

ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ „HARGITA VÍZ”

Sediul: România, jud. Harghita, mun. Miercurea Ciuc, Piața Cetății nr. 1.

Nr. de înscriere în registrul special: 42/03.11.2008

Codul fiscal: 24886339

STATUT ACTUALIZAT

Membrii asociați ai **Asociației de dezvoltare intercomunitară „HARGITA VÍZ”** (în continuare Asociația), cu sediul în România, jud. Harghita, mun. Miercurea Ciuc, Piața Cetății nr. 1, nr. de înregistrare în registrul special al asociațiilor și fundațiilor: 42/03.11.2008, cod fiscal: 24886339, potrivit modificărilor adoptate prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor nr. [...] și în conformitate cu prevederile Legii nr. 276/2020 pentru modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații adoptăm prezentul Statut actualizat după cum urmează:

ASOCIAȚII:

- 1. Județul Harghita**, prin Consiliul Județean Harghita, cod fiscal 4245763, cu sediul în Miercurea Ciuc, P-ța Libertății nr. 5, județul Harghita reprezentat de drept de dl. **Borboly Csaba**, în calitate de Președinte al Consiliului Județean;
- 2. Municipiul Miercurea-Ciuc** prin Consiliul Local al **Municipiului Miercurea-Ciuc**, cod fiscal 4245747 cu sediul în Miercurea Ciuc, P-ța Cetății, nr.1, județul Harghita reprezentat de drept de dl. **Korodi Attila**, în calitate de Primar
- 3. Municipiul Odorheiu Secuiesc** prin Consiliul Local al **Municipiului Odorheiu Secuiesc**, cod fiscal 4367558 cu sediul în Odorheiu Secuiesc, P-ța Primăriei, nr. 5, județul Harghita reprezentat de drept de dl. **Gálfi Árpád** în calitate de Primar
- 4. Orașul Vlăhița** prin Consiliul Local al orașului Vlăhița, cod fiscal 42455224, cu sediul în Vlăhița, str. Turnătorilor, nr. 20, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Lőrincz Csaba**, în calitate de Primar
- 5. Comuna Ciceu** prin Consiliul Local al comunei Ciceu, cod fiscal 16367667, cu sediul în comuna Ciceu, nr.651, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Péter Lukács**, în calitate de Primar
- 6. Comuna Dănești** prin Consiliul Local al comunei Dănești, cod fiscal 4246157, cu sediul în Dănești, str. Principală, nr.781, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Bőjte Csongor – Ernő**, în calitate de Primar
- 7. Comuna Cozmeni** prin Consiliul Local al comunei Cozmeni, cod fiscal 14597953, cu sediul în Cozmeni, str. Principală, nr.200, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Szántó László**, în calitate de Primar
- 8. Comuna Mădăraș** prin Consiliul Local al comunei Mădăraș, cod fiscal 14596052, cu sediul în Mădăraș, str. Principală, nr.193, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Péter Dávid**, în calitate de Primar
- 9. Comuna Racu** prin Consiliul Local al comunei Racu, cod fiscal 16373057, cu sediul

în Racu, str. Principală, nr. 232, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Császár Attila**, în calitate de Primar

10. Comuna Ciucsângeorgiu prin Consiliul Local al comunei Ciucsângeorgiu, cod fiscal 4246114, cu sediul în Ciucsângeorgiu, str. Principală, nr.130, județul Harghita, reprezentat de drept de dna. **Réti Zsófia**, în calitate de Primar

11. Comuna Leliceni prin Consiliul Local al comunei Leliceni cod fiscal 16363525, cu sediul în Leliceni, str. Principală, nr.10, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Nagy István Alfréd**, în calitate de Primar

12. Comuna Sânmartin prin Consiliul Local al comunei Sânmartin cod fiscal 4245887, cu sediul în Sânmartin, nr.40, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Birtalan Sándor**, în calitate de Primar

13. Comuna Mihăileni prin Consiliul Local al comunei Mihăileni, cod fiscal 4246254, cu sediul în Mihăileni, nr. 288, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Izsák- Székely Lóránt**, în calitate de Primar

14. Comuna Sânsimion prin Consiliul Local al comunei Sânsimion, cod fiscal 4245909 în Sânsimion, nr.210, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Kozma István Florin**, în calitate de Primar

15. Comuna Tomești prin Consiliul Local al comunei Tomești, cod fiscal 15865574, cu sediul în Tomești, nr. 682, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Kedves Róbert**, în calitate de Primar

16. Comuna Cîrța prin Consiliul Local al comunei Cîrța, cod fiscal 4246122, cu sediul în Cîrța, str Principală, nr.159, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Gábor Tibor**, în calitate de Primar

17. Comuna Plăieșii de Jos prin Consiliul Local al comunei Plăieșii de Jos, cod fiscal 4368090, cu sediul în Plăieșii de Jos str. Principală, nr.235, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **András Zoltán**, în calitate de Primar

18. Comuna Siculeni prin Consiliul Local al comunei Siculeni, cod fiscal 4246270, cu sediul în Siculeni, nr.106, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Szentes Csaba**, în calitate de Primar

19. Comuna Sândominic prin Consiliul Local al comunei Sândominic, cod fiscal 4245879, cu sediul în Sândominic, str Principală, nr.507, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Karda Róbert**, în calitate de Primar

20. Comuna Tușnad prin Consiliul Local al comunei Tușnad, cod fiscal 4245941, cu sediul în Tușnad, nr.176, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Molnár József**, în calitate de Primar

21. Comuna Sâncrăieni prin Consiliul Local al comunei Sâncrăieni, cod fiscal 4246297, cu sediul în Sâncrăieni str. Principală nr.522, jud. Harghita, reprezentat de drept de dl. **Székely Ernő**, în calitate de Primar

22. Comuna Frumoasa prin Consiliul Local al comunei Frumoasa, cod fiscal 4246173, cu sediul în Frumoasa, str. Mihăileni nr.7, jud. Harghita, reprezentat de drept de dl. **Ferencz Tibor**, în calitate de Primar

23. Comuna Sântimbru prin Consiliul Local al comunei Sântimbru, cod fiscal 16363517, cu sediul în Sântimbru nr. 588, jud. Harghita, reprezentat de drept de dl. **Kencse Előd**, în calitate de Primar

24. **Comuna Păuleni Ciuc** prin Consiliul Local al comunei Păuleni Ciuc, cod fiscal 4246262, cu sediul în Păuleni Ciuc nr.76, jud. Harghita, reprezentat de drept de dl. **Ferencz Csaba**, în calitate de Primar
25. **Comuna Brădești** prin Consiliul Local al comunei Brădești, cod fiscal 4367906, cu sediul în Brădești nr.89, reprezentat de drept de dl. **Bokor Botond**, în calitate de Primar
26. **Comuna Satu Mare** Consiliul Local al comunei Satu Mare, cod fiscal 16373065, cu sediul în Satu Mare nr.450, reprezentat de drept de dl. **Kovács Imre**, în calitate de Primar
27. **Comuna Dealu** Consiliul Local al comunei Dealu, cod fiscal 4367930, cu sediul în Dealu nr.601, reprezentat de drept de dl. **Bálint Elemér Imre**, în calitate de Primar
28. **Comuna Feliceni** Consiliul Local al comunei Feliceni, cod fiscal 4367973, cu sediul în Feliceni nr. 208, reprezentat de drept de dl. **Zsombori Levente**, în calitate de Primar
29. **Comuna Mărtiniș** Consiliul Local al comunei Mărtiniș, cod fiscal 4246238, cu sediul în Mărtiniș nr. 258 , reprezentat de drept de dl. **Jakab Attila**, în calitate de Primar
30. **Comuna Mugeni** prin Consiliul Local al comunei Mugeni, cod fiscal 4368065, cu sediul în Mugeni, sat Mugeni, nr. 150, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Ülkei Zoltán**, în calitate de Primar;
31. **Comuna Praid** prin Consiliul Local al comunei Praid, cod fiscal 4368103, cu sediul în Praid, sat Praid, nr. 394, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **Nyágrus László**, în calitate de Primar;
32. **Comuna Zetea** Consiliul Local al comunei Zetea, cod fiscal 4367779, cu sediul în Zetea nr.272, reprezentat de drept de dl. **Nagy Attila**, în calitate de Primar.
33. **Comuna Dârjiu** prin Consiliul Local al comunei Dârjiu, cod fiscal 4367965, cu sediul în Dârjiu, str. Principală, nr. 26, județul Harghita, reprezentat de drept de dl. **István Adrián**, în calitate de Primar

denumite colectiv „Asociații” și individual „Asociatul”

Având în vedere că :

1. Prin Tratatul de Aderare la Uniunea Europeană, România și-a asumat obligații care implică investiții importante în infrastructura aferentă serviciilor de alimentare cu apă și de canalizare (denumite în cele ce urmează „Serviciile”), până în 2016 pentru un număr de 263 de aglomerări urbane cu un echivalent-locuitor (e.l.) mai mare de 10.000 și până în 2018 în 2.346 aglomerări urbane cu un e.l. cuprins între 2.000 și 10.000.
2. Din studiile efectuate la nivelul fiecărei unități administrativ teritoriale, rezultă cu claritate că, pentru buna funcționare a Serviciilor și pentru ca Serviciile să îndeplinească condițiile de funcționare prevăzute de legislația în vigoare și de angajamentele asumate de România în procesul de aderare la Uniunea Europeană, sunt necesare investiții financiare importante în sistemele publice de alimentare cu apă și de canalizare, care depășesc în mod considerabil capacitățile financiare ale acestora.
3. Procesul de regionalizare reprezintă un element esențial în vederea atingerii obiectivelor ambițioase de investiții.

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare și ale Hotărârii nr. 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice modificată prin Hotărârea nr. 742/2017, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară „**HARGITA VÍZ**” (denumită în cele ce urmează „**Asociația**”), în scopul de a realiza în comun proiecte de dezvoltare a infrastructurii aferente Serviciilor pe baza strategiei de dezvoltare la nivelul teritoriului autorităților publice local membre ale Asociației și de a furniza Serviciile în comun prin intermediul unui operator comun unic.

CAPITOLUL I – DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 1.

(1) Denumirea Asociației este „**HARGITA VÍZ**”, conform dovezii nr. 60836 din 21.03.2008 eliberată de Ministrul Justiției, privind disponibilitatea denumirii Asociației. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii.

Art. 2.

(1) Sediul Asociației este în România, județul Harghita, municipiul Miercurea Ciuc, Piața Cetății nr. 1.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei Hotărâri a Adunării Generale a Asociației sau a Consiliului Director.

Art. 3.

(1) Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 4.

(1) Asociația se constituie în scopul reglementării, înființării, organizării, finanțării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare (denumit în continuare Serviciul) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre (denumită în continuare aria Serviciului), precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a Serviciului (denumită în continuare strategia de dezvoltare).

(2) Asociații declară ca interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife care să respecte limitele de suportabilitate ale populației și principiul "poluatorul plătește", atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico edilitară aferentă Serviciului.

(3) Modalitatea de gestiune a Serviciului va fi gestiunea directă, care se va realiza în baza unui contract de delegare a gestiunii (denumit în continuare contractul de delegare) atribuit direct, conform prevederilor art. 28 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 22 din Legea nr. 241/2006, cu modificările și completările ulterioare, unui operator regional, astfel cum este acesta definit de art. 2 lit. h) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, al cărui capital social va fi deținut integral de unități administrativ-teritoriale membre ale Asociației (denumit în continuare operatorul).

Art. 5.

(1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

- a) să încheie contractul de delegare cu operatorul, prevăzut la art. 17 alin. (2) lit. A) din prezentul statut, în numele și pe seama asociațiilor, care vor avea împreună calitatea de delegatar;
- b) să exercite drepturile specifice de control și informare privind operatorul, conform prezentului statut;
- c) să constituie interfață pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes intercomunitar;
- d) să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;
- e) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;
- f) să monitorizeze executarea contractului de delegare și să informeze regulat asociații despre aceasta;
- g) să identifice și să propună orice acțiuni vizând realizarea obiectivelor Asociațiilor în legătură cu Serviciul:
 1. asigurarea unei politici tarifare echilibrate care să asigure, pe de o parte, sursele necesare pentru operare, dezvoltare, modernizare și /sau baza-suport a contractării de credite rambursabile ori parțial rambursabile, iar, pe de altă parte, să nu se depășească limitele de suportabilitate ale populației;
 2. aplicarea principiului solidarității;
 3. implementarea și aplicarea permanentă a principiului "poluatorul plătește";
 4. creșterea progresivă a nivelului de acoperire al Serviciului;
 5. buna prestare din punct de vedere tehnic a Serviciului și gestiunea administrativă și comercială eficientă a acestuia;

6. menținerea calității tehnice și întreținerea eficientă a echipamentelor și lucrărilor legate de Serviciu;
7. buna gestiune a resurselor umane;
- h) să acorde sprijin asociațiilor și operatorului în vederea obținerii resurselor financiare necesare implementării strategiei de dezvoltare.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut asociații mandatează Asociația, conform art. 10 alin. (5) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele drepturi și obligații legate de Serviciu:

- a) elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului;
- b) coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;
- c) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță ai Serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării și administrării Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială și aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare, în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;
- d) consultarea asociațiilor de utilizatori în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
- e) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre asociații;
- f) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare cu privire la:
 - (i) modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță, inclusiv în relația cu utilizatorii;
 - (ii) modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și /sau privat al asociațiilor, afectate Serviciului;
 - (iii) asigurarea protecției mediului și a domeniului public;
 - (iv) asigurarea protecției utilizatorilor;
- g) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat /prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;
- h) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;
- i) stabilirea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a delegării prevăzute în contractul de delegare;
- j) aprobarea, de la data la care asociații hotărâsc trecerea la un sistem de tarif unic, a modului de formare și a stabilirii prețurilor și tarifelor, respectiv ajustarea și modificarea

prețurilor și tarifelor propuse de Operator;

k) monitorizarea respectării angajamentelor asumate de către delegatar față de operator prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii Serviciului;

l) elaborarea și aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului;

m) păstrarea, în condițiile legii, a confidențialității datelor și informațiilor economico-financiare privind activitatea Operatorului, altele decât cele de interes public.

CAPITOLUL III- PATRIMONIUL ȘI CATEGORIILE DE RESURSE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI

Art. 6.

(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, ce va fi acordat Asociației de către asociați.

(2) Patrimoniul inițial al Asociației este de **164.598 LEI**, constituit din contribuția în numerar a asociaților (inclusiv a asociaților retrași) după cum urmează:

Județul Harghita	25.000 Lei
Municipiul Miercurea Ciuc	41.819 Lei
Orașul Vlăhița	7.009 Lei
Comuna Ciceu	2.721 Lei
Comuna Dănești	2.416 Lei
Comuna Cozmeni	2.083 Lei
Comuna Mădăraș	2.243 Lei
Comuna Racu	1.546 Lei
Comuna Ciucsângeorgiu	4.799 Lei
Comuna Lelicieni	1.844 Lei
Comuna Sânmartin	2.366 Lei
Comuna Mihăileni	2.657 Lei
Comuna Sânsimion	3.521 Lei
Comuna Tomești	2.620 Lei
Comuna Cîrța	2.726 Lei
Comuna Plăieșii de Jos	2.968 Lei
Comuna Siculeni	2.825 Lei
Comuna Sândominic	6.420 Lei
Comuna Tușnad	2.132 Lei
Comuna Sâncrăieni	2.613 Lei
Comuna Frumoasa	3.567 Lei
Comuna Sântimbru	2.056 Lei
Comuna Păuleni Ciuc	1.770 Lei
Comuna Brădești	1.600 Lei

Comuna Satu Mare	1.962 Lei
Comuna Dealu	3.909 Lei
Comuna Feliceni	3.279 Lei
Comuna Mărtiniș	3.000 Lei
Comuna Zetea	5.580 Lei
Orașul Bălan (asociat retras)	7.798 Lei
Comuna Tulgheș (asociat retras)	3.328 Lei
Comuna Lupeni (asociat retras)	4.421 Lei

Membrii asociați, care au aderat ulterior la Asociație au achitat contribuții unice de taxă de aderare după cum urmează:

Municipiul Odorheiu Secuiesc	191.970 Lei
Comuna Mugeni	18.285 Lei
Comuna Praid	34.965 Lei
Comuna Dârjiu	52.010 Lei

(3) În caz de retragere al membrilor din Asociație, contribuția la patrimoniul inițial precum și contribuția unică de aderare nu se va restitui.

(4) În condițiile prevăzute de lege, bunurile date în administrare de către Părți pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciilor vor fi înregistrate contabil ca Mijloace fixe în partea de Activ a Bilanțului Asociației și respectiv fie ca Drepturi ale Părților în partea de Pasiv a Bilanțului Asociației, fie, dacă bunurile sunt finanțate de către terți, în Pasiv la Finanțări de către Terți.

Art. 7.

(1) Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt următoarele:

a) contribuția unică de aderare a noilor membrii de 5 lei/locuitor din unitatea administrativ teritorială respectivă conform datelor oficiale ale ultimului recensământ finalizat și publicate de Institutul Național de Statistică, conform legii.

b) cotizațiile anuale ale asociațiilor stabilită proporțional în funcție de numărul locuitorilor din unitatea administrativ teritorială respectivă, conform datelor oficiale ale ultimului recensământ finalizat și publicate de Institutul Național de Statistică, conform legii, în valoare de 1 leu/locuitor rotunjit la omie.

Pentru **Județul Harghita** valoarea cotizației se determină anual în funcție de necesarul fundamentat al cheltuielilor pentru funcționare și ale programelor proprii, la care se adaugă contribuția pentru realizarea obiectivelor finanțate din diferite fonduri externe. În cazul contribuției pentru obiective finanțate din fonduri externe, se iau în considerare prevederile contractelor de finanțare în funcție de beneficiile ce urmează să se realizeze pentru fiecare localitate.

La data adoptării prezentului statut actualizat cotizațiile anuale ale asociațiilor, în afara Județului Harghita, conform datelor oficiale ale recensământului din 2011 publicate de Institutul Național de Statistică, în valoare de 1 leu/locuitor rotunjit la omie, se arată după cum urmează:

Municipiul Miercurea Ciuc	39.000 Lei
Municipiul Odorheiu Secuiesc	34.000 Lei

Orașul Vlăhița	7.000 Lei
Comuna Brădești	2.000 Lei
Comuna Cârța	3.000 Lei
Comuna Ciucsângeorgiu	5.000 Lei
Comuna Ciceu	3.000 Lei
Comuna Cozmeni	2.000 Lei
Comuna Dănești	2.000 Lei
Comuna Dealu	4.000 Lei
Comuna Dârju	1.000 Lei
Comuna Feliceni	3.000 Lei
Comuna Frumoasa	4.000 Lei
Comuna Lelicieni	2.000 Lei
Comuna Mădăraș	2.000 Lei
Comuna Mărtiniș	3.000 Lei
Comuna Mihaileni	3.000 Lei
Comuna Mugeni	3.000 Lei
Comuna Păuleni Ciuc	2.000 Lei
Comuna Plăieșii de Jos	3.000 Lei
Comuna Praid	7.000 Lei
Comuna Racu	2.000 Lei
Comuna Sâncrăieni	3.000 Lei
Comuna Sândominic	6.000 Lei
Comuna Sânmartin	2.000 Lei
Comuna Sânsimion	3.000 Lei
Comuna Sântimbru	2.000 Lei
Comuna Satu Mare	2.000 Lei
Comuna Siculeni	3.000 Lei
Comuna Tomești	3.000 Lei
Comuna Tușnad	2.000 Lei
Comuna Zetea	6.000 Lei

Cotizația anuală poate fi modificată sau actualizată de către Adunarea Generală a Asociaților. Cotizația anuală se achită în două tranșe egale: prima tranșă până la 30 iunie anul curent și a doua tranșă până la 30 octombrie anul curent. În cazul în care plata nu se va efectua la termen se aplică de drept în mod automat fără nici o altă formalitate o penalitate de întârziere pe fiecare zi de întârziere în cuantum reglementat pentru obligații fiscale.

- c) alte contribuții de la bugetele locale ale acestora
- d) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- e) donații, sponsorizări sau legate;
- f) orice alte surse legale de venituri.

Art. 8.

- (1) Asociația nu are calitatea de operator și nu va desfășura activități economice.

Art. 9.

- (1) Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli.
- (2) Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV - ASOCIAȚII

Art. 10.

- (1) Asociații au următoarele drepturi:
 - a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației prin reprezentanții lor;
 - b) să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației;
 - c) să primească la cerere toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

Art. 11.

- (1) Asociații au următoarele obligații:
 - a) să respecte Statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
 - b) să plătească cotizația anuală în condițiile stabilite prin prezentul Statut sau prin hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
 - c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
 - d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele adunării generale a Asociației.
 - e) să asigure co-finanțare investițiilor ce se vor realiza pe teritoriul său administrativ din fonduri nerambursabile.

Art. 12.

- (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație conform prevederilor prezentului articol.
- (2) Retragerea din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, aceasta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca adunarea generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.
- (3) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii planificate și va propune Părților modificările care să fie operate la actul constitutiv al Operatorului și /sau la Contractul de Delegare (în special în ceea ce privește Lista de Investiții și Planul de Finanțare al său), conform prevederilor Contractului de Delegare. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală în cel mult 30 zile de la data retragerii unuia dintre Asociați, pentru a modifica corespunzător prezentul Statut și Actul Constitutiv al Asociației.
- (4) În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul prevăzut la art. 17 alin. 2 lit. A) din prezentul statut, sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent ca retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului și neadoptarea, în doua ședințe consecutive ale autorității deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului

către operatorul prevăzut la art. 19 alin. (2) lit. D) din alte motive decât un vot negativ. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut și a Actului constitutiv al Asociației.

(5) Orice asociat care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească:

a) sumele corespunzătoare rambursării, de către Operator, a împrumuturilor contractate, pentru finanțarea dezvoltării (modernizare, reabilitare, bunuri noi indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) infrastructurii aferente Serviciilor respectivului membru, de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației plus cheltuielile aferente acestor împrumuturi;

b) sumele corespunzătoare răscumpărării investițiilor realizate în cadrul programelor de investiții de care a beneficiat direct sau indirect Asociatul în perioada în care a fost membru al Asociației, cu excepția sumelor prevăzute la lit. a);

c) sumele corespunzătoare răscumpărării Contractului de Delegare prevăzute de acesta.

(6) Unitățile administrativ-teritoriale membre care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional se pot retrage din asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în prezentul Statut.

Art. 13.

(1) Asociația poate accepta noi membri, cu acordul tuturor asociațiilor și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut, prin care noii membri sunt menționați în preambulul statutului. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației, acceptă în totalitate prevederile prezentului statut și delegă gestiunea serviciului Operatorului, prin act adițional la contractul de delegare, ce va fi semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective. Pentru a vota hotărârea de acceptare a noi membri, reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) Unitățile administrativ teritoriale, care doresc să adere la Asociație vor îndeplini următoarele condiții:

a) prezintă hotărârea consiliului local de aderare adoptată în condițiile legii;

b) achită contribuția unică de aderare stabilită prin art. 7 alin. (1) lit. a) din prezentul Statut;

c) îndeplinește criteriile de aderare așa cum sunt reglementate în Hotărârea Adunării Generale nr. 13/2018.

(3) Noul membru adoptă toate actele necesare aderării la Contractul de Delegare încheiat cu Operatorul și imediat după aderare delegă gestiunea Serviciilor Operatorului, prin act

adițional la Contractul de Delegare, semnat de Asociație în numele și pe seama unității administrativ-teritoriale respective.

CAPITOLUL V – ORGANELE ASOCIAȚIEI

Adunarea Generală al Asociației

Art. 14

(1) **Adunarea Generală** este organul de conducere al Asociației, format din reprezentanții tuturor unităților administrativ teritoriale asociate. Fiecare Asociat va avea un singur reprezentant în Adunarea Generală cu excepția Municipiului Miercurea Ciuc, care va avea trei reprezentanți cu drept de vot.

(2) Reprezentarea membrilor Asociației se asigură de către primarul sau președintele Consiliului Județean Harghita.

(3) Primarii și președintele Consiliului Județean Harghita pot delega, prin dispoziție, calitatea sa de reprezentant de drept în Adunarea generală a Asociației viceprimarului respective unuia dintre vicepreședinții consiliului județean, secretarului general al unității administrativ-teritoriale, administratorului public, oricăror alte persoane din cadrul aparatului de specialitate, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local sau persoane din cadrul unei instituții publice de interes județean, după caz.

(4) Fiecare unitate administrativ teritorială asociată va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale ale Asociației.

(5) În cazul în care reprezentarea se va face prin delegare dispoziția de delegare a calității de reprezentant va fi transmisă, în copie, Asociației în termen de 5 zile calendaristice de la data emiterii lor.

(6) În cazul în care o unitate administrativ teritorială va fi reprezentată de mai multe persoane conform prezentului Statut, în afara primarului, împuternicirea fiecărui reprezentant trebuie transmisă, în copie, Asociației în termen de 5 zile calendaristice de la data emiterii lor.

Membrii în funcție ai Adunării Generale a Asociației, sunt următorii:

- **Borboly Csaba** în calitate de Președinte al Consiliului Județean Harghita;
- **Korodi Attila** în calitate de Primar al Municipiului Miercurea-Ciuc;
- **András Hunor Jenő** în calitate de reprezentant al Municipiului Miercurea-Ciuc;
- **Trandafir Orbán Timea** în calitate de reprezentant al Municipiului Miercurea-Ciuc;
- **Gálfi Árpád** în calitate de Primar al Municipiului Odorheiu Secuiesc;
- **Lőrincz Csaba**, în calitate de Primar al Orașului Vlăhița;
- **Péter Lukács**, în calitate de Primar al Comunei Ciceu;
- **Bőjte Csongor – Ernő**, în calitate de Primar al Comunei Dănești;
- **Szántó László**, în calitate de Primar al Comunei Cozmeni;
- **Péter Dávid**, în calitate de Primar al Comunei Mădăraș;
- **Császár Attila**, în calitate de Primar al Comunei Racu;
- **Réti Zsófia**, în calitate de Primar al Comunei Ciucsângeorgiu;
- **Nagy István Alfréd**, în calitate de Primar al Comunei Leliceni;
- **Birtalan Sándor**, în calitate de Primar al Comunei Sânmartin;

- **Izsák- Székely Lóránt**, în calitate de Primar Comunei Mihăileni;
- **Kozma István Florin**, în calitate de Primar al Comunei Sânsimion;
- **Kedves Róbert**, în calitate de Primar al comunei Tomești;
- **Gábor Tibor**, în calitate de Primar al Comunei Cîrța;
- **András Zoltán**, în calitate de Primar al Comunei Plăieșii de Jos;
- **Szentes Csaba**, în calitate de Primar al Comunei Siculeni;
- **Karda Róbert**, în calitate de Primar al Comunei Sândominic;
- **Molnár József**, în calitate de Primar al Comunei Tușnad;
- **Székely Ernő**, în calitate de Primar al Comunei Sâncrăieni;
- **Ferencz Tibor**, în calitate de Primar al Comunei Frumoasa;
- **Kencse Előd**, în calitate de Primar al Comunei Sântimbru;
- **Ferencz Csaba**, în calitate de Primar al Comunei Păuleni Ciuc;
- **Bokor Botond**, în calitate de Primar al Comunei Brădești;
- **Kovács Imre**, în calitate de Primar al Comunei Satu Mare;
- **Bálint Elemér Imre**, în calitate de Primar al Comunei Dealu;
- **Zsombori Levente**, în calitate de Primar al Comunei Feliceni;
- **Jakab Attila**, în calitate de Primar al Comunei Mărtiniș;
- **Ülkei Zoltán**, în calitate de Primar al Comunei Mugeni;
- **Nyágrus László**, în calitate de Primar al Comunei Praid;
- **Nagy Attila**, în calitate de Primar al Comunei Zetea.

Art. 15.

(1) Adunarea Generală a Asociației alege dintre membrii săi Președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut, și care reprezintă Asociația în raporturile cu terți, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 16.

(1) Adunarea Generală îndeplinește atribuțiile care îi revin Adunării Generale conform art. 21 al. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut, în exercitarea competențelor privind Serviciile Delegate încredințate de către Autoritățile Locale membre.

(2) Principalele atribuții ale Adunării Generale ale Asociației sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiata, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației,
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare

depășește echivalentul în lei al sumei de 25.000 euro;

h) modificarea Statutului Asociației;

i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;

k) aprobarea cotizației anuale;

l) înființare de filiale;

m) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile Adunării Generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați conform art. 5 alin. (2) sunt:

a) aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației, conform art. 23 alin. (3) lit. a);

b) aprobarea măsurilor propuse în rapoartele de monitorizare a executării contractului de delegare, elaborate și prezentate de consiliul director, conform art. 23 alin. (3) lit. f);

c) aprobarea unei politici tarifare coerente la nivelul întregii arii a Serviciului prevăzute în contractul de delegare;

d) aprobarea stabilirii, ajustării și modificării prețurilor și tarifelor propuse de operator de la data la care asociații hotărăsc trecerea la un sistem de tarif unic;

e) adoptarea de hotărâri privind aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare în situația în care operatorul nu respecta nivelul indicatorilor de performanță;

f) aprobarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, elaborate și prezentate de Consiliul Director conform art. 23 alin. (3) lit. b);

g) elaborarea de studii pentru dezvoltarea sistemelor edilitare din teritoriul unităților administrativ teritoriale membre;

h) aprobarea stabilirii prețului/tarifului unic inițial aferent strategiei de tarifare, care se fundamentează în conformitate cu Metodologia de analiză cost-beneficiu pentru investițiile în infrastructura de apă, aprobată prin H.G. nr. 677/2017, cu modificările și completările ulterioare;

i) elaborarea, aprobarea și actualizarea ori de câte ori este necesar a strategiei de tarifare aferentă analizei cost-beneficiu pentru proiectele de investiții în infrastructura de apă, în conformitate cu metodologia aprobată prin Hotărâre a Guvernului;

j) aprobarea cotei pierderilor de apă în întreaga arie de operare a operatorului regional;

k) aprobarea planului de afaceri elaborat de operatorul regional;

l) aprobarea strategiei de tarifare aferentă planului de afaceri, pe baza avizului conform emis de A.N.R.S.C., în conformitate cu metodologia aprobată prin ordin al președintelui A.N.R.S.C.;

m) orice alte atribuții prevăzute de lege (pentru exercitarea de către ADI a unor noi atribuții ori de câte ori survin modificări legislative, fără a fi obligatorie modificarea

statutului).

(4) Adunarea Generală a Asociației adoptă de asemenea orice hotărâri în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra Operatorului acordate Asociației conform art. 17 alin. 2 lit A) pct. 4 din prezentul Statut.

Art. 17.

(1) În temeiul art. 16 al. (3) din prezentul Statut, Adunarea Generală deliberază asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul său comun, în special:

- A) Operatorul;
- B) Strategia de Dezvoltare, Masterplan-ul și planul de investiții;
- C) Politica tarifară;
- D) Contractul de Delegare;

(2) În legătură cu acestea, Asociații convin următoarele:

A) Operatorul

1. Operatorul, înființat potrivit art.28 alin. (2) lit. b) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, va fi o societate înființată într-una dintre formele prevăzute de legislația privind societățile, având ca asociați sau acționari toate sau o parte din unitățile administrativ teritoriale membre ale Asociației.

2. Operatorul va avea ca obiect principal de activitate furnizarea Serviciului pentru Asociați.

3. Asociația va fi consultată cu privire la propunerile de modificare a actului constitutiv al Operatorului, înainte de aprobarea acestora. Autoritățile deliberative acordă avizul conform asupra strategiei propuse de consiliul de administrație al societății înainte de aprobarea acesteia de către adunarea generală a Operatorului.

4. În aplicarea prevederilor art. 28 alin. (2¹) lit. a) din Legea nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, în vederea exercitării de către Asociație a controlului direct și a influenței dominante asupra deciziilor strategice și /sau semnificative ale operatorului, asociații care sunt acționari /asociați ai operatorului acorda Asociației, potrivit prezentului statut, dreptul de a:

- a) propune lista de persoane din rândul cărora adunarea generală a operatorului are dreptul să numească membrii consiliului de administrație al operatorului;
- b) propune revocarea membrilor consiliului de administrație al operatorului;
- c) propune introducerea unei acțiuni în justiție împotriva membrilor consiliului de administrație al operatorului pentru prejudiciile aduse acestuia;
- d) acorda avizul conform asupra regulamentului de organizare și funcționare al operatorului înainte de aprobarea acestuia de către consiliul de administrație al societății;
- e) acorda avizul conform asupra programului de activitate și strategiei propuse de consiliul de administrație al societății înainte de aprobarea acestora de către adunarea generală a operatorului;
- f) acorda avizul conform asupra propunerii de înființare de filiale, cu condiția ca obiectul principal de activitate al acestora să nu îl constituie captarea, tratarea și distribuția apei (cod CAEN 3600) sau colectarea și epurarea apelor uzate (cod CAEN 3700);

- g) acorda avizul conform asupra constituirii altor fonduri decât fondul de rezerva prevăzut de legea societăților și a celor prevăzute în contractul de delegare, asupra destinației și cuantumului acestora, necesar pentru ca adunarea generală a Operatorului să poată lua o hotărâre în acest domeniu;
- h) aviza propunerile de modificare a actului constitutiv al operatorului înainte de adoptarea lor;
- i) fi informata, în aceeași măsură ca oricare acționar /asociat al operatorului, despre activitatea acestuia.

B) Strategia de Dezvoltare, Masterplan-ul și planul de investiții

1. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului, Masterplan-ului și al planului de investiții. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de aceasta strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategia de dezvoltare.
2. Sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului /operatorilor.
3. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. Listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare.
4. Studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor.

C) Politica tarifară

1. Fiecare autoritate deliberativă a asociațiilor va aproba tarifele care vor fi aplicate de operator pentru furnizarea Serviciului aflat în competența acesteia, conform politicii tarifare stabilite de Asociație și după consultări prealabile în cadrul acesteia.
2. Tarifele vor fi stabilite, ajustate și modificate conform legislației în vigoare, normativelor emise de ANRSC și potrivit politicii tarifare impuse de contractele de finanțare la care Asociația sau Operatorul este parte.
3. De îndată ce asociații vor hotărî trecerea la un sistem de tarif unic în cadrul contractului de delegare, Asociația va avea atribuția de a aproba stabilirea, ajustarea și modificarea prețului/tarif unic, în numele și pe seama acestora, conform competențelor conferite de legea specială.

D) Contractul de Delegare a Gestiunii Serviciului

1. Contractul de delegare va fi semnat, pe de o parte, de Asociație, în numele și pe seama asociațiilor care vor avea împreună calitatea de delegatar, și, pe de altă parte, de operator.
2. Prin contractul de delegare Asociația, în numele și pe seama asociațiilor, va conferi

operatorului dreptul exclusiv de a furniza Serviciul ca serviciu comunitar de utilități publice pe raza lor de competență teritorială, precum și concesiunea exclusivă asupra bunurilor publice, care constituie sistemele de alimentare cu apă și de canalizare aferente Serviciului. Operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții, va întreține, moderniza, reabilita și extinde sistemele de alimentare cu apă și de canalizare și va gestiona Serviciul pe riscul și răspunderea sa, conform dispozițiilor contractului de delegare. Realizarea acestor responsabilități se face prin indicatori de performanță care pot monitoriza implementarea sistemului.

3. Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi /le incumba în temeiul contractului de delegare;

4. Asociația, în temeiul mandatului conferit de asociați prin prezentul statut, va exercita în numele și pe seama acestora drepturile și obligațiile contractuale care le revin în calitate de delegatar

Art. 18.

(1) Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 19.

(1) Adunarea Generală va fi convocată ori de câte ori este necesar, de către Președintele Asociației sau de un număr de cel puțin jumătate din membri. Ședințele vor avea loc de regulă la sediul Asociației.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi a ședinței.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele Adunării Generale a Asociației vor fi conduse de Președintele Asociației sau, în absența acestuia (inclusiv în cazul în care asociatul al cărui reprezentant este președintele Asociației nu participă la ședința deoarece nu este asociat implicat), de către persoana desemnată de acesta împuternicită în acest scop, iar în lipsa împuternicirii de către un alt membru al Consiliului Director, desemnat de Adunarea Generală.

(5) Adunarea generală va alege dintre participanții la ședință un secretar, care va redacta procesul verbal al ședinței.

(6) Ședințele Adunării Generale pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile Adunării Generale pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(7) Este permis votul prin corespondență scrisă, inclusiv corespondență electronică, cu condiția, ca votul exprimat să fie făcut fără rezerve (neconținând modificări cu privire la problema supusă la vot prin ordinea de zi) și să fie exprimat (trimis și recepționat la adresele oficiale sau menționate în convocatorul Adunării Generale) până la închiderea ședinței.

(8) Procesul verbal va este semnat de președinte și secretar. Voturile exprimate prin corespondență se atașează procesului-verbal de ședință. O copie a procesului verbal va fi

transmisă, în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței, fiecărei Autorități Locale, indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(9) Hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 20.

(1) Fiecare reprezentant în Adunarea Generală are un singur vot în Adunarea Generală a Asociației. Dreptul de vot nu poate fi cesionat.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței Adunării Generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut **asociați implicați**, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. a) - h) și lit. k) - m) și art. 16 alin. (3) lit. a), c), d) și f) se iau în prezența a $\frac{2}{3}$ (douătreimi) din numărul asociaților și cu majoritatea din voturile asociaților prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală va fi convocată pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul asociaților prezenți și hotărârile se iau cu majoritatea din voturile asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (3) lit. b) și e) și la art. 16 alin. (4) se iau în prezența tuturor asociaților /asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților /asociaților implicați, care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților /asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților /asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților /asociaților implicați.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de membri/asociaților implicați prezenți, și va hotărî cu majoritatea membrilor/asociaților implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. i) și j), se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a Adunării Generale a Asociației privește în mod direct Serviciul propriu sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia. Pentru adoptarea hotărârilor în exercitarea atribuției prevăzute de art. 16 alin. (3) lit. a) din prezentul statut este necesar votul favorabil al reprezentantului județului.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei Adunări Generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt

reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop, prin dispoziția primarului a unității administrativ-teritoriale asociate respectiv al președintelui consiliului județean emisă în conformitate cu art. 132 respectiv cu art. 175 din Codul administrativ.

Art. 21.

(1) Hotărârile Adunării Generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) lit. h) - j) și art. 16 alin. (3) lit. a), c), d), f), h) - l) nu pot fi votate de reprezentanții asociațiilor în Adunarea Generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este. În situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor lor.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința Autorităților Locale membre în termen de cel mult 5 zile de la adoptare.

(3) Asociatul care se considera vătămat într-un drept ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 16 alin. (2) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Hotărârile adunării generale sunt asimilate actelor administrative și intră sub incidența prevederilor legii contenciosului administrativ.

Consiliul Director

Art. 22.

(1) Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociației, format din Președintele Asociației și încă 8 (opt) membri numiți de Adunarea Generală, pe o perioadă de 4 ani. Componența Consiliului Director va asigura reprezentativitatea teritorială a tuturor membrilor Asociației, după cum urmează:

- a) un reprezentant al Consiliului Județean Harghita
- b) un reprezentant din depresiunea Ciucului de Jos inclusiv depresiunea Plăieși;
- c) un reprezentant din depresiunea Ciucului de Sus;
- d) un reprezentant din depresiunea Ciucului de Mijloc inclusiv Valea Ghimeșului;
- e) doi reprezentanți din Municipiul Miercurea-Ciuc,
- f) un reprezentant din Municipiul Odorheiu Secuiesc,
- g) un reprezentant ai asociațiilor care sunt din alte zone decât cel prevăzute la literele b)-e).

(2) Președintele Asociației este și Președinte al Consiliul Director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor, în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) Membrii consiliului director în funcție, conform Hotărârii Adunării Generale a Asociației nr. 12/2020 sunt următorii:

Korodi Attila - Președintele Asociației

András Hunor Jenő în calitate de reprezentant al Municipiului Miercurea-Ciuc;

Trandafir Orbán Timea în calitate de reprezentant al Municipiului Miercurea-Ciuc;

Gálfi Árpád - reprezentant al Municipiului Odorheiu Secuiesc

Csurka Piroska - reprezentant al Consiliului Județean Harghita

Kozma István Florin - reprezentant al regiunii Ciucul de Jos și Depresiunea Plăieșii

Bőjte Csongor Ernő - reprezentant al regiunii Ciucul de Sus

Ferencz Tibor - reprezentant al regiunii Ciucul de Mijloc inclusiv Valea Ghimeșului

Nagy Attila - reprezentant ai autorităților membre care sunt din altă zonă decât cele precizate mai sus.

Art. 23.

(1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale, și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de adunarea generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele atribuții privind activitatea proprie a Asociației: În exercitarea competențelor sale, Consiliul Director:

a) Prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) Încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, cu excepția contractelor a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 25.000 de Euro.

c) Asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătățirea și dezvoltarea Serviciilor, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea Operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale a Asociației;

d) Asigură elaborarea Caietului de Sarcini și a Regulamentului Consolidat și armonizat al Serviciilor pentru întreaga Arie a Delegări, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale ale Asociației.

e) Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în Statut, inclusiv modificarea sediului Asociației sau stabilite de Adunarea Generală.

(3) Consiliul director are următoarele atribuții cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociați, conform art. 5 alin. (2):

a) asigura elaborarea strategiei de dezvoltare, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorului, precum și a programelor de protecție a mediului, pe care le supune spre aprobare adunării generale a Asociației;

b) asigură elaborarea caietului de sarcini și a regulamentului Serviciului, consolidat și armonizat pentru întreaga arie a Serviciului, pe care le supune spre aprobare adunării generale;

c) asigură coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-sociala a localităților, de amenajare a teritoriului, urbanism și mediu;

- d)** asigură consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
- e)** solicită informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat /prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a asociațiilor, încredințate pentru realizarea Serviciului;
- f)** monitorizează și controlează modul de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operator prin contractul de delegare, cu privire la:
 - (i)** modul de respectare și de îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate de operator, în special respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractul de delegare, inclusiv în relația cu utilizatorii;
 - (ii)** gestionarea și administrarea Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială;
 - (iii)** modul de administrare, exploatare, conservare și menținere în funcțiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilități publice, mai ales exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și /sau privat al asociațiilor, afectate Serviciului;
 - (iv)** asigurarea protecției mediului și a domeniului public;
 - (v)** asigurarea protecției utilizatorilor, și în acest sens elaborează rapoarte de monitorizare trimestriale pe care le prezintă adunării generale a Asociației.
- g)** asigură medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre asociații;
- h)** invită operatorul pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii.

Art. 24.

- (1)** Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.
- (2)** Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de consiliul director. Membrii aparatului tehnic vor fi selectați prin concurs transparent organizat de Asociație prin Consiliul Director și vor avea statutul de salariați ai Asociației.
- (3)** Din aparatul tehnic, în funcție de necesități, fac parte următoarele funcții:
 - a)** secretar;
 - b)** contabil, în cazul în care serviciul de contabilitate nu este externalizat;
 - c)** consilier juridic, în cazul în care activitatea nu este externalizat;
 - d)** un număr suficient de specialiști, consilieri tehnici pentru monitorizarea executării contractului /contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul Statut.
- (4)** În cadrul aparatului tehnic funcționează Comisia tehnico-economică de avizare a proiectelor edilitare înființată prin Hotărârea Adunării Generale nr. 5/2017, care își desfășoară activitatea în colaborare cu specialiștii Operatorului, în scopul avizării proiectelor edilitare pe raza Județului Harghita în vederea conformării acestora cu Master-planul aprobat.
- (5)** La elaborarea bugetului de venituri Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Art. 25.

- (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, o dată pe lună, de regulă în prima zi de joi, sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui Asociației. Consiliul Director își desfășoară activitatea lunară pe baza unui program prestabilit.
- (2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența a cel puțin două treimi dintre membri, cu votul favorabil a majorității membrilor.
- (3) Prin grija Președintelui se va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți.
- (4) Ședințele consiliului director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar deciziile consiliului director pot fi semnate de membri inclusiv cu semnătură electronică extinsă.
- (5) Este permis votul prin corespondență scrisă, inclusiv corespondență electronică, cu condiția, ca votul exprimat să fie făcut fără rezerve (neconținând modificări cu privire la problema supusă la vot prin ordinea de zi) și să fie exprimat (trimis și recepționat de către Președintele Consiliului Director sau un alt membru prezent) până la închiderea ședinței.
- (6) Prin regulamentul intern de funcționare a Consiliului Director se poate stipula și alte condiții de organizare a ședințelor.
- (7) Orice condiție și modificare cu privire la exprimarea votului devine valabilă începând cu ședința următoare, celei la care a fost introdusă modificarea.
- (8) Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul proceselor verbale, care se păstrează la sediul Asociației. Voturile exprimate prin corespondență se atașează procesului-verbal de ședință.

Controlul Financiar al Asociației

Art. 26.

- (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori formata din minimum 3 (trei) membri numiți de adunarea generala pentru o perioada de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.
- (2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie sa fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.
- (3) Membrii Comisiei de cenzori ai Asociației în funcție, conform Hotărârii Adunării Generale nr. 4/2022 sunt următorii:
 - **Orbán Annamária** cetățean român, născută la data de 24.12.1986 domiciliată în Miercurea Ciuc, str. Rev.din Dec.nr.26/A/12, jud. Harghita,
 - **Kedves Imre** cetățean român, născut la data de 17.12.1953 domiciliat în Miercurea Ciuc, str. Zsögödi Nagy Imre nr. 219, jud. Harghita,
 - **Pálffy Palma Andrea** cetățean român, născut la data de 21.10.1971, domiciliat în Sat Siculeni, com. Siculeni nr.196, jud. Harghita.”
- (4) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare
- (5) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art. 27² din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005.

MECANISMUL DE STABILIREA A TARIFULUI

Art. 27.

(1) Tariful unic se determină în conformitate cu legislația în vigoare, pe baza normativelor emise de ANRSC și potrivit politicii tarifare impuse de contractele de finanțare la care Asociația sau Operatorul este parte.

(2) Tariful se stabilește și se actualizează având în vedere următoarele aspecte:

- cheltuieli de operare
- cheltuieli de întreținere
- amortizarea mijloacelor fixe proprii
- amortizarea activelor din patrimoniul public
- profit
- fond de dezvoltare.

(3) Adunarea Generală va stabili și după caz va modifica, va ajusta ori de câte ori se impune nivelul redevenței, nivelul cheltuielilor permise, cota de profit, cota de dezvoltare și orice aspect legată de politica tarifară aplicată, de funcționarea Serviciului precum și de politica de investiții și de dezvoltare a sistemului edilitar.

CAPITOLUL VI –DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

Art. 27.

(1) Asociația se dizolvă :

- a) de drept;
- b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 28.

(1) Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 1 (un) an de la constatarea unui astfel de fapt nu se producere schimbarea acestui scop;
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- c) reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 29.

(1) Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente când:

- a) scopul sau activitatea sa au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- b) realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) Asociația urmărește un alt scop decât acela pentru care s-a constituit;
- d) Asociația a devenit insolubilă.

Art. 30.

- (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.
- (2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

Art. 31.

- (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.
- (2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII – DISPOZIȚII FINALE

Art. 32.

- (1) Prezentul Statut poate fi modificat prin Hotărârii ale Adunării Generale ale Asociațiilor adoptate conform legii sau prin Acte Adiționale semnate de reprezentanții tuturor Asociațiilor, special împuterniciți în acest scop.
- (2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.
- (3) Toate disputele născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.
- (4) Persoana împuternicită să procedeze la înregistrarea prezentului la organele competente este dl., domiciliat în, str. nr., jud. Harghita, identificat prin CI seria HR nr. emisă de SPCLEP M. Ciuc, având CNP

Prezentul Statut a fost redactat în ... (.....) de exemplare originale, din care un exemplar se va reține pentru Asociație și (.....) exemplare se remit semnatarilor.

Semnăturile:

Borboly Csaba
Președinte

Fülöp Otilia
Arhitect șef

Miercurea Ciuc, _____