

**HOTĂRĂREA NR. 63/2021**

**pentru aprobarea Programului special de finanțare nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale ale comunității românești din județul Harghita pe anul 2021**

**Consiliul Județean Harghita,**

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 28562/2020 inițiat la propunerea Direcției generale programe și proiecte, Raportul de specialitate nr. 41099/2021 al Direcției juridice și administrație publică, Raportul de specialitate nr. 40299/2021 al Direcției economice, precum și Procesul verbal de afișare nr. 28602/2020 de îndeplinire a exigențelor de transparență decizională.

Luând în considerare avizul favorabil al Comisiei pentru învățământ, cultură;

În conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificările și completările ulterioare, ale prevederilor art. 14, alin (4) și art. 25, lit f) ale prevederilor Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale prevederilor art. 7, alin (1) și (2) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, art. 33, alin (2) din Legea nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, precum și ale Hotărârii Consiliului Județean Harghita nr. 59/2021 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al județului Harghita pe anul 2021 și estimările pe anii 2022-2024;

În temeiul art. 173 alin. (1) lit. f), și art. 196, alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTĂRĂȘTE**

**Art. 1. – Se aprobă derularea Programului special de finanțare nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale ale comunității românești din județul Harghita, pe anul 2021 cu un buget de 70.000 lei din capitolul 67.02.03.30, subcapitolul 59.11 al bugetului județului Harghita pe baza descrierii programului, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta.**

**Art. 2. – Se aprobă Ghidul solicitantului privind procedura sistemului de finanțare nerambursabilă din bugetul județului Harghita a Programului special de finanțare**

nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale ale comunității românești din județul Harghita, pe anul 2021, conform Anexei nr. 2, parte integrantă din prezenta.

**Art. 3.** – Se aprobă modelele: "Anunț de participare" și "Contractul de finanțare nerambursabilă" cuprinse în Anexele nr. 2.1 și 2.2, care fac parte integrantă din prezenta.

**Art. 4.** – Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează vicepreședintele Consiliului Județean Harghita dl Bíró Barna Botond prin Direcția generală programe și proiecte și Direcția economică.

**Art. 5.** - Hotărârea se comunică de Direcția juridică și administrație publică, Compartimentul Cămară Consiliului Județean Harghita: președintelui Consiliului Județean Harghita dl Borboly Csaba, vicepreședintelui Consiliului Județean Harghita dl Bíró Barna Botond, Direcției generale programe și proiecte, Direcției economice, precum și Instituției Prefectului Județului Harghita.

Miaudra - Ciuc, 31.03.2021.

**Președinte  
Borboly Csaba**

**Contrasemnează  
Ptr. Secretarul General al Județului  
Vágássy Alpár**

Nr. 28562 /2020. 11.27

**REFERAT DE APROBARE**

**pentru aprobarea Programului special de finanțare nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale ale comunității românești din Județul Harghita pe anul 2021**

În baza prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 51 din 1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale cu completările și modificările ulterioare, Consiliul Județean Harghita propune derularea Programului special de finanțare nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale ale comunității românești din Județul Harghita pe anul 2020.

Beneficiarii programului pot fi persoanele fizice sau persoanele juridice de drept public sau privat, autorizate, respectiv înființate în condițiile legii române, care inițiază și organizează programe, proiecte și acțiuni culturale.

Scopul programului este stimularea activităților culturale în Județul Harghita inițiate de persoanele fizice și juridice de drept public sau privat, autorizate, respectiv înființate în condițiile legii, care depun ofertă culturală.

Pentru derularea eficientă a acestui program este necesar aprobarea "Ghidul Solicitantului" și a modelelor următoarelor documente: "Descrierea Programului", "Ofertă culturală", "Bugetul de venituri și cheltuieli" și "Contractul de finanțare nerambursabilă".

Aplicarea documentelor enumerate va îmbunătăți, va face mai obiectivă și mai transparentă modul de acordare a unor finanțări nerambursabile pentru activități culturale.

Având în vedere cele de mai sus, propunem spre aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea Programului special de finanțare nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale ale comunității românești din Județul Harghita pe anul 2021.

Miercurea Ciuc, 18 noiembrie 2020

**DIRECTOR GENERAL**  
**Zonda Erika**

**Întocmit**  
**Ianovits Istvan Zsolt**

**Programul special de finanțare nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale ale comunității românești din județul Harghita pe anul 2021**

**DESCRIEREA PROGRAMULUI**

**1. Autoritatea finanțatoare:**

Consiliul Județean Harghita, ca organ al autorității administrației publice județene, cu sediul în Miercurea Ciuc, Piața Libertății nr. 5., cod poștal 530140

**2. Denumirea programului:**

Programul special de finanțare nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale ale comunității românești din județul Harghita, pe anul 2021.

**3. Scopul programului:**

Stimularea activităților culturale ale comunității românești din județul Harghita, inițiate de persoanele fizice și juridice de drept public sau privat, autorizate, respectiv înființate în condițiile legii, care depun ofertă culturală:

**4. Activități finanțate:**

Programe, proiecte și acțiuni cu caracter cultural organizate de persoanele fizice și juridice menționate ale căror scop și rezultat este stimularea și promovarea vieții culturale din județul Harghita.

Vor avea prioritate la atribuirea finanțării următoarele activități:

- sprijinirea activităților teatrelor amatoare din județul Harghita,
- sprijinirea activității fanfarelor din județul Harghita, cu condiția să fie alocat obligatoriu în limita unui procent de 20% din totalul finanțării nerambursabile acordate pentru achiziția instrumentelor muzicale,
- sprijinirea activităților legate de elaborarea bazelor de date privind valorile patrimoniului cultural ale județului Harghita,
- sprijinirea activității formațiilor muzicale, a diferitelor arte interpretative din județul Harghita,
- programe, proiecte și acțiuni cu caracter cultural care să contribuie la dezvoltarea turismului cultural al regiunii,
- sprijinirea unor activități culturale desfășurate în cadrul zilelor satelor,
- organizarea cursurilor de dans popular, a organizării periodice a seratelor de dans popular și de spectacole de dansuri populare în cadrul cărora cursanții prezintă cele învățate.

Finanțările nerambursabile NU pot fi utilizate pentru activități generatoare de profit.

#### **5. Beneficiarii programului:**

Persoane fizice și juridice de drept public sau privat, autorizate, respectiv înființate sau recunoscute în condițiile legii române, cu prioritate asociațiile, fundațiile și cultele religioase, care organizează și derulează diferite programe, proiecte și acțiuni sociale și culturale ale solicitanților de etnie română în județul Harghita.

#### **6. Finanțarea programului:**

Pe baza Hotărârii nr. 59 /2021 a Consiliului Județean Harghita privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli al județului Harghita pe anul 2021 și estimările pe anii 2022-2024, s-a aprobat pentru derularea Programului general de finanțare nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale pe anul 2021, un buget de 70.000 lei.

#### **7. Eligibilitatea ofertei culturale**

Finanțarea proiectelor – finanțarea asigurată de Consiliul Județean Harghita va fi de maxim 90% din bugetul total al proiectului. Diferența de minim 10% din valoarea proiectului trebuie să fie asigurată de către solicitant din contribuție proprie, care reprezintă fondurile proprii ale solicitantului, obținute în condițiile legii, inclusiv sponsorizări, donații sau venituri din activități economice proprii, în condițiile statutului asociației/fundației și din alte surse de finanțare.

Finanțarea proiectelor se va realiza pe baza contractului de finanțare nerambursabilă încheiat între Beneficiar și Consiliul Județean Harghita (conform anexei nr. 2.2 din prezenta hotărâre), în 2 exemplare, din care un exemplar rămâne la beneficiar și un exemplar la Direcția generală programe și proiecte a Consiliului Județean Harghita.

Finanțarea nerambursabilă a proiectului se face pe bază de contract de finanțare nerambursabilă, acordată în două tranșe, prin virament bancar, din bugetul autorității finanțatoare în contul beneficiarului, pe bază de factură emisă de acesta pentru fiecare tranșă.

Prima tranșă se acordă la semnarea contractului de finanțare. Tranșa a doua se acordă în baza documentelor justificative de decontare, prezentate de beneficiarul finanțării nerambursabile.

Cererile de finanțare primite vor fi prelucrate de către Direcția generală programe și proiecte al Consiliului Județean Harghita și de către Comisia de evaluare/selectare aprobată prin hotărârea Consiliului Județean Harghita.

**Cheltuielile eligibile** trebuie efectuate numai în perioada realizării programelor/ proiectelor selectate spre finanțare și cu respectarea bugetului acestuia și sunt formate din următoarele categorii de cheltuieli:

- a) cheltuielile de realizare a acțiunii/proiectului/programului cultural, precum costuri materiale și servicii, costuri de producție, închirieri de spații și aparatură, onorarii, prestări servicii, premii și altele asemenea;
- b) achiziționarea de dotări necesare derulării programului sau proiectului cultural în limita maximă de 20% din suma acordată cu titlu de finanțare nerambursabilă;

- c) cheltuieli ocazionate de cazarea (de preferință în regim de 2 stele) și transportul intern și internațional ale participanților/invitaților, în limita a 7,5 l combustibil la 100 km în cazul efectuării transportului cu autoturism proprietate personală și 5,5 lei/km în cazul efectuării transportului cu autobuz;
- d) alte cheltuieli specifice, precum realizarea de studii și cercetări, consultanță de specialitate, tipărituri, seminarii, conferințe, ateliere de lucru, acțiuni promoționale și de publicitate; din suma de finanțare acordată se va putea cheltui un procent de 5% pentru cheltuieli de comunicare: anunțuri publicitare, conferințe de presă, filme, înscripționare echipamente, etc.
- e) cheltuieli de masă ale participanților și/sau invitaților (pachet de hrană sau masă servită);
- f) diurna, acordată în condițiile legii;
- g) cheltuieli de personal și cheltuieli administrative (telefon, internet, apă, canalizare, electricitate, gaze, încălzire), aferente perioadei de realizare a acțiunii/proiectului/programului cultural.

Cheltuielile prevăzute la punctul e) și g) se acoperă, cumulat, în limita unui procent de max. 20% din suma acordată.

Restul categoriilor de cheltuieli sunt neeligibile în cadrul „Programul special de finanțare nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale ale comunității românești din județul Harghita pe anul 2021”. Cheltuielile neeligibile necesare pentru derularea proiectului pot fi acoperite atât din contribuția proprie cât și din alte surse de finanțare, tabelul de buget al cererii de finanțare putându-se fi modificat/completat în acest sens de către solicitant fără aprobarea prealabilă a finanțatorului.

Cheltuielile eligibile trebuie să fie justificate și oportune, în conformitate cu obiectivele programului/proiectului formulate în cererea de finanțare și metodologia de decontare.

#### **8. Perioada de desfășurare a programului**

În cadrul programului, implementarea proiectelor trebuie să se desfășoare în anul bugetar 2021, activitățile proiectelor trebuie să fie derulate în perioada următoare semnării contractului de finanțare nerambursabilă, iar proiectele trebuie să fie decontate conform contractului de finanțare nerambursabilă.

#### **9. Rezultate obținute:**

În cadrul programului pe anul 2020 au fost depuse 12 proiecte. Din cele 12 proiecte depuse 10 proiecte au fost declarate câștigătoare și un număr de 6 proiecte au fost decontate.

În cadrul proiectelor realizate în anul 2020 au fost finanțate următoarele activități:

- activități de sprijinire a fanfarelor: 1 eveniment;
- sprijinirea organizării de concerte, spectacole: 2 evenimente;
- sprijinirea organizării de tabere și festivaluri de păstrare a tradițiilor: 2 evenimente;
- alte evenimente culturale: 1 evenimente;

#### **10. Rezultate așteptate:**

- Consolidarea rolului de creare de valoare al culturii ecleziastice și religioase.
- Dezvoltarea și punerea în aplicare a unor noi inițiative, în special extinderea inovatoare a ofertelor culturale, ținând seama de potențialul turismului cultural.

- Îmbunătățirea accesului la cultură pentru populațiile neurbane, în special prin prezentarea rurală a producțiilor teatrale și de dans.
- Conștientizarea modurilor în care acțiunile culturale pot aduce beneficii directe comunităților locale.

#### 11. Indicatori de rezultate

- Număr proiecte depuse
- Număr de proiecte realizate
- Număr de acțiuni și lucrări demarate
- Număr de parteneriate înființate
- Număr de participanți

#### 12. Indicatori de eficiență

- Cel puțin 20 proiecte depuse în cadrul programului în urma anunțului de participare
- Proiecte implementate cel puțin 60% din proiectele selectate pentru finanțare

**PREȘEDINTE**

**BORBOLY CSAB**

**VICEPREȘEDINTE**

**BIRÓ BARNA BOTOND**

**DIRECTOR GENERAL**

**ZONDA ERIKA**

Prezența semnatare a aprobat  
anterior de către forul deliberativ  
CJH nu reprezintă o calificare  
corectitudinii datelor din prezența

**Întocmit,  
Janovits István Zsolt**

### Ghidul Solicitantului

privind Programul special de finanțare nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale ale comunității românești din județul Harghita pe anul 2021

#### CAP. 1. Dispoziții generale

##### Art. 1.

(1) Persoanele fizice sau persoanele juridice de drept public sau privat, române autorizate, respectiv înființate sau recunoscute în condițiile legii române, care își desfășoară programul, proiectul sau acțiunea culturală pe raza administrativ-teritorială a județului Harghita pot primi finanțări nerambursabile - alocare de fonduri, prevăzute distinct în bugetele autorităților finanțatoare, respectiv în bugetul Județului Harghita. Finanțarea nerambursabilă se utilizează în exclusivitate pentru acoperirea parțială a cheltuielilor necesare producerii și/sau exploatării de bunuri culturale, diferite de cele ce constituie obligații ori programe minimale ale unor instituții din subordinea Consiliului Județean Harghita sau consiliilor locale.

(2) Finanțarea nerambursabilă acordată se utilizează de către persoanele fizice sau persoanele juridice de drept public sau privat, autorizate, respectiv înființate sau recunoscute în condițiile legii române, numai pentru programe, proiecte și acțiuni culturale inițiate și organizate de acestea, în completarea veniturilor proprii și a celor sub formă de donații sau sponsorizări. Vor avea prioritate la atribuirea finanțării:

- sprijinirea activităților teatrelor amatoare din județul Harghita,
- sprijinirea activității fanfarelor din județul Harghita, cu condiția să fie alocat obligatoriu în limita unui procent de 20% din totalul finanțării nerambursabile acordate pentru achiziția instrumentelor muzicale,
- sprijinirea activităților legate de elaborarea bazelor de date privind valorile patrimoniului cultural ale județului Harghita,
- sprijinirea activității formațiilor muzicale, a diferitelor arte interpretative din județul Harghita,
- programe, proiecte și acțiuni cu caracter cultural care să contribuie la dezvoltarea turismului cultural al regiunii,
- sprijinirea unor activități culturale desfășurate în cadrul zilelor satelor,



- organizarea cursurilor de dans popular, a organizării periodice a seratelor de dans popular și de spectacole de dansuri populare în cadrul cărora cursanții prezintă cele învățate.

Finanțările nerambursabile NU pot fi utilizate pentru activități generatoare de profit. Finanțările nerambursabile acordate nu pot fi folosite pentru acoperirea unor debite ale beneficiarilor sau pentru cheltuieli salariale ale membrilor organizației beneficiare și trebuie efectuate în perioada de derulare a proiectului, cu respectarea scopului, în conformitate cu bugetul acestuia acceptat de finanțatorul Consiliul Județean Harghita.

(3) Sumele rămase neutilizate cu ocazia finanțării activităților prioritare, vor fi distribuite pentru finanțarea celorlalte proiecte câștigătoare selectate de către comisia de selecție.

(4) Consiliul Județean Harghita stabilește un program anual propriu pentru acordarea de finanțări nerambursabile în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 51/1998, cu modificările și completările ulterioare.

(5) Principiile care stau la baza sistemului de finanțare nerambursabilă de la bugetul județean a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale sunt: a) libera concurență, b) transparența, c) diversitatea culturală și pluridisciplinaritatea, d) neretroactivitatea și e) susținerea debutului.

(6) Autoritatea finanțatoare va delimita cuantumul sumei necesare pentru finanțarea programului/programelor prioritar/prioritare, reprezentând un procent de până la 8%, dar nu mai puțin de 2%. În cadrul bugetului prevăzut la alin. (4), Consiliul Județean Harghita va constitui un fond pentru finanțarea nerambursabilă a nevoilor culturale de urgență, reprezentând un procent de 2%, din fondul programului pentru sprijinire a culturii din județul Harghita pe anul 2021.

(7) Finanțarea nerambursabilă a proiectelor culturale se aprobă de Consiliul Județean Harghita pentru întreaga perioadă de desfășurare a acestora, de regulă, în cadrul aceluiași an bugetar.

(8) Finanțarea nerambursabilă a programelor culturale se aprobă pentru întreaga perioadă de derulare a acestora și se asigură, anual, potrivit contractului de finanțare.

(9) Acordarea de finanțări nerambursabile este condiționată de existența altor surse de finanțare, proprii sau atrase de beneficiar, în condițiile stabilite de autoritatea finanțatoare, respectiv cele care se găsesc la art. 6 lit. c. al prezentului Ghid. Contribuția proprie obligatorie va fi de minim 10% din bugetul total al proiectului. Contribuția proprie reprezintă fondurile proprii ale solicitantului, obținute în condițiile legii, inclusiv sponsorizări, donații sau venituri din activități economice proprii, în condițiile statutului asociației/fundației sau din alte surse de finanțare.

(10) Beneficiarii vor identifica posibilitățile de atragere a altor surse de finanțare, încheind contracte în condițiile legii.

(11) Producerea și/sau exploatarea unui bun cultural poate fi cofinanțată, în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 51/1998, cu modificările și completările ulterioare, de mai multe autorități finanțatoare.

(12) Persoanele juridice de drept public, finanțate integral sau parțial de la bugetul de stat prin bugetul autorităților administrației publice județene, pot beneficia de finanțare nerambursabilă, în condițiile O.G. nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificările și completările ulterioare din partea oricărei autorități finanțatoare, cu excepția celei în subordinea căreia funcționează.

(13) Persoanele juridice de drept public, finanțate integral din venituri proprii, pot beneficia de finanțare nerambursabilă, în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 51/1998, privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale cu modificările și completările ulterioare, din partea oricărei autorități finanțatoare.

(14) Din finanțările nerambursabile acordate potrivit O.G. 51/1998 Art. 4, se pot acoperi următoarele categorii de cheltuieli eligibile:

- a) cheltuielile de realizare a acțiunii/proiectului/programului cultural, precum costuri materiale și servicii, costuri de producție, închirieri de spații și aparatură, onorarii, prestări servicii, premii și altele asemenea;
- b) achiziționarea de dotări necesare derulării programului sau proiectului cultural;
- c) cheltuieli ocazionate de cazarea și transportul intern și internațional ale participanților/invitaților, în limita a 7,5 l combustibil la 100 km în cazul efectuării transportului cu autoturism proprietate personală și 5,5 lei/km în cazul efectuării transportului cu autobuz;
- d) alte cheltuieli specifice, precum realizarea de studii și cercetări, tipărituri, seminarii, conferințe, ateliere de lucru, acțiuni promoționale și de publicitate; din suma de finanțare acordată se va putea cheltui un procent de 5% pentru cheltuieli de comunicare: anunțuri publicitare, conferințe de presă, filme, inscripționare echipamente, etc.
- e) cheltuieli de masă ale participanților și/sau invitaților;
- f) diurna, acordată în condițiile legii;
- g) cheltuieli de personal și cheltuieli administrative, aferente perioadei de realizare a acțiunii/proiectului/programului cultural.

Restul categoriilor de cheltuieli sunt neeligibile în cadrul „Programul special de finanțare nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale ale comunității românești din județul Harghita pe anul 2021. Cheltuielile neeligibile necesare pentru derularea proiectului pot fi acoperite atât din contribuția proprie cât și din alte surse de finanțare, tabelul de buget al cererii de finanțare putându-se fi modificat/completat în acest sens de către solicitant fără aprobarea prealabilă a finanțatorului. Cheltuielile eligibile trebuie să fie justificate și oportune, în conformitate cu obiectivele programului/proiectului formulate în cererea de finanțare și metodologia de decontare.

(15) Cheltuielile prevăzute la alin. (14) lit. b) a prezentului Ghid, se acoperă în limita unui procent de 20% din totalul finanțării nerambursabile acordate.

(16) Cheltuielile prevăzute la alin. (14) lit. e) și g), a prezentului Ghid, se acoperă, cumulativ, în limita unui procent de 20% din totalul finanțării nerambursabile acordate.

(17) Suma maximă solicitată pentru derularea unui proiect va fi:

- în domeniul fanfarelor: 10.000 lei,
- în domeniul teatrelor amatoare: 7.000 lei,
- în domeniul dansurilor populare: 10.000 lei,
- în domeniul sprijinirii activităților legate de elaborarea bazelor de date privind valorile patrimoniului cultural ale județului Harghita: 7.000 lei,
- în domeniul sprijinirii activității formațiilor muzicale, a diferitelor arte interpretative din județul Harghita: 7.000 lei,
- în domeniul programelor și acțiunilor cu caracter cultural care contribuie la dezvoltarea turismului cultural al regiunii: 10.000 lei,
- în domeniul sprijinirii unor activități culturale desfășurate în cadrul zilelor satelor: 5.000 lei,
- celelalte programe, proiecte și acțiuni culturale: 5.000 lei.

(18) Cerință obligatorie eliminatorie: întocmirea unui proiect de buget foarte bine fundamentat și detaliat care să includă toate cheltuielile legate de activitățile care urmează să se desfășoare, cu argumentarea oportunității și nivelului acestora.

Exemplu: cazare pentru 30 de persoane: 25 lei/noapte X 30 persoane = 750 lei;

masă pentru 20 persoane: 20 persoane X 30 lei/zi = 600 lei;

transport 400 km: 400 km X 5,5 lei = 2200 lei.

(19) Nu sunt eligibile:

- proiectele ale căror beneficiar nu și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetul de stat, sau bugetul local, precum și contribuțiile pentru asigurările sociale de stat;
- furnizează informații false în documentele prezentate;
- proiectele ale cărui beneficiar face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află deja în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- documentațiile incomplete sau completate în mod necorespunzător;
- cererile ce au ca obiect activități nerelevante pentru obiectivele programului;
- proiectele care nu corespund cu activitățile programului lansat;
- cererile pentru sume solicitate ce reprezintă mai mult de 90% din valoarea totală a proiectului;
- bugetul proiectului nu este fundamentat și detaliat;
- proiectele ale căror activități sunt începute sau finalizate la data încheierii contractului de finanțare nerambursabilă;
- nedepunerea tuturor documentelor solicitate;

- face obiectul unei proceduri de dizolvare sau de lichidare ori se află în stare de dizolvare sau de lichidare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- proiectele ale cărui beneficiar a comis o gravă greșeală în materie profesională sau nu și-a îndeplinit obligațiile asumate printr-un alt contract de finanțare nerambursabilă, în măsura în care autoritatea finanțatoare poate aduce ca dovadă mijloace probante în acest sens;
- oferta culturală de solicitare de finanțare nerambursabilă, declarațiile anexate și proiectul în format PDF nu au semnătură electronică.

(20) Nu sunt eligibile proiectele culturale având ca obiect acțiuni culturale din domeniile culturale pentru care s-au elaborat programe speciale, respectiv „Programul special de finanțare nerambursabilă a porturilor populare pe anul 2021, în județul Harghita” și „Programul general de finanțare nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale pe anul 2021”.

(21) Finanțările nerambursabile acordate nu pot fi folosite pentru acoperirea unor debite ale beneficiarilor sau pentru cheltuieli salariale ale persoanelor juridice de drept public beneficiare și trebuie efectuate în perioada de derulare a proiectului, cu respectarea scopului, în conformitate cu bugetul acestuia acceptat de finanțatorul Consiliul Județean Harghita.

(22) Finanțările nerambursabile nu pot fi utilizate pentru activități generatoare de profit.

(23) Solicitantul este obligat să declare pe propria răspundere toate veniturile preconizate și cheltuielile previzionate a fi efectuate legate de derularea programului pentru care se solicită finanțarea nerambursabilă de la Consiliul Județean Harghita (ex. sprijin de la consiliul local, cereri de finanțare depuse la alte instituții și organizații finanțatoare, composesorate, donații, sponsorizări, vânzări bilete și altele).

(24) Totodată este necesar să semnați dacă programul va fi realizat și din venituri din vânzări de bilete.

**Art. 2.** Finanțările nerambursabile se acordă, pentru acoperirea parțială a cheltuielilor necesare derulării unei acțiuni, a unui proiect sau program cultural, în baza unui contract încheiat între Consiliul Județean Harghita și persoana fizică sau persoana juridică de drept public sau privat, autorizată, respectiv înființată sau recunoscută în condițiile legii române, selecționate pe baza condițiilor stabilite din art. 10, 11, 12 și 13 din Ordonanța Guvernului nr. 51/1998, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 3.** Controlul asupra desfășurării programului, proiectului sau acțiunii culturale finanțate din bugetul județului Harghita se exercită de către organele proprii de specialitate ale Consiliului Județean Harghita, cu atribuții în domeniul controlului financiar-fiscal, precum și de alte organe de control abilitate de lege.

**Art. 4.** Programele, proiectele și acțiunile culturale vor fi selecționate pentru finanțare în limitele fondurilor aprobate anual de Consiliul Județean Harghita cu această destinație.

## **CAP. 2. Procedura de solicitare a finanțării nerambursabile**

### **Art. 5.**

(1) Oferta culturală de solicitare a finanțării nerambursabile va fi încărcată pe platforma online [www.judetulharghita.ro/proiecte](http://www.judetulharghita.ro/proiecte) sau [www.hargitamegye.ro/palyazatok](http://www.hargitamegye.ro/palyazatok) iar după încărcare va fi creat în cadrul platformei sus-menționate un fișier în format PDF cu toate informațiile relevante ale ofertei culturale, care va fi semnat electronic și care va fi înaintat în format electronic în cursul zilei respective la adresele de email [info@hargitamegye.ro](mailto:info@hargitamegye.ro) sau [info@judetulharghita.ro](mailto:info@judetulharghita.ro) și la [ianovitsistvan@hargitamegye.ro](mailto:ianovitsistvan@hargitamegye.ro). Data limită de încărcare este 10 mai 2021, orele 12:00. Denumirea fișierului PDF va conține denumirea entității care solicită finanțare nerambursabilă și titlul proiectului pe scurt.

Riscul încărcării propunerilor de proiecte pe platforma online, cu respectarea termenului limită prevăzut mai sus, este în sarcina exclusivă a solicitantului.

(2) Consiliul Județean Harghita, ca autoritate finanțatoare este obligată să organizeze anual cel puțin o sesiune de selecție de oferte culturale.

(3) În cazul organizării unei singure sesiuni de selecție, organizarea acestora se va anunța în termen de 30 de zile de la data publicării legii bugetare anuale.

### **Art. 6. Documentația solicitanților va conține următoarele:**

a) oferta culturală de solicitare a finanțării nerambursabile, semnată cu semnătură electronică, prevăzută în Ordonanța Guvernului nr. 51/1998, cu modificările și completările ulterioare, bugetul de venituri și cheltuieli, detaliat pe categorii de cheltuieli ale programului, proiectului ori acțiunii culturale, care se completează, obligatoriu, prin dactilografiere/tehnoredactare;

b) oferte de preț pentru fundamentarea bugetului detaliat pe categorii de cheltuieli propuse;

c) dovada existenței surselor de finanțare proprii sau oferite de terți:

- scrisori de intenție;
- contracte de sponsorizare;
- alte forme de sprijin financiar din partea unor terți;

d) declarațiile conform modelelor din prezentul Ghid, semnată cu semnătură electronică;

e) certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a Impozitelor și taxelor către stat, precum și contribuțiile pentru

asigurările sociale de stat, valabil la data limită pentru depunerea propunerilor de proiecte;

f) certificat de atestare fiscală din care să rezulte că și-a îndeplinit obligațiile de plată exigibile a impozitelor și taxelor către bugetele locale, valabil la data limită pentru încărcarea propunerilor de proiecte;

g) extrasul din registrul special al asociațiilor și fundațiilor aflat la Grefa Judecătorei la care a fost înregistrată asociația/fundația, sau înscris înlocuitor eliberat de aceeași judecătorie, cu dată recentă (nu mai mult de 60 de zile);

h) statutul asociației/fundației și actele adiționale la acesta din care să rezulte că acționează în domeniul cultural;

i) bilanțul contabil pe anul precedent ștampilat/vizat de Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov – Administrația Județeană a Finanțelor Publice Harghita sau la Agenția Națională de Administrare Fiscală;

j) ultimul extras de cont bancar;

k) certificatul de înregistrare fiscală;

l) documente privind colaborarea sau parteneriatul cu consiliile locale, cu organizațiile guvernamentale sau neguvernamentale, dacă este cazul;

m) alte documente relevante privind activitatea desfășurată;

Neîncărcarea tuturor documentelor solicitate mai sus sau încărcarea altor documente decât cele solicitate de către finanțator duce la respingerea documentației încărcate, pentru neconformitate administrativă.

**CAP. 3. Proceduri de acordare a finanțărilor nerambursabile persoanelor fizice sau persoanele juridice de drept public sau privat, autorizate, respectiv înființate sau recunoscute în condițiile legii române.**

#### **Art. 7.**

Sesiunea de selecție de oferte culturale se desfășoară în următoarele etape:

a) publicarea anunțului privind sesiunea de selecție;

b) verificarea îndeplinirii condițiilor de participare la selecție;

c) selecția ofertelor culturale;

d) comunicarea publică a rezultatului selecției;

e) soluționarea contestațiilor.

#### **Art. 8.**

Anunțul public privind sesiunile de selecție este comunicat pe site-ul Consiliului Județean Harghita, precum și în presa scrisă și audiovizuală, după caz, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de data limită pentru depunerea ofertelor culturale.

**Art. 9.**

(1) Pentru a putea participa la selecție, solicitantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) este persoană fizică autorizată; respectiv persoană juridică înființată în conformitate cu prevederile legale cu activitate în domeniul cultural;
- b) nu are datorii la bugetul de stat sau la bugetul local;
- c) a respectat obligațiile asumate prin contractele de finanțare nerambursabilă anterioare.

(2) Consiliul Județean Harghita are obligația de a verifica prin personalul din cadrul Direcției generale programe și proiecte întrunirea de către solicitanți a condițiilor de participare la selecție.

(3) Consiliul Județean Harghita poate cere solicitantului toate documentele pe care le consideră necesare pentru verificarea respectării condițiilor prevăzute la alin (1), din prezentul articol.

**CAP. 4. Organizarea și funcționarea comisiei de selecție și comisiei de soluționare a contestațiilor**

**Art. 10.**

(1) Selecția ofertelor culturale se realizează de către comisia de selecție constituită la nivelul Consiliului Județean Harghita.

(2) Comisia de selecție este alcătuită dintr-un număr impar de membri, după cum urmează:

- a) reprezentanți ai Consiliului Județean Harghita;
- b) specialiști cu o experiență de minimum 3 ani de practică în domeniul pentru care se organizează sesiunea de finanțare.

(3) Specialiștii prevăzuți la alin. (2) lit. b) nu pot face parte din categoria personalului angajat prin contract individual de muncă încheiat cu Consiliul Județean Harghita, iar numărul acestora trebuie să fie mai mare decât numărul reprezentanților Consiliului Județean Harghita.

(4) Membrii comisiei de selecție vor fi numiți prin hotărâre a Consiliului Județean Harghita.

**Art. 11.**

(1) În vederea soluționării contestațiilor depuse de candidați, la nivelul Consiliului Județean Harghita se va înființa comisia de soluționare a contestațiilor, care va fi constituită în conformitate cu prevederile art. 13 al prezentului Ghid.

(2) În componența comisiei de soluționare a contestațiilor nu pot fi numiți membrii care au făcut parte din comisia de selecție.

**Art. 12.**

Organizarea și desfășurarea activității comisiei de selecție, a celei de soluționare a contestațiilor, sunt cele stabilite prin prezentul Ghid și pot fi detaliate prin hotărâri ale Consiliului Județean Harghita.

**Art. 13.**

- (1) Comisia de selecție va fi formată din 5 persoane, iar comisia de soluționare a contestațiilor va fi formată din 3 persoane conform componenței prevăzute la art. 10 din prezentul Ghid.
- (2) Selecția, respectiv ierarhizarea ofertelor culturale va fi consemnată într-un proces verbal, rezultatul selecției se va da publicității pe pagina de web a Consiliului Județean Harghita ([www.judetulharghita.ro](http://www.judetulharghita.ro), [www.hargitamegye.ro](http://www.hargitamegye.ro)).
- (3) Comisia de soluționare a contestațiilor, în cazul depunerii unor contestații, va fi convocată în termen de 3 zile. Ședințele vor fi conduse de președintele comisiei, iar soluționarea contestațiilor va fi consemnată într-un proces verbal și adusă la cunoștința contestatarilor.
- (4) Președintele fiecărei comisii va desemna dintre membrii acestora, după consultarea prealabilă a acestora, secretariatul fiecărei comisii.
- (5) Comisiile lucrează valabil în prezența majorității membrilor care le compun și hotărăsc prin votul majorității membrilor care le compun.

**CAP. 5. Procedura evaluării și a selecționării**

**Art. 14.**

(1) Acordarea de finanțări nerambursabile în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 51/1998, cu modificările și completările ulterioare, se face pe bază de selecție de oferte culturale.

**Art. 15.**

Selecția constă în ierarhizarea ofertelor culturale în funcție de valoarea, importanța sau reprezentativitatea acțiunii/proiectului/programului pentru domeniul cultural respectiv, pe baza punctajului acordat de comisie, conform Formularului de Evaluare.

**Art. 16.**

- (1) Solicitanții au dreptul să formuleze contestații asupra modului de respectare a procedurii privind organizarea și desfășurarea selecției și să le depună la sediul Consiliului Județean Harghita în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data aducerii la cunoștința acestora a rezultatului selecției.
- (2) Contestațiile se soluționează în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data expirării termenului pentru depunerea contestațiilor.



**Art. 17.** Lucrările pregătitoare privind evaluarea ofertelor culturale se execută de personalul din cadrul Direcției generale programe și proiecte, care verifică conținutul acestora, verifică existența condițiilor de selecție stabilite și execută o primă evaluare a eligibilității ofertelor. După executarea lucrărilor premergătoare, documentațiile cu toate informațiile necesare se supun analizei comisiei de selecție.

**Art. 18.**

- (1) Oferta culturală este analizată de către membrii comisiei de selecție și va fi notată potrivit prevederilor art. 15 din prezentul Ghid.
- (2) Pentru fiecare solicitare de finanțare nerambursabilă comisia de selecție completează un Formular de evaluare.
- (3) După finalizarea procedurii de selecție a ofertelor culturale comisia de selecție anunță în scris persoanele fizice sau persoanele juridice de drept public sau privat, autorizate, respectiv înființate în condițiile legii – selecționate, despre rezultatul selecției, precum și fondurile propuse a fi alocate.
- (4) Direcția generală programe și proiecte și comisia de selecție se vor îngriji ca lista cuprinzând persoanele fizice sau persoanele juridice de drept public sau privat, autorizate, respectiv înființate sau recunoscute în condițiile legii române, care au primit finanțări nerambursabile și cuantumul acestora, să fie făcută publică în mod oficial.

**CAP. 6. Încheierea contractului**

**Art. 19.**

- (1) Contractul se încheie între Consiliul Județean Harghita și persoana fizică sau persoana juridică de drept public sau privat, autorizată, respectiv înființată în condițiile legii, selecționată cu respectarea prezentului Ghid și a metodologiei cuprinse în Ordonanța Guvernului nr. 51/1998, cu completările și modificările ulterioare.
- (2) Dacă în termen de 30 de zile de la data comunicării rezultatului selecției o persoană fizică sau persoană juridică de drept public sau privat, autorizată, respectiv înființată în condițiile legii române, selecționată nu se prezintă pentru încheierea contractului de finanțare, se consideră ca oferta de finanțare nu a fost acceptată; iar proiectele în cauză se elimină de la finanțare, locurile acestora fiind preluate de celelalte proiecte, în ordinea descrescătoare a punctajului.
- (3) În cadrul programului, implementarea proiectelor trebuie să se desfășoare în anul bugetar respectiv, activitățile proiectelor trebuie să fie derulate în perioada următoare semnării contractului de finanțare nerambursabilă, iar proiectele trebuie să fie decontate conform contractului de finanțare nerambursabilă.

- (4) La încheierea contractului de finanțare nerambursabilă, beneficiarul este obligat să semneze o declarație de imparțialitate, anexă la contract.

## **CAP. 7. Alocarea finanțării nerambursabile**

### **Art. 20.**

- (1) Finanțările nerambursabile se acordă pe bază de contracte încheiate cu beneficiarii, în condițiile legii.
- (2) Finanțările nerambursabile se acordă în funcție de perioada de derulare a programului, proiectului, acțiunii, după caz, conform celor precizate în contractul de finanțare, prin virament bancar, din bugetul autorității finanțatoare în contul beneficiarului pe bază de factură emisă de acesta.
- (3) Decontarea cheltuielilor prevăzute la art. 1 punctul 14 alin. a) - g) din prezentul Ghid se face cu respectarea clauzelor cuprinse în contractele încheiate de beneficiarul finanțării nerambursabile cu terțe persoane și a prevederilor dreptului comun în materie.

### **Art. 21.**

În termen de cel mult 30 de zile de la finalizarea acțiunii, proiectului sau programului cultural, dar nu mai târziu de data expirării contractului de finanțare nerambursabilă, beneficiarul este obligat să depună la sediul Consiliului Județean Harghita documentele justificative și raportul final de activitate – pentru verificare și eventualele completări. Raportul final va cuprinde o descriere a acțiunilor realizate, însoțit de dovezi concludente (broșuri, materiale audio-vizuale etc.) ale desfășurării acestora conform proiectului cultural selectat spre finanțare.

De asemenea raportul final însoțit de o prezentare a informațiilor financiare aferente proiectului cultural, precum și documentele justificative privind efectuarea cheltuielilor conform bugetului proiectului cultural, atât în ceea ce privește finanțarea Consiliului Județean Harghita cât și contribuția proprie a solicitantului.

### **Art. 22.**

- (1) Nerespectarea de către beneficiari a obligațiilor asumate prin contractele de acordare a finanțărilor nerambursabile atrage obligarea acestora la restituirea parțială sau integrală a sumelor primite, la care se adaugă dobânda legală calculată la sumele acordate, în conformitate cu prevederile contractuale, în condițiile legii.
- (2) În urma verificării documentelor justificative și a raportului final de activitate, Consiliul Județean Harghita are obligația de a recupera de la beneficiar fondurile utilizate de acesta pentru acoperirea altor cheltuieli decât cele prevăzute la art. 1 punctul 14. alin. a) - g) din prezentul Ghid.

**Art. 23.**

Modul de utilizare a sumelor acordate sub forma finanțării nerambursabile este supus controlului Consiliului Județean Harghita, precum și celor cu atribuții în domeniul controlului financiar-fiscal, în conformitate cu prevederile legale.

**Art. 24.**

(1) Orice comunicare, solicitare, informare, notificare și altele asemenea determinate de aplicarea procedurilor prevăzute în prezentul Ghid se fac sub formă de document scris sau prin email.

(2) Orice document scris sau electronic trebuie înregistrat în momentul depunerii/transmiterii și al primirii.

(3) Documentele scrise vor fi transmise prin oricare dintre următoarele forme:

- a) electronică;
- b) scrisoare prin poștă;
- c) email.

(4) Documentele scrise, transmise prin formele prevăzute la alin. (3) lit. a) și c), trebuie confirmate de primire.

**CAP. 8. Dispoziții tranzitorii și finale**

**Art. 25.** – Finanțarea programelor culturale reglementate prin acte normative speciale se face în temeiul dispozițiilor acestora, precum și a dispozițiilor prezentului Ghid în măsura în care nu conțin reglementări derogatorii.

**Criterii de evaluare**

<b>Secțiune</b>	<b>Punctaj</b>
<b>1. Relevanța</b>	
Activitățile proiectului sunt clare?	1
Activitățile proiectului au o înșiruire logică?	1
Beneficiarii sunt identificați în mod clar?	1
Problemele beneficiarilor sunt identificate prin descriere?	1
Obiectivul proiectului este identificat, descris succint?	1
Obiectivele proiectului contribuie la rezolvarea problemelor?	1
Derularea proiectului produce beneficii/efecte majore la nivelul publicului-țintă/ al beneficiarilor?	1
<b>2. Fezabilitatea</b>	
Acțiunile proiectului sunt identificate?	1
Acțiunile proiectului sunt legate la realizarea obiectivului general?	1

<b>3. Cost, eficiența și eficacitatea costurilor</b>	
Bugetul este corect și complet	1
Bugetul este realist, prețurile sunt justificate	1
Costurile sunt identificate pe categorii de cheltuieli și detaliate	1
În ce măsură sunt necesare cheltuielile propuse pentru implementarea proiectului?	1
Justificarea cheltuielilor în raport cu rezultatele așteptate	1
<b>4. Rezultatele proiectului</b>	
Menționarea rezultatelor concrete ce se vor realiza?	1
Câte activități se vor realiza (mai mult decât 3 acțiuni)?	1
Formularea rezultatelor în termeni cuantificabili?	1
Descrierea modalităților de măsurare	1
Număr de participanți la program: mai mic decât 100 – 1 punct, între 100 și 200 – 2 puncte, între 201 și 500 – 3 puncte, între 501 și 1000 – 4 puncte, între 1001 și 10.000 – 5 puncte.	1-5
Măsurile de informare și publicitate în presă scrisă?	1
Măsurile de informare în alte forme de publicitate?	1
<b>Punctaj maxim</b>	<b>25</b>

**Notă:** Nu poate fi luat în considerare pentru a fi finanțat un proiect care nu a întrunit un minim de 15 puncte.

În cursul procedurii de evaluare a propunerilor de proiecte, autoritatea finanțatoare poate solicita clarificări și completări ale documentelor depuse de beneficiari pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate. Documentele nedepuse de solicitant nu vor fi solicitate ulterior de către Comisia de evaluare/selectare.

**MODEL**

**DECLARAȚIE<sup>\*)</sup>**

Subsemnatul/a .....  
domiciliat/ă în localitatea .....  
str..... nr. ...., bl. ...., ap. ...., sectorul/județul  
....., codul poștal ....., țara: .... posesor al actului de  
identitate B.I./C.I./... seria ..... nr. ...., codul numeric personal  
....., în calitate de reprezentant legal al solicitantului (*persoana fizică  
autorizată / persoana juridică înființată* în conformitate cu prevederile legale – se  
specifică denumirea oficială a solicitantului)  
....., declar că am luat  
cunoștință de prevederile Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea  
sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, aprobată cu  
modificări și completări prin Legea nr. 245/2001; cu modificările și completările  
ulterioare.

Declar pe propria răspundere că solicitantul pe care o reprezint, pentru a putea  
participa la selecție, îndeplinește următoarele condiții:

- a) este persoană fizică autorizată, respectiv persoană juridică înființată în conformitate  
cu prevederile legale;
- b) nu are datorii la bugetul de stat sau la bugetul local;
- c) a respectat obligațiile asumate prin contractele de finanțare nerambursabilă  
anterioare.

Cunoscând pedeapsa prevăzută de art. 326 din Codul penal pentru infracțiunea de  
fals în declarații, am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și  
corectă.

<sup>\*) Notă:</sup> Persoana, care completează declarația trebuie să dovedească calitatea de  
reprezentant legal (prin act constitutiv, specimen de semnătura, etc.)

L.S.

Data                      Semnătura,  
..... 2021.

## Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor personale

Subsemnatul/a ....., domiciliat/ă în localitatea ....., județul ....., strada ....., posesor al CI seria ....., numărul ....., eliberat de ....., la data de ....., CNP....., în calitate de solicitant de finanțare nerambursabilă de la Consiliul Județean Harghita, îmi exprim expres acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal în vederea verificării informațiilor furnizate în cadrul procesului de atribuire de finanțare nerambursabilă, respectiv în cadrul procesului de decontare a acestora.

Sunt informat/ă că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Nume, prenume: \_\_\_\_\_

Funcția:

Semnătura,

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/2021

## DECLARAȚIA PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul ....., reprezentant legal al ....., cunoscând prevederile art. 326 din Codul penal, precum și cele ale art. 7 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 77/2014, privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere faptul că:

-nu am realizat / am realizat venituri din activități economice pe anul fiscal 2020 în realizarea obiectului de activitate al \_\_\_\_\_.

- nu am realizat / am realizat venituri din activități economice pentru realizarea obiectului de activitate al \_\_\_\_\_ peste 20% din veniturile totale obținute în anul fiscal 2020.

Numele și prenumele:

Funcția:

Semnătura:

---

**PREȘEDINTE**  
**BORBOLY**

**VICEPREȘEDINTE**  
**BIRÓ BARNABOTOND**

**DIRECTOR GENERAL**  
**ZONDA ERIKA**

entru care forul de  
G.H. / reprezentată o  
și detekur din pöszon

lanovits István Zso.

### ANUNȚ DE PARTICIPARE

pentru concursul de proiecte organizat în cadrul Programul special de finanțare nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale ale comunității românești din județul Harghita pe anul 2021.

**1. Autoritate Contractantă:** Consiliul Județean Harghita, Miercurea Ciuc, Piața Libertății nr. 5., Cod Fiscal 4245763, tel.: 0266-207700, fax: 0266-207716.

**2. Solicitanții pot fi:** Persoane fizice și juridice de drept public sau privat, autorizate, respectiv înființate sau recunoscute în condițiile legii române, cu prioritate asociațiile, fundațiile și cultele religioase, care organizează și derulează diferite programe, proiecte și acțiuni sociale și culturale ale solicitanților de etnie română în județul Harghita.

**3. Reglementări legale privind acordarea de finanțare nerambursabilă:**

Ordonanța Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare ale programelor și proiectelor culturale, cu modificările și completările ulterioare;

**4. Se acordă finanțare nerambursabilă pentru:**

Programe, proiecte și acțiuni cu caracter cultural, organizate de persoane fizice sau persoane juridice de drept public sau privat, autorizate, respectiv înființate sau recunoscute în condițiile legii române. Vor avea prioritate la atribuirea finanțării:

- sprijinirea activităților teatrelor amatoare din județul Harghita,
- sprijinirea activității fanfarelor din județul Harghita, cu condiția să fie alocat obligatoriu în limita unui procent de 20% din totalul finanțării nerambursabile acordate pentru achiziția instrumentelor muzicale,
- sprijinirea activităților legate de elaborarea bazelor de date privind valorile patrimoniului cultural ale județului Harghita,
- sprijinirea activității formațiilor muzicale, a diferitelor arte interpretative din județul Harghita,
- programe, proiecte și acțiuni cu caracter cultural care să contribuie la dezvoltarea turismului cultural al regiunii,
- sprijinirea unor activități culturale desfășurate în cadrul zilelor satelor,
- organizarea cursurilor de dans popular, a organizării periodice a seratelor de dans popular și de spectacole de dansuri populare în cadrul cărora cursanții prezintă cele învățate.

Finanțările nerambursabile NU pot fi utilizate pentru activități generatoare de profit.

**5. Suma aprobată: 70.000 lei.**



**6. Durata programului: anul bugetar 2021.**

**7. Locul și data limită de depunere ale ofertelor culturale:**

Oferta culturală de solicitare a finanțării nerambursabile va fi încărcată pe platforma online [www.judetulharghita.ro/proiecte](http://www.judetulharghita.ro/proiecte) sau [www.hargitamegye.ro/palyazatok](http://www.hargitamegye.ro/palyazatok) iar după încărcare va fi creat în cadrul platformei sus-menționate un fișier în format PDF cu toate informațiile relevante ale ofertei culturale, care va fi semnat electronic și care va fi înaintat în format electronic în cursul zilei respective la adresele de email [info@hargitamegye.ro](mailto:info@hargitamegye.ro) sau [info@judetulharghita.ro](mailto:info@judetulharghita.ro) și la [ianovitsistvan@hargitamegye.ro](mailto:ianovitsistvan@hargitamegye.ro). Data limită de încărcare este 10 mai 2021, orele 12:00. Denumirea fișierului PDF va conține denumirea entității care solicită finanțare nerambursabilă și titlul proiectului pe scurt.

Riscul încărcării propunerilor de proiecte pe platforma online, cu respectarea termenului limită prevăzut mai sus, este în sarcina exclusivă a solicitantului.

**8. Solicitarea finanțării nerambursabile:**

Documentația de solicitare a finanțării nerambursabile constând în Ghidul solicitantului și Formularul Ofertei Culturale, se pot procura de la sediul Consiliului Județean Harghita, Miercurea Ciuc, Piața Libertății nr. 5., biroul nr. 208/A, persoana de contact: Ianovits István Zsolt, tel: 0266-207.700, interior 1308, email: [ianovitsistvan@judetulharghita.ro](mailto:ianovitsistvan@judetulharghita.ro) și de pe site-urile [www.judetulharghita.ro](http://www.judetulharghita.ro) și <http://palyazatok.hargitamegye.ro>.

---

Miercurea Ciuc 31. 03 2021

PREȘEDINTE  
BORBOLY CSABA

VICEPREȘEDINTE  
RIRÓ BARNA BOTOND

DIRECTOR GENERAL  
ZONDA ERIKA

Întocmit,  
Ianovits István Zsolt

MODEL  
CONTRACT DE FINANȚARE  
Nr. .... / ..... 2021

Încheiat în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Consiliului Județean Harghita nr. .... /2021 pentru aprobarea Programului special de finanțare nerambursabilă a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale ale comunității românești din județul Harghita pe anul 2021, pe baza Procesului verbal nr. .... /2021 al Comisiei de selecție a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale finanțate de Consiliul Județean Harghita în anul 2021,

Între:

**Părțile contractului**

**ART. 1**

(1) Județul Harghita prin Consiliul Județean Harghita, cu sediul în municipiul Miercurea Ciuc, P-ța Libertății, nr. 5, județul Harghita, codul fiscal 4245763; cont ȳirament RO27 TREZ 24A67 0330 5911X, deschis la Trezoreria Municipiului Miercurea Ciuc, reprezentat de Borboly Csaba, cu funcția de președinte, denumit în continuare finanțator,

și

(2) \_\_\_\_\_ cu sediul în localitatea «székely» județul Harghita, înregistrată în Registrul asociațiilor prin Sentința civilă nr. «sentinta\_civila\_nr» din «sentinta\_civila\_data» «judtrib» «judecatoriei», codul fiscal nr. «CF\_nr» din «CF\_data», având contul nr. IBAN «cod\_iban» deschis la «banca», reprezentată de «repr\_legal» cu funcția de «functia\_repr\_legal», și «resp\_financiar» responsabil financiar, denumită în continuare beneficiar.

**Obiectul contractului**

**ART. 2**

(1) Obiectul contractului îl constituie alocarea sumei de \_\_\_\_\_ lei de către finanțator, în vederea realizării de către beneficiar a proiectului cultural «Denumirea\_proiectului» pentru acoperirea parțială a cheltuielilor aferente realizării proiectului indicat.

(2) Contribuția proprie a beneficiarului la realizarea proiectului cultural este de \_\_\_\_\_ lei.

(3) Eliberarea sumelor către beneficiar se va face în două tranșe.

(4) Eliberarea către beneficiar a sumelor reprezentând prima tranșă se va face în termen de 30 de zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți.

(5) Suma reprezentând a doua tranșă se va aloca după depunerea raportului final și validarea decontului finanțării proiectului.

#### **Durata contractului**

##### **ART. 3**

Prezentul contract se încheie pentru perioada cuprinsă între data semnării acestuia și \_\_\_\_\_.

#### **Derularea proiectului cultural**

##### **ART. 4**

Modul de realizare a proiectului va fi consemnat într-un formular de raportare finală completat de reprezentanții beneficiarului conform metodologiei de finanțare a cheltuielilor ce pot fi efectuate în cadrul programelor proprii ale Consiliului Județean Harghita, privind acordarea de finanțări nerambursabile pe baza prevederilor Legii nr. 350/2005, respectiv privind acordarea de finanțări nerambursabile pe baza prevederilor OG nr. 51/1998, Metodologia de finanțare aprobată prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Harghita.

#### **Drepturile și obligațiile părților**

##### **ART. 5**

Finanțatorul:

- a) se obligă să pună la dispoziția beneficiarului sumele reprezentând finanțarea;
- b) are dreptul să solicite beneficiarului rapoarte privind derularea proiectului cultural;
- c) are dreptul să modifice quantumul finanțării alocate sau să rezilieze prezentul contract dacă beneficiarul comunică date, informații sau înscrisuri false ori eronate, precum și în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate de către beneficiar.
- d) are dreptul de a face cunoscută în mod public finanțarea acordată prin publicarea listei cuprinzând asociațiile, fundațiile și celelalte ONG-uri care au primit finanțări.

##### **ART. 6**

(1) Beneficiarul:

- a) are dreptul să primească sumele reprezentând finanțarea alocată, în condițiile prevăzute în prezentul contract;
- b) se obligă să utilizeze finanțarea numai în scopul realizării proiectului cultural prevăzut la art. 2 alin. (1);
- c) se obligă să respecte realizarea proiectului cultural în conformitate cu prevederile art. 2;
- d) se obligă să reflecte corect și la zi, în evidențele sale contabile, toate operațiunile economico-financiare ale proiectului cultural și să le prezinte finanțatorului ori de câte ori îi sunt solicitate, pe durata derulării contractului;
- e) se obligă să întocmească exact și corect toate documentele justificative privind utilizarea finanțării alocate, și să depună – finanțatorului documentele pentru

decontare – în termen de 30 zile calendaristice de la finalizarea proiectului, dar nu mai târziu după data de expirare a contractului de finanțare. În cazul în care programul nu se va realiza în perioada stabilită prin contract se va depune o Notă Justificativă, cu cel puțin 3 zile înaintea începerii programului, motivând cauzele care au determinat nerealizarea proiectului cultural.

f) se obligă să specifice, pe durata proiectului cultural, pe afișe, cataloage, alte materiale publicitare, pe copertele CD-urilor, cărților și altor bunuri similare (fiecare în parte), faptul că acestea au fost realizate prin finanțare de la Consiliul Județean Harghita și să atașeze cel puțin 2 exemplare din cele de mai sus la raportul final;

g) se obligă să prezinte finanțatorului un raport final de activitate conform Ghidului;

h) se obligă să accepte controlul și verificările organului de control al finanțatorului în legătură cu modul de utilizare a fondurilor ce constituie finanțarea primită;

i) se obligă să restituie, în situația nerespectării dispozițiilor legale și a prevederilor prezentului contract, în termen de 15 zile de la data comunicării somației de plată din partea organului de control, sumele primite, precum și penalitățile aferente acestora, calculate potrivit dispozițiilor legale în vigoare;

j) pentru achiziționarea din fonduri publice nerambursabile de produse, lucrări sau servicii, are obligația și răspunderea de a aplica procedurile de achiziție publică prevăzute în dispozițiile și legile aflate în vigoare, precum și, în caz de control să pună la dispoziția Curții de Control sau Biroului de Audit Public Intern al Consiliului Județean Harghita documentele justificative privind achizițiile publice;

k) în vederea participării la acțiunile proiectului a președintelui, vicepreședinților Consiliului Județean Harghita sau a consilierului județean delegat de către aceștia, beneficiarul va transmite Consiliului Județean Harghita, Direcția generală programe și proiecte înainte cu 3 zile lucrătoare a desfășurării evenimentelor proiectului o invitație, în care va fi precizată data, ora și locul de desfășurare a evenimentului. Achitarea finanțării nerambursabile din partea Consiliului Județean Harghita către beneficiar va fi condiționată de această invitație.

l) în vederea promovării programului beneficiarul are obligația de a respecta aspectele înscrise în anexa nr. 3 la contractul de finanțare nerambursabilă.

m) semnează la încheierea contractului declarația de imparțialitate, conform anexei la prezentul contract.

n) Din suma de finanțare acordată se va putea cheltui un procent de 5% pentru cheltuieli de comunicare: anunțuri publicitare, conferințe de presă, filme, inscripționare echipamente, etc.

(2) Obligațiile părților prevăzute la art. 5, alin.(1), lit.a și art. 6, alin.(1), lit. b-e; h-i reprezintă obligații esențiale ale acestora.

### **Modificarea, rezilierea și încetarea contractului**

#### **ART. 7**

Prezentul contract poate fi modificat, de comun acord, prin act adițional semnat de către ambele părți.

#### **ART. 8**

Prezentul contract poate fi reziliat de plin drept, fără a fi necesară intervenția instanței de judecată, în termen de 10 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit una sau mai multe din obligațiile esențiale, față de Consiliul Județean Harghita. Notificarea va putea fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia sau mai multor obligații din contract.

#### **ART. 9**

Prezentul contract încetează să producă efecte la data rezilierii acestuia sau, după caz, la data prevăzută la art. 3.

#### **Clauze speciale**

##### **ART. 10**

(1) Perioada de implementare a proiectului cultural este cel menționat în proiect.

(2) Utilizarea alocațiilor bugetare în alte scopuri decât cele prevăzute în prezentul contract este interzisă și atrage rezilierea acestuia fără intervenția instanței judecătorești.

(3) În caz de utilizarea sumelor contrar scopului pentru care au fost alocate, sau cu nerespectarea bugetului aprobat al proiectului cultural ce face obiectul prezentului contract, ori în cazul lipsei sau neconformitatea documentelor justificative privind utilizarea finanțării acordate de Consiliul Județean Harghita sau a contribuției proprii, beneficiarul este obligat să restituie întreaga contribuție a Consiliului Județean Harghita în termen de 15 zile de la data primirii notificării în acest sens din partea finanțatorului.

(4) Pentru recuperarea finanțării acordate, contractul de finanțare constituie titlu executoriu conform legii.

#### **Forța majoră**

##### **ART. 11**

(1) Este exonerată de răspundere pentru neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor ce-i revin partea care a fost împiedicată de intervenția unui caz de forță majoră.

(2) Este forță majoră evenimentul absolut imprevizibil, imposibil de împiedicat și independent de voința părților, care le oprește să-și execute obligațiile ce le revin potrivit prezentului contract.

(3) Intervenția forței majore trebuie comunicată de partea care o invocă în termen de două zile calendaristice de la data apariției acesteia, iar data comunicării nu poate fi după perioada de derulare a proiectului.

#### **Prelucrarea datelor cu caracter personal**

##### **ART. 12**

(1) Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se vor realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării

proiectului, realizării, obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.

(2) Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE) 679/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația menționată pe toată perioada contractuală, inclusiv pe perioada de verificare și urmărire a obiectivelor contractuale, în scopul și temeiul legal pentru care s-a perfectat prezentul contract.

(3) Părțile contractuale vor lua măsuri tehnice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal, fie că este vorba despre prelucrare, neprelucrare sau transfer către terți ori publicare pe surse publice interne sau externe.

(4) Părțile contractuale vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.

(5) Părțile contractuale se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul contract, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din prevederile Regulamentului (UE) 679 / 2016.

(6) Părțile contractuale, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din actualul contract și acte adiționale, în îndeplinirea scopului principal sau secundar al prezentului contract sau al actelor adiționale, vor întocmi evidențele activităților de prelucrare conform art. 30 din Regulamentul (UE) 679 / 2016, precum și a consimțământului persoanelor vizate făcând dovada acestora în scris și format electronic ori de câte ori vor fi solicitate de către ANSPDCP.

## **Dispoziții finale**

### **ART. 13**

Comunicările între părți în legătură cu executarea prezentului contract vor fi făcute numai în scris.

### **ART. 14**

Prezentul contract constituie titlu executoriu pentru satisfacerea creanțelor rezultate în urma rezilierii. Modul de utilizare a sumei acordate prin prezentul contract este supus controlului autorității finanțatoare precum și a celor cu atribuții din domeniul controlului financiar- fiscal, conform legii.

### **ART. 15**

Clauzele prezentului contract se interpretează potrivit prevederilor Codului civil și a altor dispoziții legale incidente.

**ART. 16**

Evenualele litigii dintre părți urmează a fi soluționate pe cale amiabilă. În cazul nerezolvării pe cale amiabilă, litigiile urmează a fi soluționate de instanțele judecătorești competente, potrivit legii de la sediul finanțatorului.

**ART. 17**

Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare având aceeași forță juridică, dintre care un exemplar pentru finanțator și unul pentru beneficiar.

**Anexele contractului sunt:** Declarația de imparțialitate, prevăzut în anexa nr. 1, bugetul de venituri și cheltuieli al proiectului cultural, prevăzut în anexa nr. 2, precum și obligațiile privind promovarea programelor de finanțare nerambursabilă ale Consiliului Județean Harghita, prevăzut în anexa nr. 2.

Județul Harghita prin  
**Consiliul Județean Harghita**  
Vicepreședinte  
Bíró Barna Botond

**Asociația/Fundația** \_\_\_\_\_  
Președinte  
Numele reprezentantului legal

Direcția economică  
Bicăjanu Vasile  
Director executiv

Viza Ç.F.P.  
\_\_\_\_\_

Viza juridică  
Direcția juridică și administrație publică  
Consilier juridic  
\_\_\_\_\_

Direcția generală programe și proiecte,  
Zonda Erika  
Director general

Responsabil program  
Iánovits István Zsolt

**DECLARAȚIA DE IMPARȚIALITATE**

Reprezintă conflict de interese orice situație care îl împiedică pe beneficiar în orice moment să acționeze în conformitate cu obiectivele autorității finanțatoare, precum și situația în care executarea obiectivă și imparțială a funcțiilor oricărei persoane implicate în implementarea proiectului poate fi compromisă din motive familiale, politice, economice sau orice alte interese comune cu o altă persoană.

Subsemnatul, ca persoană fizică sau ca persoană cu drept de reprezentare a organizației solicitante în ceea ce privește implementarea proiectului, mă oblig să iau toate măsurile preventive necesare pentru a evita orice conflict de interese, așa cum este acesta definit mai sus, și, de asemenea, mă oblig să informez autoritatea finanțatoare despre orice situație ce generează sau ar putea genera un asemenea conflict.

**Numele și prenumele:**

**Funcția:**

**Semnătura:**



BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI AL PROGRAMULUI/PROIECTULUI/ACTIUNII CULTURALE  
A KULTURÁLIS PROGRAM/PROJEKT/RENDEZVÉNY KÖLTSÉGVETÉSE

-lei-

Denumirea Solicitantului (a pályázó neve)					
Titlul programului/proiectului/evenimentului cultural (a kulturális program/projekt/tevékenység címe)					
CHELTUIELI TOTAL (Kiadás)	TOTAL	Consiliul Județean Harghita Harghita Megye Tanácsa		Contribuția proprie	Alte surse (más források)
		Tranșa 1	Tranșa 2		
<b>TOTAL</b>					
<b>a. Cheltuieli de realizare a programului/proiectului/acțiunii (Megvalósítási költségek)</b>					
a.1. costuri materiale și servicii (anyag- és szolgáltatási költségek)					
a.2. costuri de producție (gyártási, termelési költségek)					
a.3. închirieri de spații și aparatură (terem- és felszerelésbérlés)					
a.4. prestări servicii (szolgáltatások)					
a.5. premii (díjak)					
a.6. alte - se va nominaliza (más - megnevezve)					
<b>b. Achiziționarea de dotări necesare derulării programului sau proiectului (max. 20% din totalul finanțării nerambursabile acordate) - A program</b>					
b. 1. se va nominaliza (megnevezve)					
b. 2. se va nominaliza (megnevezve)					
b. 3. se va nominaliza (megnevezve)					
<b>c. Cheltuieli ocazionale de cazare și transport intern și internațional ale participanților/invitaților (szállás, nemzetközi és belföldi személyszállítás)</b>					
c.1. cazare (szállás)					
c.2. transport (szállítás)					
<b>d. Alte cheltuieli specifice (más sajátos kiadások)</b>					
d.1. realizarea de studii și cercetări (kutatások, tanulmányok)					
d.2. consultanță de specialitate (szaktanácsadás)					
d.3. tipărituri (nyomtatványok)					
d.4. seminarii, conferințe, ateliere de lucru (tanácskozások, konferenckék, műhelyek)					
d.5. acțiuni promoționale și de publicitate (népszerűsítés és reklám)					
<b>e. Cheltuieli de masă ale participanților/invitaților (étkeztetés)</b>					
<b>f. Diurnă, acordată în condițiile legii (Napidíj, a törvény szerint)</b>					
<b>g. Cheltuieli de personal și cheltuieli administrative, aferente perioadei de realizare a programului/proiectului/acțiunii (személyzeti és adminisztrációs költségek a program idejére)</b>					
g.1. cheltuieli de personal (személyzeti költség)					
g.2. cheltuieli administrative (ügyviteli/ adminisztrációs költség)					
<b>e.+g. Cheltuieli prevăzute la lit. e.+g. = max. 20% din totalul finanțării nerambursabile acordate (e.+g. = max. 20%-a a jóváhagyott támogatási összegnek)</b>					

Reprezentant legal al solicitantului (a pályázó törvényes képviselője)

Numele și prenumele (conform B.I./C.I.) (Családnév, keresztnév a személyi igazolvány szerint)

Semnétura (Alíráás)

Data (Keltetés):

---

**Obligații privind promovarea programelor de finanțare nerambursabilă  
ale Consiliului Județean Harghita**

În vederea promovării corespunzătoare a programelor sus menționate, se vor respecta următoarele aspecte:

Nr. crt.	Conținutul obligației beneficiarului	DA/ NU
1.	<p>Beneficiarul va prezenta numele și logoul Consiliului Județean Harghita în calitate de finanțator/támogató pe toate materialele electronice și tipărite ale programului, destinate marelui public – invitații, afișe, cataloage, broșuri, tricouri, etc. Logoul pus la dispoziție de către responsabilul programului din partea Consiliului Județean Harghita reprezentantului beneficiarului programului, va fi prezentat prin grija beneficiarului, respectând următoarele condiții de afișare: dimensiunea, precum și ordinea de expunere a logoului pe materialele publicitare – invitații, afișe, cataloage, broșuri etc. – va fi în concordanță cu cuantumul sumei de finanțare nerambursabilă acordată de Consiliul Județean Harghita desfășurării programului, reflectând raportul între bugetul total al programului și suma atribuită de către Consiliul Județean Harghita.</p> <p>Beneficiarul va prezenta adresa paginii de web a Consiliului Județean Harghita, <a href="http://www.hargitamegve.ro">www.hargitamegve.ro</a>, ori <a href="http://www.judetulharghita.ro">www.judetulharghita.ro</a>, respectiv <a href="http://www.visitharghita.ro">www.visitharghita.ro</a>. Beneficiarul va trimite Compartimentului de identitate vizuală al Consiliului Județean Harghita toate materialele de promovare în format electronic pentru verificare, cu cel puțin zece zile înaintea începerii evenimentului. Vă solicităm programul evenimentului și în limba română.</p>	
2.	<p>În cazul acordării unui sprijin financiar ce depășește suma de 5000 de lei, beneficiarul va organiza conferință de presă, unde va invita obligatoriu reprezentantul/reprezentanții Consiliului Județean Harghita și expune roll-up CJHR în timpul conferinței de presă.</p> <p>Vă rugăm să ne trimiteți cu 10 zile înainte de conferință pe e-mailul <a href="mailto:esemenyek@hargitamegve.ro">esemenyek@hargitamegve.ro</a> /<a href="mailto:evenimente@judetulharghita.ro">evenimente@judetulharghita.ro</a> pentru verificare de identitate vizuală, materialele ce urmează să fie distribuite presei pe parcursul conferinței.</p>	
3.	<p>Beneficiarul va elabora și va publica pe facebook comunicate despre proiect/eveniment cu cel puțin 3 zile înaintea începerii evenimentului, în care Consiliul Județean Harghita va apărea ca finanțator.</p>	
4.	<p>În vederea participării la evenimentele programului a președintelui, vicepreședinților sau consilierilor Consiliului Județean Harghita, beneficiarul va transmite Direcției generale programe și proiecte, cu cel puțin 5 zile înaintea</p>	

	începerii evenimentului o invitație, în care va fi precizată data, ora și locul desfășurării evenimentului.	
5.	În vederea participării la evenimentele programului a reprezentanților presei, beneficiarul va transmite către aceștia, cu cel puțin 5 zile înaintea începerii evenimentului o invitație, în care va fi precizată data, ora și locul desfășurării evenimentului.	
6.	Prin grija beneficiarului, pe tot parcursul derulării evenimentelor identitatea Consiliului Județean Harghita va fi reprezentată prin bannere, roll-up-uri expuse în locuri vizibile, cu precădere în spatele conferențiarilor. Bannerele și roll-up-urile vor putea fi procurate și de la birourile teritoriale ale Consiliului Județean Harghita. Bannerele și Roll-up-urile, asemenea reprezentării logoului Consiliului Județean Harghita pe materialele de publicitate, vor fi reprezentate proporțional cu suma acordată de Consiliul Județean Harghita desfășurării programului, reflectând raportul între bugetul total al programului și suma atribuită de către Consiliul Județean Harghita.	
7.	În cursul evenimentelor beneficiarul va accentua calitatea de finanțator/támogató a Consiliului Județean Harghita prin moderător, narator, etc. Finanțatorii programului vor fi enumerați în ordinea cuantumului finanțărilor acordate.	
8.	Imediat după desfășurarea evenimentelor, beneficiarul va crea o pagină de facebook pentru programul sprijinit, în care Consiliul Județean Harghita va apărea ca finanțator/támogató.	

Județul Harghita prin  
**Consiliul Județean Harghita**  
 Vicepreședinte  
 Bíró Barna Botond

**Asociația/Fundația** \_\_\_\_\_  
 Președinte

Direcția generală programe și proiecte,  
 Director general  
 Zonda Erika

Responsabil contract:  
 Ianovits István Zsolt

**PREȘEDINTE**  
 BORBOLY CSAB/

**VICEPREȘEDINTE**  
 IRÓ BARNABOTOND

**DIRECTOR GENERAL**  
 ZONDA ERIKA

intocmit,  
 Ianovits István Zsolt