

- MODEL-

**CONTRACT DE FINANȚARE**

Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

Încheiat în baza Hotărârii nr. \_\_\_\_\_ /2021 a Consiliului Județean Harghita pentru aprobarea alocării sumelor ce constituie sprijin financiar, unităților centrale de cult, în cadrul programului de sprijinire a cultelor religioase recunoscute de lege, care își desfășoară activitatea în județul Harghita, în temeiul prevederilor O.G. nr. 82/2001, privind stabilirea unor forme de sprijin pentru unitățile de cult aparținând cultelor religioase recunoscute din România, republicată, cu modificările ulterioare, precum și ale Hotărârii Guvernului nr. 1470/2002 privind aprobarea normelor metodologice pentru aplicarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 82/2001, republicată, cu modificările ulterioare;

Între:

**Părțile contractului de finanțare**

**ART. 1**

(1) Județul Harghita prin **CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA**, cu sediul în localitatea Miercurea-Ciuc, P-ța. Libertății nr.5, județul Harghita, codul fiscal 4245763, cont virament RO11 TREZ 24A6 7031 2591 100X, deschis la Trezoreria Miercurea Ciuc, reprezentat de președintele Consiliului Județean Harghita, dl. Borboly Csaba, denumit în continuare finanțator;

și

(2) Unitatea centrală de cult \_\_\_\_\_, cu sediul în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, codul fiscal nr. \_\_\_\_\_ având contul nr. \_\_\_\_\_ deschis la Banca \_\_\_\_\_, reprezentată de \_\_\_\_\_, cu funcția de \_\_\_\_\_, în calitate de beneficiar indirect;

Și

(3) Unitatea de cult \_\_\_\_\_, cu sediul în localitatea \_\_\_\_\_, str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, codul fiscal nr. \_\_\_\_\_ având contul nr. \_\_\_\_\_ deschis la Banca \_\_\_\_\_, reprezentată de \_\_\_\_\_, cu funcția de \_\_\_\_\_, în calitate de beneficiar direct.

## Obiectul contractului

### ART. 2

(1) Obiectul contractului de finanțare îl constituie acordarea de sprijin financiar în valoare de \_\_\_\_\_ lei de către finanțator, în vederea realizării de către beneficiar a următorului/următoarelor obiectiv/obiective, cu mențiunea că \_\_\_\_\_ (dacă este cazul)

---

---

---

---

---

---

(2) Sprijinul financiar se acordă beneficiarului cu condiția prezentării de către beneficiar a următoarelor documente:

- a) cerere-tip;
- b) devizul de lucrări pentru construcții și reparații, întocmit potrivit reglementărilor în vigoare, pentru lucrările rămase de executat, datat pe anul în curs și vizat de dirigenții de șantier;
- c) copie de pe autorizația de construire, eliberată potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare sau certificatul de urbanism sau act eliberat de autoritatea locală competentă din care reiese că lucrarea nu necesită autorizație de construire;
- d) în cazul monumentelor istorice și al bunurilor din patrimoniul cultural național, se va prezenta și o copie a avizului eliberat de instituțiile specializate în domeniul patrimoniului cultural național, potrivit legislației în vigoare privind restaurarea și conservarea monumentelor istorice și a bunurilor din patrimoniul cultural național;
- e) în cazul lucrărilor de pictură a lăcașurilor de cult aparținând Bisericii Ortodoxe Române, se va prezenta și copia avizului eliberat de către Comisia pentru pictură bisericească;
- f) în cazul solicitărilor privind asistența socială, se va depune proiectul acțiunii respective, inclusiv devizul aferent;
- g) pentru celelalte necesități ale unităților de cult, cererea de sprijin financiar va fi însoțită de documente specifice tipului de activitate în care se încadrează solicitarea;
- h) avizul cultului sau al unității centrale de cult, pe anul în curs, pentru obținerea sprijinului financiar de la Consiliul Județean Harghita;
- i) copia certificatului de înregistrare fiscală;
- j) adeverință certificată de bancă sau copia unui extras bancar, conform cu originalul, prin care este precizat codul IBAN al unității de cult solicitante;
- k) documente care să ateste dreptul de a desfășura activități sociale sau medicale, după caz;

- l) declarație pe propria răspundere a solicitantului că va folosi sprijinul financiar solicitat exclusiv pentru realizarea lucrărilor menționate în documentația atașată cererii-tip;
- m) acte care să ateste proprietatea asupra imobilelor în care se desfășoară activități sociale, medicale și de învățământ teologic pentru care se solicită sprijin financiar;
- n) fotografii ce atestă stadiul existent al obiectivului ce impune executarea de lucrări pentru care se solicită sprijin financiar.
- 3) Sumele alocate ca sprijin financiar vor fi transmise direct solicitantului, integral ori eșalonat, cu informarea unității centrale de cult, după caz.
- 4) La atribuirea contractelor de lucrări și servicii se recomandă utilizarea catalogului electronic SICAP.
- 5) În cazul alocării sprijinului financiar în două sau mai multe tranșe, la acordarea acestora este obligatoriu justificarea, prin extras de cont, a sumei primite anterior.
- 6) În cazul în care sumele alocate se transmit unității centrale de cult pentru a fi transmise solicitantului, unitatea centrală de cult are obligația ca în termen de 5 zile lucrătoare de la data intrării în cont să transmită solicitantului suma alocată.
- 7) Sumele alocate rămase necheltuite după finalizarea proiectului, vor fi returnate instituției finanțatoare în termen de maximum 30 de zile de la data limită pentru depunerea documentelor justificative, iar cele nedecontate sau utilizate necorespunzător se vor restitui în termen de 10 zile de la data primirii notificării. După expirarea acestui termen beneficiarul datorează penalități de întârziere calculat cu rata dobânzii de referință BNR + 4 puncte procentuale din suma datorată scadentă pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor de plată.

## **Finanțarea**

### **ART. 3**

Suma reprezentând sprijinul financiar alocat va fi virată din contul finanțatorului nr. RO11 TREZ 24A6 7031 2591 100X, deschis la Trezoreria din Miercurea Ciuc, în contul beneficiarului nr. \_\_\_\_\_ deschis la Banca \_\_\_\_\_, potrivit legii.

## **Durata contractului**

### **ART. 4**

Prezentul contract de finanțare se încheie pentru perioada cuprinsă între data semnării acestuia și finalizarea proiectului prin prezentarea documentelor justificative privind cheltuirea sumelor reprezentând sprijinul financiar acordat, adică în cel mult 180 zile, de la primirea acestuia.

## **Drepturile și obligațiile părților**

### **ART. 5**

#### **Finanțatorul:**

- a) se obligă să pună la dispoziția beneficiarului sumele reprezentând sprijinul financiar;
- b) are dreptul să solicite beneficiarului informații privind derularea lucrărilor
- c) are dreptul să modifice cuantumul sprijinului financiar alocat sau să rezilieze prezenta convenție în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor asumate de către beneficiar.
- d) Are dreptul de a pretinde plata unei penalități de întârziere calculat cu rata dobânzii de referință BNR + 4 puncte procentuale din suma datorată scadentă pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor de plată.

### **ART. 6**

#### **Beneficiarul:**

- a) are dreptul să primească sumele reprezentând sprijinul financiar alocat, în condițiile prevăzute în prezentul contract, pe baza documentației prevăzute la art. 14 din HG nr. 1470/2002;
- b) se obligă să utilizeze sprijinul financiar numai în scopul realizării obiectivelor religioase prevăzute la art. 2 alin. (1);
- c) se obligă să specifice, în toate documentele elaborate, faptul că aceste lucrări au fost realizate cu sprijinul financiar al Consiliului Județean Harghita;
- d) se obligă să accepte controlul și verificările organelor de control abilitate în legătură cu modul de utilizare a fondurilor ce constituie sprijin financiar din bugetul public;
- e) să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare.
- f) se obligă să întocmească documentele justificative pentru utilizarea sprijinului acordat, în condițiile art. 15 din H.G. nr. 1470/2002;
- g) se obligă să prezinte documentele justificative Consiliului Județean Harghita la finalizarea proiectului, prin prezentarea documentelor justificative privind cheltuirea sumelor reprezentând sprijinul financiar acordat, în cel mult 180 zile de la primirea acestuia.
- h) se obligă la restituirea sumelor utilizate în alte scopuri decât cele pentru care au fost alocate împreună cu dobânzile și penalitățile aferente sumei respective;
- i) sumele alocate vor fi utilizate cu respectarea dispozițiilor legale privind achizițiile publice;
- j) se obligă să restituie sumele rămase nejustificate în maxim 30 de zile de la expirarea termenului de justificare prevăzut la lit. f. împreună cu dobânzile și penalitățile aferente sumei respective.

- k) are obligația de a prezenta contribuția proprie obligatorie la data depunerii documentelor justificative. Contribuția proprie va fi de minim 10/20% din finanțare, adică \_\_\_\_ lei. Contribuția proprie reprezintă fondurile proprii ale solicitantului, obținute în condițiile legii, inclusiv sponsorizări, donații sau alte venituri din alte surse de finanțare.

### **Modificarea, rezilierea și încetarea contractului de finanțare**

#### **ART. 7**

Prezentul contract de finanțare poate fi modificat prin act adițional numai în urma intervenirii unui caz de forță majoră și numai în ceea ce privește dispozițiile art. 5.

Pentru neîndeplinirea obligațiilor asumate de către una dintre părți, cealaltă parte solicita rezilierea contractului de finanțare.

### **Clauze speciale**

#### **ART. 8**

În cazul în care beneficiarului i s-a notificat modificarea sau rezilierea prezentului contract de finanțare în conformitate cu prevederile art.5, acesta este obligat, ca în termen de 30 de zile de la data primirii notificării, să restituie finanțatorului sumele notificate.

### **Prelucrarea datelor cu caracter personal**

#### **ART. 9**

- (1) Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.
- (2) Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale,
- (3) Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.
- (4) Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către finanțator: denumirea beneficiarului, denumirea Proiectului, valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, datele de începere și de finalizare ale Proiectului, locul de implementare a acestuia, precum și orice alte documente cu condiția de a nu se aduce atingere prevederilor legale în materia prelucrării datelor cu caracter personal.

## **Forța majoră**

### **ART. 10**

(1) Este exonerată de răspundere pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor ce-i revin partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră.

(2) Este forță majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentei contract de finanțare.

(3) Intervenția forței majore trebuie notificată celeilalte părți de partea care o invocă, în mod complet, în scris, în termen de cinci zile calendaristice de la data apariției acesteia, cu obligația luării măsurilor necesare pentru înlăturarea forței majore.

## **Soluționarea litigiilor**

### **Art. 11**

Neînțelegerile ivite în legătură cu executarea prezentului contract de finanțare, vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu se înțeleg, acestea vor fi soluționate de către instanțele judecătorești competente, din circumscripția finanțatorului.

## **Dispoziții finale**

### **ART. 12**

Comunicările între părți în legătură cu executarea prezentului contract de finanțare vor fi făcute în scris.

### **ART. 13**

Prezentul contract de finanțare a fost încheiat în trei exemplare având aceeași forță juridică, câte un exemplar pentru fiecare parte contractantă.

**Finanțator,  
Județul Harghita prin  
Consiliul Județean Harghita**

**Beneficiar,  
Unitatea de cult  
(reprezentant legal)**

Borboly Csaba  
președinte

**Unitatea centrală de cult  
(reprezentant legal)**

Direcția economică

Viza C.F.P.

Viza juridică  
Direcția juridică și administrație publică

Direcția generală programe și proiecte

Director general

Responsabil contract

---

\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ 2021.

Președinte  
Borboly Csaba

Vicepreședinte  
Bíró Barna Botond

Director general  
Zonda Erika