrărilor:

Stadiul lucrărilor:

Valoarea devizului lucrărilor rămase de executat:

Valoarea sprijinului financiar solicitat

În ce ani a mai primit sprijin financiar de la CJH:

În ce valoare:

Dacă au fost justificate în totalitate sumele primite:

Sprijinul financiar primit din partea altor instituții publice, denumirea instituției și cuantumul pentru fiecare an din ultimii 5 ani

SEMNĂTURA solicitantului

ANEXE:

- Declarații pe propria răspundere
- Avizul unității de cult centrale
- Autorizația de construcție (dacă este cazul) sau certificatul de urbanism sau act de la autoritatea locală din care reiese că lucrarea menționată nu necesită autorizație de construire
- Avizul de specialitate pentru monumentele istorice (dacă este cazul)
- Devizul lucrărilor rămase de executat vizat de diriginte de șantier
- Autorizația Comisiei de pictură bisericească (dacă este cazul)
- Copie atestat pentru activități sociale (dacă este cazul)
- Adeverință IBAN
- Copie CIF
- Extrasul de C.F. ale Imobilelor
- Fotografii cu stadiul actual al lucrărilor

MODEL

DECLARAȚIE

Subsemnatul,..... posesor al buletinului/ cărții de identitate seria.....nr.....eliberat/ă de către....., reprezentant legal al parohiei/unității de cult cu hramul “.....” (dacă este cazul) din localitatea....., str.....nr....., județul/sectorul având CIF....., cunoscând prevederile din Codul penal privind falsul în declarații, îmi asum pe propria răspundere următoarele:

- datele, informațiile și documentele prezentate în vederea solicitării sprijinului financiar sau în vederea justificării sumelor primite, corespund realității;
- parohia nu are datorii și obligații neachitate la scadență către persoane juridice ori bunuri urmărite în vederea executării silite;

- mă angajez ca sprijinul financiar care va fi alocat parohiei/unității de cult să-l utilizez în scopul pentru care a fost solicitat și să-l justific integral, în condițiile legii;
- în documentele justificative privind contribuția Consiliului Județean Harghita nu voi prezenta facturi și chitanțe pentru mijloace fixe a căror valoare depășește 2.500 lei inclusiv TVA
- documentele transmise la Consiliul Județean Harghita în scopul justificării sumelor alocate unității de cult nu au mai făcut obiectul justificării către alte instituții publice;
- Certificatul de Înregistrare Fiscală și contul bancar aparțin unității de cult care a solicitat sprijinul financiar.

Reprezentantul unității de cult solicitante,

Semnătură

MODEL

DECLARAȚIE

Subsemnatul, posesor al buletinului/ cărții de identitate serianreliberat/ă de către, reprezentant legal al parohiei/unității de cult cu hramul "....." (dacă este cazul) din localitatea, str nr, județul/sectorul având CIF, cunoscând prevederile din Codul penal privind falsul în declarații, îmi asum pe propria răspundere că parohia nu are fonduri suficiente pentru realizarea lucrărilor, pentru care solicităm finanțare nerambursabilă și nu avem posibilitate de a realiza aceste lucrări fără sprijinul Consiliului Județean Harghita.

Declar că voi asigura și justifica o contribuție proprie de% la valoarea sprijinului financiar.

Reprezentantul unității de cult solicitante,

Semnătură

Adriana Meșter, 20. 02. 2024.

Președinte

Vicepreședinte

Director general

Borbély Csaba

Bíró Barna Botond

Zonca Erika