

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL HARGHITA**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

**HOTĂRÂREA NR. 147/2021**

**privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Harghita în calitate de membru în Consiliul de administrație din cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita**

Consiliul Județean Harghita,

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 243/2021, inițiată de vicepreședintele Bíró Barna Botond, la propunerea Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita, privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Harghita în calitate de membru în Consiliul de administrație din cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita;

Raportul de specialitate nr. 43557/2021 al Direcției juridice și administrație publică, și Raportul de specialitate nr. 43120/2021 al Direcției economice;

Luând în considerare avizul favorabil al Comisiei pentru învățământ, cultură, al Comisiei juridice și administrație publică și Consimțământul domnului Kolozsvári Tibor;

În conformitate cu prevederile articolului 96, aliniat (2), și articolul 99, aliniat (7) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare; și ale Ordinului ministrului educației naționale nr. 4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare; coroborat cu prevederile articolului 12, aliniatul (3) litera b) din Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5555/2011, pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea centrelor județene/al municipiului București de resurse și asistență educațională, cu modificările și completările ulterioare și prevederile art. 14, din Regulamentul de Organizarea și Funcționare al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita modificat prin Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr. 75/2012;

În temeiul prevederilor art. 173 alin. 1, lit. f) și art. 196 alin. 1, lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă desemnarea domnului Kolozsvári Tibor, consilier județean în cadrul Consiliului Județean Harghita, ca reprezentant în Consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita.

**Art. 2. (1)** Se aprobă modelul contractului de mandat, cuprins în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**(2)** Cu semnarea contractului de mandat se împuternicește pe domnul Borboly Csaba, președinte al Consiliului Județean Harghita.

**Art. 3.** La intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr. 278/2010 privind numirea unui reprezentant al Consiliului Județean Harghita, ca membru al Consiliului de Administrație din cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita.

**Art. 4.** Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează persoana nominalizată la art. 1, Directorul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita și Direcția economică al Consiliului Județean Harghita.

**Art. 5.** Hotărârea se comunică de către Direcția juridică și administrație publică, Compartimentul Cancelaria Consiliului Județean Harghita: președintelui Consiliului Județean Harghita dl. Borboly Csaba, vicepreședintelui dl. Bíró Barna Botond, persoanei nominalizate la art. 1, Direcției resurse umane și comunicare, Direcției generale programe și proiecte, Direcției economice, Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita, precum și Instituției Prefectului Județului Harghita.

Mihăileni, 26.05.2021

**PREȘEDINTE**  
Borboly Csaba

**CONTRASEMNEAZĂ**  
Pentru **SECRETARUL GENERAL AL JUDEȚULUI**  
Vágássy Alpár

ROMÂNIA  
JUDEȚUL HARGHITA  
CONSILIUL JUDEȚEAN  
Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională Harghita

Se aprobă  
Bíró Barna Botond  
vicepreședinte

Nr. 243 / 30.03. 2021

### Referat de aprobare

**privind desemnarea reprezentantului Consiliului Județean Harghita în calitate de membru în Consiliul de administrație din cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita**

Având în vedere faptul că după alegerile locale din 27.09.2020 au avut loc modificări în componența Consiliului Județean Harghita și luând în considerare prevederile art. 12, alin. (2) și alin. (3) din Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 5555/20, privind regulamentul cadru de Organizare și funcționare al Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Harghita, potrivit căruia conducerea Centrelor Județene de Resurse și Asistență Educaționale (CJRAE) este asigurată de un consiliu de administrație. Consiliul de administrație al CJRAE are un număr impar de membri, cuprins între 9 și 13.

Potrivit prevederilor art. 14, alin. (3) din Regulamentul de Organizarea și Funcționare al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita modificat prin Hotărârea Consiliului Județean Harghita nr. 75/2012 consiliul de administrație al CJRAE Harghita are un număr de 9 membrii.

De asemenea, art. 12, alin (3), pct. b) prevede faptul că în componența consiliului de administrație a instituției trebuie să fie un reprezentant al consiliului județean. Astfel, propunem pe dl./d-na. \_\_\_\_\_ consilier județean, ca reprezentant al Consiliului Județean Harghita în consiliului de administrație al Centrului Județean de Resurse și de Asistență Educațională Harghita.

Având în vedere cele prezentate mai sus, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind numirea unui reprezentant al Consiliului Județean Harghita, ca membru al Consiliului de administrație din cadrul Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita.

M-Ciuc, 30 martie 2021.

DIRECTOR,  
Szabó Irén Ottilia

## CONTRACT DE MANDAT

### 1. Părțile contractante

1.1. Județul Harghita, prin **CONSILIUL JUDEȚEAN HARGHITA**, cu sediul în Miercurea- Ciuc, județul Harghita, P-ța Libertății nr. 5, cod fiscal 4245763, reprezentat de domnul Borboly Csaba, în calitate de președinte, denumită în continuare **MANDANT**

și

1.2. \_\_\_\_\_, cu domiciliul în \_\_\_\_\_ str. \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, județul Harghita, identificat prin CI, seria HR nr. \_\_\_\_\_, având CNP \_\_\_\_\_, denumit în continuare **MANDATAR**.

### 2. Obiectul contractului

2.1. Obiectul prezentului contract constă în mandatarea mandatarului de către mandant pentru realizarea unor sarcini în Consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita:

2.2. Mandatul se îndeplinește cu titlu gratuit, fără remunerație.

2.3. Mandantul împuternicește pe mandatar în limitele stabilite prin prezentul contract să reprezinte mandantul în Consiliul de administrație al Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita în următorul mod:

- a) participă la aprobarea ordinei de zi a ședințelor;
- b) participă la aprobarea regulamentul intern și regulamentul de organizare și funcționare a unității de învățământ cu respectarea prevederilor legale;
- c) își asumă, alături de director, răspunderea publică pentru performanțele unității de învățământ;
- d) participă la validarea raportului general privind starea și calitatea învățământului din unitatea de învățământ preuniversitar și promovează măsuri ameliorative;
- e) participă la aprobarea comisiei de elaborare a proiectului de dezvoltare instituțională, precum și comisiile de revizuire a acestuia;
- f) participă la adoptarea proiectului de buget al unității de învățământ, ținând cont de toate cheltuielile necesare pentru buna funcționare a unității de învățământ, astfel cum sunt acestea prevăzute în legislația în vigoare și contractele colective de muncă aplicabile; proiectul de buget astfel adoptat se înregistrează la ordonatorul superior de credite;
- g) participă la întreprinderea demersurilor ca unitatea de învățământ să se încadreze în limitele bugetului alocat;

- h) participă la avizarea execuției bugetare la nivelul unității de învățământ și răspunde, împreună cu directorul, de încadrarea în bugetul aprobat, conform legii;
- i) participă la aprobarea modalităților de realizare a resurselor extrabugetare ale unității de învățământ și stabilește utilizarea acestora în concordanță cu planurile operaționale din proiectul de dezvoltare instituțională și planul managerial pentru anul în curs; resursele extrabugetare realizate de unitatea de învățământ din activități specifice (închirieri de spații, activități de microproducție etc.), din donații, sponsorizări sau din alte surse legal constituite rămân în totalitate la dispoziția acesteia;
- j) participă la aprobarea utilizării excedentelor anuale rezultate din execuția bugetului de venituri și cheltuieli ale activităților finanțate integral din venituri proprii, reportate în anul calendaristic următor, cu aceeași destinație sau pentru finanțarea altor cheltuieli ale unității de învățământ;
- k) participă la avizarea planurilor de investiții
- l) aprobă acoperirea integrală sau parțială a cheltuielilor de deplasare și de participare la manifestări științifice în țară sau străinătate pentru personalul didactic, în limita fondurilor sau din fonduri extrabugetare;
- m) aprobă, lunar, decontarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitatea de învățământ, în baza solicitărilor depuse de acestea;
- n) participă la aprobarea procedurilor elaborate la nivelul unității de învățământ;
- o) participă la aprobarea proiectului de încadrare, întocmit de director, cu personal didactic de predare, precum și schema de personal didactic auxiliar și nedidactic;
- p) participă la avizarea comisiilor în vederea organizării și desfășurării concursului pentru ocuparea posturilor didactice auxiliare și nedidactice la nivelul consorțiului școlar;
- q) participă la realizarea anuală a evaluării activității personalului conform prevederilor legale;
- r) participă la avizarea, la solicitarea directorului unității de învățământ, pe baza recomandării medicului de medicina muncii, realizarea unui examen medical de specialitate, în cazurile de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală, pentru salariații unității de învățământ;
- s) participă la avizarea, la solicitarea a jumătate plus unu din membrii consiliului de administrație, pe baza recomandării medicului de medicina muncii, realizarea unui examen medical de specialitate, în cazurile de inaptitudine profesională de natură psihocomportamentală, pentru director sau director adjunct;
- t) participă la îndeplinirea atribuțiilor de încadrare și mobilitate a personalului didactic de predare prevăzute de Metodologia-cadru de mișcare a personalului didactic în învățământul preuniversitar;
- u) participă la aprobarea modificării, suspendării și încetării contractului individual de muncă al personalului din unitate;

- v) participă la propunerea eliberării din funcție a directorului unității de învățământ cu votul a 2/3 dintre membrii consiliului de administrație al unității de învățământ sau la propunerea consiliului profesoral, cu votul a 2/3 dintre membrii acestuia
- w) participă la aprobarea fișei individuale a postului pentru fiecare salariat, care constituie anexă la contractul individual de muncă
- x) participă la aprobarea perioadelor de efectuare a concediului de odihnă ale tuturor salariaților unității de învățământ preuniversitar, pe baza cererilor individuale scrise ale acestora, în funcție de interesul învățământului și al celui în cauză, ținând cont de calendarul activităților unității de învățământ și al examenelor naționale;
- y) participă la aprobarea concediilor salariaților din unitatea de învățământ, conform reglementărilor legale în vigoare, contractelor colective de muncă aplicabile și regulamentului intern;
- z) participă la aprobarea, în condițiile legii, pensionarea personalului din unitatea de învățământ;
- aa) participă la aprobarea, în limita bugetului alocat, programelor de dezvoltare profesională a angajaților unității de învățământ;
- bb) participă la aprobarea proiectului de dezvoltare instituțională și modificările ulterioare ale acestuia, precum și la aprobarea planului managerial al directorului;
- cc) participă la aprobarea instrumentelor de control managerial intern;
- dd) participă la monitorizarea realizării obiectivelor Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita și a calității serviciilor educaționale;
- ee) întocmește semestrial rapoarte privind activitatea sa, având obligația de a le depune la registratura Consiliului Județean Harghita, spre știința Direcției generale programe și proiecte.

#### 2.4. Mandatarul nu este împuternicit:

- a) să hotărască, despre înstrăinare și ipotecare;
- b) să hotărască cu privire la contractarea de împrumuturi bancare pe termen lung, inclusiv a celor externe la nivelul împrumuturilor bancare curente și la condițiile de acordare a garanțiilor;

2.5. Toate operațiunile pentru care este împuternicit mandatarul să le efectueze, se vor realiza în numele și pe seama mandantului.

2.6. Actele făcute de către mandatar, în limitele puterilor primite, sunt opozabile terților.

### 3. Durata contractului

3.1. Prezentul contract se încheie pe o durată nedeterminată, începând de la data semnării contractului până la revocare sau până la încetarea raportului de serviciu/de muncă, sau după caz, mandatului de consilier județean al persoanei mandatate.

### 4. Obligațiile mandatarului

4.1. Mandatarul are următoarele obligații:

- a) să execute mandatul;

- b) să dea socoteală despre îndeplinirea obiectului contractului;
- c) răspunde, conform legii, pentru îndeplinirea mandatului.

## **5. Prelucrarea datelor cu caracter personal**

5.1. Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

5.2. Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

5.3. Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, neprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

5.4. Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

5.5. Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

5.6. Părțile contractuale, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679 / 2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

## **6. Încetarea contractului**

6.1. Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

- a) revocare totală sau parțială;
- b) renunțarea mandatarului;
- c) moartea mandatarului;
- d) punerea sub interdicție judecătorească a mandatarului;
- e) imposibilitatea executării mandatului.

6.2. Renunțarea se va face prin notificare și restituirea contractului de mandat de către mandatar cu cel puțin 30 de zile înainte de data propusă pentru încetarea mandatului.

6.3. Contractul va înceta și în cazul revocării mandatului. Numirea unui nou mandatar echivalează cu revocarea mandatului, care se produce de la data primirii de către mandatar a notificării privind desemnarea noului mandatar.

6.4. Toate actele juridice încheiate de mandatar după încetarea contractului sunt nule.

## **7. Despăgubiri**

7.1. În cazul în care oricare dintre părțile contractante nu își îndeplinește obligațiile contractuale sau și le îndeplinește necorespunzător, se obligă să plătească celeilalte părți daune-interese.

7.2. Cuantumul daunelor-interese va fi determinat printr-o evaluare a prejudiciului produs.

## **8. Forța majoră**

8.1. Mandatarul nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător – total sau parțial - a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract, dacă neexecutarea ori executarea în mod necorespunzător a obligațiilor a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege.

8.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți, în termen de 2 zile producerea evenimentului și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

8.3. Dacă în termen de 3 zile de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să-și notifice încetarea deplin drept a prezentului contract fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

## **9. Dispoziții finale.**

9.1. Modificările și completările ulterioare la prezentul contract se vor efectua în forma scrisă, printr-un act adițional semnat de părți.

9.2. Orice notificare trimisă de către o parte contractante celeilalte părți în baza prezentului contract va fi considerată a fi valabilă, dacă a fost făcută în scris, semnată și ștampilată corespunzător și trimisă celeilalte părți. Riscul transmiterii notificării este în sarcina a celui care face notificarea.

9.3. Mandatarul nu are dreptul să-și substituie o altă persoană, care să îndeplinească total sau parțial obligațiile rezultate din mandat, sub sancțiunea încetării de drept a prezentului contract.

9.4. Prezentul contract reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.



Prezentul contract a fost încheiat astăzi, \_\_\_\_\_ la Miercurea-Ciuc, în trei exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă și un exemplar pentru Centrului Județean de Resurse și Asistență Educațională Harghita.

**MANDANT, Județul HR prin Consiliul Județean  
Harghita**

**MANDATAR**  
.....

Borboly Csaba, președinte.....

Szabó Irén-Ottilia, director

Bíró Barna Botond, vicepreședinte.....