



Către,

Nr. 15262/2016 .07.12

Uniunea Națională a Consiliilor Județene din România

În atenția Domnului Președinte Marian Opreșan

Referitor la: adresa U.N.C.J.R. nr. 485/06.07.2016, privind utilizarea eficientă și deplină a fondurilor europene aferente perioadei de programare 2014-2020

Stimate Doamne Președinte,

Prin prezenta, Vă comunicăm răspunsul instituției cu privire la punctele critice solicitate în adresa Comisiei pentru afaceri europene de la Camera Deputaților cu nr. 4c-19/722/30.06.2016.

1. Cum apreciați efortul de raportare către AM/OI? Care este numărul de rapoarte și situații pe care îl transmiteți săptămânal la AM și OI? Cum apreciați numărul de situații transmise, în comparație cu ceea ce eră de așteptat din obligațiile ce decurg din contractul de finanțare?

Răspuns:

Rapoartele solicitate conform contractelor de finanțare ar trebui să fie restructurate, datorită faptului că multe dintre ele care trebuiesc întocmite și depuse concomitent cuprind aceleași informații. Astfel poate fi redusă timpul de completare respectiv datele din aceste rapoarte ar avea o interrelaționare. Această optimizare este necesară mai ales în cadrul rapoartelor și situațiilor ce trebuiau completate în cadrul POS Mediu 2007-2013. Un exemplu pozitiv este metodologia de lucru implementată în cadrul POR 2007-2013, cu excepția Axei Prioritare 5.3.



2. Cum apreciați contabilitatea proiectelor, este suficient nivelul de flexibilitate stabilit prin contract/legislație și în implementare? Spre edificare, ați putea avea în vedere următoarele:

- Cât de potrivite sunt categoriile de cheltuieli eligibile cu realitatea, știut fiind că Statele membre au dreptul de a stabili aceste cheltuieli, în afara celor fixate prin regulamentele Fondurilor Europene?

Cum apreciați evaluarea de către OI/AM a eligibilității cheltuielilor efectuate în timpul implementării, atât ca reguli, cât și în practică?

Răspuns:

Structura bugetului proiectului prevăzute ghidurile solicitantului și mai apoi ca anexă la contractele de finanțare ar trebui să permită o defalcare pe sublinii bugetare a diferitelor tipuri de cheltuieli eligibile și neeligibile astfel încât să permită o mai bună corelare între liniile bugetare ale instituțiilor publice beneficiare și evidența contabilă a cheltuielilor efectuate în cadrul programelor de finanțare. La nivelul ghidurilor de finanțare să fie anexate un buget standard pe categoriile principale de cheltuieli pe care beneficiarul/solicitantul finanțării să aibă posibilitatea de defalcării pe sublinii bugetare și această formă să fie definitivată cu ocazia evaluării financiare a cererilor de finanțare depuse în cadrul programelor de finanțare.

Pe parcursul implementării proiectelor pot să apare situații excepționale care nu au fost reglementate la nivelul bugetului din ghidul de finanțare. În astfel de cazuri ar trebui asigurate o metodologie prin care să se poate solicita includerea acestor cheltuieli ori prin transfer între liniile bugetare deja existente ori prin redenumirea unei sublinii bugetare pentru a nu afecta valoarea totală aprobată prin contractul de finanțare. De exemplu în cadrul POS CCE AXA 3.2.1, în perioada de implementare au apărut noi necesități tehnice de care a depinde în mare parte atingerea obiectivelor și indicatorilor asumați prin contractul de finanțare, respectiv pentru a asigura interconectivitatea sistemelor informatice între diferite instituții publice. Aceste cheltuieli suplimentare nu au putut fi prevăzute în perioada de întocmire, evaluare și aprobare al proiectelor, astfel aceste cheltuieli au fost suportate de către beneficiari.

Datorită experiențelor și deciziilor luate de către autoritățile de audit din partea Ministerului Fondurilor Europene, al Ministerului de Finanțe cu ocazia efectuării unor verificări, reprezentării O.I. și A.M. cu sarcini de verificare și aprobare a cheltuielilor,



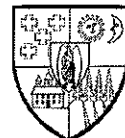
aprobă acele cheltuieli care sunt prevăzute în buget și strict pe subliniile bugetare fără a avea posibilitatea rectificării sau modificării acestuia în baza necesităților survenite în perioada de implementare. Dacă au fost efectuate modificări ori nu sunt aprobate ca cheltuieli eligibile, ulterior aprobării acestora sunt aplicate corecții financiare considerabile.

3. Cum apreciați derularea în timp a contractelor de finanțare, cum și în ce mod v-au afectat întârzierile plăților? Spre edificare, ați putea avea în vedere următoarele:

- Care sunt cauzele știute sau presupuse ale întârzierilor plăților? Puteau fi evitate? Dacă da, cum?
- Sunt situații în care întârzierile au survenit ca urmare a **unui act ce depinde de un tert**, față de care nu aveți posibilitatea de a interveni? Spre exemplu, obținerea de avize, permise și alte asemenea. Cum considerați că ar fi putut fi evitate?
- Cum s-a derulat colaborarea cu OI/AM? În ce măsură personalul acestora a furnizat complet și la timp explicații, interpretări și sprijin, dincolo de activitatea de pură verificare (control) și dispecerizare a proiectelor?
- Cum apreciați numărul mare de instrucțiuni emise de Ministerul Fondurilor Europene, survenite după contractare?

Răspuns:

- În unele cazuri O.I./A.M. nu a răspuns la scrisorile / adresele trimise de instituția noastră: uneori am primit răspunsul după termenul legal de 30 de zile, dar în unele situații nici după acest termen. La cererile de rambursare trimise în unele situații nu am primit nici un răspuns, sau am primit cu întârziere de peste 30 de zile. Acest fapt se datorează și faptului că în cadru O.I.-lor este o fluctuație mare de personal, existând proiecte unde au fost câte 3 sau 4 ofițeri de monitorizare.
- La întrebările concrete, prin care am solicitat explicații, interpretări de foarte multe ori O.I. / A.M. ne-a răspuns doar prin trimiterea unui citat din contractul de finanțare, fără să ne ofere sprijin în interpretări.
- Întârzierile în derularea contractelor de finanțare sunt survenite de multe ori din cauza dificultății derulării în timp al achizițiilor publice.
- În cazul fiecărui program de finanțare trebuia să fie implementat o structură specializată de monitorizare cum a fost și este în cazul POR 2007-2013, cu ADR-uri cu birori teritoriale județene care au o mai mare interactivitate cu beneficiarii locali.
- În cazul unor proiecte derularea cu întârziere a unor activități din diagrama GANTT – dar cu respectarea perioadei contractului de finanțare – a condus la



neeligibilitatea cheluielilor activităților. De exemplu, Conform Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, în cazul atribuirii contractelor de publicitate media autoritatea contractantă are obligația de a publica pe platforma electronică utilizată pentru realizarea achiziției un **raport de evaluare a impactului** achiziției serviciilor de publicitate respective la încetarea contractului de publicitate media (art. 149, lit. c). Fiind vorba de o obligație legală, cheltuielile legate de acest raport de evaluare a impactului ar trebui să fie eligibile și incluse în cheltuielile eligibile în cadrul bugetelor aprobate ale proiectelor finanțate din fonduri UE.

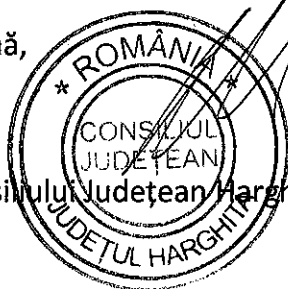
- Cu ocazia unor respingeri de la rambursare a unor cheltuieli efectuate și declararea acestora ca cheltuială neeligibilă, reprezentantul din partea A.M. sau O.I., ar trebui să formuleze o motivare a acesteia și dacă se poate și o recomandare pentru a evita astfel de situații în viitor, astfel pe lângă latura de control adresa AM sau OI ar avea și o latură de prevenire al acestor situații.

Rămânem în speranța că observațiile mai sus formulate va conduce la o îmbunătățire și la o mai bună optimizare a implementării, monitorizării proiectelor finanțate prin programele de dezvoltarea care vor fi derulate în perioada 2014-2020.

Cu deosebită stimă,

Borboly Csaba

Președintele Consiliului Județean Harghita



Miercurea Ciuc, 11 iulie 2016

Farkas Enikő

From: Borboly Csaba <info@borbolycsaba.ro>
Sent: 7 iulie 2016 17:48
To: 'Farkas Enikő'
Cc: task; Szabó Barna
Subject: FW: Referitor la utilizarea eficienta si deplina a fondurilor europene aferente perioadei de programare 2014-2020
Attachments: consultarer situatie proiecte fonduri europene.doc; Solicitare Comisia pt afaceri europene.pdf

From: Consiliul Județean Harghita [<mailto:info@judetulharghita.ro>]
Sent: Thursday, July 7, 2016 10:06 AM
To: info@borbolycsaba.ro
Subject: Referitor la utilizarea eficienta si deplina a fondurilor europene aferente perioadei de programare 2014-2020

Catre,
CONSILIUL JUDETEAN
Domnului Presedinte al Consiliului Judetean

Referitor la *utilizarea eficienta si deplina a fondurilor europene aferente perioadei de programare 2014-2020*

Domnule presedinte,
Stimate coleg,

Va inaintam spre *consultare adresa primita de la Comisia pentru afaceri europene de la Camera Deputatilor*, prin care se solicita o situatie la zi a implementarii proiectelor finantate din fonduri europene si problemele intampinate in derularea acestora.

Avem rugamintea ca raspunsurile formulate sa fie transmise Uniunii Nationale a Consiliilor Judetene din Romania pana luni, 11 iulie 2016, ora 12:00, pe adresa de mail office@uncjr.ro, urmand sa fie structurate intr-un document comun ce va reprezenta punctul de vedere oficial al UNCJR si va fi transmis initiatorului.

Cu sinceritate si prietenie,
MARIAN OPRIȘAN
PRESEDINTE

Consiliul Județean Harghita – Hargita Megye Tanácsa – Harghita County Council

530140 - Miercurea Ciuc - Csíkszereda, Piața Libertății nr. 5 - Szabadság tér 5 szám, județul Harghita - Hargita megye

Telefon: +4-0266-207700

Fax: +4-0266-207703

E-mail: info@judetulharghita.ro, info@hargitamegye.ro, info@harghitacounty.ro

Web: www.hargitamegye.ro / www.judetulharghita.ro

TV: www.hargitatv.ro

Facebook hu:

<http://www.facebook.com/pages/www.hargitamegyero/114301358593611>

Facebook ro:

<http://www.facebook.com/pages/judetulharghitaro/231025066952411>

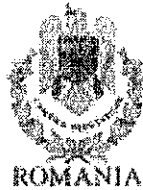
From: office@uncjr.ro [<mailto:office@uncjr.ro>]

Sent: Wednesday, July 06, 2016 5:00 PM

To: info@judetulharghita.ro

Subject: Fisier nou incarcat

UNCJR admin a incarcat documentul "485-06.07_.2016_.rar" la categoria Consultari legislative



Parlamentul României
Camera Deputaților
Comisia pentru afaceri europene

București, 30 iunie 2015

Nr. 4 c-19 / 722

Stimate domnule președinte,

În vederea utilizării eficiente și depline a fondurilor europene aferente perioadei de programare 2014-2020, Comisia pentru afaceri europene analizează măsura în care managementul acestora corespunde cerințelor beneficiarilor și realității societății românești. Un prim pas îl reprezintă o radiografie a modului în care au fost implementate proiectele din exercițiul financiar 2007-2014, în special a problemelor cu care s-au confruntat acestea și cauzele dificultăților întâmpinate.

Astfel, vă rugăm să ne transmiteți situația la zi a implementării proiectelor finanțate din fonduri europene (în afara celor aferente politicii agricole și de pescuit) pe care le-ati implementat sau care fac parte din aria Dvs. de competență/reprezentare și care sunt disfuncționalitățile întâmpinate.

În mod deosebit, am dori să ne comunicați dacă aveți proiecte cu fonduri europene în desfășurare, care este statusul lor, dacă aveți de primit restanțe financiare din exercițiul bugetar trecut, precum și situația facturilor neachitate și a contractelor semnate cu Ministerul Fondurilor Europene pentru anul 2016 din actualul exercitiu bugetar 2014-2020.

De asemenea, am aprecia în mod deosebit punctul dumneavoastră de vedere, fundamentat pe experiența implementării proiectelor europene. Pentru orientare, vă sugerăm să ne transmiteți opinia dvs. asupra punctelor critice enumerate în continuare.

1. Cum apreciați efortul de raportare către AM/OI? Care este numărul de rapoarte și situații pe care îl transmiteți săptămânal la AM și OI? Cum apreciați numărul de situații transmise, în comparație cu ceea ce era de așteptat din obligațiile ce decurg din contractul de finanțare?
2. Cum apreciați contabilitatea proiectelor, este suficient nivelul de flexibilitate stabilit prin contract/legislație și în implementare? Spre edificare, ați putea avea în vedere următoarele:

- Cât de potrivite sunt categoriile de cheltuieli eligibile cu realitatea, știut fiind că Statele membre au dreptul de a stabili aceste cheltuieli, în afara celor fixate prin regulamentele Fondurilor Europene?
 - Cum apreciați evaluarea de către OI/AM a eligibilității cheltuielilor efectuate în timpul implementării, atât ca reguli, cât și în practică?
3. Cum apreciați derularea în timp a contractelor de finanțare, cum și în ce mod v-au afectat întârzierile plăților? Spre edificare, ați putea avea în vedere următoarele:
- Care sunt cauzele știute sau presupuse ale întârzierilor plăților? Puteau fi ele evitate? Dacă da, cum?
 - Sunt situații în care întârzierile au survenit ca urmare a **unui act ce depinde de un terț**, față de care nu aveți posibilitatea de a interveni? Spre exemplu, obținerea de avize, permise și alte asemenea. Cum considerați că ar fi putut fi evitate?
 - Cum s-a derulat colaborarea cu OI/AM ? În ce măsură personalul acestora a furnizat complet și la timp explicații, interpretări și sprijin, dincolo de activitatea de pură verificare (control) și dispecerizare a proiectelor?
 - Cum apreciați numărul mare de instrucțiuni emise de Ministerul Fondurilor Europene, survenite după contractare?

Dincolo de o radiografie reală a situației dramatice în care se află România în acest an din punctul de vedere al fondurilor europene atrase, Comisia pentru afaceri europene este interesată de modalitățile în care se poate implica pentru a vă ajuta în activitatea dumneavoastră și pentru a îmbunătăți rata de absorbție a fondurilor europene de către România.

Vă rugăm, de asemenea, să ne comunicați cum putem să vă sprijinim în perioada care urmează în proiectele dumneavoastră și care sunt măsurile pe care le putem viza împreună, de ordin legislativ sau administrativ, pentru dezvoltarea proiectelor cu finanțare europeană.

Cu considerație,

Ana Birchall
Președinte

