

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL HARGHITA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA**

**BIBLIOGRAFIE**

pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior, la Compartimentul unitatea centralizată de achiziții, în cadrul Serviciului achiziții publice, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Harghita pentru proba scrisă din data de 16 august 2022

1. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:
  - Partea a III-a: Administrația publică locală,
    - o Titlul V. Autoritățile administrației publice locale:
      - Capitol VI - Consiliul județean
      - Capitol VII- Președintele și vicepreședinții consiliului județean
  - Partea VI : Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice
    - o Titlul I. Dispoziții generale
    - o Titlul II. Statutul funcționarilor publici
2. Constituția României, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
6. Hotărârea nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare
7. Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare.

## TEMATICA

pentru ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier achiziții publice, clasa I, grad profesional superior, la Compartimentul unitatea centralizată de achiziții, în cadrul Serviciului achiziții publice, din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Harghita pentru proba scrisă din data de 16 august 2022

1. Reglementări privind cunoștințele generale ale candidatului în domeniul administrației publice, Rolul și atribuțiile președintelui consiliului județean, Atribuțiile consiliului județean; Statutul funcționarilor publici: Dispoziții generale și Statutul funcționarilor publici, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
2. Reglementări privind cunoașterea tematicilor privind principii generale, drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale omului și autoritățile publice, potrivit Constituției României, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
3. Principii, definiții și dispoziții speciale reglementate de Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare;
4. Dispoziții generale, egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii, în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare și participarea la luarea deciziei, soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex, reglementate de Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Principiile în achizițiile publice.
6. Planificarea și pregătirea realizării achiziției publice.
7. Estimarea valorii achiziției publice și alegerea modalității de atribuire.
8. Procedurile de atribuire a contractelor de achiziții publice.
9. Elaborarea documentației de atribuire a contractelor de achiziții publice.
10. Criterii de calificare și selecție.
11. Criterii de atribuire.
12. Inițierea și lansarea procedurii de achiziție publică.
13. Derularea procedurii de atribuire a contractelor de achiziții publice.
14. Comisia de evaluare și atribuțiile acesteia.
15. Atribuirea contractelor de achiziții publice în cazul contractelor de achiziții publice.
16. Derularea și finalizarea contractelor de achiziții publice.
17. Modificarea contractelor de achiziții publice/acordului cadru.
18. Întocmirea și actualizarea Programului Anual Al Achizițiilor Publice.

19. Întocmirea Strategiei Anuale De Achiziții Publice.

20. Soluționarea contestațiilor conform Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Șef serviciu